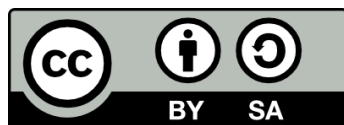




UNIVERSITAT DE
BARCELONA

La formació permanent del professorat: la formació dels formadors

Francesc Imbernon Muñoz



Aquesta tesi doctoral està subjecta a la llicència **Reconeixement- Compartigual 4.0. Espanya de Creative Commons.**

Esta tesis doctoral está sujeta a la licencia **Reconocimiento - Compartigual 4.0. España de Creative Commons.**

This doctoral thesis is licensed under the **Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0. Spain License.**

UNIVERSITAT DE BARCELONA
FACULTAT DE FILOSOFIA I CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ

LA FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT.

LA FORMACIÓ DELS FORMADORS

46 p2

TD

487

TESI DOCTORAL

presentada per

FRANCESC IMBERNON I MUÑOZ

i dirigida pel

DR. VICENÇ BENEDITO I ANTOLI



BARCELONA

1986

BIBLIOTECA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA



0700693099

1.1.7. MADRID

Dirección General de Educación



Comunidad de
Madrid

Consejería
de Educación
y Juventud

D. Francisco Imbernon
c/ Arte, 81
08026-BARCELONA

Madrid, 19 de Diciembre de 1985

En contestación a tu carta del pasado mes de septiembre, re
mito el folleto informativo que acabamos de publicar sobre
el tema de la Formación de Profesores.

En los últimos números de Cuadernos de Pedagogía puedes en-
contrar más información.

Una firma manuscrita que parece decir "Jesús Palacios", con una línea horizontal que cruza la parte inferior de la firma.

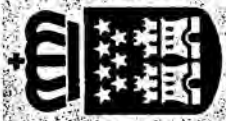
Fdo.: M^a Jesús Palacios

Sección de Renovación Peda-
gógica

curso 85-86

1

<p>Recursos para la Renovación Pedagógica</p>	<p>Formación permanente del Profesorado</p>
---	---





La renovación de la Escuela exige una permanente actualización del profesorado, que favorezca el cambio de actitudes y métodos del trabajo docente y la adecuación del sistema escolar a las necesidades de una sociedad democrática y en continua evolución.

Una nueva Escuela caracterizada por una enseñanza activa y participativa, obliga a desarrollar una metodología de formación permanente del profesorado, que permita la participación del mismo en su propia renovación pedagógica.

Las acciones que venimos desarrollando pretenden seguir esta línea de actuación, que está dando lugar a grupos de trabajo permanentes en las distintas zonas de la Comunidad de Madrid, dedicados a profundizar en los diversos aspectos de las tareas docentes, elaborando materiales adaptados a cada realidad escolar y facilitando en los claustros la creación de equipos pedagógicos.

Los recursos de formación permanente que ofrecemos han sido elaborados contando con las aportaciones del MEC realizadas mediante los convenios firmados a partir del año 84 y pretenden ser instrumentos de colaboración con los Centros de Profesores y otras instituciones con responsabilidades educativas.

Confiamos que estas actividades y recursos sean de interés para los profesores y contribuyan a lograr una mayor calidad de la enseñanza.

LA DIRECTORA GENERAL DE EDUCACION,

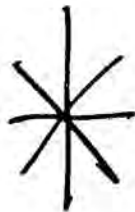
Fdo.: Aurora Ruiz González

ayudas a la formación permanente



Las convocatorias de ayudas a la Formación Permanente (B.O.C.M. de 21 de abril de 1984 y 20 de mayo de 1985), se realizan en colaboración con la Subdirección General de Perfeccionamiento del Profesorado del M.E.C., pudiendo concurrir a ellas los Movimientos de Renovación Pedagógica, las Asociaciones de Profesores, las Fundaciones y demás Entidades que, estando legalmente constituidas, tengan entre sus fines la formación del profesorado.

Con ellas se pretende apoyar aquellas iniciativas que, partiendo de las necesidades e intereses de los profesores, favorezcan la renovación de la Escuela.





Centros de profesores M.E.C.

MADRID

- Centro de Profesores de Vallecas-Mediodía.
C/ Puerto de Baños, 2
Tel.: 477 04 42
28018 MADRID
- Centro de Profesores de Villaverde.
C/ Fernando Ortíz, s/n.
ORCASUR-VILLAVERDE
Tel.: 217 19 25
28041 MADRID

ALCORCON

Centro de Profesores
C/ Parque Ondarreta, s/n.
Tel.: 611 72 74
ALCORCON (Madrid)

LEGANES

Centro de Profesores
Avda. de Portugal, 21
Tel.: 686 54 75
LEGANES (Madrid)

ALCALA DE HENARES

Centro de Profesores
C/ Daoiz y Velarde, 9
Tel.: 881 32 33
ALCALA DE HENARES (Madrid)



1.1.8. MURCIA



COMUNIDAD AUTONOMA
DE LA REGION DE MURCIA
EL DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACION

Comunidad Autónoma de la Región de Murcia
Consejería de Cultura y Educación
Direc. Regional de Educación y Universidad
Salida 487

24
octubre
1985

Sr. D. Francisco Imbernón
C/ Arte, 81
08026-BARCELONA

Muy Sr. mío:

En contestación a la suya fecha 17 de septiembre p. pdo., en la que interesa material sobre la política de perfeccionamiento del Profesorado en esta Autonomía; me complace comunicarle que no tenemos competencias en materia de educación, en el sentido de no estar todavía consolidadas las transferencias al respecto. Sin embargo, estamos llevando a cabo dos Programas de Formación del Profesorado, uno referido al PLAN ATEMUR, basado en la aplicación del ordenador en la enseñanza, y EL GRATE, aplicado al plan de animación en la misma, de todo lo cuál le adjuntamos fotocopia para su conocimiento.

Esperando que nuestra información le sea de utilidad, le saluda atentamente,



EL PROYECTO ATEMUR

I.- EL MARCO EN QUE NOS MOVEMOS

Una Región Autónoma con una población que ronda el millón de habitantes, con unas tasas de escolarización en Preescolar y E.G.B. (4 - 14 años) del 96% y en EEMM del 40% aproximadamente, tanto en BUP como en F.P.

Esta Región está organizada en 45 Municipios y Comarcas, con 492 Centros de Preescolar - EGB, 36 Centros de BUP y 42 Centros de F.P. con una participación del sector público del 72'5% de media general en la Enseñanza Universitaria. El número de Profesores en dichos niveles de enseñanza es de 7.390 Profesores, distribuidos en 5.392 para la Enseñanza Primaria y 1.834 para la Secundaria, junto con 154 Profesores de Educación Especial.

Dentro de este marco, que resumidamente he expuesto, nos planteamos desde el Gobierno Autónomo y dentro del marco de un convenio entre el Ministerio de Educación y Ciencia y la Consejería de Cultura y Educación el desarrollo de un proyecto regional para la introducción de la informática en los centros educativos de la Región, denominado ATEMUR, dentro del Proyecto Estatal ATENEA.

II.- QUE QUEREMOS CONSEGUIR.

Hasta ahora la ciencia y la tecnología era algo ajeno para la mayor parte de las gentes. Estamos en el comienzo de una era en la que el término cultura implica la utilización de medios, antes sofisticados, y que ahora empiezan a ser habituales.

En esta nueva era, la computadora está ahí, pero no debe aparecer como un objeto físico simplemente, más o menos habitual o conocido, o más o menos familiar sino como un ente que puede ayudar a la gente a unas relaciones que pongan en cuestión quien puede comprender qué cosas y a qué edad, con la ventaja que al ser algo que nace como nueva forma util culturalmente, está en disposición de ser dirigido a un bienestar general, tan general, que su manipulación política o ideológica sea cada vez más difícil o imposible. En este sentido la computadora, tienen un papel, de portadora de "cuantos" matemático-culturales que una vez se van asentando en la mente general y hechan raíces, comienzan por si mismos a generar una base que continúa en crecimiento activo. La aplica

ción de este principio nos llevaría a definir las formas en que una manera de pensar "matemático-hablante" puede llegar a habitar una mente joven, dentro del concepto del niño que programa la computadora, adquiriendo así un dominio sobre una tecnología moderna y un íntimo contacto con algunas de las ideas -- más profundas de las ciencias, la matemáticas y el arte de construcción de modelos intelectuales, en el mismo sentido que lo define ~~Paret,~~
Papert

En resumen, estamos ante el reto y la necesidad de enseñar para la sociedad de la información y preparar al niño o al adulto a vivir en ella. El cómo puede esto lograrse en un período corto, en el tiempo es lo que estamos planteando con el Proyecto ATEMUR en esta Región, con la complejidad que impone estar no ante una "herramienta" más, sino ante algo creado por el hombre -- que implica un cambio en sus pautas de conocimiento o en su forma de actuar, que permite al profesor mejorar la efectividad de su enseñanza y al alumno tener a su cargo, en cierto sentido su propio aprendizaje.

La introducción de esta tecnología en el aula implica cambiar el sistema anterior, la relación profesor-alumno, no puede hacerse lo mismo que antes, -- cayendo en el error que el ordenador es una pizarra electrónica, y basta, por que lo único que estaríamos entonces haciendo es encarecer la educación absurdamente. Se trata por el contrario de enriquecer el estudio de diversos temas, la familiarización con la informática, el desarrollo de la capacidad de aprendizaje individual y la capacidad del tratamiento general de la información -- con una incidencia además en la parcela de la educación especial dentro del -- contexto de la integración de los disminuidos físicos o psíquicos en el sistema educativo normal.

Hay que asumir que es preciso un largo tiempo para la integración de -- los ordenadores en las aulas, que en el momento actual son pocos aún los profesores implicados que incluso puede haber sectores con una cierta resistencia emocional a esta tecnología en el aula el uso interdisciplinar del ordenador con lo que puede suponer de cambios en la metodología y en el curriculum.

Esta situación nos lleva a tratar de definir los usos educativos del -- ordenador en los centros docentes dentro de cinco campos de aplicación:

- Como Instructor
- Como Entorno Educativo
- Como Herramienta para el Profesor y para el Alumno
- Como Aprendiz

En el Primer campo, se parte de la intervención del propio profesor en la elaboración de su propio material de instrucción o la adaptación de material hecho por otros' adaptándolo a su propia personalidad. No se trata de -- convertir al profesor en un informático, sino que adquiriera un lenguaje que le permita utilizar con fluidez un ordenador con el mínimo requerimiento de tipo informáticos, los conocidos como lenguajes de autor que ya se encuentran más o menos comercializados, sin olvidar que habría que ir diseñando lenguajes de autor específicos orientados al desarrollo de módulos didácticos en áreas concretas cada una de ellas con sus propias características. Esto nos lleva al uso interdisciplinar y por tanto a la formación básica concreta.

En lo concerniente a la utilización como entorno educativo el objetivo es favorecer el proceso de aprendizaje a través del descubrimiento de la propia acción del alumno, y por tanto favorecer la estructuración cognitiva, -- el fomento de la creatividad y predisponer al alumno al método científico, -- esto requiere el conocimiento de un lenguaje de ordenador que permite la modelización y la sensibilización del profesorado en la importancia del uso -- creativo del ordenador, experimentando en el desarrollo de actividades creativas.

Esto supone un cambio sustancial de metodología y hay que plantearse -- qué lenguaje permite la creación de mundos ficticios con los cuales experimentar. Nuestra propuesta a esta situación es la utilización de LOGO por su sencillez de acceso y la personalización de la actividad creadora. No se trata de conocer LOGO, como un lenguaje educativamente rentable, y esto nos vuelve a llevar a la necesidad de la formación del profesorado en grupos interdisciplinar, con el fin de favorecer el intercambio de ideas, de situaciones -- aplicables en conjunto o específicamente.

Es necesario el desarrollo de lenguajes de simulación específicas y la utilización de la dinámica de sistemas tanto por parte del profesor como del alumno para construcción de modelos, especialmente los socioeconómicos, junto con la elaboración de juegos educativos que permitan utilizar varias estrategias e iniciar a la toma de decisiones.

En el tercer aspecto, como herramienta para el estudiante hay que introducir al alumno en el conocimiento y uso de la informática como instrumento que le permita desenvolverse en la era de la información. La resolución de -- problemas, el manejo de ficheros y bases de datos, requiere disponer de programas estandarizados, junto con la necesidad de los procesadores de textos y hojas electrónicas asequibles para ser usados por los alumnos.

En lo concerniente en el uso como herramienta para el profesor, el objetivo es igual que el fijado para el alumno, con la capacitación para el uso de la enseñanza asistida por ordenador, desde el análisis del aprendizaje del alumno hasta la evaluación del material de instrucción que emplea, todo ello dentro de un planteamiento general de alfabetización de todo el profesorado.

En el cuarto aspecto, como aprendiz, se trata de utilizar el ordenador y un lenguaje de alto nivel como un medio para la resolución de los problemas, dando principal relevancia a la metodología a seguir en esta actividad, se conseguiría mostrar las técnicas de análisis de una problemática, descomposición en elementos más simples e integración en una unidad operativa. Estamos ante la parte más convencional del uso del ordenador, la enseñanza de un lenguaje de programación. objetivo discutible desde el punto de vista educativo-formativo. En este aspecto, ante el amplio abanico de lenguajes existentes y sin entrar en la discusión de las ventajas de cada uno de ellos, optamos por los lenguajes tipo PASCAL y LOGO, este último por ser interactivo.

Finalmente como objeto de instrucción, se trataría de poner en contacto a la población estudiantil con el mundo del ordenador, facilitando los conocimientos necesarios para ello, logrando una extensión a nivel social del vocabulario y significación de los términos que aparecen, junto con la tecnología de los ordenadores y entrando en el conocimiento de la informática como ciencia del tratamiento de la información. Esto lleva, lógicamente, al estudio de las implicaciones sociales del uso del ordenador y de la información y la desmitificación del mismo, y a la formación de usuarios conscientes de la informática.

FORMACION DEL PROFESORADO

Pensamos que la introducción de la informática es a través, como ya hemos dicho, de una práctica interdisciplinar que, idealmente, debe alcanzar a todo el profesorado de cada centro docente, aunque en la práctica se restringe en una primera etapa a un grupo reducido de profesores, que por tanto deben adquirir una sólida formación para asegurar un efecto de cascada y la extensión al resto de sus compañeros.

Se trata de constituir en cada centro aulas con cinco equipos y el profesorado que comience el plan de formación debe pertenecer a cinco áreas diferentes que definimos como áreas de:

- Informática
- Matemáticas y Ciencias de la Naturaleza
- Filología y Humanidades
- Sociales
- Técnico - Profesionales

El primero debe adquirir una formación más técnica que le permita en el futuro, servir de apoyo a los restantes compañeros. Por tanto se establecen cuatro módulos de formación.

1º- Módulo Básico, que realizaría todo el profesorado, cuyo objetivo general es sensibilizarlo en las posibilidades educativas del ordenador, con una duración estimada de 65 horas.

2º- Módulo de Enseñanza basada en el ordenador, que realizaría también todo el profesorado, que trataría de proporcionar el conocimiento y la utilización del ordenador como instructor y como entorno educativo, con una duración estimada de 180 horas.

3º- Módulo de Programación, dirigido al profesorado del área de informática y matemáticas/ciencias de la naturaleza, con una enseñanza de técnicas de programación y diseño e implementación de algoritmos, con una duración de 92 horas.

4º- Módulo de Informática, dirigido al profesorado del área de informática, con una formación de la informática como objeto de la instrucción, la duración estimada es de 72 horas.

IMPLANTACION ATEMUR EN EL CURSO 85 - 86 (Según Convenio Suscrito entre el Ministerio de Educación y Ciencia y la Consejería de Cultura y Educación).

A lo largo del Curso 85-86 el MEC envió a la Región de Murcia, 100 Equipos, en módulos de 5, en un plan que seguirá las siguientes fases:

1a. Fase :	40 Equipos	
Nº de Centros	8	2 E.G.B.
Nº Profesores	40	2 F.P.
		4 B.U.P.

Desarrollo de la Formación Nov - Dic. 85 y Enero 86

2a. Fase :	35 Equipos	139
Nº de Centros	7	2 E.G.B.
Nº Profesores	35	2 F.P.
		2 B.U.P.

Desarrollo de la Formación Febrero, Marzo, Abril 86

3a Fase :	25 Equipos
Nº de Centros	5
Nº Profesores	25
	1 E.G.B.
	2 F.P.
	2 B.U.P.

Desarrollo de la Formación Mayo, Junio, Julio 86

4a Fase : Julio 86 Evaluación general del Proyecto.

Características a destacar:

- 1^a.- Los equipos en cada fase se ubicarán en los CEPS de Murcia, Cartagena y Lorca, donde se impartirá la formación con profesorado especialista en el tema, estableciendo así la base de una estructura Comarcal en la Formación del Profesorado.
- 2^a.- Se contemplan en el convenio la posibilidad de sustituir al profesorado que, en horario de tardes, vaya a recibir la formación.
- 3^a.- Una vez formado el Profesorado, volvería a su centro con 5 Equipos con arreglo a la siguiente distribución:
 1. Area de Informática
 1. Area de Matemáticas y Ciencia de la Naturaleza
 1. Area de Filología y Humanidades
 1. Area de Sociales
 1. Area de Técnico - Profesionales
- 4^a.- El costo de la formación del Profesorado, corre en su totalidad a cargo de la Consejería de Cultura y Educación (Dirección Regional de Educación), con un presupuesto de 35 millones de pesetas.
- 5^a.- Se establece en el Convenio la constitución de una Comisión Mixta, de seguimiento y control del Proyecto ATEMUR, de caracter paritario dos miembros del Ministerio de Educación y Ciencia y dos miembros de la Consejería de Cultura y Educación.

6^a.- Si el Convenio no es denunciado por alguna de las partes, sería automáticamente prorrogado para el curso 86 - 87.



COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA

CONSEJERIA DE CULTURA Y EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
Y UNIVERSIDAD

G R A T E

Gabinete Regional de Animación Teatral en la Enseñanza

El G.R.A.T.E., nace con la intención de animar, promover e introducir el teatro en los centros de enseñanza de una forma estable y metódica, con los siguientes objetivos a corto y medio plazo, que creemos imprescindibles abordar en la escuela

- Objetivos Escolares

- Colaborar con una educación activa, libre y creadora
- Ruptura de la rutina, apatía y falta de ilusión por la escuela, defectos de los que tanto adolece la escuela actual.
- Posibilitar el conocimiento de los educandos entre sí y de estos con el educador.
- Contribuir a la formación de individuos más equilibrados cuyo rendimiento social y escolar será mejor y mayor.

- Objetivos Individuales

- Comunicar, ya que ésta es la base del desarrollo de la personalidad, la sustenta y la equilibra.
- Eliminar la incomunicación, que es un factor desequilibrante generador de angustias, soledad, dependencias y delincuencia.
- Enfrentarse y conocerse cada uno a sí mismo, tomando conciencia de las propias limitaciones y posibilidades para intentar integrarse en sí.
- Utilizar el arte como una emoción terapéutica individual y grupal.



COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA

CONSEJERIA DE CULTURA Y EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
Y UNIVERSIDAD

- Objetivos artísticos

- Formar y desarrollar la crítica, especialmente la teatral.
- Desarrollar el gusto y el amor por el teatro y por / consiguiente por las artes.
- Utilizar el teatro en tanto arte que utiliza todas / las artes, las integra en el sujeto y objeto, autor y obra, el hombre y la sociedad.

- Objetivos generales

- Vivir a través de la magia del teatro nuevas experiencias, nuevas vidas, situaciones distintas que / preparen el alma del niño en la difícil aventura de la vida.
- Utilizar el teatro como un motivo y pretexto para una educación integral, que partiendo de las características individuales de cada uno lo integre libre y armoniosamente en la sociedad.
- Y... ante todo que el niño juegue, se relacione y se encuentre a sí mismo y a los demás y en esto se acerque un poco a la modesta felicidad de todos los días.

Para la consecución de todos estos objetivos el GRATE dispone de los siguientes medios:

E.G.B.

1) IMPARTIR CURSOS DE ANIMADORES TEATRALES A LOS PROFESORES DE E.G.B.

Formar directamente al maestro y convirtiéndolo en un animador teatral, por lo tanto la no utilización de animadores / profesionales, ya que creemos que esta medida aportaría defectos tales como:

- Desarrollar el absentismo en los maestros.
- No crear una estructura y máquina perdurable en el



COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA

CONSEJERIA DE CULTURA Y EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
Y UNIVERSIDAD

- Que el alumno se exprese, ya que vivimos en un mundo en el que se da una gran influencia de la Televisión el cine, la publicidad etc., que inundan la vida de los ciudadanos sin que se dé una comunicación real, ya que todos los mensajes vienen de los emisores (radio, T.V., cine, etc.) hacia los sujetos, que permanecen pasivos. Les modifican su conducta, mientras / estos no tienen posibilidad de dar una respuesta.
- Comunicar, ya que cada vez se vive más intensamente la soledad colectiva, incluso en los pequeños núcleos de población que copian la conducta de las ciudades.
- Objetivos Sociales
 - Responsabilizar a los alumnos mediante un trabajo en el que el éxito final sólo es posible merced al reparto de funciones de igual importancia, sin líderes ni ~~líderes~~ liderados.
 - Abrir un abanico de participaciones según la capacidad y gusto de cada uno, en los distintos roles técnicos del teatro: autor, actor, escenógrafos, director, luminotécnico, etc.
 - Dar un instrumento de ocio que evite la ociosidad, / que les enseñe a enriquecerse en su tiempo libre. Si evitamos la ociosidad, evitaremos en parte la delincuencia y la dependencia en vicios con los que se / puede haber cubierto este tiempo de libre disposición.
 - Vivenciar a través del teatro múltiples experiencias tipo droga, alcoholismo, etc., haciendo que los sujetos las vivan teatralmente y las evalúen, de forma que la ficción les sirva de vacuna para una toma de conciencia serena, argumentada y seria ante estos / problemas en la vida real.



COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA

CONSEJERIA DE CULTURA Y EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
Y UNIVERSIDAD

- tiempo, por lo que la inversión sería poco rentable.
- Robarle al maestro, la posibilidad de conquistar, / por medio del teatro el cariño de los niños, al diferenciar en dos personas la de animador, que recibe todas las sonrisas, ya que su labor, lúdica y / festiva se lo permite, y la de maestro, que ha de / enseñar nociones tan agrias, a veces, como matemáticas y otras

No perseguimos transformar la escuela en Institutos de arte dramático, ni a todos los niños en actores, sino utilizar el teatro como un recurso didáctico, y por lo tanto sólo funcionará si se pone en manos del maestro, al servicio de la comunicación de todas las asignaturas, al servicio de la vida. / En absoluto aportar una asignatura más al curriculum escolar.

2) PROGRAMAR LA ACTIVIDAD TEATRAL CONCRETA

Confeccionar anualmente una programación de teatro exhaustiva y completa, dividida en fichas de aplicación en clase, que se entregará a los maestros, de forma que estos la / puedan realizar con sus alumnos.

Esta programación tendrá el carácter de base y apoyo teniendo un carácter sugeridor, nunca obligatorio, evitando de esta forma que el maestro caiga en el vacío de ideas.

Esta programación potenciará progresivamente el que el maestro experimente y, según vaya creciendo su seguridad y / creatividad en estos temas, pueda ir apartándose de la misma.

3) CREACION DE LOS GATES DE ZONA

Los profesores participantes en el plan regional de teatro se agrupan en once zonas geográficas en las que se constituyen los GATE de zona (Gabinetes de Animación Teatral de la Enseñanza de zona) al frente de la cual existe un profesor encargado de coordinarlos, apoyados por los profesores de los centros de recursos.



COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA

CONSEJERIA DE CULTURA Y EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
Y UNIVERSIDAD

Dichos GATES se crean con el carácter de seminarios permanentes, lugares de encuentro y cambio de Experiencias.

Se fomentará el que cada GATE desarrolle una personalidad propia y en la medida de lo posible se autoconduzca.

En las zonas donde se han creado los C.E.P., los GATES se ubicarán en el seno de ellos.

4) ACTUACIONES FIESTA PROFESIONALES

Dichas actuaciones se desarrollan en los centros de / E.G.B. Pretende llevar el teatro como una actividad festiva y de encuentro. De cada uno de los espectáculos programados se desarrollan una serie de propuestas de actividades previas y posteriores a desarrollar por el profesor con sus alumnos, de forma que la vida de la escuela gire en torno y motivada al hecho de la actuación. Rompiendo la representación / el límite concreto de su duración real. El día de la actuación se concretizan todas estas actividades en una fiesta colectiva animada por el grupo de teatro, en el seno de la cual actúa el mismo.

5) PRODUCCION DE ESPECTACULOS INFANTILES

Producidos por los propios niños, tutelados por sus / maestros respectivos.

6) FESTIVALES INFANTILES

Festivales-fiesta, donde se encuentren y convivan alumnos de distinto colegio con el pretexto de un festival teatral, por zonas, donde se muestren los montajes producidos / por los niños en sus aulas.

7) INVESTIGAR Y PROMOVER EXPERIENCIAS



COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA

CONSEJERIA DE CULTURA Y EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
Y UNIVERSIDAD8) APOYAR LITERARIA Y TECNICAMENTE

Apoyar literaria y técnicamente a los profesores participantes con asesoramiento directo, y mediante material técnico.

9) RECONOCIMIENTO DE MERITOS

Reconocer mediante diplomas y menciones en el expediente las actividades y cursos recibidos por el profesorado, con el fin de estimular su perfeccionamiento.

10) CURSILLOS ESPECIALIZADOS

Demandados por cada uno de los GATES de zona, según las preferencias y necesidades de los profesores que lo componen.

ENSEÑANZAS MEDIAS1) GRUPOS DE TEATRO

Estimular la creación de grupos de teatro en los niveles de media.

2) CERTAMENES DE ESPECTACULOS JUVENILES

Convocar certámenes de espectáculos juveniles entre / todos los centros de la región, promocionando y posibilitando el intercambio de actuaciones entre los distintos centros y / sus grupos de teatro.

3) CERTAMENES DE AUTORES JUVENILES DE TEATRO

Con el fin de estimular la creatividad en este campo.



COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA

CONSEJERIA DE CULTURA Y EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
Y UNIVERSIDAD

4) AULAS DE TEATRO

Creación de aulas de teatro en los niveles de media, llevadas por los propios profesores de estos niveles, una vez que hayan sido formados por el GRATE.

5) PROGRAMACION DE CONTENIDOS DE LAS AULAS DE TEATRO EN MEDIAS

Entregándose a cada profesor una programación de actividades que posibiliten un trabajo estable y definido.

En la actualidad el GRATE se dispone a llevar dos experiencias en enseñanzas medias con el fin de determinar cuál será el cuerpo de materia de esta programación, y llegado el momento hacerlo extensivo a todas las aulas que se pudieran / crear en la Región.

6) ESPECTACULOS PROFESIONALES

Llevados a los centros de Medias, con unos planteamientos semejantes a los llevados en E.G.B., aunque adecuados a las características de este nivel y alumnos. Cada uno de / los espectáculos irá arropado con una serie de propuestas y / actividades previas y posteriores, así como de manifestaciones artísticas de distinta índole coincidentes e interrelacionadas, tales como montajes audiovisuales, charlas, debates, talleres de expresión, etc.

REALIZACIONES.-

E.G.B.

CURSILLOS IMPARTIDOS: 20 primeros cursillos de dos días cada uno.
20 segundos cursillos de un día cada / uno.

PROFESORES ATENDIDOS: 600



COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA

CONSEJERIA DE CULTURA Y EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
Y UNIVERSIDAD

ALUMNOS ATENDIDOS INDIRECTAMENTE: 600 x 25.....15.000

CARPETAS DE PROGRAMACION TEATRAL ENTREGADAS: 600

CINTAS MAGNETOFONICAS CON LAS MUSICAS DE
APOYO A LA PROGRAMACION, ENTREGADAS: 600

ESPECTACULOS PROFESIONALES: 27

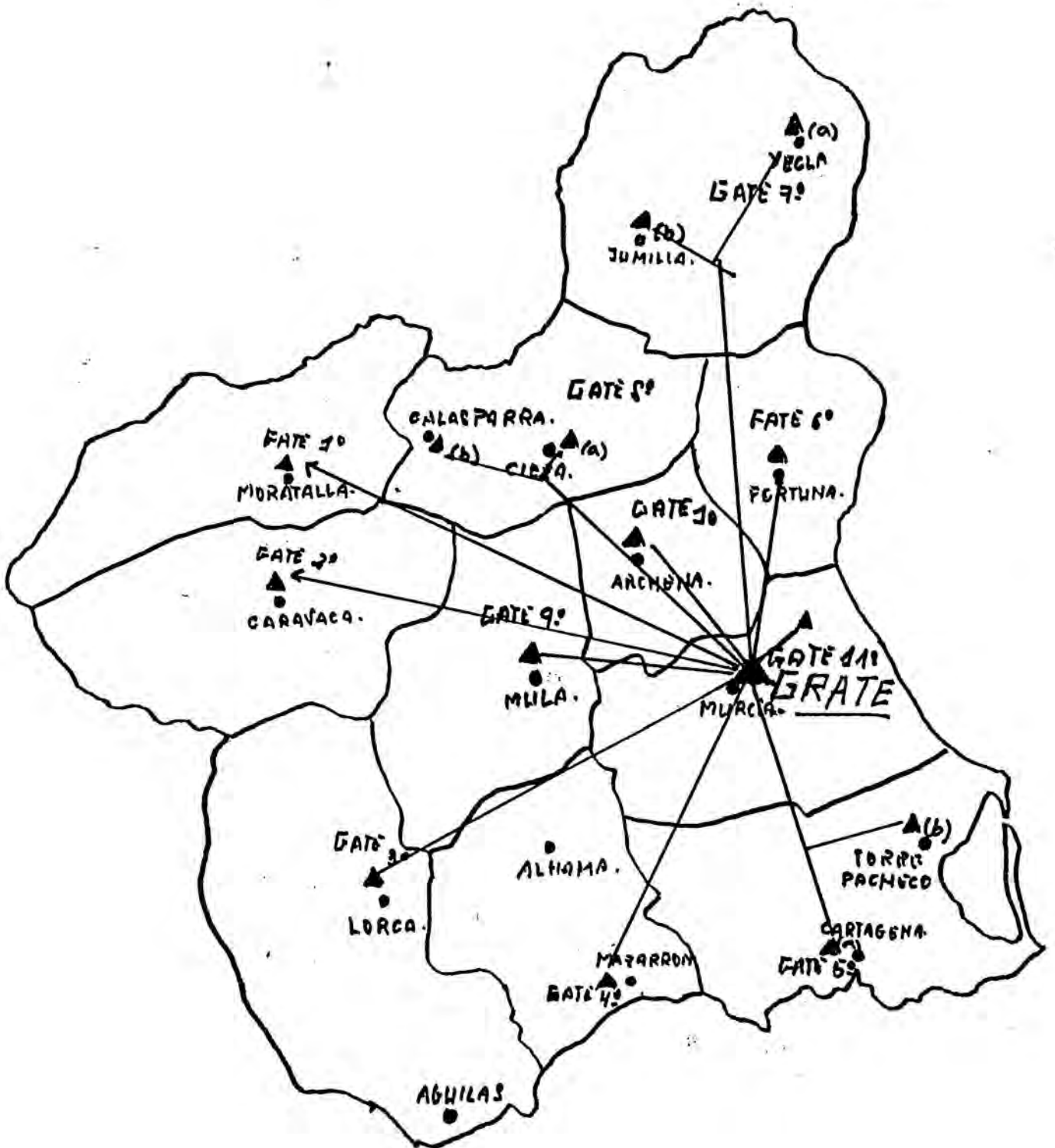
NUMERO PROBABLE DE ESPECTADORES: 22.000 niños

DISTRIBUCION DE 600 ENCUESTAS EVALUATORIAS DE LA ACTIVIDAD,
TABULACION Y ESTUDIO

- Recepción de 15 cursillos por parte del coordinador regional del GRATE, en la ESCUELA DE COMUNICACION Y PSICOMOTRIEIDAD DE BARCELONA, para su posterior difusión entre los profesores adscritos de la región murciana.
- ELABORACION DE VIDEOS, para su exhibición en IBERDIDAD.
- DISTRIBUCION DE 5.000 globos propagandisticos del GRATE.
- DISTRIBUCION DE 1.500 Carteles anunciadores del GRATE.
- DISTRIBUCION DE 1.500 Carteles anunciadores de la 27 actuaciones profesionales.

MEDIAS

Se está iniciando el trabajo, elaborando una encuesta que nos permita elaborar el mapa de disponibilidades técnicas y humanas de la región, que nos permita programar la actividad sobre una base de realidad.



G.R.A.T.E.

(Gabinete Regional de Animación Teatral de la Enseñanza)

Distribución de los Gates de zona.

1.1.9. PAIS BASC

2. OBJETIVOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO

Los Presupuestos para 1985 constituyen el reflejo anual de la acción del Departamento para la consecución de sus objetivos a un año vista. Ahora bien, esta actuación se inscribe dentro del marco de unos objetivos a largo plazo (objetivos finales), y a medio y corto plazo (objetivos instrumentales), por lo que es conveniente tener presente a unos y otros a fin de que sirvan de referencia al analizar la labor del Departamento en 1985.

En el ámbito de la Educación no Universitaria hay que señalar cuatro campos de objetivos, que son los siguientes:

1. Igualdad de Oportunidades, Libertad de Enseñanza y Gratuidad. En este campo hay que señalar como metas:

- La promoción de la igualdad de oportunidades, lo que implica el desarrollo extensivo de una política de becas y ayudas para transportes y comedores.
- El avance gradual en la consecución de la gratuidad de la enseñanza, ampliándolo a niveles no obligatorios.
- La equiparación de las condiciones de escolarización de las distintas redes escolares, a nivel de ratios y de régimen laboral del personal.

2. Euskaldunización. En este área se persiguen los objetivos siguientes:

- Continuación de la política de euskaldunización del Sistema Educativo, lo que significa la euskaldunización acelerada del profesorado, la reestructuración de las plantillas docentes, el desarrollo de material didáctico en euskera, la revisión continua de la aplicación de los diferentes modelos lingüísticos y la aplicación del Decreto de Bilingüismo.
 - Consecución de una única Escuela Pública Vasca, a partir de la convergencia de la Red de Centros Públicos Transferidos y de las Ikastolas con vocación de públicas.
-

-
- 3. Innovación Educativa.** Con los siguientes objetivos:
- Adecuación de la Política de Ordenación Educativa a las necesidades del entorno, con el fin de dar respuesta a las mismas.
 - Lucha contra el rechazo y fracaso escolar, y búsqueda de la plena ocupación de los jóvenes, desarrollando centros educativos que den respuesta a esta problemática. Para ello es importante la consecución de una Educación Compensatoria y una Formación Ocupacional acordes con las necesidades detectadas.
 - Ampliación de las enseñanzas, abordando los campos relativos a Idiomas, Artes Aplicadas y Oficios Artísticos, etc.
 - Profundización en el proceso de reforma de las Enseñanzas Medias y desarrollo de reformas de la Educación General Básica.
 - Introducción en la educación de la informática y, en general, de todo tipo de tecnologías avanzadas.
 - Cualificación de la Enseñanza Pública, dotándola de los medios humanos y materiales necesarios en calidad y cantidad, así como el apoyo a las medidas para la cualificación de la Enseñanza Privada.
- Adecuación del profesorado a las necesidades del Sistema Educativo Vasco (S.E.V.).
- 4. Administración Educativa.** En la que hay que destacar:
- Consecución de una Administración Educativa eficiente, dotada de un Sistema de Información fluido y eficaz, y de los medios humanos y materiales necesarios.
 - Diseño y puesta en marcha de un Modelo de Gestión Económico-Administrativa adecuado a las necesidades del Sistema Educativo Vasco.
 - Consecución de una Administración Educativa desconcentrada en cuatro niveles: Servicios Centrales, Delegaciones, Subdelegaciones y Centros Docentes.
- En el ámbito de la Educación Universitaria hay que señalar como objetivo fundamental la construcción de una Universidad Pública de calidad, descentralizada y entroncada en su medio. En términos más precisos, hay que señalar como metas:
- Elevación del nivel general del profesorado, tanto en su formación inicial como en su formación permanente.
 - Normalización del uso del euskera en la Universidad.
-

- Dotación de la Universidad con una adecuada infraestructura material. Ello implica consolidar los estudios existentes e ir completando, en el futuro, el abanico de centros y la gama de estudios, especialidades y titulaciones que la demanda requiere.
- Asentamiento definitivo de los tres Campus —Lejona, San Sebastián y Vitoria—, armoniosamente desarrollados, sin duplicar Facultades y Escuelas Técnicas Superiores, y desarrollando una política de acceso al estudio tendente a solucionar los problemas relativos al alojamiento de alumnos, transportes y comedores.
- Apoyo decidido a la gestión universitaria a través del diseño y puesta en marcha de un Modelo de Gestión Económico-Administrativa, así como la consecución de una estructura de administración y servicios suficientemente dotada.
- Apoyo a la investigación en la Universidad.
- Desarrollo de las enseñanzas de tercer ciclo.
- Consecución de una mayor relación de la Universidad con la sociedad.

En lo que respecta al ámbito de la Investigación, hay que empezar por constatar la ausencia de transferencias en esta materia. En esta circunstancia, el objetivo fundamental del Departamento es el fomento de la investigación científica y técnica mediante la creación y desarrollo de la infraestructura humana y material, y el apoyo a las actividades de I + D.



PROGRAMA DE PERFECCIONAMIENTO. 10. ACTUALIZACION Y RECICLAJE DEL PROFESORADO

El Programa 06., de Perfeccionamiento, Actualización y Reciclaje del Profesorado, se articula en base a los dos Subprogramas siguientes:

- 061. Perfeccionamiento del Profesorado.
- 062. Alfabetización y Euskaldunización.

Subprograma 061. Perfeccionamiento del Profesorado

El perfeccionamiento y reciclaje del profesorado en activo de nuestros centros escolares es una necesidad urgente para superar deficiencias en la formación inicial, de una parte, y la puesta al día en las aportaciones de la pedagogía, utilización de nuevas tecnologías educativas e incorporación a las reformas educativas, de otra.

062. Alfabetización y Euskaldunización (IRALE)

Con el fin de materializar debidamente las disposiciones establecidas en relación al uso del euskera en los niveles no universitarios, el Departamento ha creado y regulado este Programa específico, en orden a la preparación de profesorado euskaldun.

El presupuesto global del Departamento, sin consolidar la acción del Organismo Autónomo U.P.V./E.H.U., asciende a 401 millones de ptas. que se distribuyen como se recoge en el Cuadro n.º 10. Se puede observar la importancia del Subprograma 062. Alfabetización y Euskaldunización del Profesorado (IRALE), que supone el 68,8 % del total.

para que coadyuven en la prevención de las toxicomanías, etc. En suma, es un Subprograma de ayuda a las actividades extraescolares de los centros docentes.

El presupuesto global del Programa alcanza el montante de 2.616 millones de ptas., sin consolidar la actuación del Organismo U.P.V./E.H.U. Caso de que se consolidase dicha actuación, el presupuesto global ascendería a 2.648 millones, lo que supone 32 millones más que se localizan en el Subprogra-

ma de Comedores, Residencias y Colegios Mayores.

En el Cuadro n.º 12 se puede apreciar la distribución del Presupuesto en cada uno de los Subprogramas. Es de indicar que, por primera vez, se establece una dotación de becas y ayudas para alumnos de enseñanzas universitarias, que asciende a 910 millones de ptas. y está integrada dentro del Subprograma 071. Becas y Ayudas al estudiante.

1.1.10. PAIS VALENCIA



GENERALITAT VALENCIANA
 CONSELLERIA DE CULTURA,
 EDUCACIÓ I CIÈNCIA

Enseñanzas Universitarias e Investi-
 gación
 Perfeccionamiento del Profesorado y
 Renovación Pedagógica

17 de enero de 1985		GENERALITAT VALENCIANA	
PPRP/D	50	CONSELLERIA DE CULTURA EDUCACIÓ I CIÈNCIA	
Assumptes:		Data 17 JNE. 1986	
		Núm	núm 1186
		ENTRADA	EXIDA

Adjunto remito agendas de los Centros de Profesores de la Comunidad Valenciana editadas por el Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica de esta Dirección General.

EL JEFE DE SECCION,



Rafael Gómez

ELS CENTRES DE PROFESSORS

«Els Centres de Professors de la Comunitat Valenciana són instruments educatius de caràcter comarcal o de zona, que tenen la finalitat primordial del perfeccionament del professorat en exercici, la dinamització pedagògica dels centres d'ensenyament i, en general, la renovació pedagògica de tot el sistema educatiu». (Art. 1º del Decret 12/85 del Consell de la Generalitat Valenciana).

UNA XARXA DE CENTRES PER ALS PROFESSIONALS DE L'ENSENYAMENT

Els Centres de Professors són, per tant, llocs de reunió que afavoreixen la comunicació entre el professorat per a fer possible, de manera conjunta, la millora de l'ensenyament.

En virtut de l'Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència de 10/04/85, s'hi creen els Centres de Professors d'ALACANT, ALCOI, CASTELLO, ELX, GANDIA, MONTCADA, TORRENT I VALENCIA.

Tot i que no s'ha fet explícit l'àmbit d'actuació de cada centre, entre altres coses, perquè l'article 8 del Decret 12/1985 estableix que els professors s'adscriuran allà on ho sol·liciten, és obvi que cada centre tindrà una zona d'actuació preferent.

CENTRE	ADREÇA	TELEFON
ALACANT	Avda. Aguilera, 1	22 08 21
ALCOI	C/Sant Mauro, 2	54 31 79
CASTELLÓ	C/Asarau, 24	23 95 88
ELX	Aules del carrer E. Hernández Selva, s/n	43 52 13
GANDIA	Palau del Sant Duc C/Sant Duc, s/n	363 35 08
MONTCADA (Instal·lació provisional)	Centro de Recursos C/Colón, 40 (Burjassot)	158
TORRENT (Instal·lació provisional)	C/Marchadelles, s/n	155 60 12
VALENCIA	C/Juan de Garay, 25	

ADSCRIPCIO A UN CENTRE DE PROFESSORS

Tots els professionals de l'ensenyament podran ser membres d'un CEP, individualment o formant part d'equips de treball. Només cal sol·licitar-ho al CEP corresponent i reomplir la fitxa d'adscripció.

FUNCIONS DEL CENTRES DE PROFESSORS

1. Proporcionar infraestructura material i administrativa que facilite la tasca de tots els professors de la zona.

Amb aquesta finalitat, hom preten:

SUPORT ACTIVITATS DE GRUPS

- Oferir els locals del CEP per a reunió de grup.
- Facilitar una bibliografia adequada.
- Possibilitar la reproducció i difusió dels materials elaborats pels grups.
- Proporcionar ajudes per a la realització de projectes.
- Inventariar tot el seu material didàctic per posar-lo al servei del professorat.
- Gestionar altres infraestructures materials al marge de les seues instal·lacions.
- Conectar la política institucional de l'administració amb les iniciatives dels professors.

CENTRES DE REFLEXIO I ASSESSORAMENT

2. Procurar un assessorament de qualitat al professorat de la zona. Per a la qual cosa es preten:

- Promoure la discussió i el debat dels curricula elaborats per als diferents nivells d'educació i àrees de coneixement.
- Proporcionar un assessorament específic, mitjançant Cursos i Seminaris, al professorat que així ho demane.
- Fomentar al professorat una autoreflexió sobre el seu paper docent, per a descobrir problemes rellevants.
- Completar la formació científica en aquelles àrees on l'evolució dels curricula haja estat major.
- Fomentar el debat i l'anàlisi de les reformes i novetats introduïdes en els curricula.

COORDINACIÓ DEL TREBALL DE LES AULES

3. Concedir una atenció preferent al treball dels Centres d'ensenyament, lloc natural per a la renovació pedagògica i el perfeccionament del professorat:

- Facilitar la creació de grups de treball intracentre que s'organitzen en projectes comuns.
- Dinamitzar grups intercentres del mateix o distint nivell.
- Detectar els elements rellevants del procés educatiu-en l'aula, en el procés comunicatiu professorat-alumnat.
- Promoure activitats que tinguin com a punt de partida realitats planificades amb anticipació pel professorat.
- Promocionar l'intercanvi d'experiències entre els centres d'ensenyament.

ELS CENTRES DE PROFESSORS I L'ENTORN

L'entorn, comprèn les diferents escales (local, comarcal...) ha de ser un medi de reflexió sobre el nostre procés d'aprenentatge. Hom considera fonamental la comunicació amb la resta de la comunitat escolar i el total de la societat on s'insereix el centre docent.

Així, els Centres de Professors volen desenvolupar una sèrie de projectes de cara a potenciar eixa inserció de l'entorn com a recurs educatiu:

- Adaptant els programes oficials a l'entorn, flexibilitzant, així, el currículum escolar.
- Elaborant un «Banc» local de recursos didàctics, per a ús del professorat de la zona.
- Potenciar les expressions lingüístiques, artístiques i etnogràfiques, que constitueixen el patrimoni cultural de cada poble.
- Col·laborant amb tot tipus d'institucions locals, comarcals, o de la Comunitat, per a potenciar les possibilitats didàctiques del medi social i natural.
- Essent un nexe d'unió entre els diferents centres d'ensenyament que analitzen el seu prop entorn, afavorint l'intercanvi d'experiències.

L'ORGANITZACIÓ DELS CENTRES DE PROFESSORS

La característica fonamental del funcionament d'un Centre de Professors es la seua gestió democràtica interna. En ella intervenen:

- a) El Director, inicialment designat per concursos de mèrits, i posteriorment elegits pel Consell Directiu del Centre.
- b) Els assessors tècnico-pedagògics que formen equip amb el Director i son nomenats per Concurs de mèrits.
- c) El personal administratiu.
- d) Els professors adscrits voluntàriament al C.E.P., integrats o no en grups de treball, Seminaris, Moviments de Renovació Pedagògica, etc.
- e) El Consell Directiu, òrgan col·legiat encarregat de definir les línies d'actuació del C.E.P. Està integrat pel Director, representants dels equips tècnico-pedagògic i professors elegits entre els coordinadors dels grups de treball.

CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I CIÈNCIA

- 268 *DECRET 12/1985, de 14 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regula la creació i el funcionament dels Centres de Professors de la Comunitat Valenciana.*

Els canvis profunds que s'estan produint en la nostra societat exigeixen una adequació constant dels continguts i de les tècniques de l'educació, així com dels mètodes de perfeccionament del professorat, condició necessària per a la transformació del sistema educatiu.

A la Comunitat Valenciana hi ha nombrosos moviments de renovació pedagògica i altres col·lectius que, des de fa molt de temps, estan treballant en la renovació pedagògica, a partir de l'experiència diària de classe i dels avanços haguts en la investigació educativa.

L'Administració reconeix el treball d'aquests col·lectius i pensa que el perfeccionament del professorat no pot ser només una tasca que els professors realitzen més o menys espontàniament, sinó que és llur responsabilitat alentar i estendre aquestes iniciatives i obrir-hi noves vies institucionals.

Els Centres de Professors han de ser una d'aquestes vies que faciliten al professorat el treball de formació permanent, en donar suport a les activitats renovadores i ser nuclis de dinamització pedagògica per a professors i centres d'ensenyament. S'hi haurà de conjugar tant la reflexió teòrica com la investigació aplicada, tasques per a les quals necessàriament hom ha de comptar amb la cobertura científica que pot proporcionar la Universitat.

Els Centres de Professors, en primer lloc, han de servir per acollir i proporcionar una infraestructura material que facilite la tasca de tots els grups que, fins aleshores, han estat treballant d'una forma, força vegades, espontània.

L'Administració és conscient que la creació d'aquests grups s'ha produït sense gairebé suport de les autoritats educatives, i que la dedicació dels integrants supera, a bastament, el rendiment i la professionalitat que hom pot exigir al professorat. És possible que, a partir de la creació dels Centres de Professors, es formen nous grups que hi tinguen el centre de reunió, però hom corre el risc que prompte s'arribe a un sostre difícilment superable si les facilitats que s'ofereixen no són més estimulants.

Conseqüentment i en segon lloc, els Centres de Professors han de procurar un assessorament de qualitat a la resta de professorat. Aquest assessorament anirà a càrrec de professionals de prestigi reconegut en el camp de la renovació pedagògica, alliberats, en part o totalment, de llurs responsabilitats docents.

El lloc natural per a la renovació pedagògica i el perfeccionament del professorat són els propis centres d'ensenyament. L'experiència demostra que el fet que un professor modernitze les perspectives didàctiques, no garanteix la introducció de canvis en l'ambient del seu centre de treball.

Per tant, i en tercer lloc, l'atenció preferent dels Centres de Professorat haurà de dirigir-se envers els centres d'ensenyament i les tasques que s'hi realitzen, més que no pas al professorat aïllat.

CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y CIENCIA

- 268 *DECRETO 12/1985, de 14 de febrero, del consell de la Generalidad Valenciana, por el que se regula la creación y funcionamiento de los centros de profesores de la Comunidad Valenciana.*

Los profundos cambios que se vienen produciendo en nuestra sociedad exigen una adecuación constante de los contenidos y técnicas de la educación, así como de los métodos de perfeccionamiento del profesorado, condición necesaria para la transformación del sistema educativo.

En la Comunidad Valenciana son numerosos los movimientos de renovación pedagógica y otros colectivos de profesores que, desde hace tiempo, vienen trabajando en la renovación pedagógica, a partir de su experiencia diaria de clase y de los avances habidos en la investigación educativa.

La Administración reconoce el trabajo de estos colectivos y estima que el perfeccionamiento del profesorado no puede ser sólo una tarea que los profesores realicen más o menos espontáneamente, sino que es su responsabilidad alentar y extender estas iniciativas, abriéndoles nuevas vías institucionales.

Los Centros de Profesores deben ser una de estas vías que faciliten al profesorado su trabajo de formación permanente, al dar soporte a las actividades renovadoras y ser núcleos de dinamización pedagógica para profesores y centros de enseñanza. En ellos habrá de incardinarse tanto la reflexión teórica como la investigación aplicada, tareas para las que necesariamente ha de contarse con la cobertura científica que puede proporcionar la Universidad.

Los Centros de Profesores, en primer lugar, deben servir para acoger y proporcionar una infraestructura material que facilite la tarea de todos los grupos que hasta ahora han venido trabajando, en muchas ocasiones, de un modo espontáneo.

La Administración es consciente de que la creación de estos grupos se ha producido sin apenas apoyo de las autoridades educativas, y de que la dedicación de sus componentes supera con creces el rendimiento y profesionalidad que puede exigirse al profesorado. Es posible que, a partir de la creación de los Centros de Profesores, se formen nuevos grupos que tengan su centro de reunión en ellos, pero se corre el riesgo de que pronto se llegue a un techo difícilmente superable si las facilidades que se ofrecen no son más estimulantes.

Consecuentemente y en segundo lugar, los Centros de Profesores deben procurar un asesoramiento de calidad al resto del profesorado. Este asesoramiento correrá a cargo de profesionales de reconocido prestigio en el campo de la renovación pedagógica, liberados, en su totalidad o en parte, de sus responsabilidades docentes.

El lugar natural para la renovación pedagógica y el perfeccionamiento del profesorado son los propios centros de enseñanza. La experiencia muestra que el hecho de que un profesor modernice sus perspectivas didácticas, no garantiza la introducción de cambios en el ambiente de su centro de trabajo.

Por tanto y en tercer lugar, la atención preferente de los Centros de Profesores debe dirigirse hacia los centros de enseñanza y las tareas que en ellos se realizan, más que al profesorado aislado.

Publicat en el "Boletín Oficial del Estado", núm. 282, de 24 de novembre de 1984, el Reial Decret 2112/1984, de 14 de novembre, pel qual es regula la creació i el funcionament dels Centres de Professors, en l'article 2, estableix que "correspon al Ministeri d'Educació i Ciència, la promoció, creació i coordinació dels Centres de Professors", i disposa en la Disposició Adicional segona que "el que disposa aquest Reial Decret s'entendrà sense perjudici de les facultats que corresponen a les Comunitats Autònomes que, tot tenint competència plena en matèria educativa, segons els Estatuts d'Autonomia respectius, han rebut els traspassos de funcions i serveis d'acord amb els Reials Decrets corresponents".

En atenció d'aquests motius, reconeguda la competència plena en matèria d'ensenyament, per l'article 35 de la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i transferides aquestes competències en matèria d'educació pel Reial Decret 2093/1983, de 28 de juliol, a proposta de l'Honorable Sr. Conseller de Cultura, Educació i Ciència, i amb la deliberació prèvia del Govern Valencià, en la reunió del dia 14 de febrer de 1985,

DECRETE:

Article primer

Els Centres de Professors de la Comunitat Valenciana són instruments educatius de caràcter comarcal o de zona, que tenen la finalitat primordial del perfeccionament del professorat en exercici, la dinamització pedagògica dels centres d'ensenyament i, en general, la renovació pedagògica de tot el sistema educatiu.

Article segon

Els Centres de Professors tindran les funcions següents:

- a) Acollir i donar suport material a les activitats dels col·lectius de professors que treballen en la renovació pedagògica.
- b) Facilitar un servei de documentació i difusió de materials didàctics i pedagògics als professors i centres d'ensenyament de la zona o comarca.
- c) Promoure la participació del professorat en seminaris, grups de treball o altres activitats de perfeccionament.
- d) Estimular l'adequació dels programes educatius a les peculiaritats del medi natural i social en què és ubicat el Centre de Professors, amb especial atenció a la problemàtica de la recuperació del valencià a l'escola.
- e) Executar els plans de perfeccionament del professorat que l'Administració els atribuesca.
- f) Promoure i realitzar activitats en el camp de la innovació, investigació i experimentació educatives, preferentment de caràcter aplicat, i que responguen a les necessitats de l'entorn sociocultural.
- g) Col·laborar amb l'Administració en l'estudi de les necessitats pedagògiques dels professors i centres educatius de la zona o comarca i en la recerca de solucions.
- i) Qualsevol altra que l'Administració els encomane.

Publicado en el "Boletín Oficial del Estado" n.º 282 de 24 de noviembre de 1984, el Real Decreto 2112/1984 de 14 de noviembre, por el que se regula la creación y funcionamiento de los Centros de Profesores, en su artículo 2, establece que "corresponde al Ministerio de Educación y Ciencia la promoción, creación y coordinación de los Centros de Profesores", disponiendo en su Disposición Adicional segunda, que "lo dispuesto en el presente Real Decreto se entenderá sin perjuicio de las facultades que corresponden a las Comunidades Autónomas que teniendo competencia plena en materia educativa, según sus respectivos Estatutos de Autonomía, han recibido los traspasos de funciones y servicios de acuerdo con los correspondientes Reales Decretos".

Por todo ello, reconocida la competencia plena en materia de enseñanza, por el artículo 35 de la ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio, del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana y transferidas estas competencias en materia de educación por el Real Decreto 2093/1983 de 28 de julio, a propuesta del Honorable Sr. Conseller de Cultura, Educación y Ciencia y previa deliberación del Gobierno Valenciano, en su reunión del día 14 de febrero de 1985,

DISPONGO:

Artículo primero

Los Centros de Profesores de la Comunidad Valenciana son instrumentos educativos con carácter comarcal o de zona, que tienen como objetivos primordiales el perfeccionamiento del profesorado en ejercicio, la dinamización pedagógica de los centros de enseñanza y, en general, la renovación pedagógica de todo el sistema educativo.

Artículo segundo

Los Centros de Profesores tendrán las siguientes funciones:

- a) Acoger y dar soporte material a las actividades de los colectivos de profesores que trabajan en la renovación pedagógica.
- b) Facilitar un servicio de documentación y difusión de materiales didácticos y pedagógicos a los profesores y centros de enseñanza de su zona o comarca.
- c) Promover la participación del profesorado en seminarios, grupos de trabajo u otras actividades de perfeccionamiento.
- d) Estimular la adecuación de los programas educativos a las peculiaridades del medio natural y social en que está ubicado el Centro de Profesores, con especial atención a la problemática de recuperación del valenciano en la escuela.
- e) Ejecutar los planes de perfeccionamiento del profesorado que la Administración les atribuya.
- f) Promover y realizar actividades en el campo de la innovación, investigación y experimentación educatives, preferentemente de carácter aplicado, y que respondan a las necesidades del entorno sociocultural.
- g) Colaborar con la Administración en el estudio de las necesidades pedagógicas de los profesores y centros educativos de su zona o comarca y en la búsqueda de soluciones.
- i) Cualquier otra que la Administración les encomiende.

Article tercer

Correspon a la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, a través de la Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació, la promoció, creació i coordinació dels Centres de Professors, així com la determinació de l'àmbit geogràfic d'aquests.

Article quart

El Centres de Professors dependran funcionalment de la Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència i orgànicament dels Serveis Territorials d'Educació corresponents.

Article cinqué

1. Al front de cada Centre de Professors hi haurà un Director nomenat per la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, a proposta del Consell Directiu del Centre.

2. La durada del mandat del Director serà de tres anys, renovable per uns altres tres.

3. Seran funcions del Director:

a) Ostentar la representació del Centre.
b) Coordinar i donar publicitat al pla d'actuació del Centre.

c) Detectar i recollir les necessitats pedagògiques dels professors i centres educatius de la zona o comarca i promoure programes d'activitats encaminats a satisfer-les.

d) Convocar i presidir el Consell Directiu del Centre de Professors.

e) Vetlar pel compliment dels acords del Consell del Centre.

f) Autoritzar les despeses del Centre i ordenar els pagaments.

g) Visar les certificacions i d'altres documents oficials del Centre.

h) Totes les altres que li atribueix el Reglament de Règim Interior del Centre.

Article sisé

1. A cada Centre de Professors hi haurà un Consell Directiu presidit pel Director i integrat pels membres següents:

Professors pertanyents a l'equip tècnic-pedagògic, fins un màxim de tres.

Professors elegits pels professionals de l'ensenyament adscrits al Centre, entre els coordinadors dels moviments de renovació pedagògica, seminaris o grups de treball, fins un màxim de set.

2. Els membres elegits del Consell Directiu ho seran per un període d'un any, renovable per un altre.

3. Seran funcions del Consell Directiu:

a) Confeccionar la programació anual de les activitats del Centre, impulsar-ne i supervisar-ne la realització i avaluar-ne els resultats.

b) Elaborar la proposta de despeses del Centre i controlar-ne l'execució.

c) Proposar el nomenament del Director del Centre.

d) Mantenir contactes regulars amb els centres d'ensenyament de la zona o comarca, a efectes del compliment de les finalitats.

e) Establir relacions de col·laboració amb altres Centres de Professors o Institucions educatives semblants.

Artículo tercero

Corresponde a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, a través de la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación, la promoción, creación y coordinación de los Centros de Profesores, así como la determinación del ámbito geográfico de los mismos.

Artículo cuarto

Los Centros de Profesores dependerán funcionalmente de la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia y orgánicamente de los Servicios Territoriales de Educación correspondientes.

Artículo quinto

1. Al frente de cada Centro de Profesores habrá un Director nombrado por la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, a propuesta del Consejo Directivo del Centro.

2. La duración del mandato del Director será de tres años renovable por otros tres.

3. Serán funciones del Director:

a) Ostentar la representación del Centro.
b) Coordinar y dar publicidad al plan de actuación del Centro.

c) Detectar y recoger las necesidades pedagógicas de los profesores y centros educativos de la zona o comarca y promover programas de actividades encaminados a satisfacerlas.

d) Convocar y presidir el Consejo Directivo del Centro de Profesores.

e) Velar por el cumplimiento de los acuerdos de Consejo del Centro.

f) Autorizar los gastos del Centro y ordenar los pagos.

g) Visar las certificaciones y demás documentos oficiales del Centro.

h) Cuantas otras le atribuya el Reglamento de Régimen Interior del Centro.

Artículo sexto

1. En cada Centro de Profesores habrá un Consejo Directivo presidido por el Director del mismo e integrado por los siguientes miembros:

Profesores pertenecientes al equipo técnico-pedagógico hasta un máximo de tres.

Profesores elegidos por los profesionales de la enseñanza adscritos al Centro, de entre los coordinadores de los movimientos de renovación pedagógica, seminarios, o grupos de trabajo, hasta un máximo de siete.

2. Los miembros elegidos del Consejo Directivo lo serán por un período de un año, renovable por otro igual.

3. Serán funciones del Consejo Directivo:

a) Confeccionar la programación anual de actividades del Centro, impulsar y supervisar su realización y evaluar sus resultados.

b) Elaborar la propuesta de gastos del Centro y controlar su ejecución.

c) Proponer el nombramiento del Director del Centro.

d) Mantener contactos regulares con los centros de enseñanza de su zona o comarca, a efectos del cumplimiento de sus fines.

e) Establecer relaciones de colaboración con otros Centros de Profesores o instituciones educativas afines.

- f) Elaborar el Reglament de Règim Interior del Centre.
g) Totes les altres que li atribuesca l'anterior Reglament.

Article seté

1. A cada Centre de Professors hi haurà un equip d'assessorament tècnic-pedagògic, constituït per professors de prestigi professional reconegut en el camp de la renovació pedagògica i en règim de dedicació total o parcial.
2. La selecció d'aquests professors es realitzarà mitjançant concurs de mèrits que resoldrà una Comissió nomenada a l'efecte pel Director General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació.
3. La durada del nomenament d'aquests professors serà de dos anys, renovable per uns altres dos.
4. Seran funcions d'aquest equip:
 - a) Procurar un assessorament de qualitat als professors adscrits al Centre.
 - b) Donar suport i coordinar els projectes experimentals que l'Administració els confie.
 - c) Promoure la dinamització pedagògica dels centres d'ensenyament de la zona o comarca.
 - d) Col·laborar estretament amb el Director en l'estudi de les necessitats pedagògiques dels professors i centres educatius de la zona o comarca, i en la programació d'activitats encaminades a satisfer-les.
5. Quan així ho estime el Consell Directiu del Centre, podrà proposar al Director General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació, per al trasllat a la Direcció General del nivell corresponent, l'adscripció de professors en règim de dedicació parcial o total per períodes inferiors a un any acadèmic, a fi de realitzar activitats concretes planificades pel Centre. Aquests professors seran col·laboradors de l'equip tècnic-pedagògic.

Article vuité

Podran ser adscrits a un Centre tots els professionals de l'ensenyament que ho sol·liciten.

Article nové

El treball dels membres d'un Centre de Professors serà canalitzat preferentment a través de moviments de renovació pedagògica, seminaris, o grups de treball, al capdavant dels quals hi haurà un coordinador.

Article deu

1. La coordinació dels Centres de Professors de la Comunitat Valenciana anirà a càrrec d'una Comissió, presidida pel Director General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació i integrada pels membres següents:

- El Director General d'Educació Bàsica i Ensenyaments Especials o persona en qui delegue.
- El Director General d'Ensenyaments Mitjans o persona en qui delegue.
- El Cap del Servei de Perfeccionament del Professorat i Renovació Pedagògica de la Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació.
- El Cap del Servei del Gabinet d'Ús i Ensenyament del Valencià, o persona en qui delegue.
- Els Caps dels Serveis Territorials d'Educació de Castelló, Alacant i València.

- f) Elaborar el Reglamento de Régimen Interior del Centro.
g) Cuantas otras le atribuya el anterior Reglamento.

Artículo séptimo

1. En cada Centro de Profesores existirá un equipo de asesoramiento técnico-pedagógico, constituido por profesores de reconocido prestigio profesional en el campo de la renovación pedagógica y en régimen de dedicación total o parcial.
2. La selección de estos profesores se realizará mediante un concurso de méritos que resolverá una Comisión nombrada a tal fin por el Director General de Enseñanzas Universitarias e Investigación.
3. La duración del nombramiento de estos profesores será de dos años, renovable por otros dos.
4. Serán funciones de este equipo:
 - a) Procurar un asesoramiento de calidad a los profesores adscritos al Centro.
 - b) Dar soporte y coordinar los proyectos experimentales que la Administración les confie.
 - c) Promover la dinamización pedagógica de los centros de enseñanza de la zona o comarca.
 - d) Colaborar estrechamente con el Director en el estudio de las necesidades pedagógicas de los profesores y centros educativos de la zona o comarca, y en la programación de actividades encaminadas a satisfacerlas.
5. Cuando así lo estime el Consejo Directivo del Centro podrá proponer a la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación, para su traslado a la dirección General del nivel correspondiente, la adscripción de profesores en régimen de dedicación parcial o total por períodos inferiores a un año académico y con el fin de poder llevar a cabo actividades concretas planificadas por el Centro. Estos profesores serán colaboradores del equipo técnico-pedagógico.

Artículo octavo

Podrán adscribirse a un Centro de Profesores todos los profesionales de la enseñanza que lo soliciten.

Artículo noveno

El trabajo de los miembros de un Centro de Profesores se canalizará preferentemente a través de movimientos de renovación pedagógica, seminarios, o grupos de trabajo, al frente de los cuales habrá un coordinador.

Artículo décimo

1. La coordinación de los Centros de profesores de la Comunidad Valenciana correrá a cargo de una Comisión, presidida por el Director General de Enseñanzas Universitarias e Investigación e integrada por los siguientes miembros:
 - El Director General de Educación Básica y Enseñanzas Especiales o persona en quien delegue.
 - El Director General de Enseñanzas Medias o persona en quien delegue.
 - El Jefe del Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y de Renovación Pedagógica de la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación.
 - El Jefe de Servicio del Gabinet d'Ús i Ensenyament del Valencià o persona en quien delegue.
 - Los Jefes de los Servicios Territoriales de Educación de Castellón, Valencia y Alicante.

Un representant de la inspecció educativa designat per la Direcció General de Educació Bàsica i Ensenyaments Especials.

Un representant de la inspecció educativa designat per la Direcció General d'Ensenyament Mitjà.

Els Directors dels Centres de Professors.

Un Secretari nomenat per la Direcció General d'Ensenyament Universitari i Investigació, entre el personal al seu càrrec.

2. Seran funcions de la Comissió:

a) Establir els criteris generals de planificació i actuació dels Centres de Professors.

b) Aprovar la programació anual dels Centres de Professors.

c) Proposar a la Direcció General d'Ensenyament Universitari i Investigació la creació o supressió, la ubicació i l'àmbit territorial dels Centres de Professors.

d) Determinar el personal necessari per a cada Centre de Professors i establir-ne el criteri de selecció.

e) Determinar la dotació econòmica i els recursos tècnics i materials necessaris per a cada Centre de Professors.

f) Promoure un programa anual de capacitació i assessorament permanent a l'equip tècnic-pedagògic dels Centres de Professors.

g) Exercir el seguiment, la coordinació i l'avaluació dels Centres de Professors.

Article onze

Per a l'exercici de les funcions pròpies dels Centres de Professors, la Generalitat Valenciana podrà establir convenis amb les Universitats o els seus Departaments, d'acord amb el que disposa l'article 11 de la Llei Orgànica 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària, tot sense perjudici de la col·laboració que a títol individual puguen prestar els professors universitaris, d'acord amb la legislació vigent.

Article dotze

A efecte de l'avaluació global d'una zona o comarca escolar, els funcionaris docents adscrits a la funció inspectora podran elevar a la Comissió de Coordinació, mitjançant les vies orgàniques corresponents, informes sobre la repercussió en els centres educatius de les activitats de perfeccionament, experimentació, innovació i investigació educativa dutes a terme pels Centres de Professors.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els professors que actualment estiguen agrupats en els Cercles d'Estudi i Intercanvi per a la Renovació Educativa (CEIRES), creats a l'empar de l'Ordre de 3 d'agost de 1983 (BOE núm. 192, de 12 d'agost de 1983), s'integraran en un Centre de Professors.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Per al primer any de funcionament de cada Centre de Professors, la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència nomenarà directament el Director del Centre, mitjançant un concurs de mèrits.

Un representante de la inspección educativa designado por la Dirección General de Educación Básica y Enseñanzas Especiales.

Un representante de la inspección educativa designado por la Dirección General de Enseñanzas Medias.

Los Directores de los Centros de Profesores.

Un secretario nombrado por la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación, de entre el personal a su cargo.

2. Serán funciones de esta Comisión:

a) Establecer los criterios generales de planificación y actuación de los Centros de Profesores.

b) Aprobar la programación anual de los Centros de Profesores.

c) Proponer a la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación la creación o supresión de los Centros de Profesores, la ubicación de los mismos y su ámbito territorial.

d) Determinar el personal necesario para cada Centro de Profesores y establecer el baremo para su selección.

e) Determinar la dotación económica y los recursos técnicos y materiales necesarios para cada Centro de Profesores.

f) Promover un programa anual de capacitación y asesoramiento permanente al equipo técnico-pedagógico de los Centros de Profesores.

g) Ejercer el seguimiento, coordinación y evaluación de los Centros de Profesores.

Artículo undécimo

Para el desarrollo de las funciones propias de los Centros de Profesores, la Generalidad Valenciana podrá establecer convenios con las Universidades o sus Departamentos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, todo ello sin perjuicio de la colaboración que a título individual puedan prestar los profesores universitarios de acuerdo con la legislación vigente.

Artículo duodécimo

A efectos de la evaluación global de una zona o comarca escolar, los funcionarios docentes adscritos a la función inspectora podrán elevar a la Comisión de Coordinación, a través de los cauces orgánicos que correspondan, informes sobre la repercusión en los centros educativos de las actividades de perfeccionamiento, experimentación, innovación e investigación educativa llevadas a cabo por los Centros de Profesores.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Los profesores que actualmente estén agrupados en los Círculos de Estudio e Intercambio para la Renovación Educativa (CEIRES), creados al amparo de la Orden de 3 de agosto de 1983 (B.O.E. n.º 192, de 12 de agosto de 1983) se integrarán en un Centro de Profesores.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Para el primer año de funcionamiento de cada Centro de Profesores, la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, nombrará directamente al Director del Centro, por medio de un concurso de méritos.

DISPOSICIÓ FINAL

Queda autoritzada la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència a dictar les normes necessàries per a l'aplicació i desplegament del que estableix aquest Decret, el qual entrarà en vigor l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, a 14 de febrer de 1985.

El President de la Generalitat,
JOAN LERMA I BLASCO

El Conseller de Cultura, Educació i Ciència,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

269 *DECRET 19/1985, de 23 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es crea l'Escola de Formació d'Animadors del Temps Lliure Juvenil de la Generalitat Valenciana.*

La Generalitat Valenciana, a l'empar del que estableix l'article 31.25 de l'Estatut d'Autonomia, aprovat per Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, ostenta competència exclusiva en matèria de joventut, i la Comunitat Valenciana ha assumit posteriorment les funcions i serveis que afecten aquest àmbit competencial en virtut del Reial Decret 4099/1982, de 29 de desembre.

La situació de la joventut en la Comunitat Valenciana requereix l'impuls d'accions per part dels poders públics, tendents a promoure la participació sociocultural dels joves des d'una perspectiva que faça esdevenir subjectes actius d'una educació en llibertat.

És per això que una concepció integral de l'educació ha de ser conscient de la importància del temps lliure com un temps d'activitat creativa, formativa i de compromís amb la societat i la cultura, com una resposta a les contradiccions socials, l'atur i la demanda d'una major qualitat de vida. És aquest un repte que requereix que la Generalitat Valenciana es dote d'un Centre que investigue i aporte experiències i recursos, i fonamentalment que pugui proporcionar una preparació adequada a totes aquelles persones que s'interessen per l'Animació del Temps Lliure Juvenil.

En virtut d'aquestes consideracions, a proposta del Conseller de Cultura, Educació i Ciència, i amb la prèvia deliberació del Consell en la reunió de 23 de febrer de 1985,

DECRETE:

Article 1.º

Es crea l'Escola de Formació d'Animadors del Temps Lliure Juvenil de la Generalitat Valenciana, com a unitat dependent de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, i adscrita a la Direcció General de Joventut i Esports.

DISPOSICIÓN FINAL

Se autoriza a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia a dictar las normas necesarias para la aplicación y desarrollo de lo establecido en este Decreto, que entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diario Oficial de la Generalidad Valenciana*.

Valencia, a 4 de febrero de 1985

El Presidente de la Generalidad,
JOAN LERMA I BLASCO

El Conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN.

269 *DECRETO 19/1985, de 23 de febrero, del Consell de la Generalidad Valenciana, por el que se crea la escuela de formación de animadores del tiempo libre juvenil de la Generalidad Valenciana.*

La Generalidad Valenciana, al amparo de lo establecido en el artículo 31.25 del Estatuto de Autonomía, aprobado por Ley Orgánica 5/1982, del 1 de julio, ostenta competencia exclusiva en materia de Juventud, habiéndose asumido posteriormante por la Comunidad Valenciana las funciones y servicios que afectan a este ámbito competencial en virtud del Real Decreto 4099/1982, de 29 de diciembre.

La situación de la Juventud en la Comunidad Valenciana requiere el impulso de acciones por parte de los poderes públicos que tiendan a promover la participación sociocultural de los jóvenes desde una perspectiva que les convierta en sujetos activos de una educación en libertad.

Es por ello que una concepción integral de la educación debe ser consciente de la importancia del tiempo libre como un tiempo de actividad creativa, formativa y de compromiso con la sociedad y la cultura, como una respuesta a las contradicciones sociales, el paro y la demanda de una mayor calidad de vida. Es este un reto que requiere que la Generalidad Valenciana se dote de un Centro que investigue y aporte experiencias y recursos, y fundamentalmente que pueda proporcionar una preparación adecuada a todas aquellas personas que se interesen por la Animación del Tiempo libre Juvenil.

En su virtud, a propuesta del Conseller de Cultura, Educación y Ciencia y previa deliberación del Consell en su reunión de 23 de febrero de 1985,

DISPONGO:

Artículo 1.º

Se crea la Escuela de Formación de Animadores del Tiempo Libre Juvenil de la Generalidad Valenciana, como unidad dependiente de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia y adscrita a la Dirección General de Juventud y Deportes.

510. *ORDRE de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència de 10 d'abril de 1985 per la qual es creen els centres de professors d'Alacant, Alcoi, Castelló, Elx, Gandia, Montcada, Torrent i València.*

El Decret 12/1985, de 14 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regula la creació i funcionament dels Centres de Professors de la Comunitat Valenciana, estableix a l'article 3.º que correspon a la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, a través de la Direcció General de Ensenyaments Universitaris i Investigació, la promoció, creació i coordinació dels Centres de Professors, així com la determinació del seu àmbit geogràfic.

510. *ORDEN de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de 10 de abril de 1985, por la que se crean los centros de profesores de Alicante, Alcoy, Castellón, Elx, Gandia, Moncada, Torrent y Valencia.*

El Decreto 12/1985, de 14 de febrero, del Consell de la Generalidad Valenciana, por el que se regula la creación y funcionamiento de los Centros de Profesores de la Comunidad Valenciana, establece en su artículo 3.º que corresponde a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, a través de la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación, la promoción, creación y coordinación de los Centros de Profesores, así como la determinación de su ámbito geográfico.

En virtut d'això, d'acord amb allò que estableix la disposició final del Decret 12/85, de 14 de febrer, i en ús de les facultats que em confereix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/83, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

DISPOSE:

Article únic

Es creen los Centres de Professores d'Alacant, Alcoi, Castelló, Elx, Gandia, Montcada, Torrent y València.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

La Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació és facultada perquè, en l'àmbit de les pròpies competències, dicte les Resolucions i Instruccions que estime oportunes per al compliment d'allò que disposa aquesta Ordre.

València, 10 d'abril de 1985.

El Conseller de Cultura, Educació i Ciència,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

En su virtud, de acuerdo con lo establecido en disposición final del Decreto 12/85, de 14 de febrero en uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalidad Valenciana 5/83, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

DISPONGO:

Artículo único

Se crean los Centros de Profesores de Alicante, Alca Castellón, Elx, Gandia, Montcada, Torrente y Valenci

DISPOSICIÓN FINAL

Unica

La Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación queda facultada para que en el ámbito de sus competencias dicte las Resoluciones e Instrucciones que estime oportunas para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Orden.

Valencia, a 10 de abril de 1985.

El Conseller de Cultura, Educación y Cienci
CEBRIÀ CISCAR I CASABA

228 *ORDRE de 25 de gener de 1985, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència; per la qual es convoca Concurs de programes d'experimentació educativa.*

El Decret 71/1984, de 16 de juliol, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es converteixen en Centres ordinaris els Centres Pilots, faculta aquesta Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per dictar les disposicions corresponents al desenvolupament i l'execució.

Fins la publicació d'aquest Decret, les possibilitats d'investigació i experimentació pedagògica estaven restringides als denominats Centres Pilots, amb la qual cosa les iniciatives de nombrosos professors i Centres d'ensenyament quedaven frustrades, en mancar del marc jurídic en què desplegar-se.

En el Decret s'estableix que l'experimentació pedagògica i la innovació educativa podran realitzar-se a qualsevol Centre docent de la Comunitat Valenciana. Amb això, s'obren noves vies per aconseguir la millora constant de la qualitat de l'ensenyament, objectiu fonamental d'aquesta Conselleria.

Les possibilitats d'experimentació previstes pel Decret són múltiples: actualització de mètodes i tècniques educatives, aprofundiment i adaptació de continguts, entre d'altres. Per això, cal que l'Administració, en cada moment, delimiti el camp d'aquesta experimentació d'acord amb les línies d'actuació prioritàries que hom ha determinat i entre les quals, sens dubte, reeix el procés de reforma dels Ensenyaments Mitjans i del darrer cicle de l'EGB.

En atenció d'aquests motius, i fent ús de les atribucions que em confereix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern València,

ORDENE:

Article únic

Es convoca Concurs de Programes d'experimentació educativa en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, per al cicle superior d'EGB 1.º i 2.º curs de BUP i primer grau de Formació Professional i s'aproven les bases per els quals es regeix, que s'inclouen com a annex d'aquesta Ordre.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

La Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i d'Investigació queda autoritzada per dictar les mesures necessàries en desenvolupament d'aquesta Ordre i per al seu compliment.

Segona

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de gener de 1985.

El Conseller de Cultura, Educació i Ciència,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

228 *ORDEN de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de 25 de enero de 1985, por la que se convoca Concurso de programas experimentación educativa.*

El Decreto 71/1984 de 16 de julio del Consell de Generalidad Valenciana por el que se convierten Centros ordinarios los Centros Pilotos, faculta a esta Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia para dictar las disposiciones correspondientes a su desarrollo y ejecución.

Hasta la publicación de este Decreto las posibilidades de investigación y experimentación pedagógica estaban restringidas a los denominados Centros Pilotos, con lo cual las iniciativas de numerosos profesores y Centros de enseñanza quedaban frustradas por carecer del marco jurídico en que desarrollarse.

En el Decreto se establecen que la experimentación pedagógica y la innovación educativa podrá realizarse en cualquier Centro docente de la Comunidad Valenciana. Con ello se abren nuevas vías para conseguir la mejor constante de la calidad de la enseñanza, objetivo fundamental de esta Conselleria.

Las posibilidades de experimentación previstas por el Decreto son múltiples: actualización de métodos y técnicas educativas, profundización y adaptación de contenidos, entre otros. Por ello es necesario que la Administración, en cada momento, delimita el campo de esta experimentación de acuerdo con las líneas de actuación prioritarias que se ha fijado y entre las que, sin duda, destaca el proceso de reforma de las Enseñanzas Medias y el último ciclo de la E.G.B.

En su consecuencia y en uso de las atribuciones que me confiere el art.º 35 de la Ley de la Generalidad Valenciana 5/1983 de 30 de diciembre de Gobierno Valenciano.

DISPONGO

Artículo único

Se convoca Concurso de Programas de experimentación educativa en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana, para el ciclo superior de E.G.B. 1.º y 2.º curso de BUP y primer grado de Formación profesional y se aprueban las bases por las que se rige, que se incluyen como anexo a la presente Orden.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se autoriza a la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación para adoptar las medidas necesarias en desarrollo de la presente Orden y para su cumplimiento.

Segunda

La presente Orden entrará en vigor al siguiente día de su publicación en el *Diario Oficial de la Generalidad Valenciana*.

Valencia, 25 de enero de 1985.

El Conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

ANNEX

BASES DEL CONCURS DE PROGRAMES
D'EXPERIMENTACIÓ EDUCATIVA1. *Participants*

Podran participar en aquest Concurs, mitjançant la presentació dels projectes corresponents, els professors següents:

- Els qui impartsquen ensenyaments en el cicle superior d'EGB.
- Els qui impartsquen ensenyaments de primer i segon curs de BUP.
- Els qui impartsquen ensenyaments de primer grau de Formació Professional.

Els participants ho faran en forma individual o agrupats en equips didàctics, seminaris o claustres. Alhora, podran presentar projectes conjunts professors pertanyents a nivells i centres diferents.

2. *Requisits de la convocatòria*

La durada dels projectes a experimentar s'ajustarà en principi al curs escolar 1985/86. Si la naturalesa del projecte exigeix d'estendre'l a d'altres cursos, hom assenyalarà, també, etapes, tasques i resultats a obtenir en cada curs acadèmic i podran ser prorrogats tenint en compte l'avaluació realitzada i els resultats obtinguts.

Hom considerarà prioritats els Projectes d'experimentació referits a la introducció de noves tecnologies en els "currícula" del darrer cicle d'EGB, 1.º i 2.º de BUP i primer grau de Formació Professional.

Els projectes es presentaran amb una memòria en què constaran els aspectes següents:

- Objectius que hom pretén de cobrir.
- Metodologia a aplicar.
- Durada, programació i fases.
- Curriculum del Director del projecte i dels professors responsables de l'experiència.
- Nombre i grup d'alumnes a què s'aplicarà l'experiència i centre al qual pertanyen.
- Informe detallat sobre les raons que han portat a l'elecció de l'experimentació en aquests centres en concret.
- Proposta per a l'avaluació de l'experiència i condicions que en garantiran la fiabilitat.
- Pressupost raonat.
- Altres recursos per a la realització de l'experiència.

3. *Presentació de projectes*

a) Els Projectes, dirigits a la Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació (Serveis de Perfeccionament del Professorat i Renovació Pedagògica), podran ser presentats en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, o per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 66 de la Llei de Procediment Administratiu.

b) El termini de presentació dels Projectes serà de dos mesos, comptats a partir de la publicació d'aquesta Ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. *Selecció de Projectes i Resolució del seu finançament*

Per a la selecció dels projectes presentats a la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, es constituirà una Comissió, presidida pel Director General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació, integrada pels Directors Generals d'Ensenyaments Bàsics, Ensenyaments Mitjans, o persones en qui deleguen, els Caps de Serveis Territorials i el Cap del Servei de Perfeccionament del Professorat i Renovació Pedagògica.

Els projectes seleccionats obtindran una ajuda, l'import de la qual serà determinat per la comissió seleccionadora, en funció del període de durada de l'experiència i interès d'aquesta.

El finançament dels projectes es farà en dues parts, una pel 60 % del pressupost, en aprovar-se el projecte i una altra, pel 40 % que resta, en presentar la memòria final amb els resultats de l'experimentació.

El control de l'avaluació i el seguiment de les diverses fases del projecte correspondrà a la Direcció General del nivell en què s'experimenta.

La Comissió seleccionadora realitzarà l'avaluació final dels projectes i dels resultats.

Aquesta Comissió, una vegada comprovat que s'han assolit els objectius fixats, que la metodologia usada és eficaç i que és evident el millor rendiment dels alumnes, podrà proposar a la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència la difusió de les experiències, així com l'aplicació a d'altres centres.

La Comissió a què fa referència podrà resoldre qualsevol aspecte no previst en aquestes bases.

ANEXO

BASES DEL CONCURSO DE PROGRAMAS
DE EXPERIMENTACIÓN EDUCATIVA1. *Participantes*

Podrán participar en este Concurso, mediante la presentación de los correspondientes proyectos los siguientes profesores:

- Los que impartan enseñanzas en el ciclo superior de EGB.
- Los que impartan enseñanzas de primero y segundo curso de BUP.
- Los que impartan enseñanzas de primer grado de Formación Profesional.

Los participantes lo podrán ser en forma individual o agrupados en equipos didácticos, seminarios o claustros. Asimismo, podrán presentar proyectos conjuntos profesores pertenecientes a niveles y centros distintos.

2. *Requisitos de la convocatoria*

La duración de los proyectos a experimentar se ajustará en principio al curso escolar 1985-86. Si la naturaleza del proyecto exigiera extenderlo a otros cursos se señalarán asimismo, etapas, tareas y resultados a obtener en cada curso académico y podrán ser prorrogados teniendo en cuenta la evaluación realizada y los resultados obtenidos.

Se considerarán prioritarios los Proyectos de experimentación referidos a la introducción de nuevas metodologías en los "currícula" de último ciclo de EGB 1.º y 2.º de BUP y primer grado de Formación Profesional.

Los proyectos se presentarán juntamente con una memoria en la que constarán los aspectos siguientes:

- Objetivos que se pretenden cubrir.
- Metodología a aplicar.
- Duración, programación y fases.
- Curriculum del Director del proyecto y de los profesores responsables de la experiencia.
- Número y grupo de alumnos a los que se aplicará la experiencia y centro al que pertenecen.
- Informe detallado sobre las razones que han llevado a la elección de la experimentación en estos centros en concreto.
- Propuesta para la evaluación de la experiencia y condiciones que garantizarán su fiabilidad.
- Presupuesto razonado.
- Otros recursos necesarios para la realización de la experiencia.

3. *Presentación de Proyectos*

a) Los proyectos dirigidos a la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación (Servicios de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica) podrán presentarse en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia o por cualquiera de los medios establecidos en el art.º 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

b) El plazo de presentación de los proyectos será de dos meses, contados a partir de la publicación de la presente Orden en el *Diario Oficial de la Generalidad Valenciana*.

4. *Selección de Proyectos y Resolución de su financiación*

Para la selección de los proyectos presentados a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia se constituirá una Comisión presidida por el Director General de Enseñanzas Universitarias e Investigación e integrada por los Directores Generales de Enseñanzas Básicas, Enseñanzas Medias, o personas en quienes deleguen, los Jefes de Servicios Territoriales y el Jefe del Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica.

Los proyectos seleccionados obtendrán una ayuda cuyo importe será fijado por la comisión seleccionadora en función del período de duración de la experiencia e interés de la misma.

La financiación de los proyectos se hará en dos partes una por el 60 % del presupuesto, al aprobarse el proyecto y otra por el 40 % del restante, al presentarse la memoria final con los resultados de la experimentación.

El control de la evaluación y el seguimiento de las diversas fases del proyecto correspondrá a la Dirección General del nivel en que se experimenta.

La Comisión seleccionadora realizará la evaluación final de los proyectos y sus resultados.

Esta Comisión, una vez comprobado que se han alcanzado los objetivos fijados, que la metodología empleada es eficaz y que es evidente el mejor rendimiento de los alumnos, podrá proponer a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia la difusión de las experiencias, así como su aplicación a otros centros.

La Comisión a que se hace referencia podrá resolver cualquier aspecto no previsto en estas bases.

306 *DECRET 28/1985, de 23 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es convoquen ajudes econòmiques a Institucions, Associacions i Moviments de renovació pedagògica de la Comunitat Valenciana.*

La formació permanent del professorat és un dels objectius prioritaris de la política educativa de l'Administració. Hi ha contribuït i contribueixen d'una forma important les iniciatives sorgides dels propis professors que, al marge dels plans institucionals promoguts per l'Administració, s'han agrupat en moviments, associacions i altres institucions legalitzades l'objectiu dels quals és la renovació pedagògica i la millora de l'actual sistema educatiu.

L'Administració reconeix la valuosa aportació d'aquests professionals de l'ensenyament que, nombroses vegades, han proporcionat les bases i han contribuït a l'èxit dels plans institucionals de perfeccionament del professorat. Per això, és necessari fomentar aquestes iniciatives mitjançant la concessió de subvencions que faciliten aquesta important tasca de formació permanent i renovació pedagògica.

En conseqüència, i segons que estableix l'article 12 de la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a 1985, a proposta de l'Honorable Sr. Conseller de Cultura, Educació i Ciència, amb la deliberació prèvia del Govern Valencià, en reunió del dia 23 de febrer de 1985,

DECRETE:

Article primer

Es convoquen ajudes econòmiques a institucions, associacions i moviments de renovació pedagògica legalitzats com a tals, que operen en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, i amb destinació a la realització d'activitats encaminades al perfeccionament del professorat i a la renovació pedagògica, i s'aproven les bases per les quals es regeix aquesta convocatòria, incloses com a annex d'aquest Decret.

306 *DECRETO 28/1985, de 23 de febrero, del Consell de la Generalidad Valenciana, por el que se convocan ayudas económicas a instituciones, asociaciones y movimientos de renovación pedagógica de la Comunidad Valenciana.*

La formación permanente del profesorado es uno de los objetivos prioritarios de la política educativa de la Administración. A ella han contribuido y contribuyen de una manera importante las iniciativas surgidas de los propios profesores que, al margen de los planes institucionales promovidos por la Administración, se han agrupado en movimientos, asociaciones y otras instituciones legalizadas cuyo objetivo fundamental es la renovación pedagógica y la mejora del actual sistema educativo.

La Administración reconoce la valiosa aportación de estos profesionales de la enseñanza que, en numerosas ocasiones, han proporcionado las bases y han contribuido al éxito de los planes institucionales de perfeccionamiento del profesorado. Por ello estima que es necesario fomentar estas iniciativas mediante la concesión de subvenciones que faciliten esta importante labor de formación permanente y renovación pedagógica.

En consecuencia y de conformidad con lo establecido en el artículo 12 de la Ley de Presupuestos de la Generalidad Valenciana para 1985, a propuesta del Honorable Conseller de Cultura, Educación y Ciencia, previa deliberación del Gobierno Valenciano en su reunión del día 23 de febrero de 1985,

DISPONGO:

Artículo primero

Se convocan ayudas económicas a instituciones, asociaciones y movimientos de renovación pedagógica legalizados como tales, que operan en el ámbito de la Comunidad Valenciana, y con destino a la realización de actividades encaminadas al perfeccionamiento del profesorado y a la renovación pedagógica, y se aprueban las bases por la que se rige esta convocatoria, incluidas como Anexo al presente Decreto.

Article segon

Les ajudes esmentades seran sufragades amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.09.482 del Pressupost de 1985.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

El Conseller de Cultura, Educació i Ciència resta facultat, en l'àmbit de les seues competències, per dictar les resolucions o instruccions que estime necessàries per realitzar el que disposa aquest Decret.

Segona

Aquest Decret entrarà en vigor el dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de febrer de 1985.

El President de la Generalitat,
JOAN LERMA I BLASCO

El Conseller de Cultura, Educació i Ciència,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

Artículo segundo

Las citadas ayudas serán sufragadas con cargo a la aplicación presupuestaria 09.09.482 del Presupuesto de 1985.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se autoriza a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia a que adopte las medidas necesarias para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en el presente Decreto.

Segunda

El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diario Oficial de la Generalidad Valenciana*.

Valencia, a 23 de febrero de 1985.

El Presidente de la Generalidad,
JOAN LERMA I BLASCO

El Conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

ANEXO

1. Objeto de las ayudas

El objeto de estas subvenciones es facilitar la realización de actividades por parte de instituciones, asociaciones y movimientos de renovación pedagógica, concediéndose una atención prioritaria a:

Seminarios o grupos de trabajo dedicados fundamentalmente a la adecuación y revisión de conocimientos, la elaboración de programaciones y material didáctico, y el intercambio de experiencias.

Grupos de trabajo cuyo objetivo sea la realización de actividades interdisciplinarias en los centros de enseñanza.

Jornadas, conferencias y mesas redondas destinadas al análisis de aspectos concretos de la enseñanza de un ciclo, materia o área, o al estudio y análisis de problemas específicos bien delimitados.

2. Requisitos de los solicitantes

Podrán optar a estas ayudas las instituciones, asociaciones o movimientos reconocidos legalmente y que tengan en sus estatutos como fines prioritarios la renovación pedagógica y el perfeccionamiento del profesorado.

Será requisito imprescindible la presentación de un Proyecto de actividades en el que se especifique por cada una de ellas; su título; el tipo de actividad; el objetivo; la metodología de trabajo; el detalle del programa comentado; el nombre del coordinador y, cuando sea posible, de los participantes; y un presupuesto pormenorizado.

3. Plazo de solicitud

El plazo de solicitud de estas ayudas será de dos meses a contar desde la entrada en vigor del presente Decreto.

4. Presentación de solicitudes

Las solicitudes, dirigidas a la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación (Servicio de Perfeccionamiento del

Profesorado y Renovación Pedagógica), podrán presentarse en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

La instancia de solicitud se ajustará al modelo que se acompaña en el presente Anexo.

5. Selección solicitudes

La selección de las solicitudes la realizará una Comisión presidida por el Director General de Enseñanzas Universitarias e Investigación y compuesta por:

El Jefe del Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica, que actuará como Vicepresidente.

Un miembro de la Dirección General de Educación Básica y Enseñanzas Especiales, designado por el Director General de entre el personal a su cargo.

Un miembro de la Dirección General de Enseñanzas Medias, designado por el Director General de entre el personal a su cargo.

Un miembro de la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación, designado por el Director General de entre el personal a su cargo, que actuará como secretario.

6. Dotación de las ayudas

El importe de las subvenciones será fijado por la Comisión seleccionadora de acuerdo con el Proyecto de actividades presentado.

7. Percepción de las ayudas

El abono de la ayuda se efectuará en dos libramientos: el primero, consistente en el 50 % de la cantidad asignada, al concederse la misma por la Comisión seleccionadora, y el 50 % restante a la presentación de una memoria que recoja y evalúe los resultados de las actividades realizadas.

De no presentarse dicha memoria, antes del 31 de diciembre de 1985, la entidad bene-

ficiaria queda obligada a restituir el importe de la cantidad hasta entonces percibida.

La percepción de estas ayudas será incompatible con cualquier otra recibida a través de los Institutos de Ciencias de la Educación para el mismo fin.

8. Obligaciones de los beneficiarios

Las entidades beneficiarias quedan obligadas a realizar las actividades proyectadas y por las que perciben la subvención. Así mismo deberán hacer constar, expresamente en la propaganda o cualquier publicación referente a estas actividades, que las mismas se han realizado con la colaboración de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de la Generalidad Valenciana.

MODELO DE INSTANCIA

Ilmo. Sr.:

D. con D.N.I. n.º de
miciliado en calle n.º

EXPONE:

1.º) Que, convocadas ayudas económicas por el Decreto de fecha, y aceptando las bases de la convocatoria, solicita le sea concedida la cantidad de pesetas.

2.º) Que, a los efectos de abono de la mencionada ayuda designa la cuenta bancaria Por lo que

SOLICITA: de V.I. le sea concedida la ayuda anteriormente expuesta para la realización de las actividades que se detallan en el Proyecto adjunto.

En a de de 1985.

Ilmo. Sr. Director General de Enseñanzas Universitarias e Investigación.

DISPOSICIONS GENERALS

CONSELLERIA DE CULTURA,
EDUCACIÓ I CIÈNCIA

- 609 *DECRET 63/1985, de 13 de maig, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es convoquen ajudes per a estades breus de professors de nivell no universitari en Universitats i Centres d'Investigació Educativa i de Perfeccionament del professorat nacionals i estrangers.*

La Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, dins del programa de perfeccionament del professorat, a desenvolupar per la Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació, té el propòsit d'obrir una nova via per facilitar als professors de nivells no universitaris, d'una banda, l'accés a períodes d'actualització de coneixements i adquisició de noves tècniques d'investigació i, d'altra banda, el contacte directe amb les innovacions que, en el camp de la investigació educativa i del perfeccionament del professorat, s'estan produint tant a la resta d'Espanya com a l'estranger.

En atenció d'aquests motius, en virtut de les competències que té la Generalitat Valenciana, segons que estableix l'article 12 de la Llei 10/1984, de 29 de desembre, de Pressupost de la Generalitat per a 1985, a proposta del Conseller de Cultura, Educació i Ciència, i amb la deliberació prèvia del Consell, en sessió celebrada el dia 13 de maig de 1985,

DECRETE:

Article primer

Es convoca la concessió d'ajudes durant 1985 per a estades breus de professors de nivells no universitaris en Universitats i Centres d'investigació educativa i de perfeccionament del professorat nacionals o estrangers, i s'aproven les bases per les quals es regeix aquesta convocatòria, que s'inclouen com a Annex d'aquest Decret.

Article segon

Les ajudes esmentades seran sufragades amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.09.481 del Pressupost de 1985.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

La Conselleria de Cultura, Educació i Ciència resta facultada per dictar totes les disposicions reglamentàries i d'altres resolucions que necessite l'aplicació i el desplegament d'aquest Decret.

Segona

Aquest Decret entrarà en vigor el dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 13 de maig de 1985.

El President de la Generalitat,
JOAN LERMA I BLASCO

El Conseller de Cultura, Educació i Ciència,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

DISPOSICIONES GENERALES

CONSELLERÍA DE CULTURA,
EDUCACIÓN Y CIENCIA

- 609 *DECRETO 63/1985, de 13 de mayo, del Consell de la Generalidad Valenciana, por el que se convocan ayudas para estancias breves de profesores de nivel no universitario en Universidades y Centros de Investigación educativa y de perfeccionamiento del profesorado nacionales o extranjeros.*

La Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, dentro de su programa de perfeccionamiento del profesorado a desarrollar por la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación, tiene el propósito de abrir una nueva vía para facilitar a los profesores de niveles no universitarios, por una parte, el acceso a períodos de actualización de conocimientos y adquisición de nuevas técnicas de investigación y, por otra, el contacto directo con las innovaciones que en el campo de la investigación educativa y del perfeccionamiento del profesorado se están produciendo tanto en el resto de España como en el extranjero.

En consecuencia, en virtud de las competencias que ostenta la Generalidad Valenciana, de acuerdo con lo establecido en el artículo 12 de la Ley 10/1984, de 29 de diciembre, de Presupuesto de la Generalidad, para 1985, a propuesta del Conseller de Cultura, Educación y Ciencia y previa deliberación del Consell en sesión celebrada el día 13 de mayo de 1985,

DISPONGO:

Artículo primero

Se convoca la concesión de ayudas durante 1985 para estancias breves de profesores de niveles no universitarios en Universidades y Centros de investigación educativa y de perfeccionamiento del profesorado nacionales o extranjeros, y se aprueban las bases por las que se rige la presente convocatoria, que se incluyen como Anexo al presente Decreto.

Artículo segundo

Las citadas ayudas serán sufragadas con cargo a la aplicación presupuestaria 09.09.481 del Presupuesto de 1985.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia para que dicte cuantas disposiciones reglamentarias y demás resoluciones precise la aplicación y desarrollo de este Decreto.

Segunda

El presente Decreto entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diario Oficial de la Generalidad Valenciana*.

Valencia, 13 de mayo de 1985.

El Presidente de la Generalidad
JOAN LERMA I BLASCO

El Conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

ANNEX

BASES PER LES QUALS ES REGEIX LA CONCESSIÓ D'AJUDES PER A ESTADES BREUS DE PROFESSORAT DE NIVELL NO UNIVERSITARI EN CENTRES NACIONALS O ESTRANGERS

1.ª *Objecte de les ajudes*

Facilitar al professorat de nivell no universitari l'actualització de coneixements i el contacte directe amb les innovacions que, en el camp de la investigació educativa i del perfeccionament del professorat, hom realitza a Espanya o l'estranger.

2.ª *Requisits dels sol·licitants*

Podran sol·licitar aquestes ajudes tots els professors en actiu de la Comunitat Valenciana de nivells no universitaris.

3.ª *Termini i formalització de la sol·licitud*

La instància de presentació s'adequarà al model indicat en aquest Annex i anirà acompanyada de la documentació següent:

- Curriculum vitae.
- Memòria-projecte del pla d'estudis o de treball d'investigació a realitzar.
- Certificació que acredite l'admissió en el Centre elegit. Si aquest document és en fase de tramitació, hom haurà d'acompanyar-hi la sol·licitud de fotocòpia de la correspondència mantinguda amb aquesta finalitat amb els responsables del Centre de referència.
- Certificació que acredite la suficiència en el coneixement de l'idioma del país on radique el Centre on haja de ser realitzat el treball.

Les sol·licituds, dirigides al Director General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació (Servei de Perfeccionament del Professorat i Renovació Pedagògica), hauran de ser presentades en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, en els Serveis Territorials d'aquesta o per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 66 de la Llei de Procediment Administratiu.

El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes a partir de l'entrada en vigor d'aquest Decret.

4.ª *Dotació*

Les ajudes que es convoquen comprenen:

- Bitllet d'anada i tornada o l'import equivalent per la ruta més directa i en classe turista.
- Assignació mensual que oscil·larà entre 100.000 i 175.000 pessetes. La quantitat definitiva serà determinada en funció del període d'estada i del lloc elegit.

5.ª *Període de fruïment*

- El període de fruïment estarà comprès entre el primer de juliol i el 31 de desembre de 1985.
- Les ajudes tindran una durada que oscil·larà entre un i tres mesos. Els beneficiaris hauran de notificar a la Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació (Servei de Perfeccionament del Professorat i Renovació Pedagògica) la data d'incorporació al Centre elegit).

6.ª *Selecció dels candidats*

La selecció proposada dels candidats la realitzarà una Comissió presidida pel Director General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació, i de la qual formaran part els Directors Generals d'Educació Bàsica i Ensenyaments Especials i d'Ensenyaments Mitjans o persones en qui deleguen i el Cap de Servei de Perfeccionament del Professorat i Renovació Pedagògica de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència. Hi farà de Secretari un funcionari de la Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació designat per la Direcció General d'aquest nivell.

La Comissió podrà recórrer a l'assessorament dels experts que estime convenient, i una vegada elaborada la proposta de

ANEXO

174

BASES POR LAS QUE SE RIGE LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA ESTANCIAS BREVES DE PROFESORADO DE NIVEL NO UNIVERSITARIO EN CENTROS NACIONALES Y EXTRANJEROS

1.ª *Objetivo de las ayudas*

Facilitar al profesorado de nivel no universitario la actualización de conocimientos y el contacto directo con las innovaciones que en el campo de la investigación educativa y del perfeccionamiento del profesorado se están realizando en España o en el extranjero.

2.ª *Requisitos de los solicitantes*

Podrán solicitar estas ayudas todos los profesores en activo de la Comunidad Valenciana de niveles no universitarios.

3.ª *Plazo y formalización de la solicitud*

La instancia de presentación se adecuará al modelo indicado en el presente Anexo e irá acompañada de la siguiente documentación:

- "Curriculum vitae".
- Memoria-proyecto del plan de estudios o del trabajo de investigación a realizar.
- Certificación que acredite la admisión en el Centro elegido. Si dicho documento se hallara en fase de tramitación se deberá acompañar la solicitud de fotocopia de la correspondencia mantenida a este fin con los responsables del Centro de referencia.
- Certificación que acredite la suficiencia en el conocimiento del idioma del país donde radique el Centro en el que se va a realizar el trabajo.

Las solicitudes, dirigidas al Director General de Enseñanzas Universitarias e Investigación (Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica), deberán presentarse en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, en los Servicios Territoriales de Educación de la misma o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

El plazo de presentación de solicitudes será de un mes a partir de la entrada en vigor del presente Decreto.

4.ª *Dotación*

Las ayudas que se convocan comprenden:

- Billete de ida y vuelta o su importe equivalente por la ruta más directa y en clase turista.
- Asignación mensual que oscilará entre 100.000 y 175.000 pesetas. La cantidad definitiva será fijada en función del período de estancia y del lugar elegido.

5.ª *Período de disfrute*

- El período de disfrute estará comprendido entre el primero de julio y el 31 de diciembre de 1985.
- Las ayudas tendrán una duración que oscilará entre uno y tres meses. Los beneficiarios deberán notificar a la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación (Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica) la fecha de incorporación al Centro elegido.

6.ª *Selección de los candidatos*

La selección propuesta de los candidatos la realizará una Comisión presidida por el Director General de Enseñanzas Universitarias e Investigación y de la que formarán parte los Directores Generales de Educación Básica y Enseñanzas Especiales y de Enseñanzas Medias o personas en quienes deleguen y el Jefe de Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia. Actuará como secretario un funcionario de la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación designado por la Dirección General de este nivel.

La Comisión podrá recurrir al asesoramiento de los expertos que tenga por conveniente, y una vez elaborada la propuesta de

selecció de candidats, l'elevará al Conseller de Cultura, Educació i Ciència per a la Resolució; aquesta Resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i inclourà necessàriament les condicions en què es concedeix l'ajuda.

La concessió efectiva de l'ajuda quedarà condicionada a l'acceptació explícita dels termes en què es concedeix. Quan el beneficiari siga un funcionari públic, haurà d'acreditar d'haver obtingut l'autorització corresponent per tal d'interrompre la docència durant el període per al qual es concedeix l'ajuda.

La Comissió tindrà facultats per resoldre tots els dubtes que es produeixen en la interpretació d'aquestes bases, així com la possibilitat d'entrevistar els candidats quan ho estime oportú.

7.ª Obligacions dels beneficiaris

a) Complir amb profit les distintes etapes del pla de treball.

b) Presentar, en finalitzar el fruïment de l'ajuda, una memòria del treball realitzat, que incloga l'informe del responsable del Centre d'acollida.

c) Obligació de notificar al Servei de Perfeccionament del Professorat i Renovació Pedagògica qualsevol canvi, renúncia o alteració del projecte.

d) Obligació de notificar al Servei de Perfeccionament del Professorat i Renovació Pedagògica l'adreça particular del lloc on es realitze el treball, així com qualsevol canvi de residència.

e) Fer constar en qualsevol publicació resultant que aquesta ha estat realitzada amb una ajuda de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència de la Generalitat Valenciana.

8.ª Rescissió de l'ajuda

La Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació, davant de l'incompliment d'alguna de les obligacions anteriorment ressenyades, podrà rescindir l'ajuda i recaptar la devolució de les quantitats percebudes.

MODEL DE SOL·LICITUD

Nivell educatiu en què s'imparteix la docència: EGB
EEMM

Dades personals:

Cognoms Nom
Edat NRP DNI
Adreça particular Telèfon
Localitat DP Província

Dades professionals:

Categoria administrativa Assignatura, Àrea
Nom del Centre o Nivell
Adreça Telèfon
Localitat DP Província
Centre on realitzarà el treball
Institut a què pertany

Adreça
Localitat DP Província

Dades de l'entitat bancària a utilitzar:

Banc Compte
Adreça Localitat

Documents que acompanya:

"Curriculum"
Certificat d'admissió
Competència en idioma
Altres (sin especificar)

Vol prendre part en la convocatòria d'ajudes per a estades breus a Espanya o l'estranger i es compromet, en cas de concessió, a complir els requisits de la convocatòria.

A el d. de 1985.
(Signatura del sol·licitant)

Il·lm. Sr. Director General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació,
(Servei de Perfeccionament del Professorat i Renovació Pedagògica).
Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.
Av. Campanar, 32. València.

selección de candidatos la elevará al Conseller de Cultura Educación y Ciencia para su Resolución; esta Resolución publicará en el *Diario Oficial de la Generalidad Valenciana* contendrá necesariamente las condiciones en que se concede ayuda.

La concesión efectiva de la ayuda quedará condicionada a aceptación de los términos en que se concede. Cuando beneficiario sea un funcionario público deberá acreditar haber obtenido la autorización correspondiente para interrumpir docencia durante el período para el que se concede la ayuda.

La Comisión tendrá facultades para resolver cuantas dudas surjan en la interpretación de estas bases, así como la posibilidad de entrevistar a los candidatos cuando lo estime oportuno.

7.ª Obligaciones de los beneficiarios

a) Cumplir con aprovechamiento las distintas etapas del plan de trabajo.

b) Presentar, a la terminación del disfrute de la ayuda, un memoria del trabajo realizado, conteniendo el informe del responsable del Centro de acogida.

c) Obligación de notificar al Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica cualquier cambio, renuncia o alteración del proyecto.

d) Obligación de notificar al Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica la dirección particular en el lugar donde se va a realizar el trabajo, así como cualquier cambio de residencia.

e) Hacer constar en cualquier publicación resultante que ésta ha sido realizada con una ayuda de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de la Generalidad Valenciana.

8.ª Rescisión de la ayuda

Ante el incumplimiento de alguna de las obligaciones anteriormente reseñadas la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación podrá rescindir la ayuda y recabar devolución de las cantidades percibidas.

MODELO DE SOLICITUD

Nivel educativo en el que imparte docencia: EGB
EEMM

Datos personales:

Apellidos Nombre
Edad Núm. RP DNI
Domicilio particular Telf.
Localidad DP Provincia

Datos profesionales:

Categoria administrativa Asignatura, Área
Nombre del Centro o Nivel
Dirección Telf.
Localidad DP Provincia
Centro donde va a realizar el trabajo
Instituto al que pertenece

Dirección
Localidad DP País

Datos de la entidad bancaria a utilizar:

Banco Cuenta
Dirección Localidad

Documentos que acompanya:

"Curriculum"
Certificado de admisión
Competencia en idioma
Otros (especificar)

Desea tomar parte en la convocatoria de ayudas para estancias breves en España o el extranjero y se compromete, en caso de concesión, a cumplir los requisitos de la convocatoria.

..... de de 19.....
(Firma del solicitante)

Ilmo. Sr. Director General de Enseñanzas Universitarias e Investigación. (Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado y Renovación Pedagógica). Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia. Avda. Campanar, 32. València.

B) D'altres despeses:	
Despeses de funcionament	182.682
Substitucions	58.650
Total d'altres despeses	241.332
TOTAL MÒDUL	2.025.922

2. Desglossament del mòdul d'unitats d'antigues Seccions Filials que imparteixen EGB:

A) Despeses de Personal docent:	
Sou (86.264 per 15)	1.293.960
Antiguitat (3.568 per 3 per 15)	160.960
Seguretat Social (31,69 per 100)	460.937
Total despeses de personal docent ..	1.915.457
B) D'altres despeses:	
Despeses de funcionament	182.682
Substitucions	58.650
Total d'altres despeses	241.332
TOTAL MÒDUL	2.156.789

3. Unitat de Direcció 1.784.590
S'abonan les despeses de personal docent de la unitat privada.

4. Unitat de Patronat 182.682
S'abonan les despeses de funcionament de la unitat privada.

5. Unitats Vacants de Patronat 1.784.590
S'abonan les despeses de personal docent de la unitat privada.

6. Alumnes d'Apostolat Gitano i Seminariis.

El mòdul aplicat és el resultat de dividir entre 40 alumnes la quantitat abonada per unitat privada.

855 *ORDRE de 29 de maig de 1985, de la Conselleria de Cultura, Educació y Ciència, per la qual es concedeix ajudes econòmiques per a la realització d'Escoles d'Estiu que se celebren a la Comunitat Valenciana.*

La renovació pedagògica i el perfeccionament del professorat són inquietuds constants en la política educativa d'aquesta Conselleria, així com l'impuls i el desenvolupament d'activitats que tendeixen a millorar la qualitat de l'ensenyament.

Aquesta Conselleria reconeix i valora positivament l'actuació de les "Escoles d'Estiu" en favor d'ambdós objectius i considera necessari donar suport a la seua labor mitjançant la concessió d'ajudes econòmiques que en faciliten el normal desenvolupament.

Publicada al BOE núm. 85 de 9 d'abril de 1985, l'Ordre de 28 de març del Ministeri d'Educació i Ciència, per la qual es regula la concessió d'ajudes econòmiques per a la realització d'Escoles d'Estiu, a l'apartat segon estableix que "les activitats a què fa referència aquesta Ordre es realitzen en l'àmbit propi de les Comunitats Autònomes que, tenint plena competència hagen rebut

B) Otros gastos:	
Gastos de funcionamiento	182.682
Sustituciones	58.650
Total otros gastos	241.332
TOTAL MÓDULO	2.025.922

2. Desglose del módulo de unidades de antigüedades Secciones Filiales que imparten EGB:

A) Gastos de Personal docente:	
Sueldo (82.264 por 15)	1.293.960
Antigüedad (3.568 por 3 por 15)	160.560
Seguridad Social (31,69 por 100)	460.937
Total gastos de personal docente ..	1.915.457
B) Otros gastos:	
Gastos de funcionamiento	182.682
Sustituciones	58.650
Total otros gastos	241.332
TOTAL MÓDULO	2.156.789

3. Unidad de Dirección 1.784.590
Se abonan los gastos de personal docente de la unidad privada.

4. Unidad de Patronato 182.682
Se abonan únicamente los gastos de funcionamiento de la unidad privada.

5. Unidades Vacantes de Patronato .. 1.784.590
Se abonan los gastos de personal docente de la unidad privada.

6. Alumnos de Apostolado Gitano y Seminarios 50.648

El módulo aplicado es el resultado de dividir entre 40 alumnos la cantidad abonada por unidad privada.

855 *ORDEN de 29 de mayo de 1985, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se convoca la concesión de ayudas económicas para la realización de Escuelas de Verano que se celebren en la Comunidad Valenciana.*

La renovación pedagógica y el perfeccionamiento del profesorado son inquietudes constantes en la política educativa de esta Conselleria, así como el impulso y el desarrollo de actividades que tiendan a mejorar la calidad de la enseñanza.

Esta Conselleria reconoce y valora positivamente la actuación de las "Escoles d'Estiu" en favor de ambos objetivos y considera necesario dar soporte a su labor mediante la concesión de ayudas económicas que faciliten su normal desarrollo.

Publicada en el BOE núm. 85 de 9 de abril de 1985, la Orden de 28 de marzo, del Ministerio de Educación y Ciencia, por la que se regula la concesión de ayudas económicas para la realización de Escuelas de Verano, en su apartado segundo establece que "cuando las actividades a que se refiere esta Orden se realicen en el ámbito propio de las Comunidades Autónomas que, teniendo

Tercera

Les sol·licituds hi hauran d'incorporar el Programa d'Activitats de Renovació Pedagògica que es pretén realitzar d'acord amb el model que s'adjunta al present com Annex B. Així mateix el pressupost d'aquestes activitats s'ajustarà al model i als mòduls que s'especifiquen en els Annex C i D.

Quarta

Dins les assignacions pressupuestàries disponibles en aquest sentit les ajudes econòmiques seran determinades de manera que sumades a d'altres recursos que s'hagen obtingut per les Escoles d'Estiu, no sobrepassaran les despeses pressupostades d'acord amb l'apartat anterior.

Cinquena

Les activitats realitzades a les Escoles d'Estiu es dirigiran fonamentalment a professors en actiu i la participació d'altres col·lectius no haurà de superar el 30 per 100 del total d'assistents, cosa que haurà de reflectir-se en la memòria presentada.

Sisena

Seràn finançades prioritàriament aquelles activitats que coincideixen bàsicament amb els objectius generals de la política educativa establerts pel Ministeri d'Educació i Ciència, especialment els relatius a Reformes de les Ensenyances Mitges i Cicle Superior; Didàctica general i específica de cada una de les àrees de curriculum; aplicacions didàctiques de la informàtica; ensenyament de la Constitució i ètica i problemàtica de l'Escola Rural.

Setena

El pagament de les ajudes econòmiques serà efectuat en dos lliuraments. El primer suposarà el 50 per 100 de l'ajuda concedida i la justificació d'aquesta haurà de realitzar-se amb caràcter previ a l'expedició de l'últim lliurament. Per a l'ordenació d'aquest últim, en caldrà la justificació prèvia de les despeses i la presentació d'una memòria d'activitats i dels recursos, així com dos exemplars de la publicitat realitzada d'aquestes activitats, on haurà de constar que està patrocinada pel Ministeri d'Educació i Ciència, i la certificació d'assistents a què fa referència l'apartat quart d'aquesta Ordre.

Vuitena

L'Administració podrà efectuar les inspeccions oportunes que li permetran de comprovar la veracitat de les dades i la utilització dels fons.

ANNEX A

Model d'instància sol·licitant ajuda econòmica

En/Na/N'
amb document nacional d'identitat
representant legal de/d'
amb NIF núm., domiciliat a
tel.
Esposa: Que d'acord amb el que estableix l'Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència de
per atorgar ajudes econòmiques als Moviments de Reno-

Tercera

Las solicitudes deberán incorporar el Programa de Actividades de Renovación Pedagógica que se pretende realizar de acuerdo con el modelo que se acompaña al presente como Anexo B. De igual modo el presupuesto de dichas actividades se ajustará al modelo y a los módulos que se detallan en los Anexos C y D.

Cuarta

Dentro de las asignaciones presupuestarias disponibles a estos efectos, las ayudas económicas se determinarán de tal forma que sumadas a otros recursos que sean obtenidos por las Escuelas de Verano, no excedan de los gastos presupuestados de acuerdo con el apartado anterior.

Quinta

Las actividades realizadas en las Escuelas de Verano irán dirigidas fundamentalmente a profesores en activo, no debiendo superar la participación de otros colectivos el 30 por 100 del total de asistentes, lo que deberá reflejarse en la memoria presentada.

Sexta

Se financiarán prioritariamente aquellas actividades que coincidan básicamente con los objetivos generales de la política educativa establecidos por el Ministerio de Educación y Ciencia, especialmente los relativos a Reformas de las Enseñanzas Medias y Ciclo Superior de Educación Básica; Didáctica general y específica de cada una de las áreas de curriculum; aplicaciones didácticas de la informática y problemática de la Escuela Rural.

Séptima

El pago de las ayudas económicas se efectuará en dos libramientos. El primero supondrá el 50 por 100 de la ayuda concedida y su justificación deberá realizarse con carácter previo a la expedición del último libramiento. Para la ordenación de este último, será precisa la justificación previa de los gastos del mismo y la presentación de una memoria de actividades y de los recursos, así como dos ejemplares de la publicidad realizada de dichas actividades, en donde deberá constar que está patrocinada por el Ministerio de Educación y Ciencia y la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, así como la certificación de asistentes a que se refiere el apartado cuarto de esta Orden.

Octava

La Administración podrá efectuar las inspecciones oportunas que le permitan comprobar la veracidad de los datos y la utilización de fondos.

ANEXO A

Modelo de instancia solicitando ayuda económica

Don
con documento nacional de identidad
representante legal de
con NIF núm., domiciliado en
tel.
Expone: Que de acuerdo con lo que establece la Orden de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de

vació Pedagògica i Associacions legalitzades que organitzen les Escoles d'Estiu a la Comunitat Valenciana.

Solicita: Que li siga concedida una ajuda econòmica per a realitzar les activitats, el programa i pressupost de les quals s'hi adjunta.

..... d. de 1985.

ILLM. SR. DIRECTOR GENERAL D'ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS I INVESTIGACIÓ. Avda. Campanar, 32. 46015 València.

ANNEX B

Model del Projecte del Programa d'Activitats

- 1. Títol
- 2. Activitats¹
- 3. Objectius
- 4. Núm. de participants:
 - Docents
 - No docents
- 5. Nivell
- 6. Dates de realització
- 7. Lloc de celebració
- Entitat organitzadora
- Domicili

..... d. de 1985.

¹ Curs, Seminari, Trobades, Simposi, Jornades, etc.

ANNEX C

Model de pressupost

- 1. Ingresos: Pessetes
 - 1.1. Matrícules
 - 1.2. Subvencions (incloeu-ne la declaració jurada)
 - Comunitat Autònoma de/d'
 - Diputació de/d'
 - Ajuntament de/d'
 - Caixa d'Estalvis de/d'
 - D'altres
 - 1.3. Ingressos en concepte de material de cursos
 - 1.4. Ingressos en guarderia
 - 1.5. Ingressos per uns altres conceptes (especifiqueu-los)

Total
..... d. de 1985
(Signatura i segell)

- 2. Despeses: Pessetes
 - 2.1. Personal
 - Professorat
 - Personal d'organització
 - Personal de col·laboració temporal
 - Personal de secretaria
 - Personal de guarderia
 - Conferenciantes

Total

para otorgar ayudas económicas a los Movimientos de Renovación Pedagógica y Asociaciones legalizadas que organicen Escuelas de Verano en la Comunidad Valenciana.

Solicita: Le sea concedida una ayuda económica para realizar las actividades cuyo programa y presupuesto se acompaña.

..... d. de 1985.

ILMO. SR. DIRECTOR GENERAL DE ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS E INVESTIGACIÓN. Avda. Campanar, 32. 46015 Valencia.

ANEXO B

Modelo del Proyecto del Programa de Actividades

- 1. Título
- 2. Actividades¹
- 3. Objetivos
- 4. Núm. de participantes:
 - Docentes
 - No docentes
- 5. Nivel
- 6. Fechas de realización
- 7. Lugar de celebración
- Entidad organizadora
- Domicilio

..... de de 1985.

¹ Curso, Seminario, Encuentros, Simposio, Jornadas, etc.

ANEXO C

Modelo de presupuesto

- 1. Ingresos: Pesetas
 - 1.1. Matrículas
 - 1.2. Subvenciones (incluirla declaración jurada)
 - Comunidad Autónoma de
 - Diputación de
 - Ayuntamiento de
 - Caja de Ahorros de
 - Otros
 - 1.3. Ingresos en concepto de material de cursos
 - 1.4. Ingresos en guarderia
 - 1.5. Ingresos por otros conceptos (especificar)

Total
..... de de 1985
(Firma y sello)

- 2. Gastos: Pesetas
 - 2.1. Personal
 - Profesorado
 - Personal de organización
 - Personal de colaboración temporal
 - Personal de secretaria
 - Personal de guarderia
 - Conferenciantes

Total

	Pessetes
2.2. Dietes i desplaçaments	
Dietes personal docent	
Dietes personal no docent	
Desplaçament personal docent	
Desplaçament personal no docent	
Total	
2.3. Material:	
Material de cursos	
Material d'organització	
Material d'activitats diverses	
Material de guarderia	
Total	
2.4. Despeses de lloguer del local on es realitza l'Escola d'Estiu	
Total	
..... d..... de 1985	
(Signatura i segell)	

ANNEX D

Model de retribucions

	Pessetes íntegres
1. Personal:	
Personal docent	1.800
Personal d'organització	550
Personal de col·laboració temporal	300
Personal de secretaria	400
Desplaçament: 11 pessetes quilòmetre (en viatges de més de 25 quilòmetres en un sentit)	
Dietes:	íntegres
Mitja dieta (si no pernocta)	700
Una dieta (si pernocta)	2.000
2. Quota d'inscripció (màxima):	Pessetes
Escoles d'Estiu de cinc dies	1.800
Escoles d'Estiu de vuit dies	2.000
Escoles d'Estiu de deu dies	2.200

856 *RESOLUCIÓ de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, de 28 de maig de 1985, per la qual s'autoritzen transferències de crèdit, per un import total de 3.835.000 ptes.*

Les dotacions pressupostàries dels conceptes 232 i 283 del programa 311 "Programació, difusió i comunicació cultural", Servei 02 "Direcció General de Cultura", resulten insuficients per atendre el desenvolupament d'aquest programa, cosa per la qual cal la present modificació, que no afecta el crèdit global del programa.

Per tot açò, atés l'informe favorable lliurat per l'Interventor Delegat de la Intervenció General de la Generalitat Valenciana, aquesta Conselleria de Cultura, Educació i Ciència

	Pesetas
2.2. Dietas y desplazamientos	
Dietas personal docente	
Dietas personal no docente	
Desplazamiento personal docente	
Desplazamiento personal no docente	
Total	
2.3. Material:	
Material de cursos	
Material de organización	
Material de actividades diversas	
Material de guardería	
Total	
2.4. Gastos de alquiler del local donde se realiza la Escuela de Verano	
Total	
..... d..... de 1985	
(Firma y sello)	

ANEXO D

Modelo de retribuciones

	Pesetas íntegras
1. Personal:	
Personal docente	1.800
Personal de organización	550
Personal de colaboración temporal	300
Personal de secretaria	400
Desplazamientos: 11 pesetas kilómetro (en viajes de más de 25 kilómetros en un sentido)	
Dietas:	íntegras
Media dieta (si no pernocta)	700
Una dieta (si pernocta)	2.000
2. Cuota de inscripción (máxima):	Pesetas
Escuelas de Verano de cinco días	1.800
Escuelas de Verano de ocho días	2.000
Escuelas de Verano de diez días	2.200

856 *RESOLUCIÓN de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, de 28 de mayo de 1985, por la que se autorizan las transferencias de crédito, por un importe global de 3.835.000 ptas.*

Las dotaciones presupuestarias en los conceptos 232 y 283 del programa 311: Programación, Difusión y Comunicación Cultural, Servicio 02: Dirección General de Cultura, resultan insuficientes para atender el desarrollo del mencionado programa por lo que se hace necesaria la presente modificación la cual no afecta al crédito global del programa.

Por lo que visto el informe favorable emitido por la Intervención Delegada de la Intervención General de la Generalidad Valenciana,

**CONSELLERIA DE CULTURA,
EDUCACIÓ I CIÈNCIA**

- 1182 *ORDRE de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, de 15 de juny de 1985, per la qual es resol la concessió d'ajudes a institucions, associacions i moviments de renovació pedagògica de la Comunitat Valenciana, convocades pel Decret 28/1985 del Consell de la Generalitat Valenciana de 23 de febrer.*

Pel Decret 28/1985 del Consell de la Generalitat Valenciana de 23 de febrer es convocaren ajudes econòmiques a institucions, associacions i moviments de renovació pedagògica de la Comunitat Valenciana.

Amb data 5 de juny es va reunir la Comissió establerta a la base 5 de l'annex d'aquest Decret per tal de seleccionar les sol·licituds presentades.

D'acord amb la proposta elevada per aquesta Comissió i en virtut del que estableix la disposició final primera del Decret 28/1985,

RESOLC:
Article únic

De concedir les ajudes que es detallen a l'annex adjunt a la present Ordre a les associacions i moviments que s'hi especifiquen.

DISPOSICIÓ FINAL

Contra la present Ordre podrà interposar-se Recurs de Reposició en el termini d'un mes a partir de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, davant el Conseller de Cultura, Educació i Ciència.

València, 15 de juny de 1985.

El Conseller de Cultura, Educació i Ciència,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

**CONSELLERÍA DE CULTURA,
EDUCACIÓN Y CIENCIA**

- 1182 *ORDEN de la Consellería de Cultura, Educación y Ciencia, de 15 de junio de 1985, por la que se resuelve la concesión de ayudas a instituciones, asociaciones y movimientos de renovación pedagógica de la Comunidad Valenciana, convocadas por el Decreto 28/1985 del Consell de la Generalidad Valenciana de 23 de febrero.*

Por el Decreto 28/1985 del Consell de la Generalidad Valenciana de 23 de febrero se convocaron ayudas económicas a instituciones, asociaciones y movimientos de renovación pedagógica de la Comunidad Valenciana.

Con fecha 5 de junio se reunió la Comisión establecida en la base 5 del anexo del mencionado Decreto para realizar la selección de las solicitudes presentadas.

De conformidad con la propuesta elevada por dicha Comisión y en virtud de lo establecido en la disposición final primera del Decreto 28/1985,

RESUELVO:
Artículo único

Conceder las ayudas que se detallan en el anexo adjunto a la presente Orden a las asociaciones y movimientos que en él se especifican.

DISPOSICIÓN FINAL

Contra la presente Orden podrá interponerse Recurso de Reposición en el plazo de un mes a partir de su publicación en el *Diario Oficial de la Generalidad Valenciana*, ante el Conseller de Cultura, Educación y Ciencia.

València, 15 de junio de 1985.

El Conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

ANNEX

Associació	Quantitat de l'ajuda (ptes.)
Associació per a la Renovació Pedagògica de l'Horta Sud	600.000
Moviment Cooperatiu de l'Escola Popular ..	500.000
Associació per a la Renovació Pedagògica del País Valencià	950.000
Associació per a la Renovació Pedagògica "Mestre Ripoll"	300.000
MRP "Escola d'Estiu del País Valencià"	1.250.000

L'ajuda concedida al MRP "Escola d'Estiu del País Valencià" s'haurà de destinar a la realització de les Primeres Jornades dels MRPs del País Valencià.

**CONSELLERIA DE CULTURA,
EDUCACIÓ I CIÈNCIA**

- 1281 *ORDRE de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, de 15 de setembre de 1985, per la qual es disposa la posada en funcionament dels Centres de Professors d'Alcoi, Alacant, Castelló, Elx, Gandia, Montcada, Torrent i València.*

El Decret 12/1985, de 14 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regula la creació i funcionament dels Centres de Professors de la Comunitat Valenciana, estableix a l'article 3.º, que correspon a la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència a través de la Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació, la promoció, creació i coordinació dels Centres de Professors.

En compliment del que estableix la Disposició final del Decret 12/1985, es creen els Centres de Professors d'Alcoi, Alacant, Castelló, Elx, Gandia, Montcada, Torrent i València per Ordre de 10 d'abril de 1985 d'aquesta Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

En virtut d'aquesta Disposició final del Decret 12/85 i fent ús de les facultats que em confereix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/83, de 30 de desembre del Govern Valencià,

ORDENE:

Primer

Els Centres de Professors d'Alcoi, Alacant, Castelló, Elx, Gandia, Montcada, Torrent i València iniciaran llurs activitats el dia 1 d'octubre de 1985.

Segon

S'autoritza a la Secretaria General i a la Direcció General de Programació i Inversions per a realitzar els tràmits procedents en ordre a la dotació dels esmentats Centres de mitjans personals necessaris, per al desenvolupament de llurs activitats, així com del mobiliari i equipament, per a la qual cosa la Direcció General d'Ensenyaments Universitaris i Investigació haurà de formular l'oportuna i raonada proposta.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordre entrarà en vigor el mateix dia de la seua publicació al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 15 de setembre de 1985.

El Conseller de Cultura, Educació i Ciència,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

**CONSELLERÍA DE CULTURA,
EDUCACIÓN Y CIENCIA**

- 1281 *ORDEN de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, de 15 de septiembre de 1985, por la que se dispone la puesta en funcionamiento de los Centros de Profesores de Alcoy, Alicante, Castellón, Elche, Gandia, Montcada, Torrent y Valencia.*

El Decreto 12/1985, de 14 de febrero del Consell de la Generalidad Valenciana, por el que se regula la creación y funcionamiento de los Centros de Profesores de la Comunidad Valenciana, establece en su artículo 3.º que corresponde a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia a través de la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación, la promoción, creación y coordinación de los Centros de Profesores.

En cumplimiento de lo establecido en la Disposición final del Decreto 12/1985, se crearon los Centros de Profesores de Alcoy, Alicante, Castellón, Elche, Gandia, Montcada, Torrent y Valencia por Orden de 10 de abril de 1985 de esta Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia.

En virtud de la mencionada Disposición final del Decreto 12/85 y en uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalidad Valenciana, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

DISPONGO:

Primero

Los Centros de Profesores de Alcoy, Alicante, Castellón, Elche, Gandia, Montcada, Torrent y Valencia iniciarán sus actividades el día 1 de octubre de 1985.

Segundo

Se autoriza a la Secretaria General y a la Dirección General de Programación e Inversiones para realizar los trámites procedentes en orden a la dotación de dichos Centros de los medios personales necesarios para el desarrollo de sus actividades, así como del mobiliario y equipamiento, a cuyo efecto la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación habrá de formular la oportuna y razonada propuesta.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diario Oficial de la Generalidad Valenciana*.

Valencia, 15 de septiembre de 1985.

El Conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN



Programa de Formación del Profesorado

**1^o Trimestre
curso 1985~86**



Excmo. Ayuntamiento de Valencia
INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACION



PRESENTACIÓ

Una de les parcel·les de treball de l'Institut Municipal d'Educació és la que ve referida a la renovació pedagògica - de les escoles de la ciutat.

En aquest sentit s'ha vingut tractant el tema desde diverses perspectives. Per una banda s'han coordinat o fomentat experiències d'estudi pels alumnes i docents, de centres d'interès: tals com el reciclatge del vidre, l'estudi d'un barri - o de la ciutat. En altres ocasions, s'ha participat en activitats destinades a pares d'alumnes al voltant d'aspectos d'interès des del punt de vista educatiu com poden ser: " el joc i el xiquet" , "la millora dels hàbits d'estudi", "el fracàs escolar", "informació i orientació escolar i professional", etc.

Altra vessant treballada des de l'I.M.E. és la referida a la participació docent en sessions de treball diferents entre les que destaquen els seminaris i cursos, tenint en compte en la programació de les mateixes les opinions expressades per les escoles, sobre allò que els resulta de major interès i utilitat, sempre, clar està comptant amb les reals disponibilitats de tipus personal i material.

Es en esta línia de treball en que es presenta el següent programa per al primer trimestre de l'any escolar que ara comença, a l'espera de poder cobrir en part els objectius marcats en materia de formació del professorat.

Comparant altres anys existeixen nous títols referits a cursos i més a seminaris en consonància amb la idea de que el reciclatge dels docents passa per l'aportació mutu d'estudis, experiències e investigacions més que per la recepció únicament de coneixement acadèmic. És per això pel que és necessari que l'I.N.E. es configure com un centre de serveis al professorat, oferint l'ús de fons documentals (hemeroteca i biblioteca) assessorament psicopedagògic, utilització dels locals com a centre de reunió, així com informació i difusió de documentacions d'ajuda a l'escola.

Esperem les suggerències de les persones relacionades amb el món educatiu per tal d'intentar anar millorant el servei en funció de les necessitats i interessos.

Francisco Martí Figueras
Regidor d'Educació

1.2. ESCOLES UNIVERSITARIES
DE FORMACIO DEL PROFESSORAT
D'EGB



ESCUELA UNIVERSITARIA DE FORMACION DEL
PROFESORADO DE E. G. B.
VALLADOLID

II SEMINARIO

SOBRE LA REFORMA DE LAS E.U.M.

Valladolid, 19-21 de Abril de 1985



culo de distintas E.U.M. y el sistema de selección establecido en el concurso oposición para proveer plazas en el Cuerpo de Profesores de E.G.B., pensamos que las E.U.M. no deben adaptar sus currículos a dichas oposiciones, sino que ha de ser la Administración la que debe articular el sistema y los criterios de selección/acceso al funcionariado adaptándose a los currículos de las E.U.M.

GRUPO 5º.- Las E.U.M. y la formación permanente del Profesorado.

Plenamente conscientes de que el marco temporal, legalmente establecido, es insuficiente para la formación científica y técnico-pedagógica de los profesionales de la enseñanza, y conscientes también de la necesidad de buscar y ofrecer otras alternativas, o simplemente desarrollar todas las posibilidades existentes, este Grupo de Trabajo ofrece una profundización en el concepto "Formación Permanente del Profesorado", tanto en su fundamentación teórica como en las posibles estrategias operativas del mencionado concepto. Y todo ello visto desde la perspectiva de las E.U.M.

1. Fundamentación teórica.

La formación científica y técnico-pedagógica posibilitada por los actuales currículos de las E.U.M., es una formación básica pero insuficiente para dar una respuesta adecuada a la problemática planteada por el ejercicio profesional. Esta insuficiencia puede ser corregida en una cuota importante ampliando la presencia o incidencia de las E.U.M. en todo el proceso de formación del profesorado.

Para ello proponemos una participación de las E.U.M. en la etapa inmediatamente anterior a la llegada de los alumnos a las E.U.M. Es decir, en el C.O.U. Esta participación podría estar en la oferta de algunas materias específicas en el C.O.U. a los alumnos que pensasen optar por acceder a las E.U.M. De esta forma, las E.U.M. podrían estar presentes en el período inicial de la Formación Permanente del Profesorado.

El período medio de esta Formación Permanente, coincidente en totalidad con el tiempo de permanencia de los alumnos en las E.U.M., prestaría una atención especial a las "prácticas", como horizonte más directo de capacitación técnico-pedagógica y profesional.

Pero la presencia y participación de las E.U.M. debe extenderse al período inicial del ejercicio profesional. Y ello por dos principios básicos:

- . completar la formación básica ofrecida en el período medio (permanencia en las E.U.M.);
- . posibilitar una renovación curricular y metodológica de las E.U.M. por el feed-back que implica un contacto con la realidad educativa.

Es justamente en este período inicial del ejercicio profesional donde las E.U.M. deben exigir el marco legal adecuado que les permita, primero, una presencia institucional, y, segundo, una presencia operativa en colaboración estrecha con todas las instituciones u organismos que intervienen legalmente en la formación o perfeccionamiento del profesorado. En esta período inicial del ejercicio profesional, las E.U.M. deberían prestar una atención y asistencia técnico-pedagógica muy amplia para resolver una serie de problemas que afectan directamente al neoprofesional de la educación. Problemas perfectamente detectados en investigaciones realizadas en el extranjero, aunque en nuestro país es precisa una mayor profundización. Por otra parte, la presencia operativa de las E.U.M. en este período respondería a una demanda sentida y contrastada científicamente.

Del mismo modo, las E.U.M. podrían actuar de transmisoras de la cultura pedagógica elaborada tanto por las Facultades de Educación como por las propias E.U.M. Cultura pedagógica que casi nunca llega o llega tardíamente al profesorado. Y en este proceso, que es de ida y vuelta, las E.U.M. recibirían de los profesores las exigencias vivas y directas de la realidad educativa.

2. Estrategias.

2.1. E.U.M. y C.E.P.

Partimos del hecho de que los C.E.P. son un instrumento válido de Formación Permanente del Profesorado, pero no el único.

En relación con los C.E.P. y a tenor de lo establecido en el art.10,2 del decreto de su creación, proponemos la firma de convenios de colaboración entre los C.E.P. y la Universidad, porque estos convenios permitirían un mayor y mejor aprovechamiento de los recursos humanos y materiales existentes en las E.U.M. y no existentes en los C.E.P. Esta colaboración con los C.E.P. debería exigir el establecimiento de interlocutores válidos de las E.U.M. con los C.E.P., al mismo tiempo que una participación de las E.U.M. en las comisiones y consejos de los C.E.P. Proponemos también la creación en los C.E.P. de un "Seminario



de Tutores de alumnos en prácticas", cuyo dinamizador podría ser un profesor de E.U.M.

2.2. E.U.M. e I.C.E.

Otra estrategia que este Grupo de Trabajo propone está orientada a la colaboración y presencia operativa en los I.C.E., allí donde estén establecidos y sigan siendo una institución dedicada al perfeccionamiento del profesorado.

2.3. E.U.M. y Comunidades Autónomas.

Esta estrategia se concretaría en la presencia de las E.U.M. en los planes de investigación y Formación Permanente promovidos por las Comunidades Autónomas, presencia que supondría poner a disposición de la Comunidad Autónoma unos recursos humanos y técnicos importantes, y para las E.U.M., un contacto directo con la realidad educativa y en consecuencia, elementos para una renovación de las E.U.M.

2.4. E.U.M. y M.E.C.

Esta estrategia se orienta hacia el propio M.E.C., en el sentido de exigir que las E.U.M. estén presentes en la elaboración de Planes de Formación Permanente, y de exigir que se confeccione un mapa de renovación pedagógica.

2.5. E.U.M. y Escuelas de E.G.B.

Esta estrategia se orienta a lograr una apertura de las E.U.M. al medio, como instrumento de perfeccionamiento de todo el profesorado, tanto de las propias E.U.M. como de las Escuelas. Esto conllevaría la creación de "Aulas y Talleres" de trabajo pedagógico, con participación de las E.U.M., maestros, asociaciones e instituciones.

Se propone también la utilización de las Escuelas Anejas como centros para la Formación Permanente de los profesores de las E.U.M., concretando esta utilización en la posibilidad de una participación directa de los Profesores de las E.U.M. en las aulas de las Anejas.

Con respecto a los maestros que inician su período docente, proponemos la potenciación de la reflexión y discusión en las E.U.M., mediante la creación de Seminarios Permanentes e interdisciplinarios de Formación Permanente. En ellos, diversos profesores podrían elaborar planes de investigación y experimentación pedagógicas, correspondientes a áreas de conocimiento determinadas.



3. Marco legal.

Somos conscientes de que algunas de nuestras propuestas ofrecidas en el apartado anterior no están contempladas en la ley, o, si lo están, es de forma ambigua. Por ello las E.U.M. deben hacer oír su voz ante los organismos centrales o autonómicos correspondientes, para promover una normativa legal que reconozca las "tutorías de los alumnos en prácticas" como horas lectivas o bajo cualquier otra fórmula válida para el currículo profesional, tanto para los profesores de las E.U.M. como para los maestros.

Del mismo modo, debe exigirse una normativa sobre "Centros experimentales de prácticas", donde se establezcan las condiciones materiales, pedagógicas y humanas que permitan unas prácticas dignas.

Se debe pedir una normativa que permita a los alumnos en prácticas atender un aula durante unas horas a la semana, lo que permitiría la asistencia de los maestros a Seminarios permanentes de formación.

Finalmente, se debe sugerir la posibilidad de establecer un período de formación técnico-pedagógica a los profesores recién incorporados a la carrera docente, similar al que tiene otros funcionarios, y que en este período participasen activamente las E.U.M.

2. Propuestas aceptadas por los asistentes al II SEMINARIO.

I. Los profesores de E.U.M. reunidos en el II SEMINARIO SOBRE LA REFORMA DE LAS E.U.M., celebrado en Valladolid los días 19, 20 y 21 de Abril de 1985,
MANIFIESTAN:

1. Disconformidad con la discriminación con que somos tratados los profesores de las E.U. en cuanto al régimen de dedicación a la docencia con respecto al resto del profesorado universitario, según se contempla en el Anteproyecto del M.E.C.
2. Disconformidad por la discriminación económica a que también somos sometidos.
3. Disconformidad por lo que tales discriminaciones implican: imposibilidad de investigar.
4. La contradicción del M.E.C. cuya exigencia de investigar para acceder al cuerpo de Catedráticos de E.U. choca con la gran dificultad de hacerlo con la dedicación horaria que pretende imponer.

1.3. LA FORMACIO PERMANENT
EN ALTRES PAISOS

1.3.1. DINAMARCA

UNDERVISNINGSMINISTERIET

Ministry of Education
International Relations Division

194

FREDERIKSHOLMS KANAL 25D
DK-1220 COPENHAGEN K
TELEPHONE: 01-92 52 26
TELEX: 16939 FINTO DK
CABLE: DANEDUCATION

M. Francesc Imbernón

c/ Arte, 81
E-08026 Barcelona
SPANIEN

DATE

13 septembre 1985

YOUR REF.

OUR REF.

8-90-60-6/85 KM-z1

Monsieur.

En réponse a votre lettre du 5 septembre 1985, veuillez trouver sous ce pli les publications ci-apres en anglais. Nous regrettons de ne pas disposer de publications pareilles en francais:

Teacher Training in Denmark

The Royal Danish School of Educational Studies

Veuillez agréer, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

Pour le Ministre



Knud Michelsen
Sous-chef du bureau



TEACHER TRAINING
IN
DENMARK

Ministry of Education
Frederiksholms Kanal 21
Denmark
1985

Teacher Training

The following is a short, schematic view of the various types of teacher training. They are arranged according to the age of the children, youth or adults served by the different types of teachers. The length of the different chapters does not reflect the importance of the different categories, but rather their peculiarity as opposed to the equivalent courses of education abroad:

Pre-School Teachers (børnehavepædagoger)
Primary and Lower Secondary School Teachers (folkeskolelærere)
Home Economics Teachers (husholdningslærere)
Handicraft Teachers (håndarbejds lærere)
Upper Secondary School Teachers (gymnasielærere)
Vocational School Teachers (faglærere)
Recreation Centre Teachers (fritidspædagoger)
Social pedagogues (Socialpædagoger) (børneforsorgs/omsorgspædagoger)
Adult Education Teachers (voksenundervisere)
University and Teacher Training, College Teachers (universitets- og seminarielærere)
Further Education of Folkeskole Teachers.

- 2 -

Pre-School TeachersAdmission requirements: At least 18 years of age.

- a) Leaving Examination after the 9th form plus a Higher Preparatory Examination (HF) in at least two subjects plus at least two years experience in trade, industry or institutions for children,
- b) various forms of vocational education lasting at least 2½ years,
- c) the Studentereksamen (Upper Secondary School Leaving Examination), the HF-eksamen (Higher Preparatory Examination) or the HH-eksamen (Higher Commercial Examination),
- d) a leaving examination or degree from a foreign country with which Denmark has an agreement on the mutual recognition of diplomas or degrees when such certificates give admission to a corresponding type of education in the country in question, (the applicant may be required to sit for an examination in the Danish language), or
- e) after the 9th form, combined theoretical studies in the 10th form, at folk high schools, etc. plus at least 9 months of experience in trade, industry, institutions, etc., lasting in all 2 years and 9 months.

Educational institutions: Pre-School Teacher Training Colleges or combined Pre-School and Recreation Centre Teacher Training Colleges of which there are 26 in all, distributed throughout the country.

Length of education: 3 years.

Subjects taught: Psychology, pedagogy, social subjects, applied pedagogy, music, dramatics, rhythmic, workshop subjects, natural sciences, rhetorics, and Danish. There are also courses in study techniques, first aid, psychiatry, etc. In addition, there is the completion of a special study of the student's own choice and lessons in elective topics and weeks devoted to the study of special topics.

Teaching practice: 28 weeks in all.

Folkeskole Teachers

Admission Requirements:

- a) Studentereksamen (Upper Secondary School Leaving Examination),
- b) HF-eksamen (Higher Preparatory Examination),
- c) HH-eksamen (Higher Commercial Examination),
- d) Degree from one of the Teknika (Engineering colleges), or
- e) Building technician's diploma.

The yearly intake is regulated according to the Act on the Regulation of Admission.

Educational institutions: 25 Teacher Training Colleges distributed throughout the country.

Length of education: 3½ or 4 years, according to the student's own choice.

Subjects taught: Common Core: Educational Theory, Psychology, Professional Studies, Social Studies, Teaching Practice, Danish, Arithmetic, Christian Studies. 3 of the following basic educational subjects: Creative Art, Singing/Music, Physical Education, and Handicraft. In addition, two general school subjects at advanced level and a special in-depth study in the field of pedagogy.

The general school subjects which can be taken at an advanced level are: Danish, Mathematics, Religion, Creative Art, Music, Physical Education, Handicraft, History, Geography, Biology, Physics and Chemistry, English, German, French, Home Economics, Woodwork/Metalwork, Contemporary Studies.

Cf. Curriculum Regulations for Teacher Training. An integral translation into English will be published by The Ministry of Education, the International Relations Division, in 1985.

Teaching practice: 12 weeks.

Home Economics Teachers - Home Economists

Home Economists are working as teachers in different schools for youth and adults. They also work as advisers to institutions and organizations as home economists in general nutrition and consumer subjects.

- 4 -

Admission requirements

- a) Studentereksamen (Upper Secondary School Leaving Examination),
- b) HF-eksamen (Higher Preparatory Examination), or
- c) HH-eksamen (Higher Commercial Examination).

The yearly intake is regulated according to the Act on the Regulation of Admission.

Educational institutions: 2 Home Economics Teacher Training Colleges.

Length of education: 3½ years.

Subjects taught: Chemistry, Biology, Microbiology and Food, Hygiene, Biochemistry, Nutrition, Food, Diet Evaluation and Planning, Dietetics, Consumer Studies, Budgeting, Sociology, Economics, Social Psychology, Pedagogy, Psychology, Methodology, Applied Pedagogy, Physics, Household Equipment, Ergonomy, Family Studies. There are also a number of obligatory courses.

In addition, students have one term for the preparation of an individual pedagogic project of their own choice on one of the related subjects.

Teaching practice: 12 weeks.

Handicraft teachers

Handicraft teachers are working as teachers in different schools for youth and adults and within leisure-time education.

Admission requirements: at least 9 years of schooling and 2½ years of education or employment.

Educational institutions: 7 Handicraft Teacher Training Colleges distributed throughout the country.

Length of education: 2½ years.

Subjects taught: Pedagogy, psychology, methodology, civics and sociology, culture and art history, chromatology.

One of the following subjects: dress-making, embroidery, pottery-making, china painting, textile printing, woodwork, metalwork, weaving, and

two of the following subjects: knitting, crochet work, leather work, macramé, spinning, lace-making or other subjects.

In addition, students have 1 month for the preparation of an individual project of their own choice.

Teaching practice: 4 weeks.

Further training of home economics and handicraft teachers

For home economics and handicraft teachers, there are degree courses in nutrition and textile at "Nordisk Højskole for Husholdningsvidenskab". In addition, there is a further education course of 1 month's duration at "Specialkursus i Husholdning" at the University of Aarhus as well as other courses.

Upper Secondary School Teachers (teachers at gymnasia and higher preparatory examination courses)

Employment as upper secondary school teacher is conditional upon the person in question having passed the "kandidateksamen" (the Master's major-minor degree) of a university or a university centre within the range of subjects taught in the upper secondary school, or him having passed another final examination at a university or an institution of higher education which has been approved as corresponding to the above-mentioned. Normally, upper secondary school teachers have two subjects.

Educational institutions: The subject-related education takes place at the universities in Copenhagen, Aarhus, and Odense and at the university centres in Roskilde and Aalborg. Sometimes, graduates from the Technical University of Denmark are also considered for employment in the upper secondary school. These graduates normally have to carry through subject-related supplementary courses which are relevant for the teaching in the upper secondary school.

Admission to the universities and the Technical University of Denmark is regulated according to rules laid down by the Ministry of Education.

Pedagogical training

In order to be permanently employed at an upper secondary school, graduates of the universities must carry through a pedagogical training, the "paedagogikum".

- 6 -

The "paedagogikum" is taken on completion of the university studies, but normally before employment as upper secondary school teacher. It must, however, be completed within 2 years of employment at a school at the latest.

The "paedagogikum" is taken in the subjects which are relevant to the teaching in the upper secondary school and is of 5 months' duration. The "paedagogikum" consists of a practical part and of a theoretical part.

The practical part is a course in teaching practice of at least 120 hours. The course is carried through at a school and is to give the candidate insight into and practice in the planning, implementation, and evaluation of the teaching. The candidate is attached to a number of classes, whose ordinary teachers are supervisors to the candidate. At the end of the course, it is decided whether the candidate has passed the course. The certificate of the passed course has the form of a rather thorough assessment of the candidate's practical skills as a teacher.

The theoretical part consists of a subject-related pedagogical course in the candidate's individual subjects and a course in theoretical pedagogy.

- a) The subject-related pedagogical courses are courses of a short duration under the supervision of the subject advisers of the individual subjects. At these courses, the candidates get an introduction to the subject-related tradition of the individual subjects and to subject-didactic problems. Participation in these courses is obligatory and no examinations are held.
- b) The course in theoretical pedagogy is a course of about 70 hours of a more general pedagogical nature. It includes the problem-areas:
 - 1) Teaching at the gymnasia and higher preparatory examination courses, including students' and teachers' backgrounds, the placing and functions of the subjects, as well as planning, implementation, and evaluation of the teaching.
 - 2) The gymnasium and the higher preparatory examination course as community institutions, including the development in the school bodies.

- 3) The education system, including elementary school, youth education courses, adult education courses, and points of view concerning educational policies.

A student teacher can carry through the course in theoretical pedagogy either by satisfactory participation in the course without an examination or by sitting for a written examination in the form of a major written paper. Most candidates carry through the course by participating in the instruction.

At the university centres of Roskilde and Aalborg, the theoretical "paedagogikum" forms part of the university education. Candidates from the university centres therefore only need to take the practical "paedagogikum".

All parts of the "paedagogikum" are to be carried through, before a teacher can be permanently employed.

The Ministry of Education fixes the number of applicants who, each term, can be admitted to the "paedagogikum".

Vocational Education Teachers

The training of teachers for vocational schools consists of 3 parts: their basic professional education, their basic pedagogical education, and their supplementary and further education.

The basic pedagogical education and the supplementary and further education are organized by the State Institute for the Educational Training of Vocational Teachers (SEL) which is a public institution under the Ministry of Education's Directorate for Vocational Education.

Basic professional education

Technical schools

Future teachers at technical schools acquire their professional qualifications through basic courses of education which do not aim at the teaching profession, e.g. basic vocational courses, technical education courses or long-cycle further education courses leading to for instance 'teknikumingeniør' (Danish B.Sc. in Engineering).

Commercial schools

Teachers at commercial schools must pass the commercial teacher's examination, including subject-related as well as pedagogical tests.

- 8 -

In order to be permanently employed at a commercial school, teachers who are employed as 'commercial teachers' must pass the commercial teacher's examination in two subjects, whereas teachers who are employed under the agreement for university graduates as "adjunkt/lektor" must pass the examination in one subject.

The commercial teacher's examination is an examination where the major part of the studies is supposed to have been carried out either as independent studies or at an educational institution, which does not come under the SEL.

Basic pedagogical education

The basic pedagogical education, "paedagogikum", for vocational teachers is divided into two parts: a theoretical "paedagogikum" and a practical "paedagogikum", the latter consisting of guided teaching practice at a vocational school.

The theoretical "paedagogikum" is not the same for teachers at technical schools and for teachers at commercial schools.

Further education

In accordance with the employment contract of the vocational teachers, they are obliged to keep up to date with their vocation so that they maintain their actual teaching qualifications. The teacher is not normally obliged to participate in further education courses, as the keeping up to date may be carried through in another way than through formalized education.

Recreation Centre Teachers

Admission requirements: The same as for Pre-School Teachers.

Educational institutions: Recreation Centre Teacher Training Colleges or combined Pre-School and Recreation Centre Teacher Training Colleges of which there are 10 in all distributed throughout the country.

Length of education: 3 years.

Subjects taught: The same as for Pre-School Teachers with special attention to age group 6-18 years.

Teaching practice: The same as for Pre-School Teachers with special attention to age group 6-18 years.

Social pedagogues

Admission requirements: The same as for Pre-School Teachers.

Educational institutions: Social Educational Training Colleges, of which there are 16 distributed throughout the country.

Length of education: 3 years.

Subjects taught: Theoretical and applied pedagogy, psychology, social subjects, health, social medicine, institutional routine, activity subjects (such as workshop subjects, music and dramatics), orientation subjects (including social studies), and electives. Furthermore, each student completes a special study of his own choice, usually in the form of a paper.

Teaching practice: 10 months in all, distributed as follows: 4 months in the first year, 3 months in the second year, and 3 months in the third year (day nurseries, children's homes, and institutions for handicapped).

The training serves as a background for social and educational work in day nurseries, residential homes for children and teenagers, homes for the physically or mentally handicapped or similar social and educational work.

Adult Education Teachers

The major part of adult education teachers are employed within the general leisure-time education, but only few of them are full-time employed. Most of them carry out this work as a secondary employment.

In pursuance of the Act on Leisure-time Education, teachers must - through education or previous activities - have acquired the subject-related qualifications and have the necessary pedagogical background to teach. The approval of a teacher can, in the individual case, be made conditional upon his participation in a course in teaching of adults. It is the county authorities which approve the teaching qualifications of the individual teacher. The basic courses for teachers in adult education, which normally comprise 110 lessons, are established by the nation-wide adult education associations, the centres for teachers in adult education, and the counties. Experiments - i.e. through a modular structure of the courses - are being carried out to ensure the necessary coherence between theory and practice.

- 10 -

Furthermore, there is - in the 8th term of the ordinary teacher training - a course aiming particularly at the teaching of adults.

Teachers at Universities and Teacher Training Colleges

As a rule, the teachers at universities have university degrees. They are employed on the basis of an evaluation of their qualifications, in most cases with special emphasis on their research qualifications. University teachers may take educational courses at the Institute of Education, Copenhagen University, but these are not compulsory.

As a rule, the teachers at Teacher Training Colleges have degrees either from the universities or from The Royal Danish School of Educational Studies.

Further Training and Education of Folkeskole Teachers

For teachers in the Folkeskole and for teachers at the Teacher Training Colleges, there are degree courses at the Royal Danish School of Educational Studies. In addition, there is a large number of further education courses in many subjects of the Folkeskole as well as courses in psychology and education.

8-91-60-1/85

Undervisningsministeriet
Kopikentralen
København

October 1976.

THE ROYAL DANISH SCHOOL OF EDUCATIONAL STUDIES.

("Danmarks Lærerhøjskole", abbr. DLH).

The Royal Danish School of Educational Studies is the Danish State Institution for the further training of teachers in the primary and secondary school (grades 1-10).

According to the law about DLH of February 22, 1963, the tasks of the school are formulated in this way:

"The Royal Danish School of Educational Studies has the responsibility of providing further education for teachers from the primary schools and teacher training colleges and others who professionally are on an equal footing with them as well as to develop and utilize scientific research with special reference to the school."

Translated into practice this means that DLH has the following tasks:

- to hold courses at a high level for primary school teachers in all the subjects which are represented in the primary school curriculum (with the exception of physical training and woodwork), as well as in pedagogy and psychology.
- to establish qualifying graduate studies.
- to attend to the further training of teachers from teacher training colleges.
- to carry out educational research.

The DLH is an institution which covers the whole country. DLH's responsibility for further education thus applies to all primary school teachers and teacher training college teachers in the country.

Structure and Organization. Teaching Staff.

DLH consists of the main institution in Copenhagen and 7 branch institutions, which are located in large provincial cities,

Each branch has its own leader, whose job it is to plan and provide for the implementation of courses, etc., within the domain of that particular branch. The whole country is covered in this way. The institution in Copenhagen is open to teachers from the whole country, and teachers residing in the provinces are free to participate in courses given at another branch institution than the one they formally belong under.

At the present time there are approximately 150 full-time teachers at DLH. Of these 25 are full professors, 35 associate professors, 60 assistant professors and 22 research fellows. By far the greater number have their main work at the institution in Copenhagen - only about 10 devote most of their time to the provincial branch institutions. In addition to this a large number of part-time teachers are employed in further training, at present about 1800. Of these about 450 have a regular affiliation to DLH, i.e., they teach more than 50 hours per year.

DLH is governed by a Vice-Chancellor, a supreme governing body and a number of institutes. The Vice-Chancellor is elected from among the full-time teachers for a period of 3 years, according to special rules and can be re-elected.

The rules for the management of DLH are identical with those of the universities and the other institutions of higher education.

DLH is at present organized into 13 institutes. Each institute comprises one subject, e.g., Danish, Religious Education, Foreign-Language Teaching, Mathematics, Physics, etc., and besides DLH has a rather large institute for the various educational and psychological disciplines. In addition, special departments for the Creative Arts and Needlework have been set up. Each institute is headed by a council which is responsible for the administration of resources within the area covered by the subject in question, not only in Copenhagen, but in the provincial branch institutions as well. One fourth of the members in the institute councils are students, one fourth are technical/administrative staff and half of the members are

teachers. A so-called study-board is responsible for the teaching in the various courses of study within each subject. In these study-boards half of the members are students and half are teachers.

Curricula (syllabuses) and teaching materials are worked out on a large scale by members of the permanent teaching staff and placed at the disposal of further-training units throughout the country. All the courses, their content, form and duration must be approved by the study board, and the same applies to the part-time teachers who teach at any of the branch schools.

Recently ever greater independence has been granted to the individual branches in relation to the institution in Copenhagen. Branch councils have been set up at each branch institution. These councils are taking over part of the functions which otherwise reside either with the leader of the individual branch or one of the above-mentioned governing boards.

In order to ensure close contact between DLH and the public a broadly composed council has been set up at each branch. This council which has advisory functions is composed of representatives from the local branches of the Danish Teachers' Union, from the school authorities, training colleges, etc. The councils hold 2 or 3 meetings a year, at which the activities of the institution are discussed. In the near future a council will be set up for the institution in Copenhagen.

Types of Courses and Studies, the Scope of Further Training within DLH.

The greater part of the activities are dependent on the fact that concurrently with their further training the participants, wholly or partly attend to their school work, i.e., it is a matter of part-time courses and studies, in which the instruction is placed in the afternoon and in the early evening hours. Part-time students have the possibility of getting a reduction in their weekly number of compulsory teaching hours (Cf. the section on economic conditions).

Some courses and studies presuppose that the participants have all their time at their disposal, i.e., they are run as full-time courses. The necessary exemption from work is paid for, "within the given framework", by the State or - to a limited extent - by the local authorities. The participant may of course also shoulder the economic burdens himself (Cf. the section on economic conditions).

A distinction is made between long and short courses, DLH defining long courses as totalling 70 hours or more, while short courses comprise less than 70 hours.

Long Courses.

One-Year Courses which are spread over 10 months:

part-time: 2 - 6 hours weekly,

full-time: 14-18 hours weekly.

Other Courses of 70 hours or more, mainly full-time courses, which are spread over 2-3 months.

Short Courses.

They vary in extent from 20-30 hours to 50-60, and they are administered in many ways: part-time courses consisting of a weekly hours during a fairly short period; full-time courses which are spread over 2-3 days to 8-14 days; week-end courses; residential courses. Besides, there are summer-holiday courses, which are normally (run) as 1- og 2-weeks courses at the beginning of the summer vacation.

Correspondence Courses.

These courses have so far had a limited extend. Correspondence courses are offered in German, French, Mathematics and Statistic. The cannot in the nature of the case be placed within the two main groups. It is up to the individual participant how much time he will devote to these courses.

Graduate Studies in Education (approximately equivalent to the Master's Degree in Education).

The course activities listed above constitute by far the larger part of DLH's further-training programme, but in addition we have set up three different kinds of graduate studies. All three conclude with the pedagogical master's degree (the Master's Degree in Education) (cand.pæd.), and all three groups can continue at a higher level and conclude their training with the pedagogical licentiate degree (the Licentiate Degree in Education) (lic.pæd.).

The psychological-educational study was begun in 1965 and in the following year subject-oriented/educational studies were set up in several subjects. At present we have these studies in Religious Education, English, Danish, German, French, History, Geography, Music, Mathematics, Physics, Chemistry, Biology and Nutritional Science with Biochemistry. In 1967 a Study of Education was set up.

All three types of study are designed with special reference to the primary and lower secondary schools and with reference to teacher-training problems.

The chief purpose of the psychological-educational study is to qualify the students for the work of a school psychologist, but beyond this the study will qualify the participants for, among other things, teaching in training colleges.

The subject-oriented/educational studies combine a thorough study of a particular subject with the study of the various psychological and pedagogical disciplines, including the didactic and methodological problems of the subject in question. Through such a process it should be possible for well-motivated teachers to acquire special qualifications for coping with the many professional and pedagogical problems of the primary school.

It should be possible, for example, for them to enter into research work, to work as teachers in demonstration schools or as professional advisers. A subject-oriented/educational study also provides a good background for those who wish to become lecturers in training colleges.

The Study of Education aims, among other things, at qualifying people for work in training colleges as lecturers in Education.

Admission to the graduate studies is only granted to teachers with a certificate from a training college and at least 2 years' teaching experience. Over and above that, in these years it is necessary to practise some kind of intake restriction.

The graduate studies are organized around a three-year curriculum, but completing this programme in three years is normally only possible if the student in question has all of his time free to spend on his studies.

Graduate students who are especially interested can, as mentioned above, continue their studies with a view to obtaining the Licentiate Degree in Education. Moreover, the School has the right to confer the Doctor's Degree in Education.

Teaching and Working Forms. The Content of the Teaching.

There is a very great range of variations, the extreme points being the strongly teacher-controlled teaching with the lecture system as the dominating feature and the study-circle form, in which all the participants commit themselves beforehand to participating very actively in the work, and in which the teacher is more of an adviser than a real leader. Intermediary forms or mixed forms are by far the most common. The development at present is tending away from the out-and-out teacher-controlled type of teaching towards forms in which to an ever greater extent the participants are involved in the selection of topics and working forms. At the same time the teaching becomes more and more characterized by the fact that

problems of a theoretical and practical nature form the point of departure for the work and for the detailed discussions. A large part of the work and the discussions takes place in groups.

It is characteristic of the further-education programme that with few exceptions the courses conclude without an examination of any kind. One of the consequences of this is that the participation in further education results neither in an increase in salary nor in any direct prospects of promotion. The participants are issued a certificate of participation. This certificate contains the following information: Designation of the course; scope of the course (duration, number of hours weekly, possibly total number of hours); description of course content (main themes dealt with), mention of any special projects.

The further-training programme in Psychology and Education covers the common disciplines: General Psychology, Developmental Psychology, Educational Psychology, Social Psychology, Clinical Psychology, Educational Philosophy, Comparative Education, General Didactics and Methodology. In the aggregate, the courses in these areas are by far the most sought after.

Further-training in the various subjects can be nearly purely subject-oriented, but the majority of the courses in the various subjects are of a professionally educational character, i.e., that to a greater or lesser extent the teaching is marked by the fact that it is the subject as subject-to-be-taught that is dealt with. It is necessary for the teacher to know his subject, but it is necessary to know more than that.

One of the aims of the programme is to see to it that all the professional courses include an account and a discussion of didactics of the subject, including method possibilities.

Subject didactics encompasses a consideration and discussion of educational aims and of the objectives of the teaching in the subject in question. Special attention is given to finding out how the subject can contribute towards furthering the aims of school education. In addition, problems connected with the choice of topics of instruction in schools are tackled.

What themes, what parts of the material can contribute pre-eminently towards fulfilling the aims of school education? What effect does the teaching in this particular subject have?

The final phase is a discussion of method possibilities. At DLH it is axiomatic that in further training one neither can nor should tell the participants how to prepare and carry out their teaching. The individual teacher must plan, prepare and carry out his teaching himself. In practice teaching is concerned with a specific subject at a specific class level and a given group of pupils. In each instance it is a unique event, which only the individual teacher can be responsible for. Therefore, in further training we must be content with discussing principles for the planning and the preparation of a teaching situation covering shorter or longer periods, concurrently taking stock of method possibilities, possibly in connexion with different textbook systems or other teaching materials.

What has been said here about the concept of subject didactics has given rise to much debate and there is no fully clear picture concerning what should be included. This subject is of central importance.

When criticism is raised against the further-training policies of our institution it is most frequently based on the assertion that the connexion between what goes on in further training at DLH and what demands are imposed on the teachers in the practical school situation is too tenuous. Part of the criticism is certainly justified, for one thing because we are not good enough, but on the other hand it should be made clear to all that to a certain extent we find ourselves in a dilemma today. In keeping with an old tradition Danish teachers have method freedom, i.e., it is up to the individual teacher to decide what teaching and working forms to use in the solution of a given teaching problem. If the staff of DLH tried to tell the primary school teachers how to teach, there would without doubt be immediate protests and we should presently be informed that we had overstepped our powers. But at the same time we are

sometimes faced with demands to the effect that in the further-training programme there should be a larger element of directive regarding procedures, methods, etc., which the participants can take away with them and apply directly.

In the end of course it is a question of striking the right balance, but that is not always easy to do.

The Extent of the Further-Training Programme Under DLH.

Even though participation in further training is voluntary, the attendance at the courses and studies is very large. It is so large in fact that on economic grounds it is necessary to exclude a large number of the applicants to the courses which are in most demand (among others the courses in psychology, education, special education, mathematics, Danish).

The approximate yearly number of participants is indicated below, where the activities have been broken down into 3 main groups:

I	Long courses (70 hours or more)	9,000
II	Short courses (less than 70 hours)	5-8,000
III	Graduate studies	1,000
		<u>15-18,000</u>
		<u>-----</u>

Naturally the figures vary from year to year, but as far as the last 2 or 3 years are concerned, it has been estimated that there were between 15.000 and 18.000 participants yearly, which is equal to about 35-40% of the very nearly 45.000 teachers in the primary schools.

Economy. The DLH Budget. Economic Conditions for Those Participating in the Further-Training Programme.

The DLH budget for 1975-76 amounts to 62 million Danish kroner, to which is added 21 million Danish kroner for the payment of substitutes for the teachers who participate in further training

and who are entitled to have substitutes paid for by the state,

With regard to the economic conditions of the students we have to distinguish between full-time and part-time students.

Full-time students are completely exempted from their daily teaching. They have the following possibilities:

- a) Substitute aid from the State. Substitute aid can be given to teachers who participate in courses of 3-10 months' duration. In such a case the State covers all the expenses involved.

DLH administers this support. This is conditional on the local school authorities giving the applicants permission to have substitutes during the course period. As for the participants pursuing graduate studies, it should be mentioned that as yet no decision has been made regarding their economic conditions. As a temporary measure DLH is in a position to grant substitute aid to a small number of those teachers.

- b) Expenses for substitutes paid for by the local authorities.

In the case of courses with a duration of less than 3 months the local authorities sometimes pay for the substitutes for the participants in the course.

- c) Other possibilities of participation in full-time courses:

1. Leave obtained by paying for the substitute oneself.
2. Leave without salary.

Part-time students. The number of full-time students is quite small in relation to the total number of participants in the further-training programme within DLH. The former is in the region of 3-4000, this figure including participants in summer-vacation courses. The remaining 12.-14.000 have undergone further training on a part-time basis.

In accordance with the Teacher Training Law of 1966, the Ministry of Education has laid down rules concerning to what extent participation in further training forms part of the teachers' compulsory number of weekly periods. At the discretion of the local authorities, participation can cancel out weekly periods according to the following scale:

For 3 weekly course hours,	2 hours,
- 4 - - - ,	3 hours,
- 5 - - - ,	5 hours,
- 6 - - - ,	6 hours.

It is a condition that participation in the further training is spread over a whole school year.

Research at DLH.

Like other institutions of higher education in Denmark, The Royal Danish School of Educational Studies has certain research obligations. In the above-mentioned Royal Decree these obligations are defined as "the development and utilization of scientific research with special reference to the needs of school education."

The research programme has not yet reached the dimensions which it ought to have, first of all because until now the teaching commitments in connexion with the courses and the rather recently established study-programmes have engrossed most of the resources available.

But some research-programmes have been initiated, and others will come.

217

The research is concentrated on applied, goal-centred educational research - in a wide sense. It comprises educational and psychological-educational research as well as subject-oriented educational research related to the various disciplines which are also school subjects.

But also research projects which are mainly classified as basic research will also be carried out at DLH. This is justified by the fact that without engagement in the fundamental problems of a discipline the more strictly applied research as well as the teaching within that discipline will suffer from narrowness perspective.

The total research programme thus ranges from examples of basic research over different kinds of applied educational research to various projects which can be characterized as innovation project.

OTHER INSTITUTIONS CONCERNED WITH THE FURTHER TRAINING OF TEACHERS

Apart from DLH, further training of teachers takes place at the following institutions. On the whole these institutions work independently of one another. A certain amount of co-operation does occur, but so far to an extremely limited extent and on an informal basis.

THE NATIONAL SCHOOL OF EDUCATION FOR TEACHERS AT COMMERCIAL AND TECHNICAL COLLEGES (SEL).

This institution, which was founded in 1969, has as its aim the provision of both basic training and further training for teachers in the vocational training schools. The largest student groups are composed of teachers in technical schools and commercial schools.

COURSES FOR GRAMMAR SCHOOL TEACHERS AND TEACHERS PREPARING
STUDENTS FOR THE HIGHER PREPARATORY EXAMINATION.

At present these courses are of a modest scope. They are run on the basis of grants from the Ministry. The administration is the result of co-operation between the Ministry of Education and the Grammar School Teachers' Association.

THE COPENHAGEN INSTITUTE FOR APPLIED UNIVERSITY PEDAGOGICS.

At the University of Copenhagen an institute has been established which is responsible for coping with the educational problems of university instruction.

Enlarged Area of Responsibility for DLH.

It has been discussed at intervals if DLH should have enlarged its area of responsibility to also comprise the further education of other groups of teachers than those from the primary school. Among others one can conceivably have in mind kindergärten and leisure time pedagogues, grammar school teachers and teachers engaged in voluntary adult education.

As regards the first group, kindergarten and leisure time pedagogues, an agreement already exists. On the basis of a special appropriation DLH actually holds a number of courses for kindergarten and leisure time pedagogues. As regard teachers working in voluntary adult education DLH holds courses for instructors whose job it is to hold courses for teachers in that sector. The voluntary adult education people have made it quite clear that they wish DLH to enlarge its offer in this area.

DLH's position regarding various wishes for support to other than primary school and teacher training college teachers has up to now been the following:

So long as the resources of the institution are insufficient to meet the requirements for the further education of primary school and teacher training college teachers, there is no real basis for enlargement of the area of responsibility, unless special resources for this are placed at our disposal.

The Royal Danish School of Educational Studies: An Institution Closely Tied to the Primary School.

With the tasks which DLH has at the moment, and seen in the light of structural changes within the sector "programmes of higher education", it is natural to perceive the institution and experience its future in close connexion to the primary school.

Danmarks has a tradition for a decentralized school system. Great freedom has always been bestowed on the individual teacher so that he can plan and organize his own instruction. Great freedom is accompanied by great responsibility. And with great responsibility follows a need for a comprehensive and qualifying programme in further education.

Therefore, further education becomes a part of the teacher's work, the primary school's problems are the teacher's problems and most important of all in this connexion: the primary school problems become DLH's problems.

It has heretofore surprised foreign observers that in Denmark we have not aimed at a close connexion between the basic teacher training programme and the practising teacher's professional and pedagogical further education.

In light of the above reflections it is, however, the opinion that it is appropriate to see teacher training in connexion with other educational programmes for young people and further education of teachers in close connexion with the primary school.

STUDIEVEJLEDNINGEN

FIOLSTRÆDE 22
DK-1171 KØBENHAVN K.
TELEFON (01) *14 15 36

Francesc Imbernon

c/Arte, 81
08026 Barcelona
Spain.

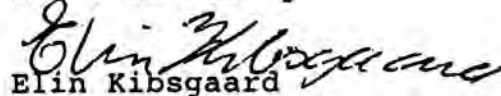
DATO: 27/9-85

J. NR:

REF: EK/iws

Thank you for your letter to the University of Copenhagen.
As a reply I send you "The University of Copenhagen" which
describes all the studies there, and "Rules of Admission".
If you need further information, you are wellcome to contact
me again.

Yours sincerely


Elin Kibsgaard
student adviser

INSTITUTIONS OF HIGHER EDUCATION IN DENMARK

- | | |
|--|---|
| The University of Aalborg
Langagervej, P.B. 159
DK-9100 Aalborg | Arts, social science, science
and technology. |
| The University of Aarhus
Nordre Ringgade
DK-8000 Aarhus C. | Arts, medicine, science, social
sciences and theology. |
| The University of Copenhagen
Foreign Student's Office
Fiolstræde 22
DK-1171 Copenhagen K. | Arts, medicine, science, social
sciences and theology. |
| The University of Odense
Niels Bohrs alle
DK-5000 Odense | Arts, medicine and science. |
| The University of Roskilde
Postbox 260
DK-4000 Roskilde | Arts, social sciences and science. |
| The Royal Veterinary and
Agricultural University
Bülowsvej 13
DK-1870 Copenhagen V. | Agriculture, Dairy Science, Fo-
restry, Horticulture, Landscape
architecture and veterinary
science. |
| The Copenhagen School of
Economics and Business
Administration
Fabrikvej 7
DK-2000 Copenhagen F. | Business administration, Business
economy and commercial languages. |
| The Technical University of
Denmark - Engineering Academy
of Denmark
Anker Engelundsvej 1
DK-2800 Lyngby | Engineering. |
| The Royal Dental College
Universitetsparken 4
DK-2100 Copenhagen Ø. | Dentistry. |
| The Royal Danish Academy
of Music
H.C. Andersens Boulevard 36
DK-1553 Copenhagen K. | Music. |
| The Royal Danish Academy
of Fine Arts
Kgs. Nytorv 1
DK-1050 Copenhagen K. | Architecture, Painting and
Sculpture. |
| The Royal Danish School of
Pharmacy
Universitetsparken 2
DK-2100 Copenhagen Ø. | Pharmacy. |

Arts and Crafts:
Skolen for Brugskunst
Linnésgade 2
DK-1361 Copenhagen K.

Graphic Arts:
Den grafiske Højskole
Julius Thomsensgade 3 B
DK-1974 Copenhagen V.

Journalism:
Danmarks Journalisthøjskole
Halmstadgade
DK-8200 Aarhus N.

Librarianship:
Danmarks Biblioteksskole
Birketinget 6
DK-2300 Copenhagen S.

Nursing:
Rigshospitalets Sygeplejeskole
Blegdamsvej
DK-2100 Copenhagen Ø.

Physiotherapy:
Skolen for fysioterapeuter
Lersø Park Alle 38
DK-2100 Copenhagen Ø.

Social Work:
Direktoratet for de videre-
gående uddannelser, Sekreta-
riatet for de sociale høj-
skoler, Frederiksholms Kanal 26
DK-1220 Copenhagen K.

Teacher Primary Training College:
At various colleges (state and private) - all over the country.
Address:
Direktoratet for folkeskolen og seminarierne
Frederiksholms Kanal 26, DK-1220 Copenhagen K.

*As the Danish language is the language of instruction in all edu-
cational institutions in this country a good working knowledge of
Danish is a prerequisite for studying in Denmark. A number of edu-
cational institutions require a diploma in Danish before admission.*

*Courses in Danish language for foreign students are given at Folke-
universitetet, Peder Hvidtfeldtsstræde 9, DK-1173 Copenhagen K.
New courses start several times during the year.*

Please note that foreign students planning to study in Denmark must
have their residence-permit in-order before leaving for Denmark.
You can apply for a residence-permit to the Danish consulate or
embassy in your home country.

Domestic Science:
Den Suhrske Husmoderskoler
Pustervig 8
DK-1126 Copenhagen K.

Interior Design:
Frederiksberg tekniske skole
Falstersvej 5
DK-2000 Copenhagen F.

Laboratory Technician Training:
Teknologisk Instituts laborant-
skole, Brønshøjvej 17
DK-2700 Brønshøj.

Midwifery:
Jordmoderskolen
Juliane Mariesvej 14
DK-2100 Copenhagen Ø.

Occupational Therapy:
Skolen for beskæftigelsestera-
peuter, Aurehøjvej 24
DK-2900 Hellerup.

Professional Design:
Tegne- og Kunstindustriskolen
H.C. Andersens Boulevard 10
DK-1553 Copenhagen V.

Needlework:
Håndarbejdes Fremmes skole
Bredgade 74
DK-1260 Copenhagen K.

1.3.2. FINLANDIA

*Avec les compliments
du Ministère de l'Éducation
Département des Relations
Internationales*

Helsinki 17

Rauhankatu 4

Ministry of Education
Finland
September 1985

National report on
teacher education

I Basic teacher training

The following are the most important groups of teachers working at different levels in the educational system:

Kindergarten teachers work at day care centres and similar institutions as teachers and educators of pre-school age children.

Class teachers teach all of the subjects included in the curriculum on the lower level of the comprehensive school.

Subject teachers usually teach one or two subjects on the upper level of the comprehensive school, in certain cases also on the lower level.

Special teachers give instruction to children suffering from speech, reading, writing or other special problems in the comprehensive school or in special classes or schools for children with severe learning and adjustment problems.

Student counsellors work on the upper level of the comprehensive school and in the upper secondary school; teachers of vocational and academic subjects as well as workshop teachers function as student counsellors in vocational education institutions.

The eligibility requirements for teaching positions are set down in decrees. These requirements vary depending on the teaching job in question, but for the same type of position they are identical throughout the country.

The Ministry of Education and the National Boards of General and of Vocational Education subordinate to it have the responsibility for the organization and supervision of teacher education.

Most of basic, further, and supplementary training of comprehensive and secondary school teachers takes place at institutions of higher education. Institutions of higher education also train kindergarten teachers for the time being, but this is actually the responsibility of the institutes intended specially for their training. Teachers for vocational institutions are trained at institutions subordinate to the National Board of Vocational Education. Teachers in adult education obtain their pedagogical training at the adult education institutions subordinate to the National Board of General Education.

Kindergarten teachers are trained in five institutes, one of them has Swedish as its language of instruction. For the time being the faculties of education at four universities also provide basic education for kindergarten teachers. The curriculum for kindergarten teachers both at institutions of teacher and higher education lasts for three years, has basically the same content, and leads to the kindergarten teacher's diploma. The curriculum consists of general studies, subject-related studies, and a period of practical training.

Class teachers are trained at the faculties of education of eight universities. A faculty of education which functions as a teacher education unit usually consists of at least two departments, one of which is a department of teacher education and the other a department of educational or behavioral sciences. There are four faculties with two departments of teacher education, of which the second is situated outside the university town. Class teachers take the basic degree in education (Master of education). The study programme consists of general, subject and advanced studies, and teaching practice. The studies take 4 - 5 years (160 study weeks, i.e. credit units). Teaching practice is arranged in 13 State-owned practice schools, all of which have a comprehensive and an upper secondary level.

Subject teachers take the basic degree in the field representing the subject they are going to teach in a faculty of humanities, theology, physical science or education (home economics, handicraft and technical work), the Sibelius Academy or the University of Industrial Arts. The degree fulfilling the requirements (Master of Education, Master of The-

ology, Master of Philosophy, Master of Physical Education, Master of Arts, Master of Music) consists of pedagogical studies of 40 study weeks (credit units) comprising studies in education, teaching practice and other kind of pedagogical studies. This education is arranged in faculties of education (departments of education and teacher training, practice school). The studies take 5 - 6 years (generally consisting of 180 study weeks, i.e. credit units).

The separate studies for student counsellors and special teachers generally last for a year. Prerequisites for such studies are previously acquired competence as a comprehensive or upper secondary school teacher or, equivalent training.

The training of teachers for vocational education institutions is being revised. At present it is quite heterogenous.

Most vocational and workshop teachers have a combined vocational and pedagogical training with studies in education and practice teaching in a specialized institution. In the future, efforts will be made to increase cooperation with institutions of higher education.

In addition to the other qualifications required of teachers working in adult education, they must usually complete a period of practice teaching arranged for schools of this type and to take courses in general or adult education.

II Supplementary Training

The amount of supplementary training which is part of a teacher's professional responsibilities is agreed upon by collective bargaining agreement. According to the agreement presently in force, comprehensive and upper secondary school teachers have three days devoted to in-service training and planning in addition to the other school work days.

The education is mainly arranged as follows:

- the first day is organized either for teachers of a given school or school district and is used for planning the beginning school year

- the second day deals with national questions of education and is generally organized by the school departments of the provincial offices;
- the third day is generally organized by municipal school boards, which also choose the themes discussed.

In the implementation of supplementary training and the guidance of instruction, there is an organization consisting of about 400 provincial educational consultants, each specializing in a specific subject or task area. The planning of supplementary education training of regional teaching counsellors and the production of educational material are the responsibility of the National Board of General Education. The State usually pays some 70% of the costs incurred from the organization of supplementary education by provincial offices and municipalities.

Supplementary education is made easier by the fact that one of the above-mentioned training days can be saved for a week-long training period, during which the teachers may attend for instance supplementary training offered by institutions of higher education. In a rough estimate, one third of the 60 000 - 70 000 students who attend supplementary courses offered by institutions of higher education and summer universities each year are teachers of different categories.

Every seventh year the lecturers at teacher education units and at their practice schools have the right to a term of fully paid sabbatical leave which is to be used for further education.

At present supplementary education of vocational education teachers consists mainly of training in the implementation of the extensive reform of secondary education. In addition, training related to the subjects and pedagogics is arranged. Precedence is given to fields where technological development is especially rapid. There is an appropriation in the national budget for 3 - 6-month "education" for teachers who teach subjects related to industry, during which they work in, and get to know, industrial and production units in their field.

The objective is to expand supplementary training so that every teacher in vocational education institutions has opportunity for attending supplementary training.

III Reforms

The reform of primary education implemented in the 1970s, the reform of higher education curricula and degrees, the reform of secondary education now being implemented and plans relating to more efficient adult education also affect teacher training.

The institutes of kindergarden teacher training were taken over by the State in 1977 and became subordinate to the national Board of General Education. The studies were expanded from 2 to 3 years in 1983.

Since 1974 basic, further and supplementary education of comprehensive and upper secondary school teachers have been the responsibility of institutions of higher education. Class teacher training, which was earlier given in separate seminaries was transferred to the faculties of education. The position of the practice schools has been redefined in the legislation on the revision of teacher training and the reform of primary education.

In higher education the system of degrees and curricula was revised in 1977 - 80. The degrees were organized as degree programmes consisting of general, subject and advanced studies. The objectives, structure and extent of studies in different disciplines have been laid down in the degrees pertaining to different degrees. In terms of teacher education this meant that class teacher studies were extended and now lead to a basic degree (Master of Education) and subject teacher studies came to include pedagogical studies as well. Earlier, practice teaching came after the actual degree studies.

The reform of the structure and curricula of vocational education will also include development of teacher training. The basic model is as follows: a graduate from a vocational or higher education institution who has sufficient work experience complements his/her education with

pedagogical studies consisting of general and vocational pedagogics and practice teaching. This education is arranged by the training institutes for vocational teachers institutions functioning as teacher training institutes. Efforts will be made to increase cooperation with institutions of higher education. The new system of basic training will be introduced by 1988. Also supplementary teacher education is being revised at present. The areas of priority are pedagogical training and information and automation technology.

IV Problems

The quantitative aspects in teacher training are quite balanced. In 1984/85 only 3.5 % of comprehensive and upper secondary teaching posts were filled with unqualified teachers and, on the other hand, 1 - 2 % of teachers were registered as unemployed. The development of the manpower situation is continuously being monitored by means of separate studies, and by the Teacher Education Council which is a consultative body at the Ministry of Education. There has been shortage of art instructors, special teachers, Swedish-speaking class teachers and of some categories of vocational and university teachers (eg. information technology and ADP). It also appears that there is a growing shortage of class teachers. There are regional differences in manpower shortage. Efforts have been made to balance the situation by adjusting the number of openings, increasing the number of accepted subject combinations and by organizing temporary education. The over-representation of women in the profession is kept under control by a 40 % quota reserved for men in the enrolment.

The new system of degrees was introduced in comprehensive and upper secondary school teacher training in 1979 - 80. The extension of the education into a basic degree programme has created problems, especially in advanced studies. The position of pedagogic studies in the training and enrolment to different subject teacher programmes have been the central problems in subject teacher education follow-up and in the revision of curricula and organization of teaching.

Lack of resources has occasionally hindered the implementation of the reforms, especially in the transitional phase when education is provided both according to the new curriculum and to the old requirements for students who have begun their studies before the reform. Also the old type of practice teaching is arranged side by side with the new system of integrated practice teaching.

The reform of secondary education and the rapid development in working life put great demands on the development of basic and supplementary training of vocational teachers. The heterogeneity of teacher education in this field and the dispersed educational organization are the most central problems in the training of vocational education teachers. As already mentioned, reform of teacher training is pending.

V Research

Research on teacher training and teachers' work is primarily carried out by the faculties of education and by the Centre for Educational Research subordinate to the University of Jyväskylä. Part of the research is commissioned by the Ministry of Education and the National Board of General Education.

Recently some 220 research projects on education have been in progress yearly. Over 10 % of them deal with teachers and their work. Research has recently concentrated on follow-up and evaluation of selection procedures and curricula (assessment of the new type of education, curricula, practice, teaching and teaching skills), the teacher's conception of self and his/her educational duties and teachers' work load (eg. research on stress).

IV Some statistical information

There are some 40 000 teachers in comprehensive and upper secondary schools, some 17 000 in vocational education institutions and 6 500 in institutions of higher education. It is difficult to estimate the number of adult education teachers. There are some 1300 full-time teachers

in folk high schools and in workers' and civic institutions. In addition, there are some 25 000 hourly teachers and lecturers working in adult education.

Women make up some 60 % of the comprehensive and uppers secondary school teachers and some 30 - 40 % of those in vocational institutions and higher education. The share of women varies between different institutions (eg. technical - nursing institutes) and between groups of teachers (eg. lecturers - professors). It is estimated that 80 % of the teachers working in adult education institutions are women.

The openings in class teacher and subject teacher education are decided by the Ministry of Education. In 1985 the numbers were as follows:

class teacher training	700
separate studies for special teachers and student councillors	230
subject teacher training	
- humanities	590
- natural sciences	375
- home economics, handicrafts, technical work	60
- art subjects	70
- theology	35
- physical education	50

The number of openings in teacher education make up some one fifth of the total enrolment in institutions of higher education. In the transitional phase, 600 - 700 students of various subjects are admitted into the department of education to pursue studies required of subject teachers.

The number of openings in kindergarten teacher education is 680. The demand in class and kindergarten teacher education have been great. Only some 10 - 20 % of the applicants have been admitted. There is a special quota for men so as to ensure their sufficient representation in the profession.

As the education of teachers of vocational subjects is being reformed at present, it is difficult to give any precise numbers.

Comprehensive and upper secondary school teacher education has been discussed in Chapter II.

VII Bibliography

Educational Development in Finland 1981 - 84 (pp. 90 - 112) Decree 530/780 (on university degree and curricula) Experiences of inservice teacher training in Finland (university of Oulu/Department of Teacher Education at Kajaani). Educational research in Finland 1982: Teacher research, (Centre for Educational Research/University of Jyväskylä 227/1983).

1.3.3. FRANÇA

CENTRE DE FORMATION PERMANENTE
DES FORMATEURS D'INSTITUTEURS

235

ECOLE NORMALE
45, AVENUE DES ETATS-UNIS
78000 VERSAILLES
TEL. 950.47.32 POSTE 29

Le 18 octobre 85

Francine VANISCOTTE

Responsable pédagogique

FU/NR/002/85

Señor,

Le agradezco mucho su carta y su interés por la formación.

El centro del cual tengo la responsabilidad pedagógica es un centro que recibe IDEN, PEN y Conseillers pédagogiques.

Vienen hacer pequeñas sesiones de una o dos semanas; puede ver las temas en los documentos que mando. El centro es implantado en una Ecole Normale y tiene un budgeto independiente, pero depende por toda la administración de la Ecole Normale.

yo estoy sola como permanente en este centro; trato con unas otras personas para hacer animación e información durante las sesiones. La animación esta casi siempre hecha por personas que tienen gran práctica de animación y que son de la misma categoría socio profesional que las personas de las sesiones. Los tiempos de información son dados por universitarios.

Las prioridades son:

- Lo que pide el ministerio; esto depende del contexto educativo; ahora tiene mucho importancia la informática
- Lo que yo, después consultación de las personas que trabajan con los maestros, ^{propuso} parece ^{positiva} importante

Siempre recibimos pequeños grupos de 25 o 30 personas porque siempre trabajamos con deseo de hacer implicarse las personas y de provocar una reflexión personal mas que una información masiva.

Le mando a usted unas informaciones:
un texto sobre la formación que yo escribí para "el European
Journal of teacher Education"

El planing de las acciones de formación
la presentación de los centros de formación que hacen el mismo
trabajo

Je reste à votre disposition pour d'autres informations
et vous prie d'agréer, monsieur mes salutations distinguées.



Francine VANISCOTTE

ÉCOLE NORMALE
45, AVENUE DES ÉTATS-UNIS
78000 VERSAILLES
TEL 950 47.52 POSTE ...

237

(C.F.2.)
CALENDRIER DES ACTIONS DE FORMATION CONTINUE DE FORMATEURS
A PILOTAGE NATIONAL

1985 - 1986

OCTOBRE ...	Du Lundi 7 au Vendredi 11 ..	Culture informatique (1ère session)
	14 au 18 ..	Séminaire Formateurs VERSAILLES
	21 au 25 ..	Culture informatique (2ème session)
NOVEMBRE ...	18 au 22 ..	Ecoles, lecture et bibliothèque (1ère s.)
DECEMBRE ..	2 au 6 ..	Education civique et Droits de l'Homme (1ère session)
	9 au 13 ..	Procédures d'évaluation dans les pratiques scolaires (1ère session)
	16 au 20 ..	Les P.A.E. : évaluation de l'action par les équipes de zones prioritaires.

JANVIER ..	6 au 10 ..	Enseignement du Français de l'accueil des primo arrivants à la mise à niveau pour les élèves en difficulté.
	13 au 17 ..	Les méthodes d'enseignement en mathématique.
	20 au 24 ..	L'entrée dans l'école maternelle : les conditions de l'accueil.
	27 au 31 ..	Ecoles, lecture et bibliothèques (2ème session).
MARS	3 au 7 ..	La terre et l'espace (C.N.E.S.)
	10 au 14 ..	Les pédagogies différenciées; une priorité nationale et européenne
	17 au 21 ..	Education civique et Droits de l'Homme (2ème session).

AVRIL.	14 au 18 ..	Procédures d'évaluation (2ème session).
MAI	21 au 23 ..	Accueil éducatif des jeunes enfants : place à l'école maternelle.

Les 5 centres nationaux annexés à une E.N.

• Aix :

Ecole Normale d'Institutrices
2, avenue J. Isaac

13626 Aix-en-Provence Cedex - (42) 21.02.86

• Caen :

Ecole Normale Mixte

168, rue Caponière

14039 Caen Cedex - (31) 86.06.33

• Dijon :

Ecole Normale Mixte

51, rue Charles Dumont

21000 Dijon - (80) 67.64.67

• Toulouse :

Ecole Normale d'Institutrices

181, av. de Muret

31076 Toulouse Cedex - (61) 42.86.70

• Versailles :

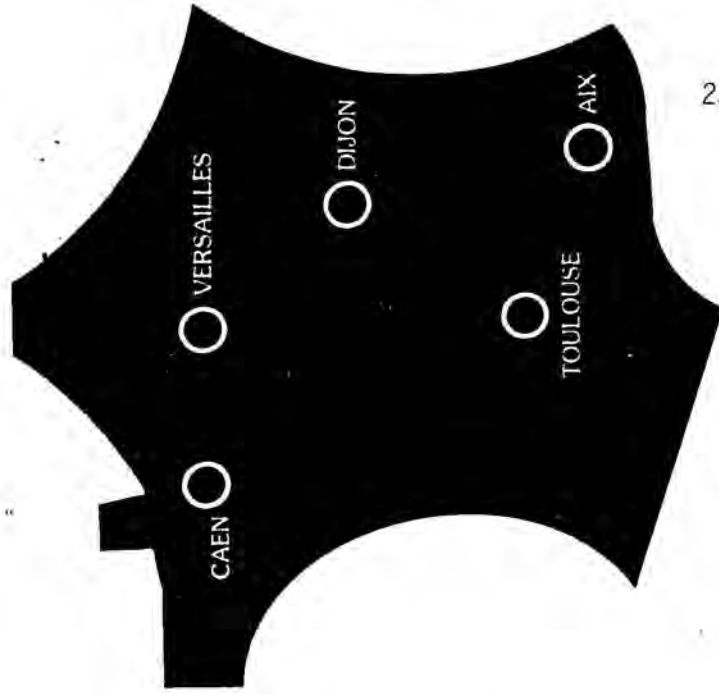
Ecole Normale d'Instituteurs

45, avenue des Etats-Unis

78000 Versailles - (3) 950.47.32
(poste 29)

Pour toute demande de renseignements :
S'adresser aux différents Centres nationaux

5 CENTRES DE FORMATION PERMANENTE POUR FORMATEURS



238

DIRECTION DES ECOLES

MINISTRE DE L'EDUCATION NATIONALE

Les Centres de Formation de Formateurs à recrutement national

• Dès 1972 : Une structure créée par la Direction des Ecoles

Aujourd'hui

- Les Centres nationaux de formation permanente de formateurs »
- Un réseau de Centres conçu pour la formation continue des formateurs.
- Un service ouvert aux différentes directions ministérielles de l'éducation nationale.
- Des carrefours d'échanges, d'informations et de recherches pédagogiques.
- Des instances de réflexion sur l'évolution des didactiques et des techniques nouvelles d'enseignement
- pour :
- des actions de formation de formateurs à pilotage national
- des actions en liaison avec le Centre national de formation initiale des IDEN-PEN
- des actions décentralisées et des formations inter-catégorielles

Quelles formations ? Pour quels formateurs ? Où se former ?

Un réseau de 5 centres à recrutement national ouvert aux

Directeurs et professeurs d'écoles normales, corps d'inspection
Universitaires, conseillers pédagogiques, documentalistes
(candidatures : B.O. juillet/septembre).

Et depuis 1983, dans chaque centre, des actions nouvelles pour formation de formateurs

- académiques
 - inter-académiques
 - ouvertes au second degré
- (candidatures : programme d'action de formation des missions académiques).

Des stages et séminaires, pour quelles actions de formation ?

- réfléchir sur la formation des maîtres
- impulser dans les académies les initiatives prioritaires au plan national
- coordonner et harmoniser les expériences et les innovations régionales
- favoriser la régulation entre les actions de terrain et les orientations ministérielles
- participer aux recherches en formation

Direction de Programme
de psycho-sociologie
de l'éducation et de
la formation



INSTITUT NATIONAL DE RECHERCHE PÉDAGOGIQUE

MV/JM/DP4-N° 85-132

Paris, le 27/09/1985

Monsieur Francesc Imbernon

c/ Arte, 81
08026 BARCELONA
(ESPAGNE)

Monsieur,

Vous trouverez tous les renseignements que
vous souhaitez dans l'ouvrage :

DE PERETTI (A. de). La formation des personnels de l'Education
Nationale. Paris : La Documentation Française (29-31, Quai Voltaire,
75340 PARIS CEDEX 07 - Tél. 261-50-10), 1982.

Vous pouvez également consulter :
Les Cahiers de l'Education Nationale. N° 36, juin 1985.
(Dossier : La Formation des Maîtres).

Avec mes sentiments les meilleurs.

Monique VIAL

1.3.4. ITALIA



*Ministero
della Pubblica Istruzione*

UFFICIO STUDI PROGRAMMAZIONE E O.M.

IL CAPO DELL'UFFICIO


Post. 211

Roma, 17 0 GEN. 1986

Egregio Professore,

rispondendo alla Sua lettera del 5 settembre 1985, La informiamo che è stata inviata al Consiglio d'Europa di Strasburgo la risposta ad un questionario sul sistema di formazione iniziale e in servizio degli insegnanti, in preparazione della 15^a sessione della Conferenza permanente dei Ministri europei dell'educazione. Inoltre è in via di elaborazione e successiva pubblicazione un Rapporto complessivo sulle attività di formazione in servizio del personale docente della scuola italiana, che sarà nostra cura inviarLe.

Cordiali saluti


Antonio Augenti

Prof. Francesco Imbernón

c/Arte, 81
08026 BARCELONA (Spagna)

1.3.5. NORUEGA

DET KONGELIGE
KULTUR- OG VITENSKAPSDEPARTEMENT
(ROYAL MINISTRY OF CULTURAL AND SCIENTIFIC AFFAIRS)

244

Universidad de Barcelona
M. Francesco Imbernón

c/Arte, 81
08026 BARCELONA
SPANIA

Your ref.

Our ref.
3136 Aø 85 BA:LHS

Date
16 October 1985

Monsieur,
Me référant à votre lettre du 5 septembre 1985 j'ai le plaisir de vous transmettre ci-joint les deux publications suivantes sur la formation des professeurs en Norvège:

Teacher Training in Norway, publiée par le Ministère des Affaires Culturelles et Scientifiques en 1984,

In Service Teacher Training, publiée par les Cours Nationales pour les Professeurs en 1985.

Malheureusement, ces publications n'existent que dans la version anglaise.

Esperant que ces informations vous seront suffisantes, je vous prie de recevoir, Monsieur, mes sentiments distingués.


Brit Alstad

IN-SERVICE TEACHER TRAINING

IN NORWAY

A SHORT SURVEY

STATENS LÆRERKURS

(SECTION FOR CONTINUED TRAINING OF TEACHERS)

I INTRODUCTION

The Norwegian Act concerning Teacher Training (of 8 June 1973) defines in-service or "additional" training as

"various forms of training intended to refresh and expand academic and pedagogical knowledge and to keep teachers informed of and abreast of developments in school and society, but without effect on their formal qualifications" (§ 4.1.)

As a general rule, award-bearing courses (i.e. part-time or full time studies) in Norway have effect on the formal qualifications and will therefore not be included in this survey. Developmental work and other more informal activities among teachers in schools undoubtedly play a vital role in helping to keep teachers up-to-date with developments in school and society. Such work has come to be more or less integrated in the daily duties of the teachers and will not be dealt with in this context.

Who is responsible for in-service teachers training?

The act on teacher training further states that:

"The state, the county, and the municipality shall cooperate to ensure that teachers, principals, and other staff with special responsibilities within the school system shall be given opportunities for additional training. Leave of absence for additional training may be granted on conditions to be detailed by the Ministry". (§ 4.2.)

The responsibilities of the counties and municipalities are further settled in the acts concerning the basic (compulsory) school and the upper secondary school.

It is also stated in different laws that teacher training institutions and other higher education institutions should provide in-service training. The national education authorities have tried to stimulate teacher training institutions to stronger involvement in in-service activities.

Present situation

Due to specific geographical features, Norway has a scattered population and a large number of small schools in remote or outlying areas. In many small primary schools it is quite common that several age-groups are gathered in one class and there are few teachers (undivided or two-divisional, three-divisional schools etc.). A great number of teachers, in primary as well as secondary education, are often quite isolated from colleagues and, consequently, have little opportunity for professional exchange and development in the district where they are employed.

These are factors to be taken into account in organizing in-service training for teachers (INSET) in Norway. In view of this, the national authorities are concerned that a wide scope of national or regional courses are offered every year in order to enable teachers from various areas to meet. The organization of the courses will necessarily imply considerable travel expenses in this country.

Compared to the total costs of the running of schools (salaries etc.) the costs of in-service training in a narrow sense do probably not exceed 0,5%. If one considers in-service training in a wider sense, including total study and planning days, advisory work of local consultants etc. (which may not always be relevant) the figure will be considerably higher.

The current needs for INSET are related to general development and innovation in the school system, individual development, professional up-dating and renewal of the teachers. It is probably a correct observation that in Norway, during the past few years, there has been a particularly rapid pace of expansion and changes in the school system, especially in vocational training (part of our upper secondary school).

A flexible organization with a variety of "school-based" as well as "individually based" offers would therefore be required.

II ORGANISATION

Short courses are organised at local, regional and national levels. The organizers may be local education authorities, teachers' associations, voluntary subject associations, higher education institutions, school directors, county school boards, national councils or national education authorities. To ensure some co-ordination between the main groups of organizers at national and regional level a central Advisory Committee for In-service Teacher Training was set up in 1979.

The following groups are represented in the committee:

- The teacher organizations (5)
- Employers' organization (Norske kommuners sentralforbund (2)
- Various advisory bodies (4) of the Ministry, The Council for Teachers' Training, The Basic School Council, The Council for Upper Secondary Education and The Council for Adult Education)
- The boards of each region of regional colleges
- The universities
- The government-employed directors of schools.

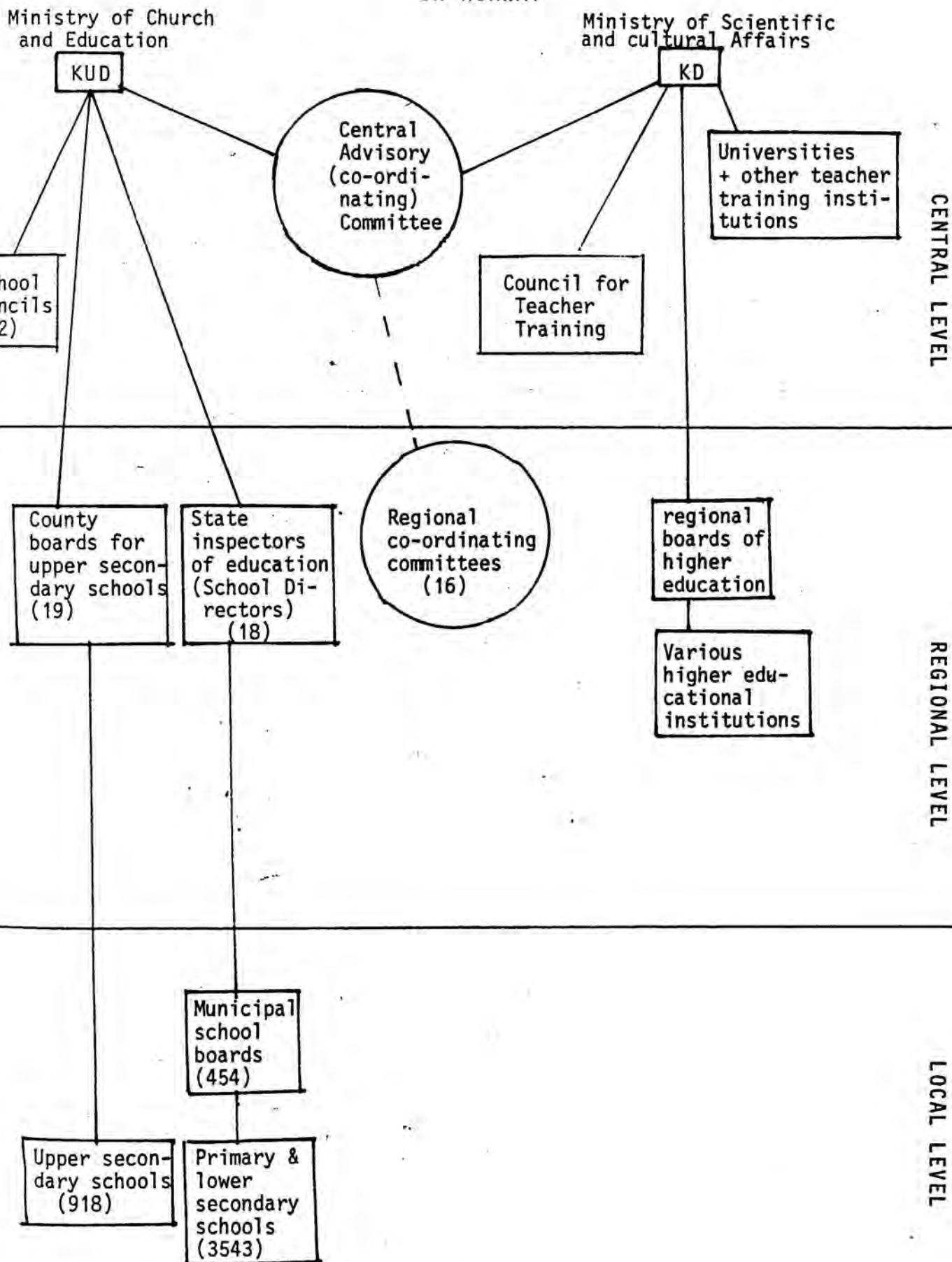
There are in all 14 members in the committee.

The Committee represents a forum for exchange of views and for discussion concerning the general INSET policy, e.g. priorities, funding etc.

In general, INSET is not very centralized. Indications of this are the facts that staffs organizing INSET at central level are small, and that there are different organizers following differing patterns of organization.

In the main outline the in-service training system can be illustrated as follows:

SYSTEM OF IN-SERVICE TEACHER TRAINING IN NORWAY



INSET AT NATIONAL LEVEL

The main responsibilities of the national authorities are:

- a) Provision of national or regional courses 1)
- to ensure, as far as possible, equal in-service opportunities for teachers in all parts of the country,
 - to deal with specific areas of national priority.
- b) International contacts
i.e. to support/organize internationally recruited courses and provide possibilities for Norwegian teachers to attend courses abroad.
- c) Central funding and distribution of resources
to national and other courses covering a large area. Resources are distributed annually to a wide range of organizers.

Central funding does also include some direct contribution to developmental work at school level. The role of the central authorities should in the main be non-directive.

Responsible bodies

INSET is considered as part of higher education on one hand. On the other hand it is closely linked to school education in general. Since 1982 the main responsibilities are being shared between the Ministry of Cultural and Scientific Affairs (responsible for teacher training) and the Ministry of Church and Education (responsible for the school section).

Several of the executive and co-ordinating functions are carried out by an administrative unit named "Statens lærerkurs", which is a ministerial Section for Continued Training of Teachers. This unit also serves as the secretariat of the Central Advisory Committee and is responsible for the annual publication of a general survey or catalogue of national and regional courses. The catalogue is available to all teachers. "Statens lærerkurs" has certain responsibilities concerning Nordic and international co-operation in the field of INSET, and it is among others the national liaison office of the Council of Europe's Teacher Bursaries Scheme.

The Ministry of Church and Education has a yearly grant at its disposal for travel scholarships to teachers, mainly in upper secondary school. Teachers may apply individually for scholarships, e.g. to attend courses abroad. For the compulsory school the resources have been distributed to the counties.

1) The term "regional" is used to design courses intended for teachers in a large area, i.e. extending the county boundaries, e.g. courses for eastern, western or northern Norway etc.

The national councils for primary and secondary education and for teacher training are advisory bodies. In addition, they organize some in-service courses, within areas of high priority.

Some teacher training institutions, universities etc. offer in-service training on a national basis for specific groups of teachers. In-service training at this level is also being organized by teachers' associations and by other voluntary organizations.

Priorities - range of activities

The central Advisory Committee has a general list of areas to be given priority. The priorities (1985) are:

Basic (compulsory) school (age group 7 - 16):

School - home relations.

Courses in various subjects with emphasis on methods and practical class-room approaches.

Upper secondary school:

Modern languages

Business studies

Various vocational studies

(incl. "small" subjects, i.e. subjects in specialized branches for vocational training, offered at a limited number of schools etc.)

Common for primary and secondary school:

Media education

Computer studies

The new technology and the school

Science and social studies

Multi-cultural education

School management

New working methods

Health education

This does not, of course, exclude centrally funded INSET in other areas. The length of national and regional courses is usually 4 - 5 days. According to ministerial guidelines, the courses should as much as possible be organized at a time when no substitute teachers would be needed (thus avoiding release costs). A number of courses are for various reasons organized during the school year.

As a general rule, the organizers cover both subsistence and travel expenses of the participants at national courses, subsistence expenses only at regional courses. There are, however, very many exceptions to this.

Both in 1982 and 1983 the annual number of national and regional courses wholly or partly funded by the budget of "Statens lærerkurs" was approximately 300. Around 7000 course attendances were recorded annually at these courses.

COUNTY LEVEL

Responsible bodies within the counties are the school directors (state appointed administrative heads, one in each county, the county school boards (upper secondary school), and teacher training institutions. The last group provide short courses for teachers in the county, partly within their own budgetary framework, partly funded by external resources.

The school directors (18) and the county school boards (19) are generally linked to a co-ordinating county INSET committee in each county, where various groups are represented (e.g. teachers' associations, higher educational institutions etc.). The composition of members in such committees is not fixed and may vary from one county to another.

Another co-ordinating body at county level are the Regional Boards of Higher Education which have been established over the last few years. These boards have separate budgets and grant money to teacher training institutions and other course organizers in the county. They tend mainly to support long or award-bearing courses, and only limited resources seem to be allocated for INSET purposes.

The main teachers' associations have regional sections which frequently organize courses for groups of teachers within a county. Moreover, the two national councils, the Basic School Council and the Council for Upper Secondary Education, both give assistance and in other ways stimulate to follow-up in the various counties.

Courses organized for teachers within a county are usually shorter than the national and regional ones, 1 - 3 days.

Due to the particular situation of the 3 northern counties a special scheme has been set up for this area from the beginning of the 1980-ies, including INSET as well as initial training. In this area course organization will involve considerable travel expenses even within a singly county. As part of the scheme, the conditions for attending in-service courses within the area are the same as for nationwide courses.

LOCAL LEVEL

The main responsibility lies with the municipal school boards (compulsory school). In some municipalities there are teachers' centres organizing short courses and offering various other activities. In practice, the degree of activity varies considerably in the different municipalities and so also in the counties, depending to a large extent on resources and priorities.

One type of activity in primary and lower secondary education which is common to all municipalities is the organization of the so-called "study and planning days". This provision was introduced in compulsory school in 1973 and consists of a 40 hour programme (corresponding to a week) spread in smaller units over the school year. It is compulsory and can only to some extent be regarded as a regular in-service activity (its other purpose being joint short and long term planning). Still it is worth mentioning in this context because it seems to be the most important, and often the only in-service training at local level. The local education authorities are responsible for the programmes, but the content is to a large extent decided by the teaching staff of the individual school. The training may find place at the school, or groups of schools join in the same programme for a day or two. Teacher training institutions and specialists in various fields may assist by offering programmes suitable for a "study and planning day". The costs are shared by the state and the local education authorities. Correspondingly, there are 3 study and planning days for teachers in upper secondary schools.

In general principle the central authorities now consider that developmental work should be school-based and initiated by the teaching staff of the individual school. It is hoped that such work will help the teachers identify and increase their awareness of further in-service needs. General guidelines for a new model of developmental work in schools have been given by the Ministry of Church and Education in 1984. The Ministry makes a distinction between centrally and locally initiated development work.

III SPECIAL PROBLEMS/CONSTRAINTS RELATED TO INSET IN NORWAY

Although the education authorities at all levels have general responsibilities concerning INSET and that the teachers have a personal duty to keep abreast with new developments, there is no regulation or law specifying the teachers' rights to such training and to release from school.

Apart from the "study and planning days" which have become an intrinsic part of the school system, no specific arrangements have been introduced to ensure that the teachers receive INSET at regular intervals, for instance the right to a "sabbatical" term after a certain number of years in duty (cf. practice in some other countries). The only exception is an arrangement for teachers in some schools in Northern Norway, introduced as part of a special scheme for the area. In this case, teachers may benefit from one year's paid leave of absence after a certain time in duty (following a scale depending on the situation of the school). This year may be used for in-service or further training purposes. The arrangement is, however, provisional.

Attendance at in-service courses to a large degree depends on the resources and attitudes of the local education authorities. According to the system the local education authorities decide in question of release. It has frequently been noted,

especially in recent years, that teachers have not been able to attend a course because the local authorities can/will not pay the costs of a substitute teacher.

The fact is that INSET resources are not always earmarked on the local budgets. In practice INSET has to compete with resources to all other sectors in the local community, like social budgets etc. The policy of the various local communities may differ considerably, but it is a fact that a considerable number of them have financial problems and only very limited means for in-service training purposes. Consequently, the opportunities to participate in in-service training may be much more restricted for teachers in some places than in others.

Ways of avoiding such differences are being studied at central level. However, the principle of local autonomy is traditionally strong in the Norwegian administrative system. The provision of summer courses and the central regulations concerning reimbursement of travel expenses at national/regional courses may help to even out some differences.

February 1985.

More copies of this survey are available and can be ordered from

Statens lærerkurs,
Postboks 8150 Dep.
0033 Oslo 1 Tel. 02-465920.

LIST OF ADDRESSES

254

Central bodies

The Central Advisory Committee for In-service Teacher Training,
address, cf. Statens lærerkurs below.

Statens lærerkurs (Section for Continued Training of Teachers)
Postboks 8150, Dep. 0033 Oslo 1

The Basic School Council
Postboks 8137, Dep. 0033 Oslo 1

The Council for Upper Secondary Education
Postboks 8170, Dep. 0034 Oslo 1

The Council for Teacher Education
Postboks 8150, Dep. 0033 Oslo 1

Universities/colleges

University of Oslo, Blindern, Postboks 1083, 0317 Oslo 3

University of Bergen, 5014 Bergen-Universitet

University of Trondheim, 7055 Dragvoll

University of Tromsø, Postboks 635, 9001 Tromsø

The Norwegian Institute of Technology of the University of Trondheim,
Studiesjefen, 7034 Trondheim

The National College of Education for Vocational Technical Teachers,
Skedsmogt. 25, 0655 Oslo 6

The Post-graduate College of Special Education
Granåsen 4, 1347 Hosle

The National College for Teachers of Commercial Subjects
Postboks 38, 1347 Hosle (from 1.8.1985: Stubbn. 3, 3500 Hønefoss)

The Norwegian College of Physical Education and Sport
Sognsvn. 220, 0863 Oslo 8.

The National Technological Institute
Postboks 8116, Dep. 0032 Oslo 1

Main teachers' associations

Norwegian Union of Teachers, Rosenkrantzgt. 15, 0160, Oslo 1

NUFO, (Union of secondary teachers), Wergelandsvn. 15, 0167 Oslo 1

Norsk Faglærerlag, (Association of vocational teachers), Wdm. Thranes gt.1,
0171 Oslo 1.

Norsk lærerhøgskolelag, (Association of teachers in colleges of education),
Wdm. Thranesgt. 75, 0175 Oslo 1.

TEACHER TRAINING IN NORWAY

Contents:	page
1. The place of teaching training in the educational system	1
2. Survey of educational provision in the teacher training sector	6
3. The training of nursery school teachers	6
4. The training of teachers of general subjects (the training of class teachers)	10
5. The training of teachers of general subjects (with the title of adjunkt or lektor) at universities, etc.	14
6. The training of specialist subject teachers	16
7. Specialist teachers of vocational subjects	22
8. The training of teachers for special education	24
9. The study of a main subject at the colleges of education	25
10. Transition arrangements from one type of teacher training to another	26
11. Policy planning for teacher training in the future in Norway	27

TEACHER TRAINING IN NORWAY

1. The Place of Teaching Training in the Educational System.

The Norwegian educational system can be roughly divided into four levels: kindergarten, primary and lower secondary, upper secondary, and higher education.

Norwegian teacher training comes under the heading of higher education. Teacher training is based on three years of upper secondary education or its equivalent.

Higher education in Norway is organised in two main sectors: universities and colleges of university level, which include 4 universities and 6 colleges of higher education, and a regional system of colleges comprising more than 70 different institutions. The colleges of education (28) represent a large part of this regional system of colleges together with regional colleges (12), colleges of engineering (12), colleges of public administration and social work (3), colleges of maritime studies (7), conservatoires of music (2) plus some colleges of health education and certain other colleges with special functions.

The distribution of students within the different types of higher education for the academic year 1982/83 can be seen in the table below:

Type of Institution	% of total number of students
Universities and colleges of higher education	48.4
Colleges of Education	15.0
Regional Colleges	8.4
Colleges of Engineering	9.9
Others	18.3

Teachers are mainly trained in the universities and colleges of education.

Higher education in Norway is essentially a matter for the state, and it is financed through the national budget. There are some private colleges which receive state support.

The Norwegian system of colleges is organised with decision-making bodies at national, regional and local levels.

At national level political, economic and academic control is a matter for the Storting and the Ministry of Cultural and Scientific Affairs.

Furthermore, separate expert councils have been established to help the Ministry in the consideration of academic and pedagogical questions. Thus for the teacher training sector there is a separate Teacher Training Council with 11 members representing universities, colleges of education, kindergartens, primary and lower secondary schools, upper secondary schools, and other schools which come under the Teacher Training Act. One of the members is a student at one of the colleges of education. The Teacher Training Council is responsible for the scrutiny of teaching and examinations in the colleges of education and for the provision of statements and reports for which the Ministry asks or which the Council itself wishes to submit. The Teacher Training Council is also responsible for the admission of students intending to teach in general and nursery education.

Norway is divided into 19 college regions - one for each county. Each region has its own college steering committee common to all the colleges in the region. These college steering committees have 9 members, 5 popularly elected political representatives and 4 representing the staff and students of the colleges. Among other things the college steering committee has a duty to report on the need for higher education in the region and to decide priorities between different courses of study, to put forward budget proposals, and to allocate the resources at the committee's disposal.

The individual institution has the major responsibility for its academic activities.

In each college there is a college council, which is the highest governing body with representation from the various groups of staff and students. Among other things the college councils have a duty to allocate funds provided by the budget, to organise courses of study and plan the academic year etc., to put forward the college's views on budget proposals, plans for new courses, developing the college, experiments requiring dispensation from existing legislation, etc.

In Norway all teacher training for primary, lower secondary and upper secondary education is regulated by a single piece of legislation, namely the Teacher Training Act of 8 June 1973 no. 49 with subsequent amendments. This Act covers both administrative and academic activities in the colleges of education as well as academic standards for teachers in the schools.

According to the Act teachers may be divided into the following categories: nursery school teachers, teachers of general subjects, specialist subject teachers, and teachers of vocational subjects. Nursery school teachers are trained for educational work with children under compulsory school age. When particular circumstances make it desirable, nursery school teachers can be appointed to primary and lower secondary schools.

Teachers of general subjects are trained to teach in primary and lower secondary schools. They will as a rule teach most subjects in classes 1 - 6, and at lower secondary level (classes 7 - 9) they will teach those subjects which were given particular weight during their training. The training of teachers of general subjects is particularly designed to enable them to function as class teachers. Specialist subject teachers are trained to be teachers of one or more subjects or subject areas. They work in both compulsory education and the upper secondary school.

Teachers of vocational subjects are trained to teach subjects which are directly relevant to certain occupations. The term vocational teacher includes all those who teach pupils aiming at professional competence in practical, technical and other theoretical vocational subjects. Vocational teachers mainly work with pupils specialising in vocational subjects in the upper secondary school, but they can also find jobs in the lower secondary school teaching optional subjects, for example.

The Teacher Training Act lays down three levels of educational qualification for all categories of teacher: lærer, adjunkt and lektor.

Teacher training leading to the title lærer takes 3 years, and is mainly provided by the colleges of education. Some specialist subject teachers and vocational teachers are trained at the universities or other colleges.

Training leading to the title adjunkt takes at least 4 years. There are several paths of study leading to adjunkt level:

- (a) a lower degree awarded by a university or college with at least two teaching subjects included and with recognised teacher training.
- (b) training leading to the title lærer plus one year of recognised further study at a university or college.
- (c) other equivalent educational qualifications obtained in Norway or abroad.

Courses of study leading to the title lektor take at least 6 years. There are also several educational paths leading to this level:

- (a) a higher degree awarded by a university or college with at least two teaching subjects included and with recognised teacher training.

- (b) training leading to the title adjunkt plus a full pass in a main subject or recognised further study at main subject level. A course of study for a main subject must be of at least 2 years' duration and be based upon a unit in the adjunkt training.
- (c) training leading to the title lærer plus recognised further study at main subject level which must be equivalent to at least three years of study.

In addition to defining different categories of teacher and different educational levels for teachers, the Teacher Training Act also lays down a number of further principles, including the following:

- (a) admission to courses of training for nursery school teachers, general subject teachers, and vocational teachers is to be based on 3 years of upper secondary education or an equivalent foundation.
- (b) By means of courses of further study a teacher must be able to move from the first up to the third educational level. Thus a nursery school teacher, a teacher of general subjects, a specialist subject teacher and a vocational teacher may have taken training leading to the title of adjunkt or lektor. It must also be possible to train directly for the 2nd or 3rd educational levels without having to take courses of further study which presuppose another course of teacher training as a foundation.
- (c) The different educational levels are not related to types of school. For example, a lektor will be a lektor whether the teacher concerned works in the primary and lower secondary school, or in the upper secondary school.
- (d) On completion of a course of teacher training a teacher is to receive a certificate confirming the content and level of the whole course of study. It is then up to the appointing authority to ensure that the applicant with the most appropriate

educational qualifications is appointed.

2. Survey of educational provision in the teacher training sector.

	Total duration of study	Teaching practice & pedagogics
Nursery school teacher	3 years	1 1/4 years
General subject teacher	3 years	1 year
Specialist teacher of handicraft	3 years	1 year
Specialist teacher of physical education	3 years	1 year
Specialist teacher of music	3 years	1 year
Specialist teacher of home economics	3 years	1 year
Specialist teacher of natural science with mathematics	3 years	1 year
Specialist teacher of commercial subjects	3 years	1 year
<u>Adjunkt</u> (with a Candidatus Magisterii degree)	4 years	1/2 year
<u>Lektor</u>	6 years	1/2 year
Teacher of vocational subjects	3 years	1/2 year

3. The training of nursery school teachers.

During the past decade the training of nursery school teachers in Norway has been changed with respect to admission requirements, extent and content.

At the beginning of the 1970s the course of training took 2 years. The admission requirements were 9 months of previous practice with children and 2 years of upper secondary education (or passes in 3 central subjects at

the highest level in the upper secondary school).

The Teacher Training Act 1973 came into effect on 1 August 1975 and provided for the training of nursery school teachers to take 3 years and to be based on the same admission requirements as other teacher training. The requirement that applicants should have previous practice was dropped.

Because of the great lack of nursery school teachers, both two-year and three-year courses of training for nursery teachers ran parallel until the end of the '70s. Now all training of nursery teachers in Norway takes three years. The training is provided by separate departments in 15 of the 19 colleges of education which train teachers of general subjects, and in two colleges which only train nursery teachers. The training prepares students to work with children between the ages of 0 and 7.

A national plan for courses of training for nursery teachers has been worked out, and it contains guidelines for aims, content, organisation and evaluation of such training. In addition general plans have been laid down for the different subjects and subject areas. Each individual college works out local course plans for each subject and decides on how the teaching is to be organised within the framework laid down by the general plan.

The content of this training can be grouped in terms of three main components:

1. Educational theory and practice.

This component includes pedagogical theory, methods and practice in a kindergarten, etc. In extent it represents about 1 1/4 years' work, and students work with this component for all three years. Kindergarten practice, etc. represents roughly 20 - 24 weeks spread over the whole course of training.

The study of educational theory and practice is

built up around 5 main topics. The purpose of working with these main topics is to give students insight into the problems which are common to all nursery teachers, and to develop their ability to solve them. All students must work with all these main topics, but within the individual main areas it is the individual college which decides what is to be stressed.

Pedagogical theory and practice must in particular link together the different parts of the course of training. The national plan therefore recommends that an effort should be made to ensure an interdisciplinary approach linking pedagogical theory and practice with other subjects and subject areas in the training course.

The following main topics have been laid down:

1. The individual child.
This topic is intended to help students to understand the ways in which children react and behave, and to provide them with a knowledge of the main characteristics of a child's development, including children with different types of disability.
2. Children in groups.
This topic is meant to provide an introduction to group formation and group dynamics among the children, the interplay between home and kindergarten and the kindergarten's organisation, content and function.
3. Children and adults.
This topic is intended to give students an understanding of the relationship between educational thinking in the past and in the present, and views on the pre-school child in different societies.
4. Cooperation and leadership.
This topic is to provide students with an

introduction to themes which include leadership and organisation in the kindergarten with particular emphasis on interplay and guidance. The topic is also intended to provide knowledge about and insight into developments in adult life.

5. The kindergarten in society.

This topic is there to give students insight into and knowledge about the relationship between work in the kindergarten and developments in society at large.

Theory and practice are expected to be closely related in all the topics.

2. Academic/pedagogical studies

This component comprises the following subjects: drama, handicraft, physical development, music, natural science, Norwegian, religion/ethics, and social studies.

In the plans great emphasis is placed upon interdisciplinary work within academic/pedagogical studies. The time allocated to this component is roughly 1 1/4 years. There is some variation from college to college as to how these studies are organised, but they are normally placed in the first two years of training.

3. Study in depth of a subject, subject area or area of work

This component is intended to provide students with the opportunity to work with greater concentration on a clearly defined theme which they choose themselves. The study in depth is normally to be equivalent to a half-year of work in extent, and it is most often taken in the third year of training. There is a limit to how many such areas of study in depth the individual college can offer, but normally there will

be at least 3 or 4 options to choose between at each college. Students may study in depth individual subjects, interdisciplinary combinations or areas of work which nursery school teachers will be concerned with in a professional capacity.

Qualified nursery school teachers may also take two such subjects of study in depth and thus obtain adjunkt status. Further education of this kind does not automatically mean an increase in salary for nursery teachers.

For nursery teachers who wish to qualify as teachers for primary and lower secondary education, there is the possibility of taking further training of one year's duration.

The most commonly offered options in the academic year 1982/83 are shown in the table below:

	Number of colleges providing the option
1. Child language and child culture	7
2. Norwegian	2
3. Handicraft	7
4. Music	8
5. Drama with music and movement	3
6. Drama	2
7. Special education	9
8. Social studies and public administration	7
9. The pedagogical role of play/handicraft	3

In addition to the options listed above, there are many individual options provided.

4. The training of teachers of general subjects (the training of class teachers)

The training of teachers of general subjects used to take 2 years (for those qualified to matriculate as university students) or 4 years, but as far back as the early 1960s a number of teacher training colleges introduced a three-year course of training on an experimental basis. Most teacher training colleges were ready to go over to a three-year course of training for teachers of general subjects when the new Act came into force in 1975. At the same time the teacher training colleges became colleges of education. The two-year course of training has been discontinued. For a transitional period a 4-year training course was offered to applicants whose qualifications did not satisfy the minimum requirements for admission to the 3-year course of training (see above). 19 colleges of education provide training for teachers of general subjects. The courses comprise:

- (a) Educational theory and practice.
- (b) Introduction to the teaching methodology of most of the obligatory subjects and units included in primary and lower secondary education.
- (c) Courses of study in subjects, subject areas or areas of work normally including divinity, Norwegian and a practical aesthetic subject. Students must take courses in at least 4 of the subjects which are compulsory in the primary and lower secondary school.
- (d) Study of a subject/subject area/area of work of at least a half-year's duration (specialisation).

Component a must have approximately one year's duration, b and c may vary from 1 to 1 1/2 years' duration, while d may vary from 1/2 to 1 year's duration.

The training of general subject teachers may thus vary to some extent when it comes to academic breadth

or areas of concentration. This is partly because there is now greater variation than in the past between the individual colleges of education, and partly because different students at the same college may compose their course of training with different options. With regard to courses of study for particular subjects or topics, students may in theory choose between 1/4, 1/2 and 1-year units. There is room for between 4 and 6 subject units within the framework of the 3-year training course. The following options are offered:

Extent of study	1/4-year	1/2-year	1-year	
6 subjects	5	1		I
5 subjects	3	2		II
4 subjects	3		1	III

Alternative I is an example of a "broad" type of teacher training with little specialisation, while alternative III offers a "narrow" form of training with a relatively high degree of specialisation.

It is possible for students to obtain exemption from certain subjects or courses if they have qualifications from other institutions that can be recognised as part of or equivalent to training from a college of education.

The content of educational theory and practice is divided into 5 main areas of work:

1. Understanding and caring for the pupil.
The aim is to provide students with a foundation for understanding, accepting and helping each individual pupil.
2. The content of school.
The aim is to give students insight into and knowledge of all aspects of the Primary and

Lower Secondary Education Act and the course plans for primary and lower secondary education.

3. The school as a world of learning and upbringing. The aim is to clarify the work of the school in relation to the pupil, the parents and society.
4. The school in society. Through working with this theme students are to gain insight into and knowledge about the relationship between work in school and developments in society at large.
5. The teacher and the teaching profession. The aim is to clarify the tasks of the individual teacher in school and the ways in which these tasks can best be carried out. This course of study is also intended to give students insight into their own aptitude and suitability for the teaching profession.

Up to half the time allocated to the study of educational theory and practice is to be spent on different forms of teaching practice. Although special education is not mentioned as a separate subject, it is understood that the kinds of problem that occur in special education will be dealt with in all the main areas of work and also in parts of the training in individual subjects, so that students will be able to teach and bring up children and young people with different abilities and potential.

It is also the intention that experimental and development work is to be an integral part of the training course.

Successful organisation of the study unit called educational theory and practice presupposes close cooperation between teaching practice supervisors, lecturers in education and lecturers in other subjects.

5. The training of teachers of general subjects (with the title of adjunkt or lektor) at universities, etc.

Normally, teachers of general subjects possessing the title of adjunkt or lektor work in the lower secondary sector of compulsory education, or they work in upper secondary education. The usual procedure is for students to complete their academic education first, after which they take practical-pedagogical training.

Academic education is provided partly by the universities and colleges of higher education, and partly by the colleges in the regional system. The length of courses varies somewhat according to subject combinations. At the universities the standard period of study for science subjects is 3 1/2 years up to Cand. Mag. (lower degree) level. For arts and social science subjects the standard period of study is 4 years.

At the colleges in the regional system the standard period of study for the Cand. Mag. degree is 4 years. The Cand. Mag. degree is the qualification for adjunkt competence provided that certain requirements concerning combinations of subjects are fulfilled. For appointment to a school an applicant must have at least 2 subjects. Separate rules have been laid down as to which subjects may be recognised as teaching subjects for adjunkts. For those who want the title lektor, the standard period of study is 6 years. The education course for adjunkts and lektors in general subjects lasts 1/2 year.

This training is provided by separate institutes of education linked to the four universities. In addition, since 1977 there have been practical-pedagogical departments at 3 of the colleges of education designed to provide education courses for among others adjunkts and lektors with university education.

This training comprises 5-6 weeks of theory and 9-10 weeks of teaching practice. The theoretical part of the course deals with matters related to the history of the

school system, the history of educational ideas, comparative education, methodology, educational psychology and developmental psychology. In addition training is provided in the teaching methods of two school subjects.

Teaching practice is normally divided into two periods, a period of observation extending over 2-3 weeks early in the course, and a period as a guest teacher for 6-8 weeks in the latter half of the course.

In addition to the provision made by the institutes of education at the universities and colleges of education, provision for practical-pedagogical training is also made by the Norwegian College of Advanced Technology at the University of Trondheim, at the Norwegian College of Economics and Business Administration, and at the Norwegian College of Agriculture.

The education course at the Norwegian College of Advanced Technology is for engineering graduates wishing to work in a school. The course is arranged on a part-time basis.

The course at the Norwegian College of Economics and Business Administration is dealt with in greater detail elsewhere.

The Norwegian College of Agriculture provides an education course lasting 1/2 year for graduates in agriculture.

6. The training of specialist subject teachers

The training of specialist subject teachers (faglærer) was also changed when the Teacher Training Act 1973 came into effect.

Previously this type of training had taken two years and led to a qualification for teaching in parts of the primary and lower secondary system and in the upper secondary schools in individual subjects. The Teacher Training Act laid down that this type of training should also take 3 years and that it should contain a pedagogical and an academic component. The academic component could be the study of one, or two subjects, subject areas or areas of work.

The pedagogical component has an extent of roughly 1 year, while the academic component is to take 2 years. Most of this time is spent on the study of one subject, subject area, etc. of at least 1/2 year in extent. The rest of the time can be spent on work in a related subject or subject area, or another subject, subject area or area of work which qualifies students for school teaching.

The training of specialist subject teachers can either be a continuous whole in which educational theory and practice run parallel with the academic studies, and every attempt is made to integrate the two components, or the pedagogical and academic components may be organised as two separate courses of study.

Educational theory and practice in the training of specialist subject teachers comprises inter alia the following main components:

1. The science of teaching and upbringing
 - general didactic principles
 - general methodology

2. Educational psychology
 - general psychology
 - developmental and differential psychology
3. The social role of the school
 - the sociology and psychology of school
 - the school in the local environment and in a wider context
4. History of education, philosophy of education, and comparative education
 - Philosophy of education and history of ideas
 - relevant questions of our time
5. Introduction to research and development work in education
6. Educational practice with different forms of educational work and experience from school and other places of education.

Even though special education is not mentioned as a separate topic, it is presupposed that themes related to special education will be dealt with in connection with all the topics and areas of work, so that specialist subject teachers will be in a position to work with all categories of pupil, including children and young people with particular difficulties and disabilities. The organisation of the course in educational theory and practice varies from one course of training to another. In some cases this course is mainly taught in the first year, in others in the third year, while in the majority of cases the educational component runs parallel with the academic studies over 2 or 3 years.

The training of specialist teachers of handicraft.

Today teachers of handicraft are trained at three colleges of education in Norway.

The training prepares students for the teaching of handicraft in the primary and lower secondary school

and for the teaching of handicraft subjects in the upper secondary school and in colleges of further education. In addition it also qualifies them for other kinds of work, for instance adult education within the subject area of handicraft. In addition to handicraft the course of study also comprises educational theory and practice, history of art, and topics related to methodology and didactic principles. The National College for Teachers of Arts and Crafts at Blaker offers training with the main emphasis on metalwork, woodwork and drawing. The National College for Teachers of Arts and Crafts in Oslo provides training with the main emphasis on textile work and drawing. Telemark College of Education at Notodden offers training with the possibility of specialisation in woodwork, metalwork, drawing and textile work.

In addition to the three-year training course for teachers of handicraft, the National College for Teachers of Arts and Crafts in Oslo offers a training course in sewing extending over 2 years.

The Colleges in Oslo and Notodden also provide a one-year course of study for specialist subject teachers with the main emphasis on drawing. This course is offered to people who have qualified at a colleges of arts, crafts and design.

The Colleges in Oslo and Notodden also provide postgraduate training (main subject) in handicraft. The course takes 2 years and is based on adjunkt status with at least 1 year's study of handicraft.

The training of specialist teachers of commercial subjects.

Teachers of commercial subjects are virtually all trained at the National College for Teachers of Commercial Subjects in Bærum. The training is designed for those wishing to teach within the commercial area

of study in the upper secondary school.

The training is composed of four types of course:

- education
- foundation course
- core course
- pedagogical methods course.

Each of these course units is given a weighting of 10 points, i.e. 1/2 year's work. The course in education is compulsory for all students. The students themselves choose their academic foundation courses, core courses and pedagogical methods courses.

Foundation course units are offered in economics, office subjects and languages. The core courses are based on and represent specialisation within the content of the foundation courses. The purpose of these courses is to give students the academic insight they will need as teachers. The pedagogical methods courses are more directly aimed at teaching and they are designed to enable students to function as teachers. These courses also include teaching practice.

To be a specialist subject teacher a student is required to have at least 60 points (i.e. 3 years' work) and teaching competence in at least one subject in the upper secondary curriculum.

To be an adjunkt a student must have at least 80 points and teaching competence in at least two of the subjects in the upper secondary curriculum.

To be a lektor a student must have qualified as an adjunkt and have at least two years' of study based on a unit in the course of training leading to the adjunkt qualification.

For graduates in economics and public administration

from the regional colleges, etc. the National College for Teachers of Commercial Subjects arranges a course of study leading to specialist teacher and adjunkt competence.

Teachers of commercial subjects are also trained at the Norwegian College of Economics and Business Administration in Bergen. This training leads to adjunkt and lektor status. The adjunkt training comprises a degree in economics and practical pedagogical training of at least 1/2 year. Lektor training is a 2-year course in education and further academic study based on the degree in economics.

The training of specialist teachers of home economics.

Two colleges of education train specialist teachers of home economics, the National College for Teachers of Domestic Science at Stabekk and Alta College of Education.

This training prepares students for teaching subjects coming within domestic science and environmental studies in the primary and lower secondary school, in the upper secondary school, and in colleges of further education.

The training of specialist teachers of natural science with mathematics.

This is the most recent offer provided within the field of teacher training in specific subjects, and such training is now being provided at several colleges of education.

The reason for establishing a separate course of training for specialist teachers of natural science with mathematics was the desire to provide more teachers of these subjects in the lower secondary school, but this training is also a qualification for teaching in the first year of upper secondary education, for example in the course called Natural Science I in the general studies branch.

The training of specialist teachers of music.

Six conservatoires of music and the Norwegian College of Music provide a 3-year course of training for teachers of music. The course of study is designed for students planning to work in compulsory education, in upper secondary education or as private teachers of music.

Barratt-Due's Institute of Music offers a three-year course of training for music kindergarten teachers designed to qualify students for work in music kindergartens and primary schools (classes 1 to 6).

The Norwegian College of Music has in addition to its three-year course of training for teachers of music, a 4-year course in the teaching of music. This 4-year course comprises most of the subjects contained in the 3-year course of training but also includes a greater amount of work in practical disciplines, especially the major instrument.

At the Norwegian College of Music the 4-year degree course together with a 1-year education course qualifies a student as an adjunkt in music; the 4-year degree course plus the 2-year diploma course together with a 1-year course in education qualifies a student as a lektor in music.

The training of specialist teachers of sport/physical education.

The Norwegian College of Physical Education and Sport, and Elverum College of Education provide a 3-year course of training for sports teachers.

The Norwegian College of Physical Education and Sport offers various courses of further study. Sport/physical education may be studied as a main subject (postgraduate level) at the Norwegian College of Physical Education and Sport, and at Levanger College of Education.

Other training courses for specialist subject teachers.

A degree from the Norwegian College of Agriculture plus practical-pedagogical training of at least 1/2 year gives adjunkt competence for teaching in lower and upper secondary education. The same qualifications give special lektor competence for teaching in agricultural schools.

A degree in engineering from the Norwegian College of Advanced Technology at the University of Trondheim plus practical-pedagogical training of at least 1/2 year gives adjunkt competence for teaching in lower and upper secondary education. The same qualifications give special lektor competence in technical schools offering the craft and industry option in upper secondary education.

7. Specialist teachers of vocational subjects

Teachers of vocational subjects work in the following areas of study: craft and industry, social science and health education, domestic science, and fishery science and maritime studies.

Professional training varies from subject to subject, both in extent and organisation. The main model is that professional competence is acquired through a combination of school training and training at work. Normally the requirements are a certificate of professional competence in the relevant subject area, theoretical vocational training and job experience. The following survey shows the framework of training for specialist teachers of vocational subjects:

Certificate of professional competence	-	3-4 years at school or apprenticeship
Theoretical vocational training	-	1 year
Practical experience	-	4 years
↓		
Practical-pedagogical training	-	1/2 year.

It is the National College for Teachers of Vocational Subjects, which has the main responsibility for the practical-pedagogical training of specialist teachers of vocational subjects. The College makes the following provision:

1. 1/2-year full-time day course
2. One-year part-time day course with teaching two whole days per week. The students work as teachers and receive supervision throughout the school year.
3. Summer course with teaching for 10 - 11 weeks over two summers. The students receive supervision and do written assignments during the intervening school year. In addition one or more class sessions are held during the year.

-Summer courses and part-time day courses are made suitable for applicants who already have terminable appointments in schools, as many specialist teachers of vocational subjects must be appointed before they have received their practical-pedagogical training. When teachers are appointed without such training there is a requirement that they must take it not later than three years after being appointed.

People without any teaching experience are also admitted to the day course. Teachers of vocational subjects holding school appointments receive their salaries when they take the practical-pedagogical training course on a full-time basis.

The demand for practical-pedagogical training for teachers of vocational subjects is considerable. For this reason more institutions than the National College for Teachers of Vocational Subjects provide practical-pedagogical training for a proportion of the teachers in this category.

The National College for Teachers of Vocational Subjects also provides courses of further study for vocational

teachers within both the academic and pedagogical fields. The College also offers a postgraduate course of study (main subject) in vocational education.

8. The training of teachers for special education

The training of teachers for special education is a course of further study for people who already have an educational foundation as nursery school teachers, teachers of general subjects or teachers of specialist subjects, or who have teacher training from a university or college.

The training is offered on several levels.

Teachers are able to take the following courses of further training in special education:

- 1st Half-year unit) which represent Part One.
- 2nd Half-year unit

The course of study is in the main the same for everybody but it is differentiated to a certain extent in accordance with the previous educational qualifications and experience of the teachers. Since the 3-year course of teacher training was changed so that special education came more strongly into focus there, a new half-year unit has been established (new curriculum), which leads to the same level as the former Part One.

Part Two assumes that students have completed Part One, and it is organised in the form of six equally weighted areas of specialisation:

- the teaching of the deaf and those with impaired hearing
- the teaching of the visually handicapped
- speech therapy
- special education with emphasis on mental retardation and learning difficulties
- the teaching of children and young people with behavioural problems
- the teaching of the deaf-blind and others with multiple disabilities.

Part Two extension (trial arrangement)

Since the autumn of 1981 a one-year course of study has been established as an extension of Part Two. This is a trial arrangement. Part Two together with the extension year will represent a postgraduate qualification (main subject) in special education.

The ordinary main subject course is based on Part One and Part Two, and among other things it includes the undertaking of a practical-pedagogical piece of research work. The course leads to the degree of Cand. Paed. Spec. Graduates are qualified as lektors and they are qualified to be educational psychologists.

Responsibility for the training of special education teachers in Norway rests with the Norwegian Extension College of Special Education at the highest levels of training. The first and second half-year units are also offered at many of the colleges of education. Certain of the Part Two areas of specialisation are also offered at a few of the colleges of education. Such provision is in general not so clearly aimed at just one group of disabled pupils.

9. The study of a main subject at the colleges of education

The Teacher Training Act 1973 made it possible for the colleges of education to provide courses of further study for teachers in addition to the courses of training provided for different categories of teacher. At the vast majority of the colleges of education there are varying numbers of half-year and one-year units of further study.

At a small number of colleges postgraduate (main subject) studies have been established.

Today it is possible to study the following main

subjects (postgraduate level) at the following colleges:

<u>Subject</u>	<u>College</u>
Handicraft	National College for Teachers of Arts and Crafts, Oslo Telemark College of Education
Physical Education	Levanger College of Education
Music	Bergen College of Education
Social science	Bergen College of Education (in cooperation with the University of Bergen)
Special Education	Norwegian Extension College of Special Education
Nursery Education	College of Early Childhood Education in Oslo
Research and development in vocational education	National College for Teachers of Vocational Subjects
Areas within economics and public administration	National College for Teachers of Commercial Subjects

Most of the postgraduate provision by the colleges of education has come within subject areas which it was not previously possible to study at main-subject level, e.g. the practical aesthetic subjects, special education, and research and development in vocational education.

10. TRANSITION ARRANGEMENTS FROM ONE TYPE OF TEACHER TRAINING TO ANOTHER

The Ministry of Cultural and Scientific Affairs has approved regulations stating that students with 3-year nursery training or with 3-year vocational training can qualify as teachers of general subjects by taking a course of further study of at least one year's extent at a college of general education.

In the same way a teacher of general subjects who wishes to qualify as a nursery school teacher can do this by taking a further course of training of at least one year's extent at a college of education offering nursery school training.

In order to have their general training recognised, students must satisfy the requirements in force concerning the combination and structure of subjects of which their total training is composed.

Similar requirements apply to nursery school training.

There are no special courses for students wishing to obtain additional qualifications of the kind mentioned above. It is up to the individual college to decide whether it has room for such students and whether it can offer within the framework of its ordinary provision a suitable programme of training which satisfies the present requirements.

So far not very many students have availed themselves of the possibility of gaining additional qualifications. This is partly because these arrangements are relatively unfamiliar and partly because the majority of colleges are somewhat hesitant about admitting students to courses of further training of this kind. However, the interest in this type of provision is increasing. There is particularly great interest among nursery teachers wanting to qualify as teachers of general subjects.

11. POLICY PLANNING FOR TEACHER TRAINING IN THE FUTURE IN NORWAY

In section 1 it was explained that a new Teacher Training Act was passed in Norway in 1973. Some of the major principles in the Act were also mentioned in that section. Prior to the passing of the Act by the Storting there had been a great amount of very

thorough research and development work. One of the main provisions of the Act was that the length of teacher training was extended from 2 to 3 years. In principle there had been agreement on extending the course of training for teachers of general subjects for the past 20 years, but a great shortage of teachers as a result of the reorganisation and further development of the school system meant among other things that necessary reforms in the field of teacher training had to be postponed. However, as a consequence of experimental arrangements a good deal of the training for teachers of general subjects was already being provided in the form of de facto 3-year courses at the time the Act was passed.

There were many reasons that made reforms in the training of teachers essential, both with respect to primary and lower secondary education (i.e. compulsory education), and the upper secondary level. The last decades have brought enormous changes in teachers' work of an educational and practical kind as a result of changes in the school system. Teachers in the school of today are faced with new categories of pupil, new curriculum plans and new methods of work.

The reforms which have taken place in compulsory and upper secondary education mean that to a greater extent than before emphasis is placed on the social role of the school and the teacher.

It is important for those who are engaged in the training of teachers to keep in step with the reforms taking place in the categories of school for which they train teachers. The reforms have led to greater unity in the structure of the school system. This increased unity has also created the need for greater unity in the legislation concerning teacher training.

As early as 1972 a Course Plan and Regulations Committee for the Colleges of Education had been appointed to

provide the substance and foundation for the practical interpretation of the intentions of the 1973 Act. The Committee's terms of reference were to work out:

- "1. Necessary regulations for the organisation and activity of the colleges of education, and necessary specifications for appointments in the colleges. The regulations are to be designed to give these institutions greater independence.

2. Range of subjects and course plans for the training courses mentioned in the Ministry's Teacher Training Bill, Section 20 no. 1. With respect to individual subjects, subject areas and areas of work the Committee must consider what 1/2-year and 1-year units there should be plans for. These plans must among other things contain statements of aims, proposals for models and organisation of studies, general plans for the timetabling of subjects and the allocation of teaching resources, guidelines for the selection of teaching material, suggestions for methods of work, and guidelines on methods of evaluation.

The Committee must aim at introducing a college-level form of study which gives the students greater freedom of choice of subjects and more time for independent work. The Committee's proposals must be such that they do not exceed the cost limits which the Ministry reckoned with in Proposition No. 36 (1972-73) to the Odelsting, cf. Chapters 15.2 and 15.3.

3. How certain courses offered by several colleges of education can be coordinated and possibly be recognised as parts of degree courses offered by universities or similar institutions. In subjects, subject areas or areas of work in which it is necessary, the Committee can work out proposals for plans up to adjunkt and lektor level.

The Committee will work in close contact with the colleges in carrying out these tasks."

The Committee's work led to the publication of the following three public reports:

- NOU 1974:58 Teacher Training
- NOU 1975:65 Training of Nursery School Teachers
- NOU 1977:53 Training of Specialist Subject Teachers

In the light of extensive comments and further work NOU 1974:58 formed the basis of the regulations governing the colleges of education and the curriculum for the training of teachers of general subjects. The curriculum was laid down in 1980.

In the light of similar comments and further work NOU 1975:65 formed the foundation for the curriculum for the training of nursery school teachers. The curriculum was laid down in 1980.

NOU 1977:53 has so far provided the foundation for trying out new plans for the training of specialist subject teachers. A common curriculum has not been laid down.

The Course Plan Committee did not put forward any proposals concerning the training of teachers of vocational subjects, although there was also need for reform in this sector. In 1981 a separate committee was appointed to consider this aspect among other matters. (see separate section).

The Coordination Committee

In 1974 a committee was appointed to consider questions relating to the coordination of teacher training. The following considerations led to the appointment of this committee:

The Teacher Training Act 1973 governs first and foremost the training of teachers provided by the colleges of education. During the debate on the Bill objections were raised in the Storting because the teacher training conducted by the universities, colleges of higher education and regional colleges was excluded from the work on the Bill. The Ministry of Church and Education stated in Proposition No. 36 (1972-73) to the Odelsting that the question of coordination with other teacher training institutions would be taken up after the Teacher Training Bill had completed its passage through the Storting. The possibility of appointing a public committee was brought up. The Storting's Standing Committee on Church and Education supported this idea. When the Coordination Committee was appointed, the Ministry of Church and Education said the following things the Committee ought to do:

"The coordination of all teacher training raises a number of questions of an academic, organisational, financial and administrative kind.

Certain of these, and in particular those questions concerning the traditional freedom of the universities and the colleges of higher education to organise their provision of courses themselves, are of such a kind and such a degree of complexity that in the Ministry's view it will be advisable to have them clarified in greater detail in a report produced by a preliminary committee of 3 members.

On the basis of a report in principle outlining the central problems that are raised, the next phase should be to consider the terms of reference and the composition of a larger committee with representation from the interested institutions and groups."

The Committee submitted its report in the autumn of 1976 (NOU 1976:32 Coordination of Teacher Training).

As will be clear from the above quotation, the Committee²⁸⁷ was not mainly intended to produce proposals for solutions but to outline central problems connected with the coordination of teacher training.

On the basis of Proposition No. 36 (1972-73) to the Odelsting the Committee described the aims of a coordinated teacher training system in the following terms:

1. Teacher training is to be provided by cooperating institutions.
2. There must in particular be close cooperation between the colleges of education and the universities.
3. All categories of teacher are to have the chance to reach the educational level of adjunkt and lektor.

The Committee submitted the following essential view in principle on the question of coordination:

"The realisation of the aim which is embodied in the formulation 'a coordinated teacher training system' must in the view of the Committee take its starting point in the teacher training institutions we have in Norway. It is necessary to build further on the experience and traditions of the individual institutions, but there must be a division of work. This division of work should not be limited by the boundaries laid down by tradition.

Likewise, those measures which have already been taken and which have shown that they are functioning in a satisfactory manner, must be further developed and strengthened. Discontinuity must be avoided in the development of those moves towards cooperation which have already manifested themselves."

On this basis the Committee discussed coordination problems of an academic, organisational, financial and administrative kind.

The Coordination Committee pointed out that there was a need for an active body which could coordinate the planning of cooperation between the various institutions in the teacher training sector. The Committee considered the task of coordinating teacher training as a continuous process and felt that in this work it was right to build upon the foundation of already existing bodies and measures of a coordinating nature, rather than to introduce new ones. In line with this the Committee proposed that the Teacher Training Council should be given responsibility for the future work of coordinating teacher training. However, in a number of the comments on the recommendations of the Coordination Committee demands were made for a committee with wide representation to consider these questions in greater detail.

Teacher training at the universities.

The practical-pedagogical part of the teacher training provided at the universities has been the object of reports and discussion. As has already been mentioned, this training today takes 1/2 year. Particularly during the last 15 years there have been numerous suggestions as to how this area of teacher training for university graduates ought to be organised both in extent and structure.

On the whole there appears to be agreement that the education course for university graduates should be strengthened by an increase in its length, for example. However, opinions are sharply divided on the question of how such an increase in the length of the course is to be organised in practice.

Broadly speaking there are three main views on the ways in which the postgraduate course in education at the universities can be improved:

1. An increase in the length of the postgraduate course in education from 1/2 year to 1 year. As now, this

unit of teacher training will chronologically come after the courses of academic study.

2. The inclusion of parts of the practical-pedagogical training in the graduate's first year of practice.
3. Integration of academic study and practical-pedagogical training. The courses of academic study will be more clearly directed at the needs of the schools than is the case today.

In connection with the debate on Proposition no. 36 (1972-73) to the Odelsting, the Storting's Standing Committee on Church and Education requested the Ministry of Church and Education to make arrangements for all future teaching personnel to receive one year of pedagogical training, and to introduce this measure as soon as possible.

The training of teachers of vocational subjects.

During the past decade several reports on the training of teachers of vocational subjects have been produced. Most recommend that the practical-pedagogical part of the training provided for vocational teachers should be of at least 1 year's duration as against 1/2 year today. At the present time there are no concrete plans to extend this part of the training of vocational teachers.

NOU 1983:2 Teacher training for the upper secondary school.

In 1981 the Teacher Training Council appointed a committee to consider various questions in connection with teacher training for upper secondary education. The report was published as NOU 1983:2.

The committee was given the following terms of reference:

- " - to go through the available material on teacher training for upper secondary education and on the basis of this to give a survey of the principles that have been laid down with reference to content, methods of work, depth and structure in this area of teacher training.
- to give a survey of work to be done and to make suggestions as to which tasks should be given priority.
- to work out a comprehensive plan, covering both academic and pedagogical aspects, for teacher training for upper secondary education."

The report deals with both the academic and pedagogical aspects of teacher training for upper secondary education.

Concerning the academic part the committee suggests among other things that:

General subjects

- the academic subject should concern itself with the same elements as the school subject.
- it is furthermore desirable to achieve a greater degree of adaptation to new school subjects and topics and to new methods of work in subjects taught at institutions providing teacher training in general subjects.
- there should be a strengthening of didactic components in academic courses of study, and the didactic aspects of subjects of academic study should be included as a natural part of courses of study at universities and colleges providing teacher training.
- Universities and colleges should to a greater extent

guide their students into appropriate paths of study which take better account of the needs of the schools. Work should be initiated in the various institutions to design such recommended paths of study.

- A school service should be established at each university as a forum for further training, service to the school system, and research in school matters.
- there should be better opportunity for school-oriented main subjects, and for main subjects in new areas. The universities should be able to make provision for this.

Vocational subjects

- teacher training for vocational subjects should be strengthened in both real and formal terms.
- there must be provision of new, relevant courses of further and in-service training which may include vocational, technical and general subjects for vocational teachers.
- Model of approach: 2 years' technical-theoretical training,
Professional experience 1 year's study,
1 year's practical-pedagogical training.
- the strengthening and stepping up of the academic part of the training of teachers of vocational subjects must be done by means of in-service training for those who are now teaching, and as the normal arrangement for new teachers.
- mother tongue training for vocational teachers must be strengthened.
- it is necessary to consider new ways of organising qualifying courses of further and additional training. There is a great need to arrive at flexible arrangements which satisfy demands made by developments in

subject technology, for example in the field of data processing. As soon as possible provision should be made on an experimental basis of courses which can cover such needs.

- in-service training units should be offered which can be combined into units of further study.
- there should be postgraduate (main subject) provision for teachers of vocational subjects in their own subjects and on their own subjects' terms.
- there is a need for main subject provision at institutions with teachers qualified for research and development related to the teaching and supervision of these students.
- there must be a more open system of qualification than is the case today. The qualifications of teachers should be judged according to subject/subject areas and not in relation to areas of study and branches in the school system.

Pedagogical part

The committee proposes that the practical-pedagogical part of teacher training for upper secondary education should be extended and given a total duration of 1 year.

This is in conformity with proposals in the statement of legislative motives and purposes of the Teacher Training Act 1973, and in connection with the debate in the Storting on this question the Ministry was asked to make arrangements for the practical-pedagogical training to be a 1-year course for all categories of teacher - as soon as possible.

The committee further believes that the content of the practical-pedagogical training of teachers for upper secondary education should follow an overall plan which the Teacher Training Council worked out in 1979 and submitted to the Ministry at that time. (The plan can be obtained from the Teacher Training Council).

- The committee's proposals, in conformity with the overall plan of the Teacher Training Council, open the way for different organisational models of the practical-pedagogical training of 1 year's extent.
- The committee believes that the individual trainee teacher should have contact with problem areas of a pedagogical kind for at least two years in time.

Decentralised arrangements should be worked out in connection with and on the basis of the existing institutes of education, i.e. moderate decentralisation.

- Work should be done to ensure that teachers of general subjects in the upper secondary school and teachers of vocational subjects can find common meeting ground through their education, before they meet in the same staff room in multilateral schools
- There should be a common content component for central parts of the practical-pedagogical training for all categories of teacher in upper secondary education.
- The committee proposes that arrangements with practical-pedagogical training of 1 year's extent should be tried out over a 5-year period.

For the training of teachers in general subjects the committee is of the opinion that a didactic component should be included in the study of subjects at universities and colleges, and that there should be an education component providing introductory knowledge of the school and the pupil - parallel with the academic studies. The continuous period of training at the institutes of education should as now be of 1/2 year's extent. The education course together with the didactic and education components running parallel with the academic studies will be equivalent to 1 year in extent.

To strengthen the training of vocational teachers arrangements should be made for courses of in-service training to be carried out in a decentralised form and composed of modules making up 1 year of practical-pedagogical foundation training.

The committee also places great emphasis on the need to strengthen in-service training for teachers in upper secondary education.

The committee has been very cautious about presenting estimates of the number of teachers needed in this part of the education sector. Such estimates are very much dependent upon numerous political decisions and the results of negotiations between the teachers' unions and the school authorities.

The committee is not very precise about the costs involved in its proposals. In particular the extension of the practical-pedagogical training must mean a need for more funds to be granted. In the opinion of the committee the reduction in the number of places for general subject teachers at the colleges of education, and the drop in the number of graduates from the universities wishing to become teachers can mean that resources are released to enable the proposals to be put into effect.

New ideas for reforming the training of general subject teachers.

In connection with the debate on Report No. 62 (1982-83) to the Storting on Compulsory Education, the question was raised of strengthening the training of teachers of general subjects. Thus the Norwegian Union of Teachers has proposed that the training of teachers of general subjects should be extended to 4 years. The arguments put forward to show that such an extension is desirable are based on academic considerations as well as criteria relating to special education and education in a social

context. On the academic side there is a demand for a more thorough introduction to the mother tongue, and for mathematics to be made a compulsory subject for all students intending to become teachers of general subjects.

New subject areas are also pushing their way forward. In the front line of these is computer science, but media studies, leisure education, etc. are new fields that compulsory education must take a stand on.

The need for greater knowledge in the fields of special education and education in a social context is also obvious both to those who work in compulsory education and those who work elsewhere.

Certain colleges of education have already applied to the Ministry of Cultural and Scientific Affairs for permission to start 4-year courses of training for general subject teachers on an experimental basis. Several colleges are working on plans in the same direction. The Teacher Training Council has also taken up the question of starting experiments with 4-year courses of training.

Hitherto the Ministry has not given permission for 4-year courses of general subject training to be started.

Parallel with the discussion mentioned above, there is also a debate going on between the Ministry and the Teacher Training Council about who is to decide the details when it comes to forms of examination, content and syllabus in the various subjects, etc. Today the curriculum plan contains overall plans for the different subjects. On the basis of these overall subject plans the colleges must work out more concrete and detailed plans for each subject. The Ministry and the Teacher Training Council believe that these overall subject plans should lay down a core of obligatory material

and some optional material. The colleges feel this to be an attack on their academic and educational autonomy. As far as forms of examination are concerned, changes have already been introduced in relation to what has been the practice over the past decade. The changes mean less room for group testing and more emphasis on individual written tests.

The need for teachers.

In connection with the National Budget for the past two years the Ministry has been concerned about the fact that there will be a surplus of teachers of general subjects over the next few years. The reason for this is the sharply falling number of pupils in primary and lower secondary education. In view of this situation it was decided to reduce the number of students admitted to teacher training in general subjects in both 1983 and 1984.

In 1982 1600 students were admitted. In 1984 this figure was reduced to 1050 students.

The reduction in admissions has been distributed over all the colleges of education in Southern Norway.

At the same time as the need for teachers has diminished, there has been a considerable drop in the number of students applying for teacher training in general subjects.

The reduction in admissions has meant that the majority of the colleges of education are to lose 1 or 2 jobs from the autumn of 1984. With some of the financial resources thus freed, the colleges have been urged to provide in-service training and to do research and development work.

Report on higher education.

The Ministry of Cultural and Scientific Affairs has started work on a Report to the Storting on higher education. In this report teacher training will also be considered. No doubt a very central issue will be the future dimensioning of teacher training.

1.3.6. REPÚBLICA FEDERAL D'ALEMANYA

SEKRETARIAT DER STÄNDIGEN KONFERENZ
DER KULTUSMINISTER DER LÄNDER
IN DER BUNDESREPUBLIK DEUTSCHLAND

5300 BONN I, den 2. Okt. 1985
Nassestraße 8 · Postfach 22 40
☎ (0228) 501-0/
Telex: 886 587 kmk d

Akt.-Z.: IIIA -
Bei Antwort bitte angeben

Herrn
Prof. Francesc Imbernón

c/ Arte, 81

E - o8o26 Barcelona

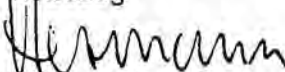
Sehr geehrter Herr Professor Imbernón,

dankend bestätige ich den Eingang Ihres Schreibens vom 5. September 1985, mit dem Sie sich nach der Lehrerfortbildung in der Bundesrepublik Deutschland erkundigen.

Ich kann Ihnen dazu mitteilen, daß die Lehrerfortbildung ebenso wie die Lehrerausbildung Sache der Kultusministerien der einzelnen Länder ist, welche in der Bundesrepublik Deutschland ^{die} Zuständigkeit für das Schulwesen haben. Alle Lehrer sind grundsätzlich verpflichtet, sich fortzubilden. Die Teilnahme an einzelnen Fortbildungsveranstaltungen ist jedoch in der Regel freiwillig.

Es gibt dienstzeitbegleitende Fortbildungsveranstaltungen in der einzelnen Schule und auf örtlicher Ebene wie auch mehrtägige Veranstaltungen auf regionaler Ebene. Für die Organisation der Lehrerfortbildung auf regionaler Ebene sind in der Regel besondere Institute eingerichtet; daneben gibt es vielfach auch eine Zusammenarbeit mit Universitäten und Hochschulen. Diese Veranstaltungen sind im allgemeinen getrennt für die Lehrer der verschiedenen Schularten organisiert und haben sowohl übergreifende Themen wie auch fächerspezifische Themen zum Inhalt. Die Kultusministerien der Länder geben dazu jährlich oder halbjährlich Programme heraus, mit deren Hilfe sich der einzelne Lehrer informieren und zu bestimmten Veranstaltungen anmelden kann. Als Beispiel übersende ich Ihnen in der Anlage solche Programme der Länder Baden-Württemberg und Berlin, denen Sie weitere Informationen entnehmen können.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag


(Hermann)

1.3.7. REPÚBLICA DEMOCRÁTICA ALEMANIA



BUCHEXPORT

VOLKSEIGENER AUSSENHANDELSBETRIEB
DER DEUTSCHEN DEMOKRATISCHEN REPUBLIK

BUCHEXPORT · DDR · 7010 Leipzig, Postfach 160

Sr. Frances Imbernón

c/Arte, 81
E-08026 Barcelona

Bei Beantwortung bitten wir unsere Zeichen anzugeben!

Ihre Zeichen Ihre Nachricht vom 5.9.85 Fernsprechangabe
Das Bildungswesen der DDR DM 12,30

Unsere Zeichen Datum 15.11.85
3213/sei

Wir danken Ihnen für Ihre Anfrage/Bestellung und bitten Sie, sich mit Ihrem Kaufwunsch an eine Importbuchhandlung zu wenden, weil es uns nicht möglich ist, an alle Interessenten direkt zu liefern. Ihr Buchhändler, der Ihnen auch Auskunft über den Preis in Ihrer Landeswährung geben kann, wird für Sie gern Bücher und Zeitschriften beschaffen. Wir empfehlen Ihnen die untengenannte Firma und hoffen, daß Ihnen der vorgeschlagene Bezugsweg zusagt.

Mit vorzüglicher Hochachtung

We thank you for your enquiry/order. Please apply to an importer's bookshop of your country, because we are unable to make supplies directly to all purchasers. Your local bookseller will quote the price in your national currency and procure for you the books and periodicals required. May we recommend you to contact the firm indicated below hoping that this will be convenient to you.

Yours faithfully,

Nous vous remercions de votre demande/commande et vous prions de la transmettre à une librairie d'importation de votre pays, parce que nous ne sommes pas en mesure d'effectuer des livraisons directement à tous les acheteurs. Votre libraire sur place vous indiquera le prix en monnaie nationale et vous procurera les ouvrages et périodiques désirés. Nous vous recommandons de vous adresser à la Maison indiquée au bas de la présente en espérant que notre proposition vous conviendra.

Anlage: Katalog
Wissen und Können

Salutations distinguées

BUCHEXPORT
Volkseigener Außenhandelsbetrieb
der Deutschen Demokratischen Republik

Bezugsmöglichkeit durch: Libreria Herder
Possibility of purchase through: Calle de Balmes, 26
Source d'achat: Barcelona

Lp G 629/76/694
DDR 7010 Leipzig Fernsprecher 71370
Leninstraße 16

Drahtwort Buchexport
ABC-Code/Unicode
Telax 031 678 Buchexport Leipzig
Erfüllungsort und Gerichtsstand Leipzig

Bankkonto Deutsche Außenhandelsbank AG, Berlin
Filiale Leipzig
Betriebsmittel Konto Nr. 5603-16-2800
Export Konto Nr. 5603-12-2024
Import Konto Nr. 5603-16-2042
Postscheckkonto Leipzig Konto Nr. 7499-35-890

BN
0741400 8

1.3.8. TXECOSLOVAQUIA



EVROPSKÉ INFORMAČNÍ STŘEDISKO PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ
UČITELŮ PŘI UNIVERSITĚ KARLOVĚ

303

Европейский информационный центр Карлова университета
по повышению квалификации учителей

European Information Centre of the Charles University for Further
Education of Teachers

Kaprova 14, 110 00 Praha 1 - Staré Město
telefon: 66 272, 61 939

V Praze dne October 4, 1985

Naše čj: ref. 1143/85

EI/3EVR

Přílohy:
Všc:

Dear Sir,

Being entrusted by the Ministry of Education of the Czech Socialist Republic we are sending you publications and documents on in-service teacher education in Czechoslovakia and on the activities of our Centre.

As for "Guidelines of the Ministry of Education of the Czech Socialist Republic on in-service education of teacher at higher education institutions" a copy of which we are sending you in Czech version, you will find a shortened translation into English in the enclosed Newsletter EIC-FET, vol.7, 1983. no.2, p. 37-41.

Yours sincerely,

Doc. JUDr. S. Petráček, CSc.

A. i. Director *Amelior*

Enclosures:

- 1/ EIC-FET information leaflet
- 2/ Československé školství /Education in Czechoslovakia/
- 3/ Project of the further development of Czechoslovak Educational System
- 4/ Newsletter EIC-FET, vol.6 /Supplement/, no. 1-2.
- 5/ Newsletter EIC-FET, vol.7, no. 2.
- 6/ Directives of the Ministry of Education of the Czech Socialist Republic on in-service education of educational personnel
- 7/ Guidelines of the Ministry of the Czech Socialist Republic on the in-service education of teachers at higher education institutions.

Mr. Francesc Imbernón

c/ Arte, 81

08026 Barcelona

Directives of the Ministry of Education of the Czech Socialist Republic on in-service educational personnel

61

VYHLÁŠKA

ministerstva školství České socialistické republiky

ze dne 18. července 1985

o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Ministerstvo školství České socialistické republiky stanoví podle § 51 odst. 4 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), a podle § 51 a § 98 odst. 1 písm. d) zákona č. 39/1980 Sb., o vysokých školách:

§ 1

(1) Úkolem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „další vzdělávání“) je obnovovat, prohlubovat, doplňovat a rozšiřovat vědomosti a dovednosti pedagogických pracovníků v oblasti ideově politické, pedagogicko-psychologické, odborně předmětové, a to jako předpoklad zdokonalení pedagogické praxe.

(2) Další vzdělávání řídí ministerstvo školství České socialistické republiky (dále jen „ministerstvo školství“) a jiné ústřední orgány, které řídí školy a školská zařízení a národní výbory, které odborně vedou školy a školská zařízení.¹⁾

§ 2

(1) Dalším vzděláváním je ideově politické vzdělávání, uvádění začínajících pedagogických pracovníků do praxe, pomaturitní studium,²⁾ postgraduální studium,³⁾ specializační studium, funkční studium, průběžné vzdělávání a rozšiřující studium.

(2) Ideově politické vzdělávání, uvádění začínajících pedagogických pracovníků do praxe, pomaturitní studium, postgraduální studium, funkční studium a průběžné vzdělávání je povinné.⁴⁾ Specializační studium je povinné, pokud je kvalifikačním předpokladem.⁵⁾ Rozšiřující studium je nepovinné.

¹⁾ § 14 odst. 1 zákona č. 77/1978 Sb., o státní správě ve školství, ve znění vyhlášeném pod č. 48/1984 Sb.

²⁾ § 51 odst. 4 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon).

³⁾ Vyhláška MŠ ČSR č. 124/1984 Sb., o středních školách.

⁴⁾ Vyhláška MŠ ČSR č. 95/1984 Sb., o přijímání ke studiu ve středních školách.

⁵⁾ Vyhláška č. 49/1967 Sb., o postgraduálním studiu na vysokých školách.

⁶⁾ § 51 odst. 2 zákona č. 29/1984 Sb.

⁷⁾ Příloha k vyhlášce č. 59/1985 Sb., o odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o určení školských zařízení, ve kterých mají pedagogičtí pracovníci postavení učitelů.

⁸⁾ Statut Ústředního ústavu pro vzdělávání pedagogických pracovníků v Praze čj. 7208 81-211 ze dne 21. dubna 1981 (Věstník MŠ a MK ČSR 1981, seš. 6).

§ 3

Ideově politické vzdělávání

(1) Ideově politické vzdělávání organizují školy a školská zařízení.

(2) Obsahem ideově politického vzdělávání jsou aktuální otázky školské politiky; uskutečňuje se v rozsahu 6 seminářů ve školním roce a ukončuje se besedou.

§ 4

Uvádění začínajících pedagogických pracovníků do praxe

(1) Uvádění začínajících pedagogických pracovníků do praxe (dále jen „uvádění“) organizuje škola nebo školské zařízení ve spolupráci s okresními pedagogickými středisky nebo krajskými pedagogickými ústavy, Ústředním ústavem pro vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „Ústřední ústav“)⁶⁾ a odvětvovými vzdělávacími zařízeními.

(2) Uváděním se začínající pedagogičtí pracovníci adaptují na konkrétní podmínky povolání, učí se tvořivě uplatňovat vědomosti získané v období přípravy na povolání a rozvíjejí své praktické pedagogické dovednosti.

(3) Uvádění se uskutečňuje v prvním roce po nástupu pedagogického pracovníka do pracovního poměru a trvá jeden rok. Ukončuje se závěrečným hodnocením. Pokud se nedosáhne po roce uvádění jeho stanoveného cíle, prodlouží ředitel dobu uvádění přiměřeně, nejdéle o další rok.

§ 5

Pomaturitní a postgraduální studium

(1) Střední školy určené krajským národním výborem organizují pomaturitní studium ve spolu-

práci s příslušným, krajským pedagogickým ústavem a dále s Ústředním ústavem, popř. po dohodě s příslušnými vysokými školami.

[2] Postgraduální studium organizují vysoké školy ve spolupráci s Ústředním ústavem, popř. s odvětvovými vzdělávacími zařízeními.

[3] Rozsah a obsah pomaturitního a postgraduálního studia je stanoven zvláštními předpisy.^{2, 3)}

[4] Pedagogičtí pracovníci se k pomaturitnímu studiu nebo k postgraduálnímu studiu přihlašují prostřednictvím organizace, k níž jsou v pracovním, členském, služebním poměru nebo v jiném obdobném poměru (dále jen „pracovní poměr“), nejdříve po pěti letech a nejpozději do ukončení dvanáctého roku jejich pedagogické praxe.

§ 6

Specializační studium

[1] Specializační studium organizují Ústřední ústav, krajské pedagogické ústavy, vysoké školy, střední školy a odvětvová vzdělávací zařízení. Specializační studium se ukončuje závěrečným pohovorem. Pokud je absolvování příslušného druhu specializačního studia kvalifikačním předpokladem,⁵⁾ ukončuje se závěrečnou zkouškou. O absolvování specializačního studia se vydává osvědčení.

[2] Specializační studium je přípravou k výkonu specializovaných pedagogických činností, výzkumné a publikační činnosti, prohlubuje se jím znalost ve vědním, technickém nebo uměleckém oboru, rozvíjí se jím zájmy o vědu, techniku a umění.

[3] Specializační studium se organizuje v rozsahu nejvíce dvou roků

[4] Pedagogičtí pracovníci se ke specializačnímu studiu přihlašují v souladu s potřebami školy nebo školského zařízení, na nichž působí, a podle vlastního zájmu.

§ 7

Funkční studium

[1] Funkční studium ředitelů, jejich zástupců a kádrových rezerv, škol a školských zařízení, které odborně vedou okresní národní výbory, organizují krajské pedagogické ústavy ve spolupráci s Ústředním ústavem, vysokými školami a odvětvovými vzdělávacími zařízeními. Funkční studium ředitelů, jejich zástupců a kádrových rezerv škol a školských zařízení, které odborně vedou krajské národní výbory, vedoucích středisek praktického vyučování, vedoucích kabinetů krajských pedagogických ústavů a okresních pedagogických středisek nebo městských pedagogických středisek a školních inspektorů organizuje Ústřední ústav ve spolupráci s vysokými školami a odvětvovými vzdělávacími zařízeními. Funkční studium ředitelů středních zdravotnických škol, jejich zástupců a kádrových rezerv, ředitelů domovů mládeže těchto

škol, vedoucích středisek praktického vyučování, vrchních mistrů odborné výchovy, vedoucích odloučených pracovišť a vedoucích vychovatelů středních odborných učilišť organizují odvětvová vzdělávací zařízení ve spolupráci s Ústředním ústavem a vysokými školami.

[2] Funkční studium poskytuje pracovníkům uvedeným v odstavci 1 způsobilost pro výkon funkce.

[3] Funkční studium trvá zpravidla dva roky. Uchazeč se ke studiu přihlašuje z podnětu organizace, k níž je v pracovním poměru, nejpozději do dvou let po nástupu do funkce. Studium se ukončuje závěrečnou zkouškou před zkušební komisí. Zkušební komisi jmenuje pro studium organizovaná Ústředním ústavem na návrh jeho ředitele ministerstvo školství, pro studium organizované krajským pedagogickým ústavem na návrh jeho ředitele příslušný krajský národní výbor. Členy zkušebních komisí jsou přední pracovníci z oblasti školství. O absolvování studia se vydává osvědčení.

§ 8

Průběžné vzdělávání

[1] Průběžné vzdělávání organizují a jeho rozsah v souladu s celospolečenskými a místními potřebami dalšího rozvoje čs. výchovně vzdělávací soustavy určují školy a školská zařízení, okresní pedagogická střediska a krajské pedagogické ústavy a odvětvová vzdělávací zařízení ve spolupráci s vysokými školami.

[2] Průběžné vzdělávání je svým obsahem zaměřeno na teoretické a praktické otázky sjednocování výchovně vzdělávacího působení všech pedagogických pracovníků na rozvoj osobnosti žáka školy nebo školského zařízení, na změny v koncepcích výchovy a vzdělávání vyjádřené v učebních plánech, osnovách, v učebnicích a programech výchovné práce, na nové právní normy v oblasti školství a nové poznatky z pedagogiky, psychologie a didaktiky.

§ 9

Rozšiřující studium

[1] Rozšiřující studium je zvláštní druh studia na vysokých školách k rozšíření pedagogické a odborné způsobilosti k výchovně vzdělávací činnosti ve školách a školských zařízeních.

[2] Rozšiřujícím studiem získávají

- a) učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů, kteří jsou absolventy vysokých škol učitelského studijního oboru, způsobilost k vyučování dalšího aprobačního předmětu v základních a středních školách a jednotlivých složek předmětu pracovní vyučování v základní škole,
- b) učitelé odborných předmětů na středních školách, kteří jsou absolventy vysokých škol nečitelského studijního oboru a doplňujícího

- studia, způsobilost k vyučování všeobecně vzdělávacím předmětům v základních a středních školách.
- c) učitelé, kteří jsou absolventy vysokých škol učitelského studijního oboru a dosáhli kvalifikaci v oboru učitelství pro školy I. cyklu (pro 6. až 9. ročník základní devítileté školy), způsobilost k vyučování všeobecně vzdělávacím předmětům ve středních školách,
- d) učitelé, kteří jsou absolventy středních škol se způsobilostí k vyučování na prvním stupni základní školy, učitelé praktického vyučování na středních školách a místní odborné výchovy, způsobilost pro školy a výchovná zařízení pro mládež vyžadující zvláštní péči,
- e) učitelky mateřských škol způsobilost pro práci v mateřských školách pro děti vyžadující zvláštní péči,
- f) pedagogičtí pracovníci, kteří jsou absolventy vysokých škol studijního oboru učitelství, způsobilost k vyučování a výchovné činnosti ve školách pro mládež vyžadující zvláštní péči,
- g) pedagogičtí pracovníci, kteří jsou absolventy středních škol a doplňkového pedagogického studia zaměřeného na učitelství dílenských předmětů a odborný výcvik pro střední školy, střediska praktického vyučování a učňovská střediska, způsobilost pro učitelství odborných předmětů na středních školách.

[3] Přihlášky se podávají na tiskopisech pro řádné studium vysoké školy. Uchazeč podává přihlášku prostřednictvím organizace, k níž je v pracovním poměru, do 30. listopadu běžného roku pro příští školní rok; pokud uchazeč není v pracovním poměru, prostřednictvím místního (městského) národního výboru v místě svého trvalého bydliště. Organizace, popř. místní (městský) národní výbor v místě trvalého bydliště uchazeče, doplní přihlášku jeho charakteristikou včetně vyjádření, zda ho ke studiu doporučuje, a zašle ji děkanátu fakulty, na kterou se uchazeč hlásí, do 28. února běžného roku. Součástí přihlášky je souhlas krajského národního výboru a lékařské potvrzení o jeho zdravotní způsobilosti. Uchazeči se změněnou pracovní schopností přiloží též posudek vydaný posudkovou komisí sociálního zabezpečení okresního národního výboru.⁷⁾ Do studia podle odstavce 2 písm. g) se přijímají uchazeči starší 35 let. Tito uchazeči musí prokázat absolvování doplňkového pedagogického studia. O přijetí uchazeče do studia rozhoduje děkan fakulty s přihlédnutím ke studijním výsled-

kům a k osobní charakteristice uchazeče.⁸⁾ Pro přijetí se nevyžaduje konání přijímací zkoušky s výjimkou odstavce 2 písm. g) a s výjimkou ověření praktických dovedností v hudební nebo výtvarné nebo tělesné výchově k rozšiřujícímu studiu podle odstavce 2 písm. a) a b).

(4) Rozšiřující studium se organizuje formou studia při zaměstnání, které trvá 4–6 semestrů. Pro průběh studia platí zvláštní předpisy.⁹⁾

(5) Rozšiřující studium se ukončuje úspěšným vykonáním závěrečné zkoušky, studium podle odstavce 2 písm. g) se ukončuje závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je písemná závěrečná práce. Závěrečná zkouška se koná před zkušební komisí, která se skládá z předsedy a alespoň 2 členů. Komisi jmenuje děkan fakulty. Závěrečná zkouška se koná v jednom dni. Absolventům se vydá vysvědčení, které je dokladem o rozšíření pedagogické způsobilosti, u studia podle odstavce 2 písm. g) též o rozšíření odborné způsobilosti. Na vysvědčení se uvede klasifikace z jednotlivých studijních předmětů závěrečné zkoušky s uvedením rozšířené pedagogické nebo odborné způsobilosti. Vysvědčení se označí dnem konání závěrečné zkoušky.¹⁰⁾

§ 10

Studijcím při zaměstnání se poskytují pracovní úlevy a hospodářské zabezpečení v rozsahu stanoveném zvláštními předpisy.¹¹⁾

§ 11

Zrušovací ustanovení

Zrušují se:

1. vyhláška č. 79/1977 Sb., o jednotném systému dalšího vzdělávání učitelů škol poskytujících základní, střední a vyšší vzdělání a ostatních pedagogických a výchovných pracovníků,
2. směrnice o rozšiřovacím učitelském studiu na filozofických a přírodovědeckých fakultách č. 41 99/56-01/1 ze dne 28. března 1956 (Věstník MŠK, roč. XII, sešit 11 z 20. 4. 1956, ve znění směrnice č. 25 142/57-B 1/1 z 31. 5. 1957),
3. směrnice o rozšiřování a doplňování kvalifikace učitelů studiem při zaměstnání na pedagogických fakultách č. 11 259/69 III/2 ze dne 24. února 1969 (Věstník MŠK roč. XXV, sešit 3 z 20. 3. 1969),
4. směrnice č. 25/1969 — Zkušební řád pro závěrečnou zkoušku doplňkových studií na pedagogických fakultách č. 31 028/69 III/2 ze dne

⁷⁾ § 27 zákona České národní rady č. 129/1975 Sb., o působnosti orgánů České socialistické republiky v sociálním zabezpečení, ve znění zákona České národní rady č. 138/1982 Sb. (úplné znění č. 32/1983 Sb.).

⁸⁾ § 57 zákona č. 39/1980 Sb., o vysokých školách.

⁹⁾ Část třetí vyhlášky č. 110/1980 Sb., o studiu na vysokých školách (studijní předpisy).

¹⁰⁾ Tiskopis vysvědčení vydá SEVT.

¹¹⁾ Vyhláška MŠ č. 140/1968 Sb., o pracovních úlevách a hospodářském zabezpečení studujících při zaměstnání.

Vyhláška MF č. 8/1967 Sb., o poskytování pracovního volna a o hospodářském zabezpečení pracovníků při účasti na odborném školení organizovaném formou krátkodobého internálního soustředění.

24. října 1969 [Věstník MŠK, roč. XXV, sešit 11], reg. v částce 7/1970 Sb.,
5. směrnice ministerstva školství ČSR o některých formách pedagogické a odborné přípravy na učitelství odborných předmětů pro střední školy a lidové školy umění a pedagogické přípravy na učitelství dílenských předmětů a na odborný výcvik pro střední školy, střediska praktického vyučování a učňovská střediska, čj. 14 967/80-14 ze dne 30. dubna 1980 [Věstník MŠ a MK ČSR, roč. XXXVI, sešit 6 z 20. 6. 1980], reg. v částce 21/1980 Sb.,
6. § 5 odst. 1 vyhlášky č. 49/1967 Sb., o postgraduálním studiu na vysokých školách;
7. Instrukce MŠ ČSR ze dne 14. 9. 1979 čj. 26 708/1979-14 k uvádění začínajících učitelů do praxe, k pomaturitnímu studiu učitelů, k postgraduálnímu studiu učitelů, ke specializačnímu studiu učitelů a k funkčnímu studiu vedoucích kabinetů krajských pedagogických ústavů a okresních pedagogických středisek [publ. v částce 8/1979 Věstníku vlády ČSR pro národní výbory].

§ 12

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. září 1985.

Ministr:

Vondruška v. r.

1.4. ORGANISMES INTERNACIONALS

RECOMENDACIÓN N.º 69 A LOS MINISTERIOS DE EDUCACIÓN SOBRE LA EVOLUCIÓN DEL PAPEL DEL PERSONAL DOCENTE Y CONSECUENCIAS DE ESA EVOLUCIÓN EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL PREVIA Y EN EJERCICIO

PREÁMBULO

La Conferencia Internacional de Educación, convocada por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, reunida en Ginebra, en su trigésimo quinta reunión, del 27 de agosto al 4 de septiembre de 1975.

Teniendo en cuenta las conyenciones, recomendaciones y declaraciones pertinentes aprobadas en el nivel internacional que son aplicables al personal de educación, y más especialmente la Recomendación relativa a la Situación del Personal Docente, aprobada por la Conferencia Intergubernamental Especial (1966) y la Recomendación revisada relativa a la Enseñanza Técnica y Profesional, aprobada por la Conferencia General de la Unesco en su 18a. reunión (1974).

Considerando los rápidos cambios suscitados por el progreso económico científico, tecnológico, social y cultural en las sociedades modernas, así como las aspiraciones nacionales.

Observando que la evolución del papel del personal docente derivada de la evolución de la sociedad y de la educación tienen unos efectos sobre la educación inicial y el perfeccionamiento durante el servicio de varias categorías del personal docente, y de otros tipos de personal de educación, así como sobre su situación social y sus condiciones de trabajo.

La Conferencia Internacional de Educación,

Aprueba el 3 de septiembre de 1975 y somete a la consideración de los Ministros responsables de la Educación y a las autoridades y organismos competentes de los diversos Estados y órganos internacionales competentes la siguiente recomendación:

A. PRINCIPIOS BÁSICOS

1. Una política y acción coherentes en materia de educación, empleo y condiciones de trabajo del personal docente debería basarse en estos principios:
 - a) Cualesquiera que sean o vayan a ser los cambios del sistema de educación, las relaciones entre el personal docente y los educandos seguirán estando en el centro mismo del proceso de educación y, por consiguiente, una mejor preparación del personal de educación constituye uno de los factores esenciales del desarrollo de la educación y una importante condición para toda renovación de la educación;

- b) Para mejorar la contribución que aporta la educación al desarrollo internacional, nacional, social, económico y cultural, se requieren unos esfuerzos nuevos de formación del personal docente, pero esto presupone que las autoridades de educación de los Estados Miembros tengan en cuenta las tendencias de la evolución del papel del personal docente y los factores que están en juego;
- c) Todas las fuerzas adecuadas de la sociedad deberían participar en la definición de las finalidades y objetivos de la educación, y por consiguiente de la educación del personal docente. En esta definición de finalidades y objetivos, el personal docente debería asumir un papel responsable, junto con sus asociaciones o grupos profesionales;
- d) Todos los aspectos de la educación del personal docente, incluido el acceso a ella, deberían estar exentos de toda forma de discriminación basada en la raza, el color de la piel, el sexo, la religión, las opiniones políticas, los orígenes sociales, las condiciones económicas, etc.;
- e) Los especialistas de otras profesiones y otras personas de la comunidad deberían participar adecuadamente en el proceso educativo.

B. COMETIDO DEL PERSONAL DOCENTE

- 2. El personal docente y los administradores de toda categoría y nivel deberían tener conciencia de los cometidos que les incumben dado el actual estado y desarrollo de la educación: Deberían comprender que los cometidos y funciones no son unas categorías fijas e inmutables sino que evolucionan por la influencia de los cambios que se producen en la sociedad y en el propio sistema de educación.
- 3. Pese a la diversidad de sistemas de educación y de métodos de educación del personal docente en todo el mundo, existe una necesidad general de proceder a un nuevo examen nacional de una manera realista de las tareas y funciones específicas del personal docente en relación con la legislación y la política nacional. Estos análisis nacionales, con la participación de los propios maestros y profesores, deberían llevar al establecimiento de unos perfiles profesionales correspondientes a todas las categorías del personal docente y de otros tipos de personal de educación, con unas claras definiciones de los cometidos y funciones que les asigna la sociedad.
- 4. Se deberían tomar medidas para crear las condiciones adecuadas para que el personal docente en ejercicio y los futuros maestros y profesores comprendan los cambios de los cometidos del personal docente y estén dispuestos a asumir esos nuevos cometidos y funciones:
 - a) El maestro o profesor participa cada vez más en la aplicación de modernos procedimientos didácticos aprovechando todos los recursos de los nuevos instrumentos y métodos pedagógicos. Es un educador y un consejero que trata de desarrollar los intereses y dotes de sus alumnos y no se limita únicamente a actuar como fuente de información y transmisor de conocimientos; el personal docente desempeña una importante función al ofrecer a sus discípulos una visión científica del mundo.
 - b) Como el papel de la escuela ha dejado de estar limitado a la instrucción, además de sus cometidos didácticos, los maestros y profesores tienen que asumir ahora una mayor responsabilidad, en colaboración con otros agentes de educación de la comunidad, para preparar a los jóvenes a la vida comunitaria, a la vida familiar, a la actividad productiva, etcétera. Los maestros y profesores deberían tener más oportunidades de participar en actividades paraescolares y extraescolares, de orientación y asesoramiento de los alumnos y de sus padres y en la organización de las actividades de tiempo libre de sus alumnos.

- c) Los maestros y profesores deberían ser conscientes del importante papel que están llamados a desempeñar en la comunidad local como profesionales y como ciudadanos, como agentes del desarrollo y del cambio, y se les debería dar la posibilidad de cumplir este papel.
- d) Debería reconocerse que la eficacia de la educación escolar depende en gran medida del establecimiento de unas relaciones nuevas entre el maestro o profesor y sus alumnos, que pasan a ser unos participantes más activos en el proceso educativo; entre él, sus colegas y otras personas que puedan ser llamadas a cooperar con él; y entre él y los padres de sus alumnos y otras personas de la comunidad interesadas por el proceso educativo.

C. OTROS PROFESIONALES Y ESPECIALISTAS DE LA EDUCACIÓN

- 5. Dados el desarrollo y la constante diversificación y ampliación de las funciones y programas de los centros de educación en los diversos niveles, puede surgir la necesidad de utilizar los servicios de otros profesionales y especialistas en el sistema de educación, en régimen de dedicación plena o parcial, para que participen con el personal docente en la realización del programa de educación. Este sistema debería ser estimulado teniendo en cuenta la experiencia de los Estados Miembros y debería recomendarse su más amplia aplicación donde haya dado resultados positivos, siempre que la responsabilidad educativa permanezca en manos de profesores o maestros calificados.
- 6. En todos los casos, es importante analizar la situación nacional a fin de poder identificar las categorías de personal que resultan deseables en el proceso educativo además del personal docente ordinario, e identificar y eliminar al mismo tiempo, los obstáculos administrativos o institucionales que pueden retrasar u obstaculizar la amplia participación de ese tipo de personal en el proceso educativo.
- 7. Deberían aplicarse los mismos análisis a otros tipos de personal designados para asistir al personal docente y a los administradores escolares en cometidos no docentes, a la vez en los sectores administrativos y en los técnicos, con objeto de mejorar la eficacia de la escuela y del personal docente.
- 8. Otros profesionales y especialistas que actúen en régimen de dedicación plena o parcial deberían recibir una formación pedagógica antes o durante su trabajo en el centro de educación.

D. INCIDENCIA DE LA EVOLUCIÓN DEL PAPEL DEL PERSONAL DOCENTE SOBRE LA PREPARACIÓN PARA LA PROFESIÓN Y SOBRE LA FORMACIÓN DEL PERSONAL EN EJERCICIO

Consideraciones generales

- 9. Para que la educación pueda atender las exigencias de nuestro tiempo y de los próximos decenios, se ha de mejorar constantemente la organización, el contenido y los métodos de la educación del personal docente. En situaciones particulares, se debería emprender una búsqueda de nuevos conceptos y estrategias educacionales, teniendo en cuenta las especiales condiciones sociales y culturales en que la escuela y el personal docente han de trabajar para realizar sus funciones básicas.
- 10. Dada la constante renovación y evolución de los conocimientos generales y pedagógicos y las incesantes modificaciones que se producen en los sistemas de educación y el carácter cada vez más creador de las actividades pedagógicas, no parece posible equipar a los futuros maestros o profesores con unos conocimientos teóricos y prácticos que basten para toda su vida profesional. Por ello, la preparación inicial para la profesión, o sea la educación y la formación previas al servicio deberían considerarse como una primera fase esencial del proceso de educación permanente del personal docente.

11. De ahí que se requiera una política global para lograr que la educación del personal docente quede reorganizada como un proceso coordinado permanente, que empiece con la preparación previa al ejercicio de la profesión y que prosiga a todo lo largo de la vida profesional de los maestros y profesores. En semejante sistema, la educación previa y el perfeccionamiento profesional del personal en ejercicio deberían quedar integrados, promoviendo el concepto de aprendizaje permanente y la necesidad de recibir periódicamente nueva formación.
12. La educación del personal en ejercicio no solamente debería facilitar la actualización profesional sino además garantizar la necesaria movilidad profesional, preparando al personal de educación para asumir nuevas funciones y responsabilidades.
13. Semejante política global de educación del personal docente debería abarcar la formación previa y en ejercicio de la profesión del personal de educación de diversas categorías y de diversos niveles, incluida la formación de inspectores, supervisores y otros administradores, así como de otros especialistas y profesionales que se dediquen a actividades de educación.
14. Con respecto a la política de educación y en lo tocante a la formación del personal en ejercicio, los cuatro principios que parece más importante aplicar son los siguientes:
 - a) La continuidad, con objeto de que el personal docente esté constantemente al corriente de la evolución del sistema de educación y de las investigaciones sobre educación y amplíe sus conocimientos teóricos y prácticos en sus sectores específicos;
 - b) La globalidad, que abarque a todos los que participan en el proceso de educación: las diversas categorías de personal docente, inspectores y administradores escolares, educadores de personal docente y otras categorías de personal;
 - c) El establecimiento de estructuras de coordinación de las instituciones, con una financiación y una plantilla de personal adecuadas, que permita la participación de todos los educadores en las diversas modalidades de formación del personal en ejercicio y la movilización, en colaboración con todas las instituciones interesadas, de todos los recursos idóneos para contribuir a dicha formación;
 - d) La participación de las diversas categorías de personal de educación en la definición de la política, los objetivos y los programas de educación del personal docente en ejercicio, y en su realización, así como en las investigaciones pedagógicas.

Preparación para la profesión

15. Teniendo en cuenta que hay, y que siempre habrá, cambios en todos los aspectos de la vida social, cultural y educativa, los cuales influirán en los cometidos y funciones del personal docente, es indispensable que los futuros maestros y profesores tengan plena conciencia de estos cambios y estén preparados para la profesión teniendo esto presente. Todo ello pone de relieve, en particular, la importancia del desarrollo de la personalidad del maestro o profesor en el curso de su formación y de su aptitud y capacidad para su autoeducación y formación ulteriores.
16. La legislación aplicable a la educación debería ser flexible para adaptar las normas, los reglamentos y estatutos profesionales a fin de fomentar la introducción de cambios progresivos en la formación inicial y permanente del personal docente, la creación de equipos de profesores que incluyan personas que lleven a cabo cometidos educacionales apropiados, el ofrecimiento de incentivos en las situaciones y perspectivas profesionales, etc. Los procedimientos de habilitación y certificación deberían orientarse en el sentido de los nuevos cometidos del personal docente.
17. Desde el punto de vista del contenido, la educación inicial del personal docente debería permitir al futuro maestro o profesor adquirir la necesaria preparación profesional para los nuevos cometidos y funciones, y proporcionar una base para su perfeccionamiento profesional en el marco de la educación permanente del personal docente. Los

planes de estudios para los cursos de formación del personal docente deberían establecerse en estrecha relación con los planes de estudios en las escuelas correspondientes.

18. Considerados desde el punto de vista de los principios y finalidades generales, los programas de educación inicial del personal docente deberían:
- a) estar estrechamente relacionados con los cometidos y funciones que se le asignan al personal docente hoy y preparar a los futuros maestros o profesores no solamente para su papel docente sino también para la gama de cometidos y funciones que exigen de él la sociedad y el desarrollo de la educación. El personal docente interviene hoy cada vez más en actividades extraescolares, y debería estar preparado para poder combinar la enseñanza y la educación en un mismo proceso de desarrollo de la personalidad;
 - b) preparar el futuro personal docente para que utilice eficazmente y en beneficio de los educandos todos los medios y recursos que ofrezca el medio social y cultural;
 - c) dar a los futuros maestros o profesores la oportunidad de ensayar esos nuevos cometidos y funciones durante el período de formación, confiriéndoles atribuciones en la administración de las instituciones encargadas de la formación del personal docente, estableciendo vínculos más estrechos con diversas instituciones de educación y proporcionando una formación práctica con objeto de desarrollar la iniciativa, capacidad de reacción, la inventiva y la adaptabilidad al cambio de los estudiantes y permitirles con ello asumir en el futuro los nuevos cometidos y funciones que puedan surgir;
 - d) facilitar y garantizar el autodesarrollo personal y profesional de los futuros maestros y profesores, con objeto de que estén preparados para proseguir su educación y desarrollo en el futuro ya sea mediante una labor de autoeducación o bien procurando asistir a cursos de formación de personal en ejercicio; y prepararles también para desarrollar las mismas aptitudes entre sus alumnos;
 - e) establecer disposiciones adecuadas para la preparación general y profesional, teórica y práctica. Los estudios de especialización deberían estar al día y tener carácter interdisciplinario y referirse no sólo a los hechos sino también a los principios, estructuras y conceptos fundamentales de las materias, con objeto de que los estudiantes adquieran un marco interdisciplinario en el cual puedan seguir adquiriendo nuevos conocimientos por su cuenta durante su vida profesional, teniendo en cuenta la evolución más reciente de su especialidad;
 - f) facilitar ampliamente el desarrollo profesional, tanto teórico como práctico, incluida una iniciación a los problemas de la investigación sobre educación y sus aplicaciones, y a elementos de técnicas experimentales de educación, a fin de facilitar la participación del personal docente en las investigaciones sobre educación y reforzar los vínculos entre formación e investigación;
 - g) preparar al personal docente para el empleo eficaz de la tecnología pedagógica, con inclusión de los medios de comunicación social.

Educación del personal en ejercicio

19. La educación permanente debería formar parte integrante del proceso de educación del personal docente y, por consiguiente, organizarse con carácter ordinario para todas las categorías de personal de educación. Los procedimientos deberían ser lo más flexibles que resulte posible y adaptables a las necesidades de cada maestro o profesor y a las características especiales de cada región, teniendo en cuenta la evolución de las distintas especialidades y la extensión de los conocimientos.
20. Deberían ampliarse las funciones de los centros de formación de personal docente no solamente para proporcionarle una educación previa sino además para aportar una importante contribución a su educación ulterior; es, pues, conveniente que estas instituciones proporcionen educación previa y educación permanente.

21. Con este fin, deberían crearse asimismo centros regionales especiales y también proporcionar, en particular en los países en desarrollo, una formación inicial al personal docente en ejercicio que no haya recibido preparación adecuada antes de emprender sus actividades docentes.
22. Se debería incitar a las organizaciones de personal docente a contribuir a la educación permanente de este personal tomando la iniciativa de brindar oportunidades a maestros y profesores para reunirse y trabajar juntos en problemas comunes. Conferencias, seminarios y cursos establecidos por organizaciones de personal docente pueden ser una medida importante para fomentar su perfeccionamiento por la propia profesión.
23. Debería considerarse la autoeducación del personal docente como un importante elemento de su educación permanente. Las autoridades de educación y los centros de documentación y de investigaciones sobre educación, deberían ayudar al personal docente a organizar su formación individual en el ejercicio de la profesión, proporcionando orientación, las obras y la documentación que precisen, servicios de bibliotecas, etc., y dándoles el tiempo necesario para ello.
24. Con objeto de que la educación permanente sea más eficaz y de poder llegar hasta los educadores que trabajan en regiones remotas, se debería recurrir ampliamente al empleo de la radio, la televisión y los cursos por correspondencia. Una combinación de breves cursillos en régimen de jornada completa y de largos programas de utilización de medios múltiples como la radio, la televisión y la enseñanza por correspondencia pueden constituir una solución inmediata al problema de la formación de la mayoría del personal docente en ejercicio.
25. La consolidación de la educación permanente del personal docente que se requiere en todos los niveles del sistema, desde la enseñanza de los niños pequeños hasta el tercer grado y la educación de adultos, exigirá considerables esfuerzos por parte de las autoridades de educación. Parte de esos esfuerzos será el análisis cuantitativo de la demanda y la disponibilidad de personal docente en el país y el establecimiento de los planes nacionales o regionales de educación permanente del personal docente.
26. Se deberían modificar las actuales reglas, reglamentaciones y estatutos a fin de destacar la importancia, la necesidad y las consecuencias de la educación del personal en ejercicio, con objeto de tener en cuenta la evolución presente de su organización y dar a todo el personal de educación un derecho estatutario a participar en la educación permanente.
27. Se deberían tomar medidas para dar a todos los especialistas que trabajan en la educación, en régimen de dedicación plena o parcial, la oportunidad de recibir una educación durante el ejercicio de su profesión y, al mismo tiempo, para garantizar que su experiencia profesional redunde en beneficio de otros maestros o profesores.

E. CATEGORÍA DEL PERSONAL DE EDUCACIÓN

28. *a)* Se debería tener presente que la categoría social y económica del personal docente y el prestigio de su función son importantes para el desarrollo cuantitativo y cualitativo de la educación.
- b)* Se debería prestar especial atención a la situación del personal docente femenino y a sus oportunidades educacionales, sobre todo en lo tocante a su reintegración a la docencia después de una ausencia debida a sus obligaciones familiares.
29. Es, sin embargo, de desear que la mejora y adaptación de la actual categoría administrativa y socioeconómica del personal docente a las nuevas exigencias permita también ampliar la función docente, haciéndola accesible a un número mucho mayor de personas competentes disponibles en la comunidad, al menos para una participación parcial en las actividades de educación.

30. Con este fin, es conveniente dar a esos especialistas una categoría administrativa, social y económica que esté en armonía con sus cometidos y funciones.
31. Se debería revisar en este sentido la Recomendación relativa a la Situación del Personal Docente (1966), promoviéndose su debida aplicación.

F. FORMADORES DEL PERSONAL DOCENTE

32. Cualesquiera que sean los propósitos de mejorar o de reformar la formación del personal docente, la realización práctica de tales propósitos dependerá en gran medida de la calidad y del espíritu de iniciativa de las personas llamadas a participar en esa formación. Con objeto de preparar al futuro personal docente para asumir nuevas funciones, sus formadores deberían a su vez tener competencia psicológica, científica, teórica y práctica para formar maestros y profesores de ese modo.
33. Por consiguiente, los responsables de las políticas de educación deberían dedicar más atención, en general, al problema de las personas llamadas a contribuir a la formación del personal docente. El perfeccionamiento constante de dichas personas es un aspecto esencial de la estrategia educacional, que supone, en particular, la contribución de universidades y de instituciones especializadas. Es probable que los recursos dedicados a esos objetivos tengan un efecto multiplicador máximo.
34. El personal responsable de la formación del personal docente debería disponer de todos los medios necesarios para estar al día en los progresos alcanzados en la esfera de la educación y en los nuevos métodos y enfoques relativos a sus funciones específicas.
35. Dicho personal debería ser competente para preparar a los maestros y profesores y a otros tipos del personal de educación para diversas especializaciones y funciones de la educación, así como para la movilidad profesional, y debería estar en posición de promover entre ellos una actitud positiva hacia la innovación y hacia la educación permanente.

G. COOPERACIÓN REGIONAL E INTERNACIONAL

36. Debería establecerse una cooperación en materia de educación, inicial y en el ejercicio de su profesión, del personal docente en los niveles bilateral, regional e internacional. Las consecuencias de esta cooperación serán:
 - a) promover la formulación y facilitar la aplicación de planes y políticas de educación previa al ejercicio de la profesión y de perfeccionamiento del personal docente y de otros especialistas, en todos los niveles y para todos los tipos de educación, con objeto de que los sistemas de educación puedan aportar una mejor contribución al progreso económico, científico, tecnológico, social y cultural;
 - b) facilitar unos programas y actividades de formación del personal docente, sus educadores y los diversos especialistas, en régimen de dedicación plena y parcial, que se requieran para mejorar la educación de carácter formal y no formal en todos los niveles;
 - c) fomentar unas estructuras, programas y métodos que faciliten la introducción de innovaciones adecuadas en la formación inicial y permanente de todos los que pueden estar llamados a asumir responsabilidades educativas;
 - d) incitar a los Estados Miembros a compilar y difundir toda la información posible sobre sus planes y políticas con respecto a la educación de personal docente y emprender asimismo estudios monográficos y estudios comparados de tales planes y políticas;
 - e) reconocer la diversidad de situaciones dentro del desarrollo de la educación, elaborar las estrategias correspondientes dentro de la esfera de la formación de los educadores; intensificar las políticas de asistencia en la materia.

37. Las organizaciones regionales e internacionales interesadas por la formación de personal de educación como la Unesco, y más especialmente la OIE, deberían contribuir a establecer una red mundial de documentación y de información que pudiera estimular y prestar apoyo a las acciones de carácter innovador emprendidas en varios Estados y, en particular, facilitar el intercambio de información sobre las innovaciones entre las instituciones y servicios responsables de la formación inicial y permanente del personal de educación.
38. Se invita a la Unesco a asignar prioridad en su programa a aspectos tan importantes de la formación de personal de educación como los mencionados en la presente Recomendación: búsqueda de nuevas estrategias, cometidos y funciones de diversos tipos de personal de educación, educación permanente, más amplia participación de otras personas, además del personal docente ordinario, en la educación, etc. En particular, la Unesco debería tratar de intensificar la acción conjunta internacional para apoyar a los países en vías de desarrollo en sus esfuerzos para facilitar sistemas de educación permanente para su personal docente.
39. Es de desear que la Unesco, en colaboración con las autoridades competentes de los Estados Miembros, estudie la posibilidad de ampliar el alcance de la Recomendación relativa a la Situación del Personal Docente (1966) de modo tal que abarque las diversas categorías de personal de educación que trabajan en régimen de dedicación plena y parcial.

RECOMENDACIÓN RELATIVA A LA SITUACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE

Aprobada el 5 de octubre de 1966 por la Conferencia Intergubernamental Especial sobre la Situación del Personal Docente.

La Conferencia Intergubernamental Especial sobre la Situación del Personal Docente,

Recordando que el derecho a la educación es uno de los derechos fundamentales del hombre,

Consciente de la obligación de los Estados de asegurar una educación adecuada para todos, de conformidad con el artículo 26 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos y con los principios 5, 7 y 10 de la Declaración de los Derechos del Niño, así como los de la Declaración de las Naciones Unidas sobre el Fomento entre la Juventud de los Ideales de Paz, Respeto Mutuo y Comprensión entre los Pueblos,

Percatándose de la necesidad de desarrollar y extender la enseñanza general y la enseñanza técnica y profesional con miras a emplear plenamente todas las aptitudes y recursos intelectuales existentes como condición necesaria para la promoción de los valores morales y culturales así como para el progreso económico y social continuos,

Reconociendo el papel esencial del personal docente en el progreso de la educación, la importancia de su contribución al desarrollo de la personalidad humana y de la sociedad moderna,

Interesada en asegurar al personal docente una condición que esté acorde con ese papel,

Teniendo en cuenta la gran diversidad de legislaciones y de usos que, en los distintos países, determinan las estructuras y la organización de la enseñanza,

Teniendo igualmente en cuenta la diversidad de regímenes que se aplican en los distintos países al personal docente, especialmente, según que ese personal se encuentre o no sometido al conjunto de reglamentos correspondientes a la función pública,

Convencida, sin embargo, de que, pese a esas diferencias, existen problemas comunes que se plantean en todos los países en lo relativo a la condición del personal docente y de que dichos problemas exigen la aplicación de un conjunto de normas y medidas comunes que la recomendación presente tiene por objeto precisar,

Tomando nota de las disposiciones de los convenios internacionales en vigor que son aplicables al personal docente y, especialmente, de los instrumentos relativos a los derechos fundamentales del hombre, como son el Convenio sobre la Libertad Sindical y la Protección del Derecho de Sindicación [1948], el Convenio sobre el Derecho de Sindicación y de Negociación Colectiva [1949], el Convenio sobre Igualdad de Remuneración [1951], el Convenio relativo a la Discriminación (empleo y ocupación) [1958], adoptados por la Conferencia General de la Organización Internacional del Trabajo, así como la Convención relativa a la Lucha contra las Discriminaciones en la Esfera de la Enseñanza [1960] aprobada por la Conferencia General de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura,

27. Tanto los estudiantes como el profesorado de una institución de formación de personal docente deberían tener la posibilidad de expresar su opinión sobre las disposiciones que afectan a la vida, la actividad y la disciplina, de la misma institución.
28. Las instituciones de formación de personal docente deberían contribuir al progreso de la enseñanza teniendo a la vez informado al personal docente de los establecimientos de enseñanza de los resultados de las investigaciones y los nuevos métodos y aprovechando, para sus propias actividades, la experiencia de los mismos establecimientos escolares y del personal docente.
29. Debería corresponder a las instituciones de formación de personal docente, separado o conjuntamente, o bien en colaboración con otras instituciones de enseñanza superior o con las autoridades competentes en materia de educación, certificar que sus alumnos han terminado sus estudios en forma satisfactoria.
30. Las autoridades escolares, en colaboración con las instituciones de formación, deberían tomar las medidas necesarias para proporcionar al personal docente que ha concluido su formación, un empleo en relación con dicha formación, de acuerdo con sus deseos así como con su situación personal.

VI. PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL DOCENTE

31. Las autoridades y el personal docente deberían reconocer la importancia del perfeccionamiento durante el ejercicio de su función para mejorar la calidad y el contenido de la enseñanza, así como las técnicas pedagógicas.
32. Las autoridades, previa consulta con las organizaciones del personal docente, deberían favorecer el establecimiento de un sistema de instituciones y de servicios de perfeccionamiento que sean puestos al alcance de todo el personal docente a título gratuito. Este sistema, que debería ofrecer una gran variedad de opciones, debería también asociar a las instituciones de formación y a las instituciones científicas y culturales así como a las organizaciones de personal docente. Deberían organizarse cursos de perfeccionamiento especiales para el personal docente que vuelve a las funciones de la enseñanza después de una interrupción en sus servicios.
33.
 - 1) Deberían organizarse cursos y tomarse otras disposiciones para permitir que el personal docente pueda mejorar su capacitación, modificar o ampliar su campo de actividad, aspirar a un ascenso y mantenerse al corriente de los procesos efectuados en su disciplina y en su campo de enseñanza, tanto respecto al contenido como en cuanto a los métodos.
 - 2) Deberían tomarse medidas para poner libros y otros instrumentos de trabajo a la disposición del personal docente para el mejoramiento de su cultura general y su capacitación profesional.
34. Al proporcionarle todas las facilidades para este efecto, sería necesario estimular al personal docente a participar en esos cursos y aprovecharse de esas disposiciones a fin de obtener el mayor beneficio posible de ellos.
35. Las autoridades escolares deberían tomar todas las medidas necesarias para lograr que las escuelas puedan aplicar los resultados de las investigaciones que les interesan, tanto a las disciplinas que enseñan como a los métodos pedagógicos.
36. Las autoridades deberían estimular y, en la medida de lo posible, ayudar al personal docente para que realice viajes colectivos o individuales, tanto dentro de su país como al extranjero, con miras a lograr su perfeccionamiento.
37. Convendría que las medidas de cada país relativas a la formación y el perfeccionamiento del personal docente puedan ser desarrolladas y completadas merced a la cooperación financiera y técnica proporcionada en el plano internacional o regional.

1.5. MOVIMENTS DE RENOVACIO PEDAGOGICA

CONCLUSIONS del 1er. Congrés dels Moviments de Renovació Pedagògica. Barcelona, 5 al 10 de desembre del 1983.

ACORDS

Aquesta Comissió sosté:

- 1r: QUE LA FORMACIÓ DEL PROFESSORAT ÉS UN PROCÉS QUE INCLOU LA FORMACIÓ INICIAL I LA FORMACIÓ PERMANENT. DES D'AQUESTA PERSPECTIVA LA FORMACIÓ DEL PROFESSORAT ES UN FENÒMEN ÚNIC EN QUE LA FORMACIÓ INICIAL EXIGEIX MAJOR SISTEMATITZACIÓ I, PER TANT INSTITUCIONALITZACIÓ, MENTRE QUE LA FORMACIÓ PERMANENT TINDRÀ DIVERSES OPCIONS EN LA REALITZACIÓ (M.R.P. / GRUPS DE TREBALL / CENTRES DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT).
- 2n: QUE LA SUPERACIÓ I MILLORA DE LA QUALITAT DE L'ENSENYAMENT PASSA PER UNA POLÍTICA D'ATENCIÓ PRIORITÀRIA QUE HA DE DESENVOLUPAR L'ADMINISTRACIÓ, DEIXANT CONSTÀNCIA, A MÉS, QUE LA DEFICIENT FORMACIÓ DEL PROFESSORAT RESPON, PRIORITARIAMENT, A UNA POLÍTICA EDUCATIVA CONCRETA.

RESPECTE LA FORMACIÓ INICIAL, CONCLOU:

La formació del mestre ha de respondre a les funcions que s'espera que exerceixi:

- Potenciar el desenvolupament integral de l'alumne.
- Fer-se càrrec d'una classe amb la preparació adequada.
- Formar part d'un equip de treball.
- Participar críticament i constructiva dins del sistema educatiu.

Per desenvolupar aquestes funcions la Formació Permanent del professorat ha de ser contemplada en dos camps:

- a) Preparació acadèmica.
- b) Preparació professional, que tindrà un pes fonamental dins tot el procés de formació.

La preparació acadèmica serà a nivell universitari, i en cap cas una repetició de nivell secundari. En la concreció d'aquest punt destaquem dues possibilitats:

- 1.ª Donar una preparació determinada, en una o més disciplines al més alt nivell i en Facultats, donat que aquesta preparació desenvolupa la capacitat de pensar de la manera més abstracta i racional possible, amb el rigor metodològic i la capacitat de crítica i diàleg necessari. Per tant, aquesta especialització ha de tenir un caràcter metodològic.
- 2.ª Que la preparació acadèmica sigui més àmplia i no estigui vinculada a les Facultats de la Universitat, sinó que es doni en centres independents. Si no és, així, pot ser que l'excessiva especialització privi d'una visió i un saber fer globalitzador.

Concretant: aquesta formació acadèmica haurà de desenvolupar en el futur docent, la capacitat d'aprendre a organitzar-se l'aprenentatge.

La Formació Professional inclou:

- a) Formulació teòrica.
- b) Realització pràctica.
- c) Desenvolupament de capacitats i ètica professional.

Tot això ha de ser plantejat de forma inseparable.

Considerem necessari:

- Una teoria que orienti la posterior pràctica docent.
- Una pràctica docent que contempli la realitat sobre la qual s'aplica i que sigui sostinguda i orientada pel professor-tutor i el professor del Centre de Formació corresponent.
- Seminaris de reflexió sobre la problemàtica sorgida de la pràctica sense comprensió conceptual.

Hi ha capacitats personals que ens semblen necessàries per la nostra professió com a docents:

- Tenir certa capacitat d'autoacceptació, per no projectar en els alumnes tensions internes i frustracions.
- Tenir una certa capacitat d'empatia per establir comunicació amb l'alumne, l'equip de treball i els pares.
- Tenir certa capacitat d'autonomia. La coherència personal és important en la relació professor-alumne.
- Assumir, com qualsevol altre professional, la responsabilitat dels resultats de la seva acció i acomplir l'obligació de aconseguir una instrucció i educació mínima per a tots els alumnes i màxima per a cada individu.
- Corresponsabilitzar-se del correcte funcionament del centre escolar al qual pertany i tenir clar el compromís social a través de la participació en el sistema educatiu.

EN CONCLUSIÓ DEMANEM PROFESSORS I MESTRES:

- a) Intel·lectualment preparats, reflexius en el camp del coneixement.
- b) Formats professionalment en la pràctica escolar i la reflexió teòrica sobre ella mateixa.
- c) Conscients de les seves capacitats i limitacions i que puguin i vulguin controlar les seves actuacions.
- d) Responsables dels resultats de l'exercici de la seva funció.

Aquests plantejaments difícilment podran dur-se a terme sense que tot el sistema educatiu estigui al servei de la formació dels propis recursos humans.

METODOLOGIA

Com a principi general de la metodologia a emprar en la formació del professorat, convé mantenir que ha de ser una metodologia similar a la que hom proposa per l'escola, és a dir, una metodologia activa, crítica, participativa, interdisciplinària, creadora i investigadora del medi.

En primer lloc perquè és la metodologia que dona suport al concepte que tenim d'aprenentatge i que potencia el desenvolupament de l'individu. I en segon lloc perquè ha de ser la metodologia que l'alumne emprí quan compleixi el paper del professor. Està provat que en la pràctica professional hom tendeix a repetir la pròpia experiència com a alumne.

PROPOSTA DE MODEL INSTITUCIONAL PER LA FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

El model de proposem hauria de tenir aquestes línies generals:

- Centre únic que integri la formació inicial i permanent del professorat dels diversos nivells del sistema educatiu, cosa que no implica una formació uniforme, donada l'especificitat de cada cicle.
- Es tractaria d'agrupar i coordinar les diverses instàncies que actualment treballen en la formació del professorat, cercant el mínim de parcel·lació i el màxim de contacte.

ALTRES CONSIDERACIONS

- Cal fer un replantejament de la formació inicial i permanent del professorat implicat en la formació de mestres, i també dels inspectors.
- Exigim que els M.R.P. participin en les decisions sobre la formació del professorat, així com en el seu desenvolupament i avaluació.
- Plantegem la necessitat urgent i prèvia a la transferència de competències a totes les comunitats autònomes, que es promulgui una Llei mínima que asseguri la materialització d'aquests plantejaments.

L'aplicació i concreció d'aquesta llei es farà segons les necessitats, possibilitats i especificitat de les diverses Comunitats i Nacionalitats de l'Estat.

FORMACIÓ PERMANENT

SITUACIÓ ACTUAL

Els M.R.P. han vist la necessitat d'emmarcar la Formació Permanent del Professorat en l'àmbit general de la Comunitat Educativa (mestres, pares, ajuntaments...) i que aquesta formació sigui paral·lela a la de la resta de la comunitat.

Hom constata que històricament els moviments de base han estat sensibles a la formació permanent per la necessitat de renovar l'escola a dos nivells.

- Per suplir les carències d'una formació inicial deficient.
- Com a necessitat d'intercanvi i reflexió sobre la pròpia pràctica.

Aquesta situació ha quedat reflexada en els següents aspectes:

- Voluntarisme per part de participants i organitzadors.
- Aconseguir una formació personal amb poca repercussió en la transformació de l'escola.
- Si bé hi ha hagut un augment quantitatiu de participants, aquests es repeteixen en moltes activitats, mentre hi ha un ampli sector al qual no s'arriba.

Paral·lelament des d'instàncies oficials s'ha propiciat un tipus d'actualització teoricista, tecnicista i destinada bàsicament a donar títols.

Al llarg de la trajectòria dels M.R.P. s'ha anat definint un model de formació permanent basat en la reflexió sobre la pròpia experiència i en l'intercanvi a partir dels grups de treball.

També es constata un procés de territorialització quant a l'aproximació de les activitats de la Formació Permanent a l'entorn escolar.

En el moment actual detectem una demanda de formació per part del professorat, amb el desig que parteixi de l'escola, de la pròpia pràctica, i reverteixi en ella per a transformar-la en el seu conjunt.

Cal diversificar les ofertes de formació.

En els últims anys s'observa una sensibilització per part de les diferents Administracions cap al tema de la formació permanent, que en alguns casos s'ha materialitzat en la finança-

ció o ajuda a les diferents iniciatives dels moviments, mentre que en altres continua posant inconvenients, i en alguns casos hi ha el desig d'acaparar-les.

Aquesta situació planteja un procés de definició dels M.R.P., del paper que els correspon, així com també a les diferents Administracions, en la Formació Permanent.

OBJECTIUS DE LA FORMACIÓ PERMANENT: CRITERIS GENERALS

Els objectius de la Formació Permanent del Professorat han d'estar relacionats amb la concepció de l'Escola i del mestre.

La Formació del mestre ha de ser dinamitzadora de la Comunitat Educativa.

Ha de contemplar el pas de la concepció del mestre-ensenyant al mestre-educador.

La Formació Permanent ha d'oferir situacions educacionals que permetin conèixer i triar els materials informatius que possibilitin una formació creativa, crítica i científica.

Objectius:

Contemplem tres nivells d'objectius:

A) De formació permanent o perfeccionament, que suposen:

- Estar al corrent de les innovacions que tenen lloc en Pedagogia, Didàctica, en sentits i en el canvi social.
- Reflexionar sobre la pròpia experiència a la llum de les noves aportacions.
- Intercanvi d'experiències en el treball d'equip.
- Accés a Centres d'Informació i recursos, a la cooperació i l'intercanvi entre els diferents grups.

B) De reciclatge o actualització bàsica.

Es tracta de reomplir llacunes de formació inicial degudes a que:

- Era una formació ideològicament marcada.
- Tenia una Metodologia antiga.
- La formació era científicament pobre, que ha desdibuixat el paper social del professor.

En aquest reciclatge hi té un paper important la col·laboració del professor en la formació de nous professors.

C) D'actitud de renovació pedagògica

Que es genera en l'intercanvi amb els altres, en l'avaluació i la crítica de la tasca educativa. La reflexió sobre la pràctica de cada mestre ha de ser el punt de partida de la Renovació.

BASES METODOLOGIQUES DE LA FORMACIÓ PERMANENT

La metodologia que propugnem per l'escola ha de ser la que s'utilitza en la Formació Permanent.

- Partir de la pròpia pràctica com a font de renovació.
- Que es basi en el treball i la investigació personal i de grup.
- Que sigui dialèctica, dinàmica, d'interrelació.
- Que satisfegui aspiracions, en connexió amb els interessos reals.
- Que sigui interdisciplinària.
- Que no dongui prioritats al sistema en què un ensenya i els altres aprenen, sinó que sigui un procés en el qual s'aprèn ensenyant.

A qui correspon la Formació Permanent

La planificació, gestió i avaluació de les necessitats d'actualització del professorat compet a la **COMUNITAT EDUCATIVA** en els diferents nivells, concretant-se en l'entorn proper on es genera aquesta necessitat: el Municipi en seria el nucli bàsic. (Els grans es dividiran en districtes i els més petits es mancomunaran.)

L'actualització és un dret i un deure de cada professor. Ha de ser gratuïta, y per al conjunt de la Comunitat Educativa.

La iniciativa d'aquesta actualització correspon prioritàriament als grups de base del professorat (M.R.P., i qualsevol altra forma d'agrupament).

L'Administració ha de fer un paper de suport i reconeixement d'aquests grups de base, respectant la seva autonomia. Això es concreta en:

- El finançament d'experiències i intercanvis.
- Creació de la infraestructura adequada a cada realitat (Centre de recursos tècnics i humans).
- Elaboració d'un marc jurídic. En aquest sentit l'Administració facilitarà les modificacions d'horaris, increments de plantilles, possibilitat de mantenir equips de treball.

L'Administració crearà la xarxa necessària per cobrir les llacunes que es produeixin allà on els grups de base no hi puguin arribar, pels motius que sigui, i possibilitarà la interrelació i coordinació entre formació inicial i permanent.

A qui va dirigida

A la Comunitat Educativa

- Al conjunt del professorat, des d'Escoles Bressol fins a la Universitat, ambdues incloent, considerant també als formadors de professors.
- A la Institució Escolar com a conjunt:
 - Claustre.
 - Pares.
 - P.N.D.
- A d'altres Organismes que haurien d'incidir en la realitat escolar:
 - Agències d'extensió agrària.
 - Centres de cultura.
 - Ajuntaments.
 - Altres.

COM S'INTEGRA LA FORMACIÓ PERMANENT EN LA SITUACIÓ LABORAL

- En horari laboral.
- Reducció de l'horari lectiu.

- El reciclatge pagat per l'Administració.
- Actualització obligatòria de tot el professorat.
- Estudi i negociació dels terminis, metodologia i continguts.
- El propi lloc de treball és el primer que cal renovar i/o perfeccionar.
- Els formadors de professors han de ser mestres en actiu en l'escola de base.
- Reconeixement de la iniciativa dels grups de professors en la renovació i/o reciclatge.
- Els punts no han de ser el mecanisme emprat per valorar el rendiment personal del professor.
- Permetre l'absència del centre de treball controlada, justificada i en períodes determinats de temps per la renovació o reciclatge del professorat que ho requereixi (any sabàtic, congressos, etc.).
- Comprendre la possibilitat de formació d'equips pedagògics que puguin treballar en una escola segons l'experiència educativa concreta.

COM ENLLACAR LA FORMACIÓ PERMANENT AMB LA FORMACIÓ INICIAL

- Entenem la Formació com un procés continu que comença en les Escoles de Formació del Professorat i es continua en l'activitat docent; que comprèn els professors de tots els nivells educatius, fins i tot els universitaris i formadors de professors.
- Les preocupacions de Formació Permanent han de ser part del currículum dels Centres de Formació Inicial de mestres.
- Els períodes de pràctiques han de contemplar criteris pedagògics que s'elaboraran i avaluaran dins la comunitat escolar concreta, per part dels tutors dels alumnes de pràctiques i els mateixos alumnes:
- Els mateixos mestres en actiu han de participar en la Formació Inicial de nous mestres, ja sigui com a professors de l'Escola de Formació o bé com a tutors dels alumnes de pràctiques.
- La Formació Inicial de mestres pot servir, a través de l'elaboració de materials i preparació d'experiències concretes, per la Formació Permanent.
- L'alumne de pràctiques podrà, dins les seves possibilitats i tenint en compte el seu àmbit, escollir el tipus d'escola (rural, de barri, etc.) i àrees de treball concret.

ALTRES CONCLUSIONS

- Denunciem que, oficialment, s'equipara especialització i titulació, quan el que realment importa és la capacitat professional, que s'aconsegueix amb l'actualització definida anteriorment.
- Denunciem l'especialització vitalícia i, en conseqüència, el concurs de trasllats per especialitats.
- Ens oposem als incentius de puntuació per al concurs de trasllats per la realització de cursos, donat que considerem que la renovació cal avaluar-la amb la pràctica escolar.
- Denunciem els cursos de modalitat presencial en què l'únic objectiu és atorgar un diploma, que es considerarà com un mèrit, i en què l'única condició es la presència física i passiva durant determinat nombre d'hores.
- Racionalitzar l'accés a la funció docent.
- Demanem que les Conclusions d'aquest Congrés arribin a tots els estaments afectats.

LA FORMACIÓN PERMANENTE DE LOS MAESTROS

1. La formación permanente en el marco de la renovación pedagógica

Entendemos la renovación pedagógica como un proceso de cambio que tiene como objetivo la consecución de una escuela pública de calidad.

La calidad de enseñanza, entendida como el conjunto de elementos que posibilita que la escuela se convierta en un canal de promoción individual y colectiva de toda la población, se fundamenta principalmente en dos factores claves: la calidad personal y profesional de los maestros, y las condiciones sociales, materiales y administrativas en las que éstos realizan su trabajo. (I) (José A. López. La renovación pedagógica i la formació del professorat, "Butlletí dels mestres", nº 8-9, (1983)).

Si bien es cierto que estos dos factores se potencian y degradan mutuamente, nos inclinaríamos a pensar que unos maestros con un elevado grado de calidad personal y profesional estarían más capacitados para superar o contrarrestar unas condiciones sociales, materiales y administrativas deficientes, que a la inversa.

De esta reflexión se deduce fácilmente que cualquier esfuerzo renovador en el campo de la pedagogía deberá dedicar una importante parte de sus esfuerzos a la formación del profesorado.

Ahora bien, no se puede entender la formación de los maestros únicamente como formación inicial.

A pesar de la importancia fundamental de la formación inicial, la constante situación de cambio cultural, social y económico en que se desarrolla la actividad profesional del maestro, unida a los avances teórico-prácticos que se están produciendo en el mundo de la pedagogía, la psicología, la didáctica y las diferentes ciencias que son objeto de enseñanza, hace que esta formación inicial deba plantearse como adquisición de unas bases personales, intelectuales y profesionales, sólidas y abiertas, que sirvan de fundamento a una estructura profesional capaz de adecuarse a las nuevas situaciones y de mejorar de manera constante su rendimiento a partir de la formación permanente.

Por otra parte es preciso considerar que la práctica continuada de la actividad docente hace surgir en los maestros postgraduados un cúmulo de nuevos interrogantes sobre los que hay que reflexionar.

Esto sólo bastaría para entender la importancia de la formación permanente del profesorado, importancia que podría hacerse extensible a cualquier sistema educativo. En nuestro país, sin embargo, deberíamos añadir a éste otro argumento.

Los acontecimientos históricos hacen que nos encontremos todavía en una etapa inicial de recuperación, después de un largo período durante el cual, destruido el sistema educativo existente y depurado sistemáticamente el cuerpo de enseñantes, el régimen franquista dejó degradar la escuela pública catalana hasta extremos vergonzantes. Esta circunstancia determina que, ahora y aquí, la formación permanente adquiera una especial importancia en el contexto de un gran esfuerzo de recuperación de una escuela pública catalana de calidad.

Podríamos definir la Formación Permanente como una actitud personal del maestro que se concreta en una serie de actividades teórico-prácticas que tienden a

1. Estar al día de los conocimientos e innovaciones que se producen en el campo de la pedagogía, la psicología, la didáctica y las diferentes materias que son objeto de enseñanza.
2. Reflexionar sobre la propia experiencia a la luz de los nuevos conocimientos.
3. Compartir e intercambiar la experiencia y la reflexión con otros maestros, puesto que la renovación va firmemente unida a la capacidad de cooperación, discusión, intercambio y experimentación.

La actividad docente ejercida con una actitud de formación permanente comporta una evaluación constante del trabajo pedagógico que, como proceso de retro-alimentación, introducirá elementos de crítica y replanteamientos capaces de encauzar una tarea renovadora.

Trabajos realizados desde Rosa Sensat en torno a la formación permanente

La institución Rosa Sensat nace en 1965 como Escuela de Maestros. Este hecho ya permite resaltar la preocupación y la importancia que la institución concede a la formación del maestro desde sus comienzos.

A pesar de que resulta muy difícil separar cuales han sido las actividades desarrolladas como suplencia de una formación ini-

cial deficiente y reaccionaria, y cuales han sido actividades de formación permanente, intentaremos dar un repaso a las actividades de Formación Permanente de los maestros que se han realizado desde Rosa Sensat a lo largo de sus dieciocho años de vida, agrupándolos en tres etapas que parecen significativas por lo que respecta a la formación del profesorado.

- 1ª etapa 1965-1970

Esta etapa de inicio y de consolidación se caracteriza por la creación de un modelo de formación permanente de los maestros a partir de la propia experiencia, de la reflexión colectiva sobre la práctica escolar y sobre la propia problemática.

En esta primera etapa este modelo adquiere un marcado carácter de suplencia a causa de las profundas deficiencias de la formación inicial oficial -Plan de 1938 y de 1950- y se desarrolla paralelamente a una voluntad de recuperación cultural, lingüística y pedagógica.

Nos encontramos ante un modelo de formación permanente voluntarista, casi podríamos decir militante, que se realiza por iniciativa privada, financiado también de forma privada, en parte por los mismos maestros que dedican además a Rosa Sensat sus horas libres. No hace falta decir que estas actividades no tenían ningún tipo de reconocimiento oficial, sino bien al contrario, ya que se podían considerar semi-clandestinas.

Como se ha señalado anteriormente, la actividad de Rosa Sensat se inicia institucionalmente el año 1965 y sus primeras actividades están plenamente orientadas hacia la formación de los maestros en su doble vertiente inicial y permanente.

Es suficientemente significativo que en el mismo acto de presentación de la nueva Escuela de Maestros, el 29 de Septiembre de 1965, Enric Lluch formulase la propuesta de recuperar la tradición de les "Escoles d'Estiu" de la Mancomunitat y de la Generalitat, enlazando así con la mejor tradición de formación permanente del maestro en Catalunya.

Pocos días después, el 4 de Octubre, se iniciaba la primera actividad de la Escuela de Maestros: el curso de tarde, dedicado a maestros o estudiantes que por las mañanas hacían prácticas en una escuela y que durante todo el curso seguían un programa sistematizado de 15 horas semanales, en el que se abarcaban los más variados aspectos de la formación del maestro, intentando llenar especialmente las lagunas de la enseñanza oficial.

Estos cursos, que tenían un verdadero carácter de suplencia, se realizaron hasta el año 1971. Por ellos pasaron un total de 123 maestros a lo largo de seis promociones.

Animados por el mismo espíritu y para los maestros que no pueden dejar la escuela por la tarde, se realizan de 1966 a 1970 los cursos de noche. 329

El mes de Julio de 1966, gracias a los esfuerzos organizativos del primer curso de la institución, se pone en marcha la tercera etapa de Escoles d'Estiu en Catalunya. Recordemos que la primera había sido realizada por la Mancomunitat de 1814 a 1923, y la segunda por la Generalitat de 1930 a 1935.

A pesar de ser un trabajo semi-clandestino y de alcance muy reducido por el número de maestros participantes, encontramos ya en esta primera escuela de verano los rasgos característicos que se vendrán repitiendo hasta hoy.

- Perfeccionamiento a dos niveles: profesional (más y mejores conocimientos pedagógicos) y humano (formación integral). Este perfeccionamiento es una tarea de suplencia debida a las deficiencias de formación y una necesidad de estar al día.
- Sensibilización de los maestros sobre las posibilidades de su acción educativa a partir de una conciencia colectiva de los problemas.
- Participación activa de los alumnos en el desarrollo de muchos cursos y en la promoción de actividades diversas durante los días de la "Escola d'Estiu".
- Lugar de contraste y trasvase de experiencias pedagógicas tan útiles como los mismos cursos.
- Lugar de encuentro y de discusión de maestros diferentes por la formación, edad, tipo de escuela, lengua, procedencia social, etc.

A partir del curso 1967-68 se estructuran al mismo tiempo que el Curso de tarde y el Curso de noche una nueva modalidad de cursillos que responden más que estos a las necesidades de formación post-normal. A partir de este curso la casa mantiene una oferta continuada de cursillos, que abarcan las temáticas más variadas y de características diferentes por lo que respecta a la duración y número de las sesiones, y que responden al objetivo global de proporcionar a los maestros los medios de adquirir nuevos conocimientos y técnicas de acuerdo con los principios de la escuela activa.

También a partir del curso 1967-68 entran en funcionamiento los seminarios. J. Monés en su libro "Els primers quinze anys de Rosa Sensat" dice: "Els seminaris constituïxen, probablement, l'expressió més genuïna de l'obra pedagògica de la Institució i del moviment d'escoles actives en general, perquè no es tracta, com en el cas dels curssets, d'un treball merament informatiu, sinó de la feina real dels mestres i la seva voluntat d'anar endavant a través del treball en equip".

Entre los temas de los seminarios destacan durante los primeros años los de Matemática nueva, más adelante los de lengua, aprendizaje de la lectura y escritura, y ciencias sociales.

Hay que decir que a pesar de las dificultades que este tipo de trabajo ha debido superar, creemos que es el que más ha contribuido a definir este modelo de formación permanente basado en el intercambio, la cooperación y la reflexión colectiva.

- 2ª etapa 1970-1980

Durante el curso 1970-1971 empezaba a funcionar la Escuela de Formación del Profesorado de Sant Cugat en la que Rosa Sensat contribuyó con la aportación de personas muy vinculadas a la institución.

Podríamos decir que este hecho marca el final de aquella función de suplencia ejercida durante tanto tiempo, y que a partir de ahora la preocupación por la formación inicial del maestro estará canalizada por esta institución.

Dejan de existir los cursos de tarde y de noche, aumentando en cambio los cursillos y los seminarios.

Las escuelas de verano de este período se caracterizan por el aumento progresivo del número de asistentes que culmina en la explosión de los años 75 i 76 (más de 8.000 alumnos).

La profunda crisis socio-política que atraviesa el país durante los últimos años del franquismo y la transición a la democracia, determina que el trabajo en Rosa Sensat se polarice hacia la elaboración y aportación de modelos de cambio - pongamos como ejemplo la Declaración de la X y XI "Escola d'Estiu" "per una nova Escola Pública Catalana" - y por la aportación desde los departamentos profesionales de la casa de asesoramiento, materiales

y estudios técnicos que contribuyesen a hacerlo posible.

En este sentido hay que destacar el trabajo de la "Assessoria Didàctica del Català" que de 1970 a 1980 asesoró a escuelas y a grupos de maestros sobre la problemática del catalán en la escuela y la de la escuela catalana. Organizó numerosos cursos de lengua y mantuvo los conocimientos del país en didáctica de la lengua catalana mediante investigaciones, publicaciones y cursos de didáctica.

- 3ª etapa 1980 hasta hoy

Como fruto de su adaptación al nuevo sistema democrático la "Escola de Mestres Rosa Sensat" se transformó en lo que, según palabras de Marta Mata "hauria d'haver estat des del primer moment": una Asociación de Maestros.

La asociación viene a consolidar el modelo de formación permanente a partir de la propia experiencia y a reafirmar la creencia de que el fruto de esta reflexión colectiva realizada por maestros en activo es lo suficientemente importante como para hacer sentir su voz en la administración, y para ser tenido en cuenta a la hora de legislar o planificar en educación.

En el artículo tercero de nuestros estatutos se afirma: la Asociación se propone como finalidad la continuación del trabajo llevado a cabo durante quince años por la "Escola de Mestres Rosa Sensat", y está dirigida a todo tipo de maestros, profesores de las diversas materias y otros profesionales relacionados con la enseñanza que quieran llevar a término el trabajo para la renovación pedagógica de la escuela en Catalunya. Para alcanzar estos objetivos, la Asociación tiene las siguientes finalidades:

1. Contribuir a la formación, perfeccionamiento y actualización pedagógica de los profesionales de la enseñanza principalmente a través del trabajo en equipo de los socios, de cara a la consecución de la "Escola Democràtica de Catalunya".
2. Intercambiar experiencias escolares en general.
3. Trabajo creativo y de investigación en el campo de la didáctica, la metodología, la pedagogía y otros que puedan contribuir al progreso de la enseñanza.
4. Formación y expresión de opiniones y criterios sobre los problemas de la enseñanza.
5. Formación de grupos de trabajo y de estudio sobre temas referentes a la mejora de la Escuela.

6. Organización de seminarios, cursos de formación, debates, congresos, bolsa de trabajo y otras actividades pedagógicas.
7. Reciclaje de los maestros y organización de escuelas de verano.
8. Publicación y difusión de las actividades de la Asociación, especialmente los resultados de los trabajos de los grupos.
9. Asesorar a las asociaciones, organismos y otras entidades sobre cuestiones pedagógicas.
10. Mantener relaciones con otras organizaciones, grupos o entidades que compartan objetivos similares.
11. Acoger las iniciativas que surjan en otras localidades y ofrecer los servicios técnicos y organizativos de que disponga y la posibilidad de integrarse.

3. Puntos de debate en una situación de cambio

Los cambios institucionales y políticos producidos en el país hacen que actualmente se manifieste un interés de la administración por la formación permanente de los maestros, surgiendo nuevas formas y modelos de reciclaje y formación permanente que en algunas ocasiones han tenido en cuenta las iniciativas ya existentes.

En este sentido hay que citar:

1. Financiación a partir de 1980 de las "Escoles d'Estiu" organizadas por los movimientos de maestros.
2. Organización por parte de los ICE del reciclaje de catalán.
3. Subvención de las actividades de invierno del curso 1982-83.

Estos dos modelos de Formación Permanente si bien coinciden en ser voluntarios, gratuitos y realizados en horario no laborable, difieren por el hecho de estar organizado a partir de los movimientos de maestros y de no conceder ninguna titulación legalmente válida en el primer caso, mientras que en el segundo caso está directamente organizado por una entidad oficial y concede un título.

Ultimamente y con carácter experimental surgen nuevos modelos de Formación Permanente impulsados por la Generalitat. La experiencia Fontrosella y las de Formación Permanente Institucional que se realizan en Cornellà y en Santa Coloma de Gramanet están definiendo un nuevo modelo de formación permanente organizado y financiado desde la

administración, que se realiza con carácter voluntario dentro del horario laboral.

En el momento actual nos encontramos en una situación de cambio en que mediante un proceso de discusión abierta se tendría que redefinir el papel que por una parte la administración, y por otra los movimientos de maestros han de asumir de cara a la formación permanente.

Partimos de una situación degradada de la escuela y tenemos como objetivo colectivo la mejora de la calidad de enseñanza en la escuela pública. Este objetivo, como hemos visto, implica emplear grandes esfuerzos en la formación permanente de los maestros, estableciendo una corriente de colaboración entre el Movimiento de Renovación Pedagógica y la administración.

Forzosamente los proyectos de Formación Permanente nacidos desde la administración obedecerán a planteamientos generales, vinculados a determinada política educativa. Los Movimientos de Renovación Pedagógica, que se definen por su independencia y su territorialidad, pueden aportar a estos proyectos su visión crítica y elementos de conexión con la realidad local.

Por otra parte los proyectos de Formación Permanente ideados por los Movimientos de Renovación Pedagógica, que nacen unidos a un determinado contexto, a partir del intercambio y de los grupos de trabajo, tienen la posibilidad de ser más creativos y vanguardistas siempre que cuenten con el apoyo económico de la administración.

Como Movimiento de Renovación Pedagógica definiríamos nuestra postura en los siguientes puntos:

1. Los maestros deben contar con una formación inicial sólida y abierta que fomente una actitud favorable hacia la formación permanente y la renovación pedagógica.
2. La administración ha de proporcionar medios de reciclaje y formación permanente a los maestros, teniendo en cuenta que salimos de un período en el que la formación inicial ha sido insuficiente.
3. Este doble esfuerzo de formación inicial y formación permanente ha de estar encaminado a la preparación de un único cuerpo de enseñantes de 0 a 16 años, con diversas especialidades.
4. Controlar fórmulas que vinculen la Formación Permanente

a la Formación Inicial, relacionando a los estudiantes con los maestros en activo y posibilitando el contacto de éstos con las clases de las normales.

5. Para garantizar su eficacia, la organización y contenido de los programas de Formación Permanente han de contar con la participación de los maestros a los que va dirigido, ya que la Formación Permanente implica una actitud activa del sujeto en su propia formación.
5. Hay que establecer una doble corriente de colaboración entre la administración y el Movimiento de Renovación Pedagógica en lo referente a la Formación Permanente, por lo que pediríamos
 - a) El mantenimiento y extensión del modelo de "Escola d' Estiu" y actividades de invierno organizadas por los movimientos de Renovación Pedagógica y financiados por la administración.
 - b) La consulta y participación de los Movimientos de Renovación Pedagógica en los proyectos de Formación Permanente Institucional.

Araceli Vilarrassa,
por la Comisión de Psicopedagogía
de la Associació de Mestres Rosa
Sensat

LA FORMACIÓ PERMANENT, LA RENOVACIÓ PEDAGÒGICA I LA INVESTIGACIÓ
 EN EL MARC DE L'ACCIÓ INSTITUCIONAL
 'EL PAPER DELS MOVIMENTS DE MESTRES

1. INTRODUCCIÓ

Intentem en aquest document fer una anàlisi d'algunes dades interessants, donant elements de reflexió, que permetin provocar una discussió en els moviments de mestres, entorn a la Formació Permanent i la Renovació Pedagògica.

Està clar per a tots nosaltres que els moviments de mestres han fet, fins ara, per una banda una tasca substitutiva de l'administració quant a la Formació Permanent. Els llargs anys d'Escoles d'Estiu, seminaris, cursos d'hivern escoles de mestres paral·leles a les oficials etc., ho deixen plenament demostrat. Enfront d'aquesta tasca l'administració -Inspecció, Ices, etc.- han afavorit una formació permanent anquilosada, en la majoria dels cassos, amb les mateixes referències pedagògiques que la formació inicial que s'impartia a les escoles de mestres. Aquesta formació s'oposava a qualsevol intent de renovació o, si més no, no l'afavoria. En els darrers anys s'intentava introduir-hi alguns elements innovadors. Per altra banda, fins ara també els moviments de mestres han fet una tasca d'elaboració d'alternatives a la situació de l'ensenyament. Moltes vegades ha sigut a través d'aquelles iniciatives de formació permanent que d'una manera absolutament lligada, s'ha impulsat una R. P. amb alternatives a les programacions oficials, als llibres de text, als mètodes i organització que des de l'administració s'ha anat donant com a model a retransmetre i reproduir.

Aquesta R.P., concretada en l'elaboració d'alternatives als aspectes conservadors de l'ensenyament, ha suposat per als mestres i per als moviments en general, l'implicació en una tasca investigadora, en el sentit de que aquests mestres i aquests moviments han tingut que, davant una situació anòmala i contradictòria, reflexionar constantment sobre el propi treball, elaborar estratègies de canvi i alternatives pedagògiques, i amb un afany sense dubte arriscat, experimentar nous camins amb l'absoluta incomprensió i moltes vegades oposició de les instàncies acadèmiques i de les institucions educatives.

Tot això ha anat configurant, la situació actual. Però els darrers aconteixements polítics del país han provocat una situació diferent. Aquests aconteixements són bàsicament, dos. A Catalunya la instauració de la Generalitat, l'Estatut, i el trespàs de les competències exclusives en matèria d'ensenyament a la Generalitat.

I, ja mes recent, a nivell de l'Estat, el primer govern socialista.

Aquests dos fets han canviat la situació i com analitzarem amb més detall, el conjunt de mesures i accions institucionals que s'han realitzat, imposen la

necessitat, evidenciada per altra banda en els darres contactes que hem tingut els moviments, de reconduir i canviar la nostra estratègia d'actuació, d'acord amb això. Per dir-ho d'una manera més concisa i resumida: abans lluitàvem en un terreny i en una situació difícil, però estaven clars tant els nostres opositors, com les reivindicacions que calia posar sobre la taula.

Ara, les Institucions han pres una iniciativa important, fruit també d'aquesta pressió dels estaments implicats, i de les seves reivindicacions i propostes. Fan propòsits d'assumir les responsabilitats que durant tots els anys anteriors s'havien anat exigint. Això evidencia aquesta necessitat de canviar en part, la filosofia d'actuació dels moviments.

En aquest sentit, i com a línies de treball en l'exposició que farem, voldríem deixar clars quatre punts fonamentals que poden actuar a mode de principis.

.En línia amb els acords de Roses, la Formació Permanent és, i s'ha d'exigir com a tal, una responsabilitat de l'administració.

.La investigació i la Renovació P. (no descafeïnada), és un patrimoni dels mestres, i dels seus col·lectius pedagògics que no s'ha de deixar perdre.

.Els dos temes F.P. i R.P. estan íntimament lligats per als moviments -suposem que en la política de les diverses administracions hi poden haver certs matisos importants-, no es pot pensar un element sense tenir en compte l'altre. No hi ha F.P. si no va lligada a una transformació de la realitat educativa, a un projecte educatiu d'escola, (de localitat etc.). I no hi ha una R. a l'escola, amalauradament, sense una formació i sense una transformació profunda de la formació, de les actituds i de les mentalitats d'una bona part del professorat.

.Per últim cal aconseguir que l'administració -aconseguir subratllat, per que això està clar que ni és la seva responsabilitat ni han mostrat gaire interès de fer-la seva- que es doni suport a aquesta R. i per tant, als mestres i als moviments que la fan possible.

Tenint en compte aquests quatre punts, remarcuem dos aspectes més.

Si la F.P. ha de ser responsabilitat de l'administració el trespàs d'aquesta responsabilitat s'ha de donar amb garanties de poder fer una F.P. lligada a la R. No solament una innovació, entenet la formació com un reciclatge, posat al dia, etc.

Això implica que el fet d'afirmar la responsabilitat de l'administració, no vol dir que ens hàgim de desentendre'ns d'aquest procés sino que hem d'exigir i aconseguir esta presents en la seva direcció; hem d'estar presents com a mestres i com a col·lectius de base, en aquesta for per a poder reconduir-la als nostres objectius.

El segon aspecte que volíem afegir, ja implícit en l'anterior és que la R. tal com l'entenem nosaltres o com l'entén l'administració té diferències notables. L'administració parla molt més d'innovació, posta al dia, etc. i en el fons

està intentant des d'una idea possibilista i pragmàtica, modernitzar l'aparell educatiu que durant tots aquests anys ha viscut un anquilosament total, arribant a ser negoci econòmic o recudte d'adoctrinament ideològic en molts cassos. Passem ara analitzar diversos aspectes d'aquesta acció institucional, en la mesura que ens sembla que cal donar resposta urgent a aquesta acció, de manera paral·lela al fet d'anar discutint la nostra pròpia situació i alternatives.

2. ELS CENTRES DE RECURSOS. ELS "CENTROS DE PROFESORES"

Les dues propostes tothom coincideix que s'assemblen molt. La dels GRP de la G. creats durant el curs 82/83 i la proposta del Ministeri d'Educació de crear uns Centres de Profesores - copiats, en la teoria, de les propostes de països estrangers -. Ja hi havien dos propostes anteriors en la mateixa direcció, que nos ens havien afectat a Catalunya: la dels CEIRES i la dels Centres de Recursos lligats a l'educació compensatòria que encara s'estan muntant arreu de l'Estat.

Està clar que aquests Centres de Recursos són propostes positives. Per primera vegada, sembla que hi hagi una preocupació real de les diverses administracions educatives del país per temes diferents dels habituals. L'experiència de Catalunya que creiem és la més seriosa i més desenvolupada, creiem que és positiva, malgrat el seu caràcter experimental. De totes maneres hi han aspectes negatius en aquesta experiència: els pocs centres creats; el mapa de distribució d'aquests centres; la planificació en la qual no s'ha tingut en compte uns criteris globals ni una participació de les parts implicades, especialment els moviments; una dotació, tant econòmica, com estructural, com personal insuficient; un material molt mollorable -ens movem en el terreny de les subhastes- unes propostes unificades de dotació base, etc.

Es cert que la mateixa provisionalitat fa que moltes vegades no es pugui exigir més, però en la realitat hi han una gran desproporció entre els recursos aportats, i els veritablement necessaris per tirar endavant les funcions que se'ls hi han donat com a pròpies. L'últim invent, -esperem que fet amb bona fe i amb desconeixement de la realitat, cosa normal en l'administració, i no amb afanys electoralistes- és la creació de les extensions dels CRP. Uns C. de tercera, amb menys material i menys dedicació personal, que, en definitiva, carrega l'esforç en el C. que fa el tutelatge.

En general les persones -peces claus d'aquestes experiències que han estat al front dels Centres, han estat, en general, en la primera fase -en la qual no hi ha hagut concurs públic- persones lligades als moviments, a les escoles d'estiu, etc. Els Centres de R. han servit també per deixar palès la profunda necessitat de recursos que facin possible qualsevol línia de renovació educativa. Des d'un Centre de R. s'assenyala la necessitat de superar el voluntarisme. Més que superar-lo, -ja que segons la nostra experiència, el que passa en

la realitat és que s'en crea una necessitat més gran- el que passa és que es soluciona part de la feina que fins ara s'havia de fer amb grans dosis de voluntarisme. Però es crea una necessitat major. De fet estem més bé que al principi, però amb deu vegades més de necessitats.

La pregunta que ens hem formulat moltes vegades és quin interès podem tenir els moviments quant als Centres de R., com hem d'actuar al respecte.

En primer lloc combatir l'idea de competició que hi pot haver entre un moviment i un C. ubicat en el mateix àmbit territorial. Es a dir, com a mínim ja que tenim una coincidència -en alguns aspectes- d'objectius -només en alguns, és a dir, no d'una manera absoluta, ja que els moviments, en teoria, van molt més enllà- hi hagi una coordinació entre CR i MIM. Només com a mínim, ja que la situació desitjable és que aquests Centres estiguin al servei dels mestres i dels seus moviments representatius. Si creiem que, a la llarga el paper dels moviments anirà perdent valor al no tenir ni força, ni recursos, per tirar endavant les propostes que els mestres facin.

Per tant, malgrat saludat, la iniciativa de l'administració de crear aquests tres C. de Recursos, i ara el Ministeri els Centros de Profesores, manifestem la necessitat d'aconseguir que aquests estiguin al servei nostre i per a donar suport a les nostres activitats, deixant clar, en tots els casos, la independència i l'autonomia organitzatives entre els propis col·lectius i l'administració.

Tenim dades que ens permeten tènem una posició no precisament coincident amb les nostres inquietuts. Això implica, a totes les administracions, inclosa les locals i provincials: Ajuntaments i Diputacions.

Quant a l'Administració Central i la seva proposta de Centros de Profesores, entenem que encara ens movem en el terreny de les propostes i les declaracions. L'experiència a la resta del país dels CEIREs i dels Centres de Recursos creats amb les mestres de l'educació compensatòria ens donen una impressió no gaire favorable. Els moviments de mestres han sigut marginats a la resta de l'Estat d'aquestes dues propostes i ara, amb els Centres de Professors, tant les persones lligades a la Inspecció com les lligades a l'ICE pendents de desaparició segons les darreres declaracions del Ministeri, estan esperant qualsevol oportunitat per tal de controlar aquesta nova iniciativa. No hi ha hagut cap declaració formal del Ministeri o de cap Direcció o Subdirecció, plantejant-hi la possible participació dels Moviments de Mestres.

Es suposa que la participació dels mestres "actius" és implícita, però el que no està clar és la participació dels Moviments com tals, que queden relegats una vegada més a una posició crítica i en la pràctica testimonial.

En relació a la proposta realitzada a Catalunya cal treballar molt més per aconseguir aquesta representació dels Moviments en els Centres de Recursos per obligar a l'administració a entendre el paper dels CR en relació als Moviments. Alguns aconteixements que han tingut lloc en els concursos públics per a pro-

veir les places dels darrers Centres creats, no han donat, en aquesta perspectiva, resultats gaire positius.

3. LES SUBVENCIONS ALS MOVIMENTS. LES ESCOLES D'ESTIU I LES ACTIVITATS DE FORMACIÓ. PAPER DELS ICES

A Catalunya sobretot, i a la resta del país també, hi ha una gran tradició en l'organització d'activitats de formació. Ja ho explicàvem en la introducció. L'activitat fonamental ha estat a partir dels anys 60, l'organització d'escoles d'estiu. Escoles d'Estiu i moviments van lligats en la seva història i a més, són una experiència única en el món. Hi han influït en això factors diversos.

Fins ara, la política de la Generalitat respecte a les Escoles d'Estiu ha sigut pràcticament perfecta. El model de conveni utilitzat, la mecànica administrativa, la política de repartiment de subvencions, etc., ha suposat un avenç important per al conjunt de Moviments. Es més, les mateixes reunions d'organitzadors d'escoles d'estiu ha propiciat la pròpia organització de cada Moviment i els contactes dels Moviments entre si. Aquest fet s'ha produït fonamentalment gràcies a la feina feta des del Servei de Perfeccionament del Professorat de la Generalitat. En comparació amb la situació de la resta del país -gran retard en el cobrament de les subvencions, procediments administratius burocràtics molt més complicats- la situació a Catalunya és molt positiva.

L'actuació dels ICES també podem dir que ha sigut positiva a Catalunya -comparant-la amb l'actuació de la majoria dels ICES de la resta de l'Estat. De totes maneres ha suposat l'existència d'uns intermediaris entre Administració i Moviments i es pot valorar també que hi ha hagut una certa utilització dels Moviments de Renovació per a prestigiar una Institució Universitària plena en molts cassos d'elements contraris als propis Moviments. També a Catalunya hi ha un percentatge gran d'activitats centralitzades i allunyades de l'escola i de la pràctica quotidiana dels mestres.

La via que va obrir la Generalitat per a subvencionar activitats de formació directament a Institucions, cal recordar que va ser formulada per a donar suport econòmic i subvencions a les entitats lligades a les escoles privades i religioses que, en tenir tancades les possibilitats d'accedir a la xarxa d'Escoles d'Estiu van pressionar per a que la Generalitat obrís aquesta nova via de subvencions i recursos.

Malgrat això cada vegada és més gran la participació dels moviments. En la darrera convocatòria es va obrir també una possibilitat separada als Ajuntaments i la formulació era bastant acceptable.

Aquestes convocatòries i ajunts s'han realitzat amb molt retard. La del primer trimestre es va fer al desembre, i estem esperant encara la del segon i ter-

cer. Això ha impedit als moviments petits una utilització d'aquests ajuts molt més afectiva, en impedir aquest retard la planificació prèvia, i l'adequació de les activitats a les ajudes rebudes. S'ha tingut que actuar de nou, amb precipitació.

Les darreres informacions ens situen en una perspectiva per una banda difícil, ja que la valoració dels trespasos realitzada pel govern central ha suposat una retallada per part de la Generalitat d'aquestes partides. Per altra banda, s'ens obre la via de continuar les ajudes, reglamentades, mitjançant la signatura de convenis -igual que l'Escola d'Estiu-. Si això va acompanyat d'uns terminis raonables d'entrega de diners, pot resultar positiu per a l'organització i planificació de les activitats, sense haver de passar, a la llarga, pel control dels ICEs corresponents.

4. LA INVESTIGACIÓ. LA LLEI DE CENTRES DOCENTS EXPERIMENTALS ELS AJUTS DEL CIRIT

El treball de renovació a l'escola s'ha donat en tots aquells anys mercès al voluntarisme dels mestres que han emmerçat i emmercen moltes hores en elaborar propostes alternatives a una realitat que calia canviar. També és cert que moltes vegades aquest treball dels grups i col·lectius ha sigut més reivindicatiu o d'oposició a... que un treball positiu d'elaboració material i concreció, alternatives. La RP no ha estat solament en mans dels MM sino que també és patrimoni dels mestres individuals que d'una forma callada, mig clandestina o, si més no, amb l'oposició i incomprensió dels propis companys, han anat "fent escola" en condicions molts adverses. Els moviments, han anat aglutinant aquests mestres, però encara queda molt camí per fer.

Aquesta feina no ha estat mai retribuïda. Les ajudes simbòliques del ICEs. no es poden considerar retribució. Per altra banda, les experiències no han tingut ni tant sols el reconeixement formal de l'administració.

Per això la redacció d'una Llei de Centres Docents Experimentals per part del Parlament de Catalunya, va suposar el tenir unes expectatives importants, ja que s'obrien unes noves vies de treball i recolzament, a aquesta feina, fins aleshores completament voluntarista.

De totes maneres, tant l'ordre que desenvolupava la Llei en l'apartat dels CEROS (Centres Experimentals de Regim Ordinari) com la primera distribució de subvencions per aquest pla experimental ha suposat, segons el nostre paper, un retrocés en la pràctica de l'esperit central de la Llei.

En primer lloc, cal esmentar que el pressupost està molt limitat, en la primera convocatòria. 30 milions.

En segon lloc la distribució d'aquest pressupost s'ha realitzat de manera que la major part dels pressupostos i subvencions ha anat per les experiències que

la pròpia administració ha engegat. Només n'hi ha una concedida a un Moviment de Mestres. Si bé és positiu que l'administració proposi noves experiències, és una mica contradictori que faci una Llei -en principi amb altres objectius- per a poder subvencionar les seves propies iniciatives en el terreny educatiu. En tercer lloc, s'ha discutit, i d'entrada es pot posar en discussió, el fet de que combinant els dos apartats anteriors, les experiències de Centres de regim ordinari, esdevinguin del tot extraordinàries, amb la poca facilitat que es preveu per a la seva extensió. El cas per exemple, dels centres que han començat a fer ensenyament en català, en condicions molt difícils i sense cap mena d'ajut, només se'ls hi dóna, la possibilitat de ser Centre Experimental si volen aconseguir uns mínims recursos per a que pugui reeixir la pròpia experiència.

No queda clar tampoc que passarà un cop transconegut el període experimental de cada una de les experiències.

La selecció, l'ordre en que es donen els ajuts, la continuació d'aquests ajuts, la difusió i explicació al conjunt d'escoles i mestres, etc. i la poca facilitat que es dóna a les experiències que sorgeixen col·lectivament de diverses escoles.

En general seria d'esperar una major dotació econòmica i uns criteris molt més clars per a futures convocatòries de l'ordre.

A nivell de l'Estat es va realitzar una Llei semblant que encara no ha estat desenvolupada.

Per acabar aquest apartat fem menció de les ajudes a la recerca que convoca la Comissió Interdepartamental per a la recerca i innovació tecnològiques. (CIRIT) Aquestes ajudes consisteixen fonamentalment en subvencionar material, i beques d'estudis a l'estranger. Fins ara no s'ha obert una via d'estudi i recerca relacionat amb el món educatiu o de la renovació pedagògica. Però està clar que es una via possible a obrir, i per les informacions que tenim hi ha una certa actitud favorable a fer-ho.

5. CATALANITZACIÓ. LA LLEI I ELS RECURSOS

La Llei de Normalització suposa un marc positiu per a poder resoldre els problemes de la llengua a Catalunya. El seu desenvolupament deixa molt que desitjar, sobretot en el terreny de l'ensenyament. Les accions del govern central contra aquestes disposicions, suposen en cassos concrets retrocessos en els avenços realitzats.

Aquests desenvolupament no s'ha fet tenint en compte el mapa socio-lingüístic de la realitat escolar de Catalunya. Ni a nivells d'alumnes, ni de mestres. El que suposa un tractament igualitari en principi per a tothom esdevé discriminatori per a determinades zones de Catalunya, que necessitava unes propostes més compensatòries.

Per altra banda, ha sigut pràctica normal de l'autoritat legisladora del país, el fer lleis i no posar els recursos necessaris per a fer-les possibles. En 7

zones del cinturó industrial, on la situació és molt difícil, no es dona cap facilitat per a que les escoles puguin assumir la normalització de la llengua en les seves escoles, Això es concreta en el fet de que les experiències de catalanització es considerin "excepcionals" o "experimentals" o "extraordinàries" i, com s'ha assenyalat en l'apartat anterior, s'hagin de acollir a la Llei de Centres Experimentals si volen sobreviure. Per altra banda l'acció descoordiada d'ajuntaments, inspecció, etc. està posant través a algunes experiències que van començar fa temps, i que ara veuen en perill la seva continuïtat. Posar en marxa nous plans de reciclatge, lligats a la renovació pedagògica, basats en continguts relacionats amb la pròpia pràctica escolar de cada centre. Considerar al mestre de català com un integrant més del equip de mestres, per tant, sent un professor de suport per la feina de l'equip, i no una possibilitat de tenir hores lliures -això també, pero no només això. La reducció de nombre d'alumnes per aula, en aquelles zones on la composició socio-lingüística dels alumnes dificulti els processos de normalització. El donar recursos materials suficients per a que les experiències puguin tirar endavant. Tot això són condicions que cal exigir de la Generalitat per a garantir un procés clar de normalització de la llengua, el més ràpid possible.

6. EL PAS DE LES ESCOLES DEL CEPEPC A LA XARXA PÚBLICA

La llei del CEPEPC ha suposat un pas important en el terreny de la RP de Catalunya. Ha suposat un pas endavant únic en la situació actual per tal de fer possible la incorporació a la xarxa oficial d'un conjunt d'escoles que tenen al seu darrere una experiència important de renovació i catalanització de l'ensenyament.

Aquest trespàs s'ha de poder donar sense problemes. Les escoles públiques han de saber recollir de les escoles del CEPEPC totes les seves experiències. Les del CEPEPC han de saber passar, amb vocació d'aprendre també i de trespassar al conjunt d'escoles el treball de renovació.

En aquests moments caldria una presa de posició dels Moviments per tal d'assegurar que aquest pas de les escoles es donés aviat, i evitar les maniobres de la Generalitat per evitar el pas del conjunt d'escoles.

El pas d'aquestes setanta escoles a la xarxa pública, pot ser un fet molt important en tot el procés de transformació de l'escola pública de Catalunya.

7. LES FOPIS. LA POLÈMICA DE LA FORMACIÓ PERMANENT

Les experiències de formació institucional, recentment reglamentades per la Generalitat, suposen un fet important de reflexió. Aquestes experiències estan basades en dos principis fonamentals: la implicació de la institució-escola en el procés de formació i renovació i l'utilització de part de l'horari lectiu per a la realització de les experiències (en alguns cassos específics s'ha

retribuit de manera simbòlica les activitats).

Hi ha un altre element teòric que fonamenta aquest tipus de pràctica que és el lligam entre Formació Inicial i Formació Permanent a través de la utilització que es fa de les pràctiques de Magisteri.

Quant a la Formació hi han diverses polèmiques en l'actualitat.

Una d'elles consisteix en saber on s'ha de situar la formació permanent; a l'escola, controlada i dirigida pels propis mestres, o, per al contrari, situar-la en instàncies superiors quasi sempre universitàries on el mestre normal no té cap possibilitat planificadora ni d'intervenció respecte aquest procés formatiu.

Una altra és situar quin contingut ha de tenir aquesta formació permanent.

En aquest sentit, nosaltres pensem que la F.P. ha de recollir les següents característiques:

- a) El lligam entre les propostes de formació i els projectes educatius de l'escola/localitat/territori. Aquests projectes donen sentit a les propostes de formació. A més, suposen un mitjà més per a incorporar i engrescar als mestres en la pròpia formació. Aquesta passa de ser un pur reciclatge o posar al dia, a una formació en el sentit d'estar lligada a un procés de renovació. Per a nosaltres, les propostes de formació han d'estar lligades a l'escola i controlades, planificades pels propis mestres.
 - b) En relació als continguts que ha de desenvolupar aquesta formació, assenyalaríem que, al igual que proposem una pedagogia del aprenentatge per als nostres alumnes, més que una pedagogia de continguts estrictes, per a la pròpia formació dels educadors, s'hauria d'introduir també aquests elements. Més que donar receptes que no s'ha donat a la Normal, el que cal és despertar inquietuts i superar actituds. Això té també una justificació en l'avenç importantíssim de la ciència i de la tècnica que fa que els continguts dels programes i dels llibres quedin endarrerits d'una manera rapidíssima.
 - c) En darrer terme, cal analitzar la pròpia situació dels mestres per tal de veure que les possibilitats creatives d'aquests estan limitades per propi bagatge cultural dels mestres que, en general, està molt limitat. En aquest sentit cal introduir elements culturals a aquesta formació per aconseguir aquest canvi en les possibilitats renovadores del conjunt dels mestres.
- En les FOPis es donen molts elements. L'experiència va ser iniciada al curs 82/83 a Cornellà -també hi han hagut altres experiències de formació institucional, com la de música al cicle inicial o inclús algunes de les organitzades pels propis moviments. En aquell cas a Cornellà arriba un equip d'especialistes que, partint pràcticament de zero, comencen un procés de formació i renovació a totes les escoles públiques.

Un dels problemes que es plantejan és quin ha de ser l'objectiu metodològic per tal d'assegurar la continuació del treball inicial un cop acabada l'experiència. (Mínim dos anys) Està clar que en aquest període no es pot donar un canvi substancial en l'actitut, mentalitat i pràctica educativa de la majoria dels mestres de Santa Coloma. Per tant cal una estratègia més a llarg termini que permeti avançar en períodes més llargs. Això vol dir que, fonamentalment, la FOPI ha de crear expectatives, infraestructura i organització per tal d'aconseguir aquest canvi. Una de les maneres de fer infraestructura i crear organització és afavorir la consolidació dels moviments de mestres.

La relació de les FOPIs i els moviments de mestres està condicionada per un fet. En general els mestres han aplegat a un sector més actiu del professorat, que té molts punts de contacte.

Això no vol dir que, inclús dintre aquest sector "actiu" hi puguin haver matisos. No vol dir tampoc que no hi hagin moviments amb una incidència més ampla. El que és cert és que els moviments s'han de plantejar la necessitat de fer propostes globals que serveixin per a que puguin avançar el conjunt d'escoles, cap a un canvi en les seves condicions. Això vol dir que, en determinats moments, caldrà rebaixar plantejaments d'una forma més ràpida o que es provoqui una divisió cada vegada més gran entre dos tipus d'escoles, dues xarxes en l'escola pública: la de les escoles renovades i els reductes de l'escola antiga.

En relació a aquest problema hi juga un paper important les propostes de formació que facin els moviments. I també que les propostes de FOPIs siguin realitzades amb la intervenció activa dels moviments, cosa que sembla que no ho té ningú clar, ni els pares de la FOPI, ni els propis moviments.

La necessitat d'aquest control està en funció també de les expectatives a mig termini d'aquestes propostes de formació permanent institucional ja que un moviment estructurat pot ser la millor herència de la FOPI, per tal d'assegurar la continuació del treball iniciat. Per altra banda, des de la perspectiva del moviment i vistes les disponibilitat de l'administració, la FOPI és una manera d'afavorir la creació d'infraestructura per als moviments.

Acabem aquest apartat incidint en les expectatives que les FOPIs creen en els mestres. Aquesta és una de les conseqüències més grans dels seminaris. Expectatives que vol dir que es posa el caramel a la boca dels mestres del canvi i de les possibilitats reals de fer-lo possible, però que és un caramel efímer. Per ara es creen les necessitats -d'això es tracta en una FOPI ben muntada- però a continuació no es donen les solucions administratives, polítiques i de recursos concrets que permetin solucionar aquestes expectatives creades. Per tant hem de ser conscients que treballar en la FOPI pensant en aquesta limitació -són experiències molt barates- per tal de no cremar a la gent un cop engrasada. Saber engrascan i després situar on està la possibilitat de solució (no està ni al moviment, ni a la mateixa FOPI)

Tenint clar això, un altre aspecte que s'ha de contemplar és que en la mesura que es pugui s'ha d'intentar que els seminaris siguin coordinats per persones de la mateixa localitat. Això vol dir mestres que coneixen la problemàtica i han viscut en la pràctica les característiques d'una determinada tipologia escolar.

Això afavoreix a la llarga tant la connexió amb la realitat com un funcionament més de seminari i menys de curset, una coordinació més gran entre tots els seminaris i altres avantatges concretes, sobretot en la perspectiva de futur.

L'alternativa d'un equip que es trasllada a una zona i d'una manera itinerant va "redimint" totes les zones de Catalunya pensem que no és tant positiva com pot semblar a primera vista. Per exemple, un fet important en la participació dels mestres en les FOPIS és que l'anàlisi crítica del desenvolupament de l'experiència i per tant de la possible reconducció per aconseguir els objectius propis, és possible. En canvi les experiències muntades directament per l'administració, amb una certa coherència entre l'equip, no té aquesta capacitat crítica d'una manera tant clara (de fet té altres objectius encara que no ho sembla: es pot dir ja, que hi han diversos models de FOPIS).

8. L'ACCIÓ INSTITUCIONAL. CONCLUSIONS

De tot això que hem exposat, deduem la necessitat de prendre una postura activa en relació a les iniciatives institucionals en matèria de formació i renovació.

Hem passat d'una oposició a la situació actual provocada per l'administració, de tenir que plantejar també l'elaboració d'alternatives radicals i possibilistes a la vegada d'actuació.

Ens arriben rumors de la possible creació d'un organisme autònom de la Generalitat (un Institut Català per a la Renovació Pedagògica, o quelcom semblant) que fos el que canalitzés totes aquestes iniciatives i accions que, avui per avui, estan molt disperses. Davant d'aquesta possibilitat remota o no, que confirma d'una manera més clara encara les nostres afirmacions es fa necessari una presa de postura molt més elaborada, conscient i responsable per part dels moviments de mestres.

La Generalitat, el Ministeri central, vol fer la seva renovació, comptant o no amb els moviments. Si és possible deixar-nos en el terreny de les escoles d'estiu, en una postura crítica però testimonial, sense possibilitat d'actuació pràctica, amb algunes possibles excepcions, no farà.

De tot això es desprèn la necessitat d'un pla de treball i unes proves d'accions que cal portar a la pràctica.

Conclusions que s'han d'anar concretant en el marc del debat que cal iniciar sobre aquest tema. No avancem per tant cap proposta sino que volem en tot cas, provocar una reflexió sobre tots aquest problemes que ens estan afectant d'una manera clara, i que poden influir en el futur immediat dels moviments. Ens sembla que hem donat suficients elements per a demostrar-ho.

28 de Març de 1983

2. ANNEX INFORMATIC

2.1. PROGRAMA


```

1  REM ***INTRODUCCIO ENQUESTA***
5  HOME : INVERSE : HTAB 15: VTAB
   2: PRINT "ENQUESTA PROFESSOR
   S"
6  NORMAL : PRINT : PRINT : PRINT
7  PRINT "1.Introduccio de dades"
8  PRINT "2.Conservacion de dades
   "
9  PRINT "3.Resultats de l'enques
   ta"
10 PRINT "4.Deixar-ho estar"
12 PRINT : PRINT : PRINT : INPUT
   "Quina opcio vols ? ";Z
13 IF Z < 1 OR Z > 4 THEN 5
14 HOME : ON Z GOTO 20,8000,8500
   ,9500
20 HOME : INVERSE : HTAB 15: VTAB
   12: PRINT "INTRODUCCIO D_ADES
   "
25 NORMAL : PRINT : PRINT : PRINT
30 PRINT "1.Dades personals"
40 PRINT "2.Titulacio Academica"
50 PRINT "3.Materia o curs que d
   ona"
60 PRINT "4 Anys d'experiencia"
70 PRINT "5.Anys que dona cursos
   "
80 PRINT "6.Ha rebut alguna form
   acio"
90 PRINT "7.Quina formacio ha re
   but"
100 PRINT "8.Com ha apres a dona
   r cursos
110 PRINT "9.Com va arribar adon
   ar cursos"
120 PRINT "10.Ordenacio principa
   l de difilcultats"
130 PRINT "11.Als seus cursos f_a
   servir
   "
140 PRINT "12.Com fa la valoraci
   o dle curs"
150 PRINT "13.Ordenacio temes de
   seminari"
160 PRINT "14.Obsevacions"
170 PRINT : PRINT : PRINT
180 INPUT "Quina opcio vols? ";X

190 IF X > 14 OR X < 1 THEN 20
200 REM -----R
   AMIFICACIO DEL PROGRAMA

```

```

203 IF RES# = "N" THEN 9219
210 HOME : ON X GOTO 500,1000,15
    00,2000,2500,3000,3500,4000,
    4500,5000,5500,6000,6500,700
    0
500 REM -----
    -DADES PERSONALS
505 HOME
510 INVERSE : HTAB 15: VTAB 2: PRINT
    "1.DADES PERSONALS"
516 NORMAL : PRINT : PRINT : PRINT

520 NORMAL : PRINT : PRINT : PRINT

530 PRINT "SEXE ?"
531 PRINT : PRINT "1. Home"
532 PRINT "2. Dona"
533 PRINT : PRINT : INPUT "Entra
    dades! ";D
534 ON D GOTO 536,537
536 O1 = O1 + 1: GOTO 540
537 O2 = O2 + 1
540 PRINT : PRINT : PRINT : PRINT
    "TREBALL"
541 PRINT : PRINT : PRINT "1.Esc
    ola E.G.B."
542 PRINT "2.Escola B.U.P."
543 PRINT "3.Escola Universitari
    a"
545 PRINT : PRINT : INPUT "Entra
    dades! ";P
546 ON P GOTO 547,548,549
547 P1 = P1 + 1: GOTO 550
548 P2 = P2 + 2: GOTO 550
549 P3 = P3 + 1
550 PRINT : PRINT : PRINT : PRINT
    "LOCALITAT ON TREBALLE"
551 PRINT : PRINT : PRINT "1.Bar
    celona ciutat"
552 PRINT "2.Barcelona Rodalies"

553 PRINT "3.Reste de Catalunya"

554 PRINT "4.Reste d'Espanya"
555 PRINT : PRINT : INPUT "Entra
    dades! ";R
556 ON R GOTO 557,558,559,560
557 R1 = R1 + 1: GOTO 562

```

```

558 R2 = R2 + 1: GOTO 562
559 R3 = R3 + 1: GOTO 562
560 R4 = R4 + 1
562 PRINT : PRINT : PRINT : PRINT
    "EDAT"
563 PRINT : PRINT : PRINT "1.De
    20 a 30 anys"
564 PRINT "2.De 30 a 40 anys"
565 PRINT "3.De 40 a 50 anys"
566 PRINT "4.Mes de 50 anys"
567 PRINT : PRINT : INPUT "Entra
    dades! ";Q
570 ON Q GOTO 571,572,573,574
571 Q1 = Q1 + 1: GOTO 1000
572 Q2 = Q2 + 1: GOTO 1000
573 Q3 = Q3 + 1: GOTO 1000
574 Q4 = Q4 + 1
862 O INPUT C1,C2,C3,C4,C5,C6,C6,
    C7,C7,C8
1000 REM -----
    -----TITULACIO ACAD
    EMICA
1005 HOME
1050 PRINT : PRINT : PRINT
1100 PRINT "2.TITULACIO ACADEMIC
    A"
1101 PRINT
1102 PRINT "1.Mestre"
1103 PRINT "2.Llicenciat"
1104 PRINT "3.Altres"
1105 PRINT : PRINT : PRINT
1110 INPUT "Entra dades! ";A
1120 IF A = 1 THEN 1200
1125 IF A = 2 THEN 1300
1130 IF A = 3 THEN 1400
1200 A1 = A1 + 1: GOTO 1500
1300 A2 = A2 + 1: GOTO 1500
1400 A3 = A3 + 1
1500 REM -----
    -----MATERIA O CURS
    QUE DONA
1503 HOME
1505 PRINT : PRINT : PRINT
1509 PRINT "3.MATERIA O CURS QUE
    DONA"
1510 PRINT
1511 PRINT "1.Escola d'Estiu"
1512 PRINT "2.Curs I.C.E."
1513 PRINT "3.F.O.P.I."

```

```

1514 PRINT "4.Altres"
1515 PRINT : PRINT : PRINT
1520 INPUT "Entra dades! ";B
1530 IF B = 1 THEN 1600
1540 IF B = 2 THEN 1700
1550 IF B = 3 THEN 1800
1560 IF B = 4 THEN 1900
1600 B1 = B1 + 1: GOTO 2000
1700 B2 = B2 + 1: GOTO 2000
1800 B3 = B3 + 1: GOTO 2000
1900 B4 = B4 + 1
2000 REM -----
-----ANYS D'EXPER
IENCIA
2005 HOME
2010 INVERSE : HTAB 15: HTAB 2: PRINT
"ANYS D'EXPERIENCIA A L'ENSE
NYAMENT"
2020 NORMAL : PRINT : PRINT "Any
s d'experiencia a l'Escola B
ressol/ Parvulari"
2030 PRINT "1.D'1 a 5 anys"
2031 PRINT "2.De 5 a 10 anys"
2032 PRINT "3.De 10 a 15 anys"
2033 PRINT "4.Mes de 15 anys": PRINT
"5.No ha donat classes d'aqu
est nivell"
2034 PRINT : PRINT : PRINT : INPUT
"Entra dades!";CA
2035 IF CA < 1 OR CA > 5 THEN 20
40: IF CA = 5 THEN 2045
2036 IF CA = 1 THEN 2040
2037 IF CA = 2 THEN 2041
2038 IF CA = 3 THEN 2042
2039 IF CA = 4 THEN 2043
2040 C1 = C1 + 1: GOTO 2045
2041 C2 = C2 + 1: GOTO 2045
2042 C3 = C3 + 1: GOTO 2045
2043 C4 = C4 + 1: GOTO 2045
2045 PRINT : PRINT "Anys d'exper
iencia a l'E.G.B."
2046 PRINT "1.D'1 a 5 anys"
2047 PRINT "2.De 5 a 10 anys"
2048 PRINT "3.De 10 a 15 anys"
2049 PRINT "4.Mes de 15 anys": PRINT
"5. No ha donat classes d'aq
uest nivell"
2050 PRINT : PRINT : INPUT "Entr
a dades! ";CB

```

```
2051 IF CB < 1 OR CB > 5 THEN 20
      45: IF CB = 5 THEN 2070
2052 IF CB = 1 THEN 2060: IF CB =
      2 THEN 2061
2053 IF CB = 3 THEN 2062
2054 IF CB = 4 THEN 2063
2057 PRINT "2.De 5 a 10 anys"
2060 C5 = C5 + 1: GOTO 2070
2061 C6 = C6 + 1: GOTO 2070
2062 C7 = C7 + 1: GOTO 2070
2063 C8 = C8 + 1: GOTO 2070
2070 PRINT : PRINT "Anys d'exper
      iencia a F.P."
2071 PRINT "1.D'1 a 5 anys"
2072 PRINT "2.De 5 a 10 anys"
2073 PRINT "3.De 10 a 15 anys"
2074 PRINT "4.Mes de 15 ": PRINT
      "5.No ha donat classes d'aqu
      est nivell"
2075 PRINT : PRINT : "INPUT"Entra
      dades!";CC
2076 IF CC < 1 OR CC > 5 THEN 20
      70: IF CC = 5 THEN 2100
2081 IF CC = 1 THEN 2091
2082 IF CC = 2 THEN 2092
2083 IF CC = 3 THEN 2093
2084 IF CC = 4 THEN 2094
2091 X1 = X1 + 1: GOTO 2100
2092 X2 = X2 + 1: GOTO 2100
2093 X3 = X3 + 1: GOTO 2100
2094 X4 = X4 + 1: GOTO 2100
2100 PRINT : PRINT "Anys d'exper
      iencia a B.U.P"
2101 PRINT "1.D'1 a 5 anys"
2102 PRINT "2.De 5 a 10 anys"
2103 PRINT "3.De 10 a 15 anys"
2104 PRINT "4.Mes de 15 anys": PRINT
      "5.No ha donat classes d'aqu
      est nivell"
2105 INPUT CD
2109 IF CD < 1 OR CD > 5 THEN 21
      00: IF CD = 5 THEN 2150
2111 IF CD = 1 THEN 2121
2112 IF CD = 2 THEN 2122
2113 IF CD = 3 THEN 2123
2114 IF CD = 4 THEN 2124
2121 X5 = X5 + 1: GOTO 2150
2122 X6 = X6 + 1: GOTO 2150
2123 X7 = X7 + 1: GOTO 2150
2124 X8 = X8 + 1: GOTO 2150
2150 PRINT : PRINT "Anys d'exper
      iencia a Escola Normal"
```

```

2151 PRINT "1.D'1 a 5 anys"
2152 PRINT "2.De 5 a 10 anys"
2153 PRINT "3.De 10 a 15 anys"
2154 PRINT "4.Mes de 15 anys": PRINT
      "5.No ha donat classes d'aqu
est nivell"
2155 INPUT CE
2160 IF CE < 1 OR CE > 5 THEN 21
50: IF CE = 5 THEN 2180
2161 IF CE = 1 THEN 2171
2162 IF CE = 2 THEN 2172
2163 IF CE = 3 THEN 2173
2164 IF CE = 4 THEN 2174
2171 W1 = W1 + 1: GOTO 2180
2172 W2 = W2 + 1: GOTO 2180
2173 W3 = W3 + 1: GOTO 2180
2174 W4 = W4 + 1: GOTO 2180
2180 PRINT : PRINT "Anys d'exper
      iencia a facultats"
2181 PRINT "1.D'1 a 5 anys"
2182 PRINT "2.De 5 a 10 anys"
2183 PRINT "3.De 10 a 15 anys"
2184 PRINT "4.Mes de 15 anys": PRINT
      "5.No ha donat classes d'aqu
est nivell"
2185 INPUT CF
2186 IF CF < 1 OR CF > 5 THEN 21

2191 IF CF = 1 THEN 2201
2192 IF CF = 2 THEN 2202
2193 IF CF = 3 THEN 2203
2194 IF CF = 4 THEN 2204
2201 W5 = W5 + 1: GOTO 2500
2202 W6 = W6 + 1: GOTO 2500
2203 W7 = W7 + 1: GOTO 2500
2204 W8 = W8 + 1: GOTO 2500
2500 REM -----
      -----ANYS QUE D
      ONA CURSOS
2505 HOME
2510 INVERSE : HTAB 15: VTAB 2: PRINT
      "QUANTS ANYS FAS QUE DONES C
      URSOS A MESTRES"
2515 PRINT : PRINT : PRINT
2520 NORMAL
2530 PRINT "1.D'1 a 5 anys"
2531 PRINT "2.De 5 a 10 anys"
2532 PRINT "3.De 10 a 15 anys"

```

```

2533 PRINT "4.Mes de 15 anys"
2540 INPUT D
2545 IF D < 1 OR D > 4 THEN 2510

2551 ON D GOTO 2561,2562,2563,25
64
2561 D1 = D1 + 1: GOTO 3000
2562 D2 = D2 + 1: GOTO 3000
2563 D3 = D3 + 1: GOTO 3000
2564 D4 = D4 + 1
3000 REM -----
-----HA REBUT
FORMACIO
3005 HOME
3010 INVERSE : HTAB 15: VTAB 2: PRINT
"HA REBUT FORMACIO PER DONAR
CURSOS A MESTRES"
3012 NORMAL
3015 PRINT : PRINT : PRINT
3020 PRINT "1.Si"
3040 PRINT "2.No"
3045 PRINT : PRINT : PRINT : PRINT

3046 IF E > 2 THEN 3010
3050 INPUT E
3060 IF E = 1 THEN 3100
3070 IF E = 2 THEN 3200
3100 E1 = E1 + 1: GOTO 3500
3200 E2 = E2 + 1
3500 REM -----
QUINES FORMACIONS HAS REBUT?

4000 REM -----
-----COM HAS APRES
A DONAR ELS CURSOS
4005 HOME
4010 INVERSE : HTAB 15: VTAB 2: PRINT
"COM HAS APRES A DONAR ELS C
URSOS"
4015 NORMAL
4020 PRINT "1.Amb l'assistencia
a cursos"
4021 PRINT "2.En els estudis de
la carrera"
4022 PRINT "3.Amb l'expereincia
dels anys"
4023 PRINT "4.A traves de lectur
es"

```

```

4024 PRINT "5.Altres"
4030 PRINT : PRINT : PRINT
4032 INPUT G
4035 IF G < 1 OR G > 5 THEN 4010

4060 ON G GOTO 4100,4200,4300,44
      00,4450
4100 G1 = G1 + 1: GOTO 4500
4200 G2 = G2 + 1: GOTO 4500
4300 G3 = G3 + 1: GOTO 4500
4400 G4 = G4 + 1: GOTO 4500
4450 G5 = G5 + 1
4500 REM -----
      -----COM VAS ARRIBA
      R A DONAR CURSOS?
4503 HOME
4505 PRINT : PRINT : PRINT
4510 PRINT "8.COM VA ARRIBAR A D
      ONAR CURSOS"
4511 PRINT
4512 PRINT "1.Per amistat"
4513 PRINT "2.Per necessitat"
4514 PRINT "3.Per interes"
4515 PRINT "4.Per promocio perso
      nal"
4516 PRINT "5.Altres"
4517 PRINT : PRINT : PRINT
4520 INPUT H
4530 IF H = 1 THEN 4600
4531 IF H = 2 THEN 4700
4532 IF H = 3 THEN 4800
4533 IF H = 4 THEN 4900
4534 IF H = 5 THEN 4950
4600 H1 = H1 + 1: GOTO 5000
4700 H2 = H2 + 1: GOTO 5000
4800 H3 = H3 + 1: GOTO 5000
4900 H4 = H4 + 1: GOTO 5000
4950 H5 = H5 + 1
5000 REM -----
      -----ORDENA DE MES
      A MENYS LES PRINCIPALS DIFIC
      ULTATS QUE VAS TROBAR EN FER
      ELS PRIMERS CURSOS AMB MEST
      RES
5003 HOME
5010 INVERSE : HTAB 15: VTAB 2: PRINT
      "ORDENA DE MES A MENYS LES P
      RINCIPALS DIFICULTATS QUE VA

```



```

S TROBAR EN FER ELS PRIMERS
CURSOS"
5020 NORMAL
5030 PRINT : PRINT : PRINT
5045 PRINT : PRINT
5050 INPUT "Manca de preparacio
continguts ";I1
5051 INPUT "Manca de preparacio
didactica ";I2
5052 INPUT "Desconeixament inter
essos dels mestres ";I3
5053 INPUT "Inseguretat treball
grup-classe adult ";I4
5054 INPUT "Altres ";I5
5500 REM -----
-----ALS MEUS CURSO
S FAIG SERVIR
5505 HOME
5510 INVERSE : HTAB 15: VTAB 2: PRINT
"ALS SEUS CURSOS FA SERVIR"
5520 NORMAL
5530 PRINT : PRINT
5540 PRINT "Treball in dividuali
tzat"
5541 PRINT "1.Si"
5542 PRINT "2.No"
5543 PRINT "3.A vegades"
5544 INPUT JA: IF JA < 1 OR JA >
3 THEN 5540
5545 IF JA = 1 THEN 5551
5546 IF JA = 2 THEN 5552
5547 IF JA = 3 THEN 5553
5551 J1 = J1 + 1: GOTO 5580
5552 J2 = J2 + 1: GOTO 5580
5553 J3 = J3 + 1: GOTO 5580
5580 PRINT "Treball en grup"
5581 PRINT "1.Si"
5582 PRINT "2.No"
5583 PRINT "3.A vegades"
5584 INPUT JB: IF JB < 1 OR JB >
3 THEN 5580
5585 IF JB = 1 THEN 5591
5586 IF JB = 2 THEN 5592
5587 IF JB = 3 THEN 5593
5591 J4 = J4 + 1: GOTO 5600
5592 J5 = J5 + 1: GOTO 5600
5593 J6 = J6 + 1: GOTO 5600

```

```

5600 PRINT "Investigacions, projec-
      ctos, experiencies"
5601 PRINT "1.Si"
5602 PRINT "2.No"
5603 PRINT "3.A vegades"
5604 INPUT JC
5605 IF JC < 1 OR JC > 3 THEN 56
      00
5607 IF JC = 1 THEN 5621
5608 IF JC = 2 THEN 5622
5609 IF JC = 3 THEN 5623
5621 J7 = J7 + 1: GOTO 5630
5622 J8 = J8 + 1: GOTO 5630
5623 J9 = J9 + 1: GOTO 5630
5630 PRINT "Classe expositiva"
5631 PRINT "1.Si"
5632 PRINT "2.No"
5633 PRINT "3.A vegades"
5634 INPUT JD
5636 IF JD < 1 OR JD > 3 THEN 56
      30
5637 IF JD = 1 THEN 5641
5638 IF JD = 2 THEN 5642
5639 IF JD = 3 THEN 5643
5641 L1 = L1 + 1: GOTO 5660
5642 L2 = L2 + 1: GOTO 5660
5643 L3 = L3 + 1: GOTO 5660
5660 PRINT "En forma de Seminari
      "
5661 PRINT "1.Si"
5662 PRINT "2.No"
5663 PRINT "3.A vegades"
5664 INPUT JE
5665 IF JE < 1 OR JE > 3 THEN 56
      60
5666 IF JE = 1 THEN 5671
5667 IF JE = 2 THEN 5672
5668 IF JE = 3 THEN 5673
5671 L4 = L4 + 1: GOTO 5684
5672 L5 = L5 + 1: GOTO 5684
5673 L6 = L6 + 1: GOTO 5684
5684 PRINT "Practiques de labora-
      tori"
5685 PRINT "1.Si"
5686 PRINT "2.No"
5687 PRINT "3.A vegades"
5688 INPUT JF
5689 IF JF < 1 OR JF > 3 THEN 56
      84

```

```

5690 IF JF = 1 THEN 5696
5691 IF JF = 2 THEN 5697
5692 IF JF = 3 THEN 5698
5696 L7 = L7 + 1: GOTO 5710
5697 L8 = L8 + 1: GOTO 5710
5698 L9 = L9 + 1: GOTO 5710
5710 PRINT "Questionari per a co
neixer el seu nivell"
5711 PRINT "1.Si"
5712 PRINT "2.No"
5713 PRINT "3. A vegades"
5714 INPUT JG
5715 IF JG < 1 OR JG > 3 THEN 57
10
5716 IF JG = 1 THEN 5721
5717 IF JG = 2 THEN 5722
5718 IF JG = 3 THEN 5723
5721 N1 = N1 + 1: GOTO 5730
5722 N2 = N2 + 1: GOTO 5730
5723 N3 = N3 + 1: GOTO 5730
5730 PRINT "Mitjans audiovisuals
"
5731 PRINT "1.Si"
5732 PRINT "2.No"
5733 PRINT "3.A vegades"
5734 INPUT JH
5735 IF JH < 1 OR JH > 3 THEN 57
30
5736 IF JH = 1 THEN 5741
5737 IF JH = 2 THEN 5742
5738 IF JH = 3 THEN 5743
5741 N4 = N4 + 1: GOTO 5754
5742 N5 = N5 + 1: GOTO 5754
5743 N6 = N6 + 1: GOTO 5754
5754 PRINT "Techniques de dinamic
a de grups"
5755 PRINT "1.Si"
5756 PRINT "2.No"
5757 PRINT "3.A vegades"
5758 INPUT JI
5759 IF JI < 1 OR JI > 3 THEN 57
54
5760 IF JI = 1 THEN 5770
5761 IF JI = 2 THEN 5772
5762 IF JI = 3 THEN 5773
5770 N7 = N7 + 1: GOTO 5780
5772 N8 = N8 + 1: GOTO 5780

```

```
5773 N9 = N9 + 1: GOTO 5780
5780 PRINT "Material Fotocopiat"

5781 PRINT "1.Si"
5782 PRINT "2.No"
5783 PRINT "3.A vegades"
5784 INPUT JJ
5786 ON JJ GOTO 5787,5788,5789
5787 M1 = M1 + 1: GOTO 5800
5788 M2 = M2 + 1: GOTO 5800
5789 M3 = M3 + 1
5800 PRINT "Sortides"
5801 PRINT "1.Si"
5802 PRINT "2.No"
5803 PRINT "3.A vegades"
5804 INPUT JK
5805 IF JK < 1 OR JK > 3 THEN 58
      00
5806 ON JK GOTO 5807,5808,5809
5807 M4 = M4 + 1: GOTO 5830
5808 M5 = M5 + 1: GOTO 5830
5809 M6 = M6 + 1
5830 PRINT "Dramatitzacions"
5831 PRINT "1.Si"
5832 PRINT "2.No"
5833 PRINT "3.A vegades"
5834 INPUT JL
5835 IF JL < 1 OR JL > 3 THEN 58
      30
5836 ON JL GOTO 5837,5838,5839
5837 M7 = M7 + 1: GOTO 5860
5838 M8 = M8 + 1: GOTO 5860
5839 M9 = M9 + 1
5860 PRINT "Murals"
5861 PRINT "1.Si"
5862 PRINT "2.No"
5863 PRINT "3.A vegades"
5864 INPUT JM
5865 IF JM < 1 OR JM > 3 THEN 58
      60
5866 ON JM GOTO 5867,5868,5869
5867 S1 = S1 + 1: GOTO 5900
5868 S2 = S2 + 1: GOTO 5900
5869 S3 = S3 + 1
5900 PRINT "Altres"
5901 PRINT "1.Si"
5902 PRINT "2.No"
5903 PRINT "3.A vegades"
5904 INPUT JN
```

```

5905 IF JN < 1 OR JN > 3 THEN 59
      00
5906 ON JN GOTO 5907,5908,5909
5907 S4 = S4 + 1: GOTO 6000
5908 S5 = S5 + 1: GOTO 6000
5909 S6 = S6 + 1
6000 REM -----
      -----VALORACIO
      DEL CURS
6005 HOME
6010 INVERSE : HTAB 15: VTAB 2: PRINT
      "COM FA LA VALORACIO DEL CUR
      S"
6012 NORMAL
6015 PRINT : PRINT : PRINT
6020 PRINT "1.Pasa encuesta"
6021 PRINT "2.Pregunta als assis
      tents"
6022 PRINT "3.No es preocupat gai
      re"
6023 PRINT "4.Fa una sessio d'av
      aluacio"
6024 PRINT "5.Demana una opinio
      per escrit"
6025 PRINT "6.Altres"
6030 PRINT : PRINT : PRINT
6040 INPUT "Entra dades! ";K
6045 IF K = 1 THEN 6100
6046 IF K = 2 THEN 6150
6047 IF K = 3 THEN 6200
6048 IF K = 4 THEN 6250
6049 IF K = 5 THEN 6300
6050 IF K = 6 THEN 6350
6100 K1 = K1 + 1: GOTO 6300
6150 K2 = K2 + 1: GOTO 6300
6200 K3 = K3 + 1: GOTO 6300
6250 K4 = K4 + 1: GOTO 6300
6300 K5 = K5 + 1: GOTO 6300
6350 K6 = K6 + 1
6500 REM -----
      -----ORDENA DE MES
      A MENYS IMPORTANCIA ELO QUE
      T'AGRADARIA REBRE EN UN SEMI
      NARI PER A FORMADORS DE MEST
      RES
6510 HOME : INVERSE : HTAB 15: VTAB
      2: PRINT "13.TEMES SEMINARI"

```

```

6511  NORMAL
6512  PRINT : PRINT : PRINT
6513  INPUT " Dinamica de grup...
.....
";T1
6514  INPUT " Techniques pedagogiq
ues.....
";T2
6515  INPUT " Instruments per inv
estigat.....
";T3
6516  INPUT " Innovacions actuals
Ciencies de l'Eduacio.....
";T4
6517  INPUT " Legislacio educativ
a.....
";T5
6518  INPUT " Teories pedagogique
s.....
";T6
6519  INPUT " Coneixements dels a
udiovisuals.....
";T7
6520  INPUT " Aprofundiment de la
propia materia.....
";T8
6521  INPUT " Bibliografia.....
.....
";T9
6522  INPUT " Creativitat.....
.....
";T0
6524  INPUT " Foniatria.....
.....
";TA
6525  INPUT " Altres.....
.....
";TB
7000  REM -----
-----
OBSERVACIONS
7499  GOTO 3
8000  REM -----
-----CONSERVACIO D
E DADES
8010  V$ = CHR$ (4)
8015  INPUT " Escriu el nom del t
eu fitxer ";B$
8020  PRINT V$;"OPEN";B$

```

```
8030 PRINT V$;"APPEND";B$
8040 INPUT "O1=";O1
8041 INPUT "O2=";O2
8042 INPUT "P1=";P1
8043 INPUT "P2=";P2
8044 INPUT "P3=";P3
8045 INPUT "R1=";R1: INPUT "R2="
;R2: INPUT "R3=";R3: INPUT "
R4=";R4
8046 INPUT "Q1=";Q1: INPUT "Q2="
;Q2: INPUT "Q3=";Q3: INPUT "
Q4=";Q4
8047 INPUT "A1=";A1: INPUT "A2="
;A2: INPUT "A3=";A3
8048 INPUT "B1=";B1: INPUT "B2="
;B2: INPUT "B3=";B3: INPUT "
B4=";B4
8049 INPUT "C1=";C1: INPUT "C2="
;C2: INPUT "C3=";C3: INPUT "
C4=";C4: INPUT "C5=";C5: INPUT
"C6=";C6: INPUT "C7=";C7: INPUT
"C8=";C8
8050 INPUT "X1=";X1: INPUT "X2="
;X2: INPUT "X3=";X3: INPUT "
X4=";X4: INPUT "X5=";X5: INPUT
"X6=";X6: INPUT "X7=";X7: INPUT
"X8=";X8
8051 INPUT "W1=";W1: INPUT "W2="
;W2: INPUT "W3=";W3: INPUT "
W4=";W4: INPUT "W5=";W5
8052 INPUT "W6=";W6: INPUT "W7="
;W7: INPUT "W8=";W8
8056 INPUT "D1=";D1: INPUT "D2="
;D2: INPUT "D3=";D3: INPUT "
D4=";D4
8058 INPUT "E1=";E1: INPUT "E2="
;E2
8060 INPUT "G1=";G1: INPUT "G2="
;G2: INPUT "G3=";G3: INPUT "
G4=";G4: INPUT "G5=";G5
8061 INPUT "H1=";H1: INPUT "H2="
;H2: INPUT "H3=";H3: INPUT "
H4=";H4: INPUT "H5=";H5
8070 INPUT "I1=";I1: INPUT "I2="
;I2: INPUT "I3=";I3: INPUT "
I4=";I4: INPUT "I5=";I5
8090 INPUT "J1=";J1: INPUT "J2="
;J2: INPUT "J3=";J3
```

```
8091 INPUT "J4=";J4: INPUT "J5="
;J5: INPUT "J6=";J6
8092 INPUT "J7=";J7: INPUT "J8="
;J8: INPUT "J9=";J9
8093 INPUT "L1=";L1: INPUT "L2="
;L2: INPUT "L3=";L3
8094 INPUT "L4=";L4: INPUT "L5="
;L5: INPUT "L6=";L6
8095 INPUT "L7=";L7: INPUT "L8="
;L8: INPUT "L9=";L9
8096 INPUT "N1=";N1: INPUT "N2="
;N2: INPUT "N3=";N3
8097 INPUT "N4=";N4: INPUT "N5="
;N5: INPUT "N6=";N6
8098 INPUT "N7=";N7: INPUT "N8="
;N8: INPUT "N9=";N9
8099 INPUT "M1=";M1: INPUT "M2="
;M2: INPUT "M3=";M3
8100 INPUT "M4=";M4: INPUT "M5="
;M5: INPUT "M6=";M6
8101 INPUT "M7=";M7: INPUT "M8="
;M8: INPUT "M9=";M9
8102 INPUT "S1=";S1: INPUT "S2="
;S2: INPUT "S3=";S3
8103 INPUT "S4=";S4: INPUT "S5="
;S5: INPUT "S6=";S6
8110 INPUT "K1=";K1: INPUT "K2="
;K2: INPUT "K3=";K3: INPUT "
K4=";K4: INPUT "K5=";K5: INPUT
"K6=";K6
8120 INPUT "T1=";T1: INPUT "T2="
;T2: INPUT "T3=";T3: INPUT "
T4=";T4
8121 INPUT "T5=";T5: INPUT "T6="
;T6: INPUT "T7=";T7: INPUT "
T8=";T8
8122 INPUT "T9=";T9: INPUT "T0="
;T0: INPUT "TA=";TA: INPUT "
TB=";TB
8150 PRINT V$;"WRITE";B$
8151 PRINT O1: PRINT O2
8152 PRINT P1: PRINT P2: PRINT P
3
8154 PRINT R1: PRINT R2: PRINT R
3: PRINT R4
8155 PRINT Q1: PRINT Q2: PRINT Q
3: PRINT Q4
8160 PRINT A1: PRINT A2: PRINT A
3
```


8170 PRINT B1: PRINT B2: PRINT B
3: PRINT B4
8175 PRINT C1: PRINT C2: PRINT C
3: PRINT C4
8176 PRINT C5: PRINT C6: PRINT C
7: PRINT C8
8177 PRINT X1: PRINT X2: PRINT X
3: PRINT X4: PRINT X5: PRINT
X6: PRINT X7: PRINT X8
8178 PRINT W1: PRINT W2: PRINT W
3: PRINT W4: PRINT W5: PRINT
W6: PRINT W7: PRINT W8
8179 PRINT D1: PRINT D2: PRINT D
3: PRINT D4
8195 PRINT E1: PRINT E2
8210 PRINT G1: PRINT G2: PRINT G
3: PRINT G4: PRINT G5
8211 PRINT H1: PRINT H2: PRINT H
3: PRINT H4: PRINT H5
8215 PRINT I1: PRINT I2: PRINT I
3: PRINT I4: PRINT I5
8220 PRINT J1: PRINT J2: PRINT J
3: PRINT J4: PRINT J5: PRINT
J6: PRINT J7: PRINT J8: PRINT
J9
8221 PRINT L1: PRINT L2: PRINT L
3: PRINT L4: PRINT L5: PRINT
L6: PRINT L7: PRINT L8: PRINT
L9
8222 PRINT N1: PRINT N2: PRINT N
3: PRINT N4: PRINT N5: PRINT
N6: PRINT N7: PRINT N8: PRINT
N9
8223 PRINT M1: PRINT M2: PRINT M
3: PRINT M4: PRINT M5: PRINT
M6: PRINT M7: PRINT M8: PRINT
M9
8224 PRINT S1: PRINT S2: PRINT S
3: PRINT S4: PRINT S5: PRINT
S6
8225 PRINT K1: PRINT K2: PRINT K
3: PRINT K4: PRINT K4: PRINT
K5: PRINT K6
8227 PRINT T1: PRINT T2: PRINT T
3: PRINT T4: PRINT T5: PRINT
T6: PRINT T7: PRINT T8: PRINT
T9: PRINT T0: PRINT TA: PRINT
TB

```

8230 PRINT V$
8231 PRINT V$;"CLOSE";B$
8250 GOTO 5
8500 REM -----
      LECTURA FITXER
8510 V$ = CHR$(4)
8515 INPUT " Escriu el nom del f
      itxer ";B$
8520 PRINT V$;"OPEN" B$
8530 PRINT V$;"READ";B$
8600 INPUT O1,O2
8601 INPUT P1,P2,P3
8602 INPUT R1,R2,R3,R4
8603 INPUT Q1,Q2,Q3,Q4
8610 INPUT A1,A2,A3
8611 INPUT B1,B2,B3,B4
8620 INPUT C1,C2,C3,C4
8621 INPUT C5,C6,C7,C8
8622 INPUT X1,X2,X3,X4
8623 INPUT X5,X6,X7,X8
8624 INPUT W1,W2,W3,W4
8625 INPUT W5,W6,W7,W8
8630 INPUT D1,D2,D3,D4
8631 INPUT E1,E2
8660 INPUT G1,G2,G3,G4,G5
8670 INPUT I1,I2,I3,I4,I5
8675 INPUT H1,H2,H3,H4,H5
8680 INPUT J1,J2,J3,J4,J5,J6,J7,
      J8,J9
8684 INPUT L1,L2,L3,L4,L5,L6,L7,
      L8,L9
8688 INPUT N1,N2,N3,N4,N5,N6,N7,
      N8,N9
8692 INPUT M1,M2,M3,M4,M5,M6,M7,
      M8,M9
8696 INPUT S1,S2,S3,S4,S5,S6
8710 INPUT K1,K2,K3,K4,K5,K6
8750 INPUT T1,T2,T3,T4,T5,T6,T7,
      T8,T9,TO,TA,TB
8800 PRINT V$
9000 REM -----
      -----RESULTATS DE L
      'ENQUESTA
9010 HOME : INVERSE : HTAB 15: HTAB
      2: PRINT "RESULTATS DE L'ENQ
      UESTA"
9020 NORMAL : PRINT : PRINT : PRINT

```

```

9030 PRINT "1.Dades personals"
9031 PRINT "2.Titulacio academic
a"
9032 PRINT "3.Materia o curs que
dona"
9033 PRINT "4.Anys d'experiencia
"
9034 PRINT "5.Anys que dona curs
os"
9035 PRINT "6.Ha rebut alguna fo
rmacio"
9036 PRINT "7.Quina formacio ha
rebut"
9037 PRINT "8.Com ha apres a don
ar cursos"
9038 PRINT "9.Com va arribar a d
onar cursos"
9039 PRINT "10.Ordenacio princip
als dificultats"
9040 PRINT "11.Als seus cursos f
a servir"
9041 PRINT "12.Com fa la valorac
io del curs"
9042 PRINT "13.Ordenacio temes s
eminari"
9043 PRINT "14.Observacions"
9045 PRINT : PRINT
9047 INPUT T
9050 HOME : ON T GOTO 9100,9200,
9300,9400,9500,9600,9700,980
0,9900,10000,10100,10200,103
00,10400
9100 REM -----
---DADES PERSONALS
9101 PRINT "1.DADES PRESONALS"
9102 INPUT "Vols imprimir els re
sultats? (S/N). ";RES$
9103 IF RES$ = "N" THEN 9105
9104 PRA 1
9105 HOME : PRINT : PRINT "1.DAD
ES PERSONALS": PRINT : PRINT

9110 PRINT "SEXE           Homes
...";01
9115 PRINT "           Dones
...";02
9120 PRINT
9125 PRINT "TREBALL       Escol
a E.G.B.....";P1

```

```

9125 PRINT "TREBALL          Escol
      a E.G.B.....";P1
9126 PRINT "                Escol
      a B.U.P.....";P2
9127 PRINT "                Unive
      rsitat.....";P3
9129 PRINT
9130 PRINT "LOCALITAT DE TREBALL
           Barcelona ciutat.
           .....";R1
9131 PRINT "                Barcelona rodalie
           s.....";R2
9132 PRINT "                Reste de Catalunya
           a.....";R3
9133 PRINT "                Reste d'Espanya..
           .....";R4
9139 PRINT
9140 PRINT "EDAT              De 20
      a 30 anys...";Q1
9141 PRINT "                De 30
      a 40 anys...";Q2
9142 PRINT "                De 40
      a 50 anys...";Q3
9143 PRINT "                Mes d
      e 50 anys....";Q4
9145 PRA 0
9150 PRINT : PRINT : PRINT "Per
      continuar pulsa qualsevol te
      cla"
9151 GET A$: IF A$ = "" THEN 915
      1
9200 REM -----2.TITULAC
      IO ACADEMICA
9201 HOME : PRINT : PRINT "2.TIT
      ULACIO ACADEMICA"
9202 INPUT "Vols imprimir result
      ats? (S/N) ";RES$
9203 IF RES$ = "N" THEN 9219
9204 PRA 1
9219 HOME : PRINT : PRINT "2.TIT
      ULACIO ACADEMICA": PRINT : PRINT

9220 PRINT "                Mestre
      .....";A1
9221 PRINT "                Llicen

```

```

ciat.;"A2
9222 PRINT "                               Altres
....."IA3
9225 PRA 0
9250 PRINT : PRINT : PRINT "Per
continuar polsa qualsevol te
cla"
9251 GET A$: IF A$ = "" THEN 925
1
9300 REM -----
3.MATERIA O CURS QUE DONA
9301 HOME : PRINT : PRINT "3.MAT
ERIA O CURS QUE DONA"
9302 INPUT "Vols imprimir result
ats? (S/N) ";RES$
9303 IF RES$ = "N" THEN 9310
9304 PRA 1
9310 HOME : PRINT : PRINT "3.MAT
ERIA O CURS QUE DONA": PRINT
: PRINT
9311 PRINT "
Escola d'estiu..."B1
9312 PRINT "
Curs I.C.E....."B2
9313 PRINT "
F.O.P.I....."B3
9314 PRINT "
Altres....."B4
9320 PRA 0
9350 PRINT : PRINT : PRINT "Per
continuar polsa qualsevol te
cla"
9351 GET A$: IF A$ = "" THEN 935
1
9400 REM -----
-4.ANYS D'EXPERIENCIA A L'EN
SENYAMENT
9401 HOME : PRINT : PRINT "4.ANY
S D'EXPERIENCIA A L'ENSENYAM
ENT"
9402 INPUT "Vols imprimir result
ats? (S/N) ";RES$
9403 IF RES$ = "N" THEN 9408
9405 PRA 1
9408 SPEED= 150
9409 HOME : PRINT : PRINT "4.ANY
S D'EXPERIENCIA A L'ENSENYAM
ENT": PRINT : PRINT

```

```

9410 PRINT : PRINT "Anys d'exper
      iencia a l'Escola Bressol/Pa
      rvulari"
9415 PRINT "
      D'1 a 5 anys.....";
      C1
9416 PRINT "
      De 5 a 10 anys....";
      C2
9417 PRINT "
      De 10 a 15 anys...";
      C3
9418 PRINT "
      Mes de 15 anys....";
      C4
9425 PRINT : PRINT "Anys d'exper
      iencia a l'E.G.B"
9426 PRINT "
      D'1 a 5 anys.....";
      C5
9427 PRINT "
      De 5 a 10 anys....";
      C6
9428 PRINT "
      De 10 a 15 anys...";
      C7
9429 PRINT "
      Mes de 15 anys....";
      C8
9435 PRINT : PRINT "Anys d'exper
      iencia a F.P."
9436 PRINT "
      D'1 a 15 anys.....";
      X1
9437 PRINT "
      De 5 a 10 anys....";
      X2
9438 PRINT "
      De 10 a 15 anys...";
      X3
9439 PRINT "
      Mes de 15 anys....";
      X4
9445 PRINT : PRINT "Anys d'exper
      iencia a B.U.P."
9447 PRINT "
      D'1 a 5 anys.....";
      X5

```

```

9448 PRINT "
           De 5 a 10 anys....";
X6
9449 PRINT "
           De 10 a 15 anys...";
X7
9450 PRINT "
           Mes de 15 anys....";
X8
9455 PRINT : PRINT "Anys d'exper
          iencia a Escola Normal"
9456 PRINT "
           D'1 a 5 anys.....";
W1
9457 PRINT "
           De 5 a 10 anys....";
W2
9458 PRINT "
           De 10 a 15 anys...";
W3
9459 PRINT "
           Mes de 15 anys....";
W4
9465 PRINT : PRINT "Anys d'exper
          iencia a Facultats"
9466 PRINT "
           D'1 a 5 anys.....";
W5
9467 PRINT "
           De 5 a 10 anys....";
W6
9468 PRINT "
           De 10 a 15 anys...";
W7
9469 PRINT "
           Mes de 15 anys....";
W8
9470 SPEED= 255
9475 PRR 0
9490 PRINT : PRINT : PRINT "Per
          continuar pulsa qualsevol te
          cla"
9491 GET A$: IF A$ = "" THEN 949
          1
9500 REM -----5.QUANTS ANYS
          FA QUE DONA CURSOS A MESTRE
          S
9501 HOME : PRINT "5.QUANTS ANYS

```

```

          FA QUE DONA CURSOS A MESTRE
          S"
9502 INPUT "Vols imprimir el res
          ultat? (S/N) ";RES$
9503 IF RES$ = "N" THEN 9510
9504 PRA 1
9510 HOME : PRINT : PRINT "5.QUA
          NTS ANYS FA QUE DONA CURSOS
          A MESTRES": PRINT : PRINT
9511 PRINT "
          D'1 a 5 anys.....
          ";D1
9512 PRINT "
          De 5 a 10 anys.....
          ";D2
9513 PRINT "
          De 10 a 15 anys.....
          ";D3
9514 PRINT "
          Mes de 15 anys.....
          ";D4
9525 PRA 0
9530 PRINT : PRINT : PRINT "Per
          continuar pulsa qualsevol te
          cla"
9536 GET A$: IF A$ = "" THEN 955
          6
9600 REM -----6.HA REBUT
          ALGUNA FORMACIO PER DONAR C
          CURSOS
9601 HOME : PRINT "6.HA REBUT AL
          GUNA FORMACIO PER DONAR CURS
          OS"
9602 INPUT "Vols imprimir result
          ats? (S/N) ";RES$
9603 IF RES$ = "N" THEN 9605
9604 PRA 1
9605 HOME : PRINT : PRINT "6.HA
          REBUT ALGUNA FORMACIO PER DO
          NAR CURSOS": PRINT : PRINT
9606 PRINT "
          Si.....
          ..";E1
9607 PRINT "
          No.....
          ..";E2
9609 PRA 0

```



```

9610 PRINT : PRINT : PRINT "Per
      continuar polsa qualsevol te
      cla"
9611 GET A$: IF A$ = "" THEN 961
      1
9800 REM -----
      --8.COM HA APRES A DONAR CUR
      SOS
9801 HOME : PRINT "8.COM HA APRE
      S A DONAR CURSOS": INPUT "Vo
      ls imprimir resultats? (S/N)
      ";RES$
9802 IF RES$ = "N" THEN 9804
9803 PRA 1
9804 HOME : PRINT : PRINT "8.COM
      APRES A DONAR CURSOS": PRINT
      : PRINT
9805 PRINT "
      Amb assistencia a
      cursos.....";G1
9806 PRINT "
      En els estudis de
      la carrera..";G2
9807 PRINT "
      Amb l'experiencia
      dels anys...";G3
9808 PRINT "
      A traves de lectu
      res.....";G4
9809 PRINT "
      Altres.....
      .....";G5
9850 PRA 0
9880 PRINT : PRINT : PRINT "Per
      continuar polsa qualsevol te
      cla"
9881 GET A$: IF A$ = "" THEN 988
      1
9900 REM -----
      --9.COM VA ARRIBAR A DONAR C
      CURSOS
9901 HOME : PRINT : PRINT "8.COM
      VA ARRIBAR A DONAR CURSOS"
9902 INPUT "Vols imprimir result
      ats? (S/N) ";RES$
9903 IF RES$ = "N" THEN 9905
9904 PRA 1
9905 HOME : PRINT : PRINT "8.COM
      VA ARRIBAR A DONAR CURSOS":

```

```

          PRINT : PRINT
9910 PRINT "
          .....";H1
          Per amistat.
9911 PRINT "
          at....";H2
          Per necessit
9912 PRINT "
          .....";H3
          Per interes.
9913 PRINT "
          sonal.";H4
          Promocio per
9914 PRINT "
          .....";H5
          Altres.....
9925 PR# 0
9950 PRINT : PRINT : PRINT "Per
          continuar polsa qualsevol te
          cla"
9951 GET A$: IF A$ = "" THEN 995
          1
10000 REM -----
          -----10.ORDENACIO PRINCIPALS
          DIFICULTATS
10001 HOME : PRINT : PRINT "10.0
          RDENACIO PRINCIPALS DIFICULT
          ATS"
10002 INPUT "Vols imprimir resul
          tats? (S/N) ";RES$
10003 IF RES$ = "N" THEN 10005
10004 PR# 1
10005 HOME : PRINT : PRINT "10.0
          RDENACIO PRINCIPALS DIFICULT
          ATS": PRINT : PRINT
10006 PRINT "Manca de preparacio
          en continguts.....
          .....";I1
10007 PRINT "Inseguretat en el t
          reball amb un grup-classe ad
          ult.....";I2
10008 PRINT "Manca de preparacio
          didactica.....
          .....";I3
10009 PRINT "Desconeixament dels
          interessos concrets dels me
          stres.....";I4
10010 PRINT "Altres.....

```

```

.....
....."J15
10015 PR# 0
10020 PRINT : PRINT : PRINT "Per
      continuar potsa qualsevol t
      ecla"
10021 GET A$: IF A$ = "" THEN 10
      021
10100 REM -----
      11.ALS SEUS CURSOS FA SERVIR

10101 HOME : PRINT : PRINT "11.A
      LS SEUS CURSOS FA SERVIR"
10102 INPUT "Vols imprimir resul
      tats? (S/N) ";RES$
10103 IF RES$ = "N" THEN 10105
10104 PR# 1
10105 HOME : PRINT : PRINT "11.A
      LS SEUS CURSOS FA SERVIR": PRINT
      : PRINT
10106 SPEED= 150
10110 PRINT
10111 PRINT " Treba
      11 individualitzat"
10112 PRINT "
      Si....."J11

10113 PRINT "
      No....."J12

10114 PRINT "
      A vegades...."J13

10115 PRINT : PRINT "
      Treball en grup"
10116 PRINT "
      Si....."J14

10117 PRINT "
      No....."J15

10118 PRINT "
      A vegades...."J16

10119 PRINT
10120 PRINT " Inves
      tigacions,projectes,experien
      cies"

```

10121 PRINT " Si.....";J7
 10122 PRINT " No.....";J8
 10123 PRINT " A vegades....";J9
 10124 PRINT : PRINT " Classe expositiva"
 10125 PRINT " Si.....";L1
 10126 PRINT " No.....";L2
 10127 PRINT " A vegades....";L3
 10135 HOME
 10136 PRINT " En
 forma de seminari"
 10137 PRINT " Si....."
 L4
 10138 PRINT " No....."
 L5
 10139 PRINT " A vegades...."
 L6
 10140 PRINT
 10141 PRINT " Pr
 actiques de laboratori"
 10142 PRINT " Si....."
 L7
 10143 PRINT " No....."
 L8
 10144 PRINT " A vegades...."
 L9
 10145 PRINT
 10147 PRINT " Qu
 estionari per conèixer el se

```

      u nivell"
10148 PRINT "
      N1
      Si.....";
10149 PRINT "
      N2
      No.....";
10150 PRINT "
      A vegades.....";
      N3
10151 PRINT : PRINT "
      Practiques de laborato
      ri"
10152 PRINT "
      Si.....";
      N4
10153 PRINT "
      No.....";
      N5
10154 PRINT "
      A vegades.....";
      N6
10160 HOME
10161 PRINT "
      cniques de dinamica de grups
      "
10162 PRINT "
      Si....."
      ;N7
10163 PRINT "
      No....."
      ;N8
10164 PRINT "
      A vegades....."
      ;N9
10165 PRINT
10167 PRINT "
      terial fotocopiat"
      Ma
10168 PRINT "
      Si....."
      ;M1
10169 PRINT "
      No....."
      ;M2
10170 PRINT "
      A vegades....."
      ;M3
10171 PRINT

```

```

10172 PRINT "                S
      ortides"
10173 PRINT "                Si.....
      ;M4
10174 PRINT "                No.....
      ;M5
10175 PRINT "                A vegades.....
      ;M6
10181 PRINT "                D
      ramatitzacions"
10182 PRINT "                Si.....
      ;M7
10183 PRINT "                No.....
      ;M8
10184 PRINT "                A vegades.....
      ;M9
10185 PRINT "                M
      urals"
10187 PRINT "                Si.....
      ;S1
10188 PRINT "                No.....
      ;S2
10189 PRINT "                A vegades.....
      ;S3
10190 HOME
10191 PRINT "                A
      ltres"
10192 PRINT "                Si.....
      ;S4
10193 PRINT "                No.....
      ;S5
10194 PRINT "                A vegades.....
      ;S6
10195 SPEED= 255
10196 PR# 0
10198 PRINT : PRINT : PRINT "Per

```

```

continuar polsa qualsevol t
ecla"
10199 GET A$: IF A$ = "" THEN 10
196
10200 REM -----
-12.COM FA LA VALORACIO DEL
CURS
10201 HOME : PRINT : PRINT "11.C
OM FA LA VALORACIO DEL CURS"

10202 INPUT "Vols imprimir resul
tats? (S/N) " ; RES$
10203 IF RES$ = "N" THEN 10205
10204 PR# 1
10205 HOME : PRINT : PRINT "11.C
OM FA LA VALORACIO DEL CURS"

10210 PRINT "Pasa una enquesta..
....." ; K1
10211 PRINT "Pregunta als assist
ents....." ; K2
10212 PRINT "No es preocupa gair
e....." ; K3
10213 PRINT "Fa una sessio d'ava
luacio....." ; K4
10214 PRINT "Demana opinio per e
scrit....." ; K5
10215 PRINT "Altres....." ; K6
....." ; K6
10250 PR# 0
10260 PRINT : PRINT : PRINT "Per
continuar polsa qualsevol t
ecla"
10261 GET A$: IF A$ = "" THEN 10
261
10300 HOME : PRINT : PRINT : PRINT
"13.ORDENACIO TEMES SEMINARI
"
10301 GOSUB 10500
10302 PRINT " Legislacio educa
tiva....." ; T5
...." ; T5
10303 PRINT " Foniatria.....
....." ; TA
...." ; TA
10304 PRINT " Bibliografia....
....." ; T9
...." ; T9

```

```

10305 PRINT " Creativitat.....
....."
.....";T0
10306 PRINT " Teories Psicoped
agogiques.....
.....";T6
10307 PRINT " Coneixements del
s audiovisuals.....
.....";T7
10308 PRINT " Innovacions actu
als de les Ciències de l'Edu
cac.";T4
10309 PRINT " Techniques pedago
giques.....
.....";T2
10310 PRINT " Instruments per
investigar.....
.....";T3
10311 PRINT " Aprofundiment de
la propia materia.....
.....";T8
10312 PRINT " Dinamica de grup
s.....
.....";T1
10313 PRINT " Altres.....
.....";TB
10350 PRINT : PRINT : PRINT "Per
continuar polsa qualsevol t
ecla"
10351 GET A$: IF A$ = "" THEN 10
351
10400 HOME : PRINT : PRINT : PRINT
"14.OBSERVACIONS"
10490 PRINT : PRINT : PRINT "Per
tornar al menu polsa qualse
vol tecla"
10491 GET A$: IF A$ = "" THEN 10
491
10495 GOTO 5
10499 END
10500 REM SUBROUTINA ORDENACIO
10510 INPUT "Vols imprimir resul
tats? (S/N) ";RES$
10520 IF RES$ = "N" THEN 10550
10530 PR# 1
10550 HOME : PRINT : PRINT "13.0
RDENACIO TEMES SEMINARI": PRINT

```


2.2. RESULTATS DE L'ENQUESTA

D'1 a 5 anys.....23.3%
 De 6 a 10 anys...10%
 De 11 a 15 anys..4.1%
 Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a F.P.

De 6 a 10 anys...12.4%
 De 5 a 10 anys...2.8%
 De 11 a 15 anys..8.5%
 Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a B.U.P.

D'1 a 5 anys.....7.5%
 De 6 a 10 anys...6.5%
 De 11 a 15 anys..0%
 Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a Escola Normal

D'1 a 5 anys.....10.5%
 De 6 a 10 anys...4.1%
 De 11 a 15 anys..0%
 Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a Facultats

D'1 a 5 anys.....2.7%
 De 6 a 10 anys...0%
 De 11 a 15 anys..0%
 Mes de 15 anys...0%

5. QUANTS ANYS FA QUE DONA CURSOS A MESTRES

D'1 a 5 anys.....67.5%
 De 6 a 10 anys.....24.3%
 De 11 a 15 anys.....8.2%
 Mes de 15 anys.....0%

6. HA REBUT ALGUNA FORMACIO PER DONAR CURSOS

Si.....33.3%
 No.....66.6%

8. COM APRES A DONAR CURSOS

Amb assistencia a cursos.....27.5%
 En els estudis de la carrera.....10.3%
 Amb l'experiencia dels anys.....32.1%

A través de lectures.....20.6%
 Altres.....9.5%

9.COM VA ARRIBAR A DONAR CURSOS

Per amistat.....17.2%
 Per necessitat.....19.4%
 Per interes.....45.4%
 Promocio personal.....15.9%
 Altres.....2%

10.ORDENACIO PRINCIPALS DIFICULTATS

Manca de preparacio en continguts.....
 Inseguretat en el treball amb un grup-classe adu
 Manca de preparacio didactica.....
 Desconeixament dels interessos concrets dels mes
 Altres.....

11.ALS SEUS CURSOS FA SERVIR

Treball individualitzat
 Si.....6.8%
 No.....5.7%
 A vegades.....2.3%

Treball en grup
 Si.....16.3%
 No.....8%
 A vegades.....4.8%

Investigacions,projectes,experiencies
 Si.....14.2%
 No.....2.4%
 A vegades.....4.8%
 Classe expositiva
 Si.....8.9%
 No.....8.1%
 A vegades.....14.6%
 En forma de seminari
 Si.....7.3%
 No.....9.8%
 A vegades.....9.7%

Practiques de laboratori

Si.....1.5%
 No.....17.2%
 A vegades.....2.4%

Questionari per conèixer el seu nivell

Si.....4.7%
 No.....11.4%
 A vegades.....4.8%

Mitjans audiovisuals

Si.....6.8%
 No.....3.2%
 A vegades.....14.6%

Tècniques de dinàmica de grups

Si.....7.8%
 No.....1.6%
 A vegades.....8.5%

Material fotocopiats

Si.....14.2%
 No.....3.2%
 A vegades.....4.8%

Sortides

Si.....3.1%

Sortides

A vegades.....4.8%

Dramatitzacions

Si.....2.6%
 No.....11.4%
 A vegades.....4.8%

Murals

Si.....3.6%
 No.....9%
 A vegades.....3.6%

Altres

Si.....1.5%
 No.....4%
 A vegades.....0%

11.COM FA LA VALORACIO DEL CURS

Pasa enquesta.....14.6%
 Pregunta als assistents.....30.5%
 No es preocupa gaire.....5.5%
 Fa una sessió d'avaluació.....16.5%
 Demana opinió per escrit.....16.5%
 Altres.....28.5%

13.ORDENACIO TEMES SEMINARI

Dinamica de grups.....	4.4%
Tecniques pedagogiques.....	10.1%
Instruments per a investigar.....	10%
Innovacions actuals Ciencias Educacio..	7.2%
Legislacio educativa.....	7%
Teories Psicopedagogiques.....	7.8%
Coneixaments del audiovisuals.....	11.1%
Aprofundiment de la propia materia....	9.1%
Bibliografia.....	9.6%
Creativitat.....	6.8%
Foniatria.....	10.2%
Altres.....	5.3%

ENQUESTA DONES

1. DADES PERSONALS

SEXE Homes...0%
 Dones...100%

TREBALL Escola E.G.B.....76.2%
 Escola B.U:P.....8.5%
 Universitat.....15.3%

LOCALITAT DE TREBALL Barcelona ciutat.....18.2%
 Barcelona rodalies.....34.2%
 Reste de Catalunya.....19.6%
 Reste d'Espanya.....28%

EDAT De 20 a 30 anys...60.8%
 De 31 a 40 anys...38.9%
 De 41 a 50 anys....3%
 Mes de 50 anys....0%

2. TITULACIO ACADEMICA

Mestre.....51.4%
 Llicenciat..37.2%
 Altres.....11.4%

3. MATERIA O CURS QUE DONA

Escola d'estiu...85.4%
 Curs I.C.E.....13.6%
 F.O.P.I.....4%
 Altres.....6%

4. ANYS D'EXPERIENCIA A L'ENSENYAMENT

Anys d'experiencia a l'Escola Bressol/Parvulari
 D'1 a 5 anys.....10.1%
 De 6 a 10 anys...8.6%
 De 11 a 15 anys..0%

Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a l'E.G.B

D'1 a 5 anys.....10.1%

De 6 a 10 anys...2.2%

De 11 a 15 anys..1.2%

Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a F.P.

De 6 a 10 anys...14.1%

De 5 a 10 anys...0%

De 11 a 15 anys..8.1%

Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a B.U.P.

D'1 a 5 anys.....5.1%

De 6 a 10 anys...11.8%

De 11 a 15 anys..0%

Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a Escola Normal

D'1 a 5 anys.....15.8%

De 6 a 10 anys...9.2%

De 11 a 15 anys..0%

Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a Facultats

D'1 a 5 anys.....4.3%

De 6 a 10 anys...0%

De 11 a 15 anys..0%

Mes de 15 anys...0%

5. QUANTS ANYS FA QUE DONA CURSOS A MESTRES

D'1 a 5 anys.....91.2%

De 6 a 10 anys.....8.2%

De 11 a 15 anys.....6%

Mes de 15 anys.....0%

6. HA REBUT ALGUNA FORMACIO PER DONAR CURSOS

Si.....25.9%

No.....74.1%

8. COM APRES A DONAR CURSOS

Amb assistencia a cursos.....32%

En els estudis de la carrera....10.8%

Amb l'experiencia dels anys.....33%
 A traves de lectures.....12.6%
 Altres.....11.6%

9.COM VA ARRIBAR A DONAR CURSOS

Per amistat.....16.9%
 Per necessitat.....20%
 Per interes.....47.6%
 Promocio personal.....15.1%
 Altres.....4%

10.ORDENACIO PRINCIPALS DIFICULTATS

Manca de preparacio en continguts.....
 Inseguretat en el treball amb un grup-classe adul
 Manca de preparacio didactica.....
 Desconeixament dels interessos concrets dels mest
 Altres.....

11.ALS SEUS CURSOS FA SERVIR

Treball individualitzat
 Si.....5.4%
 No.....9.8%
 A vegades.....4.8%

Treball en grup
 Si.....19.5%
 No.....19.2%
 A vegades.....3%

Investigacions,projectes,experiencies
 Si.....16.3%
 No.....6%
 A vegades.....3.7%
 Classe expositiva
 Si.....5.8%
 No.....13.4%
 A vegades.....18%
 En forma de seminari
 Si.....4%
 No.....9.4%
 A vegades.....13.1%

Practiques de laboratori

Si.....1.3%
 No.....27.8%
 A vegades.....3.5%

Questionari per conèixer el seu nivell

Si.....3.6%
 No.....22.6%
 A vegades.....3.7%

Mitjans audiovisuals

Si.....9.5%
 No.....2.8%
 A vegades.....11.6%

Tècniques de dinàmica de grups

Si.....8.1%
 No.....1.2%
 A vegades.....10.6%

Material fotocopiats

Si.....13.4%
 No.....5.7%
 A vegades.....3.7%

Sortides

Si.....4.3%

Sortides

A vegades.....3.7%

Dramatitzacions

Si.....1.8%
 No.....10.8%
 A vegades.....3.7%

Murals

Si.....3.2%
 No.....4.1%
 A vegades.....3.4%

Altres

Si.....1.3%
 No.....8%
 A vegades.....0%

11.COM FA LA VALORACIO DEL CURS

Pasa enquesta.....11.6%
 Pregunta als assistents.....27.6%
 No es preocupa gaire.....9%
 Fa una sessió d'avaluació.....18,9%
 Demana opinió per escrit.....18,9%
 Altres.....32.7%

13.ORDENACIO TEMES SEMINARI

Dinamica de grups.....	5%
Tecniques pedagogiques.....	8.2%
Instruments per a investigar.....	9.6%
Innovacions actuals Ciencias Educacio..	9.2%
Legislacio educativa.....	8.4%
Teories Psicopedagogiques.....	8.5%
Coneixaments del audiovisuals.....	9.2%
Aprofundiment de la propia materia.....	11.9%
Bibliografia.....	10.1%
Creativitat.....	6.6%
Foniatria.....	9.8%
Altres.....	7.9%

ENQUESTA HOMES

1. DADES PERSONALS

SEXE	Homes...100%	
	Dones...0%	
TREBALL	Escola E.G.B.....58.4%	
	Escola B.U.P.....33.3%	
	Universitat.....8.3%	
LOCALITAT DE TREBALL	Barcelona ciutat.....37.7%	
	Barcelona rodalies.....20.8%	
	Reste de Catalunya.....25.2%	
	Reste d'Espanya.....16.3%	
EDAT	De 20 a 30 anys...24.9%	
	De 31 a 40 anys...66.7%	
	De 41 a 50 anys...8.4%	
	Mes de 50 anys....0%	

2. TITULACIO ACADEMICA

Mestre.....20.8%
Llicenciat..66.7%
Altres.....12.5%

3. MATERIA O CURS QUE DONA

Escola d'estiu...72.6%
Curs I.C.E.....17.2%
F.O.P.I.....6.8%
Altres.....3.4%

4. ANYS D'EXPERIENCIA A L'ENSENYAMENT

Anys d'experiencia a l'Escola Bressol/Parvulari
D'1 a 5 anys.....1.8%
De 6 a 10 anys...0%
De 11 a 15 anys..0%
Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a l'E.G.B

D'1 a 5 anys.....30.7%
 De 6 a 10 anys...14.4%
 De 11 a 15 anys..5.7%
 Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a F.P.

De 6 a 10 anys...11.4%
 De 5 a 10 anys...4.4%
 De 11 a 15 anys..8.7%
 Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a B.U.P.

D'1 a 5 anys.....8.8%
 De 6 a 10 anys...3.5%
 De 11 a 15 anys..0%
 Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a Escola Normal

D'1 a 5 anys.....7.5%
 De 6 a 10 anys...1.2%
 De 11 a 15 anys..0%
 Mes de 15 anys...0%

Anys d'experiencia a Facultats

D'1 a 5 anys.....1.8%
 De 6 a 10 anys...0%
 De 11 a 15 anys..0%
 Mes de 15 anys...0%

5. QUANTS ANYS FA QUE DONA CURSOS A MESTRES

D'1 a 5 anys.....54.2%
 De 6 a 10 anys.....33.3%
 De 11 a 15 anys.....12.5%
 Mes de 15 anys.....0%

6. HA REBUT ALGUNA FORMACIO PER DONAR CURSOS

Si.....37.5%
 No.....62.5%

8. COM APRES A DONAR CURSOS

Amb assistencia a cursos.....25%

En els estudis de la carrera....10%
 Amb l'experiencia dels anys....31.6%
 A traves de lectures.....25%
 Altres.....8.3%

9.COM VA ARRIBAR A DONAR CURSOS

Per amistat.....17.2%
 Per necessitat.....19.1%
 Per interes.....44.2%
 Promocio personal.....16.4%
 Altres.....3.1%

10.ORDENACIO PRINCIPALS DIFICULTATS

Manca de preparacio en continguts.....19.5%
 fetat en el treball amb un grup-classe adult...23.7%
 Manca preparacio didactica.....25.8%
 Desconeixament dels interessos cc .rets dels mestres.19.5%
 Altres.....11.5%

11.ALS SEUS CURSOS FA SERVIR

Treball individualitzat
 Si.....7.6%
 No.....3.4%
 A vegades.....2.3%

Treball en grup
 Si.....14.5%
 No.....1.7%
 A vegades.....7.3%

Investigacions, projectes, experiencies
 Si.....13%
 No.....3.4%
 A vegades.....5.4%
 Classe expositiva
 Si.....10.6%
 No.....5.1%
 A vegades.....12.7%
 En forma de seminari
 Si.....9.1%
 No.....10%
 A vegades.....7.3%

Practiques de laboratori

Si.....1.6%
 No.....11.2%
 A vegades.....1.8%

Questionari per conèixer el seu nivell

Si.....5.3%
 No.....5.1%
 A vegades.....5.4%

Mitjans audiovisuals

Si.....5.3%
 No.....3.4%
 A vegades.....16.3%

Tècniques de dinàmica de grups

Si.....7.6%
 No.....1.8%
 A vegades.....7.3%

Material fotocopiats

Si.....14.6%
 No.....1.8%
 A vegades.....5.4%

Sortides

Si.....2.2%

Sortides

A vegades.....5.4%

Dramatitzacions

Si.....3%
 No.....11.7%
 A vegades.....5.4%

Murals

Si.....3.8%
 No.....11.7%
 A vegades.....3.7%

Altres

Si.....1.6%
 No.....1.7%
 A vegades.....0%

11.COM FA LA VALORACIO DEL CURS

Pasa enquesta.....16.3%
 Pregunta als assistents.....32.2%
 No es preocupa gaire.....3.5%
 Fa una sessió d'avaluació.....15.2%
 Demana opinió per escrit.....15.2%
 Altres.....26.2%

13.ORDENACIO TEMES SEMINARI

Dinamica de grups.....	6.6%
Tecniques pedagogiques.....	11.2%
Instruments per a investigar.....	10.3%
Innovacions actuals Ciencias Educacio..	6.1%
Legislacio educativa.....	6.2%
Teories Psicopedagogiques.....	7.4%
Coneixaments del audiovisuals.....	12.2%
Aprofundiment de la propia materia.....	7.5%
Bibliografia.....	9.3%
Creativitat.....	6.9%
Foniatria.....	10.4%
Altres.....	3.8%

2.3. DISQUETS DEL PROGRAMA

DISQUETS per a ordinador APPLE 2C

- Disc 1: Programa enquesta
- Disc 2: Fitxers enquesta
 - Enquesta general
 - Enquesta dones
 - Enquesta homes

SELECT

DISKETTES

DISC II

Disc Fitxers enquesta

Enquesta general

Enquesta dones

Enquesta homes

SELECT

DISKETTES